



**I.I.S. SELLA AALTO LAGRANGE**

Via Montecuccoli 12 - 10121 TORINO

Tel. 011.54.24.70 – Fax 011.54.75.83

[tois037006@pec.istruzione.it](mailto:tois037006@pec.istruzione.it)

C.F. 97666960014



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE – "SELLA AALTO LAGRANGE"–TORINO  
Prot. 0005695 del 21/05/2019  
(Uscita)

All'Albo Pretorio dell'Istituto  
Al sito web dell'Istituto  
Agli atti

**OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA DEL TUTOR**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. **AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5

Titolo: **LEARNING BY WORKING**  
Codice identificativo Progetto: **10.6.6B-FSEPON-PI-2017-25**  
CUP: **B52H18000110006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze dell’Amministrazione Pubbliche
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107
- VISTO** l’Avviso pubblico PON FSE 2014-2020 – Nota MIUR Prot. **AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell’offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Azione 10.6.6 Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014–20
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/185 del 10 gennaio 2018 con la quale viene autorizzato il progetto di questa istituzione scolastica identificato con codice **10.6.6B-FSEPON-PI-2017-25** - Titolo: **LEARNING BY WORKING**
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto
- VISTE** le note dell’Autorità di gestione n° 34815 del 02/08/2017 e n° 38115 del 18/12/2017
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTO** il Decreto di variazione di Bilancio (prot. n. 2220 del 13/02/2018) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2018
- RILEVATA** la necessità di procedere alla selezione di appropriate figure professionali nella veste di **TUTOR** per attivare il modulo formativo del progetto

**RENDE NOTO**

che sono aperti i termini per la selezione fra il personale docente interno di **1 TUTOR** per la realizzazione delle attività del percorso formativo previsto dal progetto **LEARNING BY WORKING**.



## 1. Descrizione del progetto e del modulo

1) Il progetto comprende 1 solo modulo di **120 ore** da svolgersi entro il termine dell'a.s. 2018/19 e destinato a **15 studenti** dell'istituto che si impegnano a partecipare al modulo di mobilità transnazionale **LEARNING BY WORKING**, avente per finalità favorire lo sviluppo di competenze atte a facilitare l'integrazione culturale, linguistica e lavorativa all'estero.

2) Il progetto prevede un'esperienza di mobilità a Sofia (Bulgaria) della durata di quattro settimane nel periodo compreso tra il 17 giugno e il 27 luglio 2019. Gli studenti saranno ospitati in strutture ricettive.

I 15 studenti beneficiari dovranno possedere il livello di competenza linguistica B1 – Inglese per affrontare una nuova modalità di fare scuola al fine di assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro, "utilizzando l'azienda come aula".

L'alternanza scuola lavoro rappresenta una metodologia propria della "nuova scuola", non più centrata sulle conoscenze disciplinari ma sulle competenze personali degli studenti, quelle che consentono loro di affrontare in modo consapevole e attivo le responsabilità della vita adulta. Tale metodologia consente di alternare attività presso l'ente partner, con particolare rilevanza dei laboratori e dei progetti, ad attività esterne sotto forma di visite, ricerche, compiti reali in azienda. In tal modo si persegue una formazione efficace e si colloca l'attività formativa entro situazioni di apprendimento non più rivolte a saperi inerti, ma inserite nella cultura reale della società.

Gli studenti vivranno un'esperienza formativa di fondamentale importanza nell'ambito delle nuove frontiere del Digital Marketing. Attraverso la metodologia della Ricerca-Azione, i ragazzi acquisiranno informazioni sulle procedure di lavoro e sulle tecnologie in azione che rendono possibile tracciare i passaggi in rete dei "naviganti", monitorare gusti ed esigenze ed inviare, quasi in tempo reale, proposte commerciali allineate e coerenti. All'interno delle strutture messe a disposizione dal partner a Sofia, i ragazzi vedranno all'opera professionisti. Saranno organizzati, inoltre, incontri con aziende di comunicazione e marketing. L'esperienza formativa consente di immergersi in realtà organizzative caratterizzate da significativi processi di innovazione che si riflettono sulle modalità e i contenuti del lavoro, fornendo agli studenti la possibilità di proiettarsi nella loro dimensione professionale futura. Agli studenti viene offerta un'esperienza di alternanza in mobilità transnazionale, in grado non solo di arricchire la loro preparazione scolastica con nuove conoscenze su lavoro e realtà aziendali, ma anche di confrontarsi con contesti europei e multiculturali, fornendo valore aggiunto alla loro formazione.

