



## I.I.S. SELLA AALTO LAGRANGE

Via Montecuccoli 12 - 10121 TORINO

Tel. 011.54.24.70 – Fax 011.54.75.83

[tois037006@pec.istruzione.it](mailto:tois037006@pec.istruzione.it)

[protocollo@sellaaltolagrange.gov.it](mailto:protocollo@sellaaltolagrange.gov.it)

C.F. 97666960014

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE – "SELLA AALTO LAGRANGE" – TORINO

Prot. 0006456 del 06/06/2019

(Uscita)

All'Albo Pretorio dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Agli atti

FONDI STRUTTURALI EUROPEI - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020- "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro".

Asse I - Istruzione — Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - AVVISO PUBBLICO N° 3781 del 05 APRILE 2017

10.6.6A-FSEPON-PI-2017-31

IMPARARE LAVORANDO

10.6.6B-FSEPON-PI-2017-25

LEARNING BY WORKING

OGGETTO: **Procedura di selezione di una FIGURA DI SUPPORTO alla gestione della piattaforma PON**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107
- VISTO** l'avviso prot. AOODGEFID 3781 del 05/04/2017 - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. Avviso pubblico "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro". Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.6 - "Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione tecnica e professionale" – Azione 10.6.6 - obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – azione 10.2.5
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/185 DEL 10/01/20018 di autorizzazione del progetto presentato da questa istituzione scolastica:  
Modulo - "IMPARARE LAVORANDO"- codice progetto 10.6.6A-FSEPON-PI-2017-31  
Modulo - "LEARNING BY WORKING"- codice progetto 10.6.6B-FSEPON-PI-2017-25
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto
- VISTE** le note dell'Autorità di gestione n°34815 del 02/08/2017 e n° 38115 del 18/12/2017
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTO** il Decreto di variazione di Bilancio (prot. n. 2220 del 13/02/2018) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al Programma Annuale 2018;
- RILEVATA** la necessità di procedere alla selezione di appropriate figure professionali nella veste di **FIGURA DI SUPPORTO alla gestione della piattaforma PON** per attivare i seguenti moduli formativi:  
Modulo - "IMPARARE LAVORANDO"- codice progetto 10.6.6A-FSEPON-PI-2017-31  
Modulo - "LEARNING BY WORKING"- codice progetto 10.6.6B-FSEPON-PI-2017-25

## RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la selezione fra il personale interno di **un docente quale FIGURA DI SUPPORTO alla gestione della piattaforma PON** per la realizzazione dei seguenti moduli formativi:

Modulo - "IMPARARE LAVORANDO"- codice progetto 10.6.6A-FSEPON-PI-2017-31

Modulo - "LEARNING BY WORKING"- codice progetto 10.6.6B-FSEPON-PI-2017-25

come esplicitato nella tabella seguente:

	<b>Ruolo</b>	<b>Tipologia personale</b>	<b>ore</b>	<b>Requisiti di ammissibilità</b>
"IMPARARE LAVORANDO"- 10.6.6A-FSEPON-PI-2017-31	<b>Figura di supporto</b>	1 docente	15 h	cl. conc. A045/A046 – esperto nella gestione della piattaforma PON
LEARNING BY WORKING"- 10.6.6B-FSEPON-PI-2017-25				

### 1A. Descrizione del progetto **IMPARARE LAVORANDO**

Il progetto si articola in un percorso di formazione in aula e in azienda con focus sui driver dello sviluppo sostenibile e della transizione verso un nuovo modello economico basato sull'approvvigionamento e sull'uso più sostenibile delle risorse nonché sulla riduzione degli impatti ambientali e sociali, ai fini di un miglioramento generalizzato della qualità della vita. Il percorso avvicina i giovani all'economia circolare nella filiera della green economy, un nuovo modo di produrre valore attraverso un tipo di economia pensata per potersi generare e alimentare da sola.

#### **Obiettivi del progetto**

- Educare i giovani allo sviluppo sostenibile, inculcando il valore del soddisfacimento dei bisogni della generazione presente senza compromettere la possibilità delle generazioni future di realizzare i propri
- Sviluppare una mentalità e un comportamento tali da avviare processi di creazione di valore imprenditoriale
- Attuare modalità di apprendimento flessibili che collegano la formazione in aula con l'esperienza pratica in azienda
- Realizzare un organico collegamento della scuola con il mondo del lavoro, consentendo la partecipazione attiva di tali soggetti nei processi formativi
- Favorire la valorizzazione della reciprocità e complementarietà dei processi del *pensare* e del *fare*
- Arricchire la formazione acquisita dagli studenti nei percorsi scolastici e formativi con l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro
- Favorire l'orientamento dei giovani, per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali
- Potenziare le competenze professionali, comunicativo-relazionali; per il raggiungimento di tale obiettivo

**Si articola in un solo modulo omonimo come previsto dall'Avviso pubblico.**

### 1B. Descrizione del progetto **LEARNING BY WORKING**

Il progetto prevede un'esperienza di mobilità a Sofia (Bulgaria) della durata di quattro settimane. Gli studenti saranno ospitati in strutture ricettive.

I 15 studenti beneficiari dovranno possedere il livello di competenza linguistica B1 – Inglese per affrontare una nuova modalità di fare scuola al fine di assicurare ai giovani, oltre alle conoscenze di base, l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro, "utilizzando l'azienda come aula".