3) Il modulo proposto si articola in due fasi da svolgersi interamente all'estero:

a. **Attività iniziali di informazione e orientamento** (articolazione della durata di 8 ore): conoscenza del settore produttivo scelto e preparazione alle attività di alternanza scuola lavoro; stesura di un CV modello Europass in inglese; competenze per affrontare un colloquio di lavoro, la gestualità e il *dress code*, la valorizzazione delle proprie competenze, con attività di *role playing*.

b. **Laboratorio di alternanza scuola lavoro** (articolazione della durata di 112 ore): gli studenti verranno accompagnati nelle strutture ospitanti, conosceranno lo staff e il tutor aziendale che li seguirà nella attività che dovranno svolgere per tutta la durata dell'esperienza formativa.

## 2. Condizioni di ammissibilità per l'incarico di TUTOR

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento dell'incarico di **TUTOR** i docenti dell'istituto che:

- possiedono i seguenti titoli di accesso:
  - *essere docente abilitato per classi di concorso afferenti all'insegnamento delle lingue straniere (AA24/AB24/AC24/AD24)*
  - *avere esperienze documentate di progettazione e di tutoraggio di percorsi di mobilità transnazionale per studenti*
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line autonoma sulle piattaforme specifiche delle procedure connesse alla realizzazione del progetto
- si impegnano a proseguire l'attività per tutta la durata del progetto anche nel caso in cui le attività di documentazione si protragano oltre il termine dell'anno scolastico e quindi anche se non fossero più titolari presso questa istituzione scolastica

## 3. Compiti del TUTOR

- Predisporre, in collaborazione con il tutor aziendale, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento
- Carica tutta la documentazione, anche quella di tutti gli allievi su GPU
- Partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento per pianificare, gestire e monitorare l'intervento
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione monitorando lo svolgimento del corso
- Gestisce la documentazione relativa alla privacy
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda dei discenti
- inserisce i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU
- partecipa alle fasi di indagine, rilievo, progettazione
- Verifica che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con la gestione



## I.I.S. SELLA AALTO LAGRANGE

Via Montecuccoli 12 - 10121 TORINO  
Tel. 011.54.24.70 – Fax 011.54.75.83  
[tois037006@pec.istruzione.it](mailto:tois037006@pec.istruzione.it)  
C.F. 97666960014



### 4. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione, la **domanda** redatta sul modello predisposto dall'Istituto. Nella stessa, oltre a indicare le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, autocertificheranno, a termine di legge, il possesso dei requisiti richiesti per il profilo indicato ed i titoli valutabili posseduti **opportunamente evidenziati per una corretta valutazione**

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 15.00 del 29/05/2019, pena l'esclusione,

- tramite email all'indirizzo [tois037006@istruzione.it](mailto:tois037006@istruzione.it)
- oppure con consegna a mano all'ufficio del personale della segreteria esclusivamente presso la sede di Via Braccini 11 inserendo come **oggetto**: "Istanza di partecipazione al progetto 10.6.6B-FSEPON-PI-2017-25 - Titolo: **LEARNING BY WORKING**" specificando **"TUTOR"**

### 5. Criteri di selezione

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- Possesso dei requisiti definiti all'art. 5 del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/12/2017.
- Rispetto dei termini di partecipazione delle domande (farà fede il protocollo di ricezione).

### 6. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 4, le domande prive di firme o presentate fuori termine.

### 7. Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, stila la graduatoria provvisoria secondo la Griglia generale di valutazione dei titoli per esperti e tutor allegata al REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/12/2017.

Le graduatorie provvisorie, stilate entro il quinto giorno lavorativo successivo al termine di presentazione delle domande, saranno pubblicate sull'albo on line del sito [www.sellaaaltolagrange.gov.it](http://www.sellaaaltolagrange.gov.it) con valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. (La procedura è integralmente descritta nell'art. 6 del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/12/2017).

Successivamente, la scuola provvederà ad assegnare gli incarichi ai docenti collocati in posizione utile nella graduatoria di merito con formale lettera di incarico, a condizione che si costituisca il gruppo di alunni interessati alle attività del modulo.

### 8. Sede di svolgimento

Struttura ospitante individuata nella città di Sofia (Bulgaria).

### 9. Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi non oltre il 31/08/2019.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'IIS *Sella Aalto Lagrange*.

L'IIS *Sella Aalto Lagrange* prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'**Avviso 3781 del 05/04/2017** per gli importi massimi per l'area formativa):

**Retribuzione:** Tutor: € 30,00/ora/lordo Stato per 120 ore di alternanza scuola lavoro all'estero

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

### 10. Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche e del Regolamento UE 697/2016.

### 11. Verifica finale e certificazione rilasciata

Saranno ammessi alle valutazioni finali gli allievi che avranno frequentato almeno il 75% delle ore previste del corso. Al superamento della prova finale, sarà rilasciato attestato direttamente dalla piattaforma MIUR.

Torino, 21 maggio 2019.

**Il dirigente scolastico, M. Longhi**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*