Gli studenti vivranno un'esperienza formativa e, attraverso la metodologia della Ricerca-Azione, i ragazzi acquisiranno informazioni sulle procedure di lavoro e sulle tecnologie in azione che rendono possibile tracciare i passaggi in rete dei "naviganti", monitorare gusti ed esigenze ed inviare, quasi in tempo reale, proposte commerciali allineate e coerenti. All'interno delle strutture messe a disposizione dal partner a Sofia, i ragazzi vedranno all'opera professionisti. Saranno organizzati, inoltre, incontri con aziende di comunicazione e marketing.

Agli studenti viene offerta un'esperienza di alternanza in mobilità transnazionale, in grado non solo di arricchire la loro preparazione scolastica con nuove conoscenze su lavoro e realtà aziendali, ma anche di confrontarsi con contesti europei e multiculturali, fornendo valore aggiunto alla loro formazione.

**Si articola in un solo modulo omonimo come previsto dall'Avviso pubblico.**

#### **Obiettivi del progetto**

- Attuare modalità di apprendimento flessibili che collegano la formazione in aula con l'esperienza pratica in azienda
- Sviluppare una diversa concezione dell'apprendimento
- Realizzare un organico collegamento della scuola con il mondo del lavoro, consentendo la partecipazione attiva di tali soggetti nei processi formativi
- Favorire la valorizzazione della reciprocità e complementarietà dei processi del "pensare" e del "fare"

- Arricchire la formazione acquisita dagli studenti nei percorsi scolastici e formativi, con l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro
- Favorire l'orientamento dei giovani, per valorizzarne le vocazioni personali, gli interessi e gli stili di apprendimento individuali
- Sviluppare una mentalità e un comportamento tali da avviare processi di creazione di valore imprenditoriale.
- Potenziare la competenza linguistico-comunicativa degli allievi in connessione alle specifiche esigenze professionali
- Migliorare capacità comunicative e relazionali, capacità di affrontare situazioni nuove e di conoscere e superare i propri limiti

**Si articola in un solo modulo omonimo come previsto dall'Avviso pubblico.**

## 2. Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento dell'incarico di **FIGURA DI SUPPORTO** coloro che:

- possiedono i requisiti sotto specificati:

			Requisiti di ammissibilità
Figura di supporto	1 docente	15 h	cl. conc. A045 /A046 – esperto nella gestione della piattaforma PON

- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line autonoma sulle piattaforme specifiche delle procedure connesse alla realizzazione del progetto
- si impegnano a proseguire l'attività per tutta la durata del progetto anche nel caso in cui le attività di documentazione si protraggano oltre il termine dell'anno scolastico e quindi anche se non fossero più titolari presso questa istituzione scolastica

## 3. Compiti della FIGURA DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA

- Cooperare con DS, DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture degli strumenti;
- Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
- Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

## 4. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione, la **domanda** redatta sul modello predisposto dall'Istituto.

Nella stessa, oltre a indicare le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, autocertificheranno, a termine di legge, il possesso dei requisiti richiesti per il profilo indicato ed i titoli valutabili posseduti **opportunamente evidenziati per una corretta valutazione**

**Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 15.00 del 13/06/2019**, pena l'esclusione,

- tramite email all'indirizzo [tois037006@istruzione.it](mailto:tois037006@istruzione.it)

inserendo come **oggetto:**

"Istanza di partecipazione SELEZIONE FIGURA AGGIUNTIVA"

Alle domande vanno allegati:

- Dichiarazione dei titoli posseduti
- Curriculum vitae
- Documento identità valido

## 5. Criteri di selezione

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- Possesso dei requisiti definiti all'art. 5 del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/12/2017
- Rispetto dei termini di partecipazione delle domande (farà fede il protocollo di ricezione)

#### **6. Inammissibilità**

---

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 4 del presente avviso, le domande prive di firme o presentate fuori termine.

#### **7. Formulazione graduatorie**

---

Un'apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, stila la graduatoria provvisoria secondo la Griglia generale di valutazione dei titoli per esperti e tutor allegata al REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/12/2017 e/o i criteri sopra esplicitati.

Le graduatorie provvisorie, stilate entro il quinto giorno lavorativo successivo al termine di presentazione delle domande, saranno pubblicate sull'albo on line del sito [www.sellaaaltolagrange.gov.it](http://www.sellaaaltolagrange.gov.it) con valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. (La procedura è integralmente descritta nell'art. 6 del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/12/2017)

Successivamente, la scuola provvederà ad assegnare gli incarichi al personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito con formale lettera di incarico, a condizione che si costituisca il gruppo di alunni interessati alle attività del modulo

#### **8. Sede di svolgimento dell'attività di supporto**

---

IIS SELLA AALTO LAGRANGE sede di via Braccini 11 – Torino

#### **9. Condizioni contrattuali e finanziarie**

---

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi non oltre il 31 agosto 2019; lo svolgimento delle prestazioni aggiuntive potrà essere richiesto dal lunedì al venerdì ( in orario diverso da quello di servizio) e/o il sabato sulla base del calendario.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'IIS *Sella Aalto Lagrange*.

L'IIS *Sella Aalto Lagrange* prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso 3781 del 5 aprile 2017 per gli importi massimi per l'area formativa):

##### **Retribuzione oraria**

- Docente € 23,22 /ora/lordo Stato

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

#### **10. Tutela della Privacy**

---

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche e del Regolamento UE 697/2016.

#### **11. Verifica finale e certificazione rilasciata**

---

Saranno ammessi alle valutazioni finali gli allievi che avranno frequentato almeno il 75% delle ore previste del corso. Al superamento della prova finale, sarà rilasciato attestato direttamente dalla piattaforma MIUR.

#### **Il dirigente scolastico**

M. Longhi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa