



I.I.S. SELLA AALTO LAGRANGE

Via Montecuccoli 12 - 10121 TORINO

Tel. 011.54.24.70 – Fax 011.54.75.83

tois037006@pec.istruzione.it

C.F. 97666960014



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "SELLA AALTO LAGRANGE"-TORINO
Prot. 0000875 del 28/01/2020
(Uscita)

All'Albo Pretorio dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

Avviso MIUR prot. AOODGEFID/4396 del 9/03/2018.

PON 2014-2020 "Competenze di base" 2^a edizione

Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. **Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale** "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)**

Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.

Azione 10.2.2. - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

Sotto-Azione 10.2.2A – Competenze di base.

Codice identificativo Progetto: **10.2.2A-FDRPOC-PI-2019-12**

Titolo: **W.W.W: WE WANT, WE CAN, WE ARE**

CUP: **B18H1900570001**

OGGETTO: PROCEDURA DI SELEZIONE di una FIGURA DI SUPPORTO alla gestione della piattaforma PON per i seguenti moduli:

- FUNZIONI-AMO
- SISTEMI-AMO
- SCRILAB
- ENTERPRISE
- ENGLISH SAL B1
- ENGLISH SAL B2
- ESKILL4CAD
- ESKILL4BUSINESS

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs 30/03/2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amm. Pubbliche

VISTO il D.P.R. n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il *Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*

VISTO l'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 4396 del 09/03/2018.

Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020

VISTA la nota MIUR prot. n. 22746 del 01 luglio 2019 con la quale viene autorizzato, per un importo complessivo di € 43.056,00, il progetto candidato all'Avviso pubblico 4396 del 09/03/2018 da questa istituzione scolastica con codice identificativo: **10.2.2A-FDRPOC-PI-2019-12** avente Titolo: **W.W.W: WE WANT, WE CAN, WE ARE**

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto

VISTE le note dell'Autorità di gestione n° 34815 del 02/08/2017 e n° 38115 del 18/12/2017

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTO il Decreto di variazione di Bilancio (prot. 10660 - 8/11/2019) con cui è stato inserito il progetto in oggetto al P. A. 2019

RILEVATA la necessità di procedere alla selezione di appropriate figure professionali nella veste di **FIGURA DI SUPPORTO alla gestione della piattaforma PON** per attivare i moduli formativi del progetto **W.W.W: WE WANT, WE CAN, WE ARE**

RENDE NOTO

che, per la realizzazione delle attività del percorso formativo previsto dai moduli del progetto : W.W.W: WE WANT, WE CAN, WE ARE, sono aperti i termini per la selezione fra il personale interno di **un docente quale FIGURA DI SUPPORTO alla gestione della piattaforma PON GPU**, specificate nella tabella sottostante.

| Modulo | Ruolo | Tipologia personale | ore | Requisiti di ammissibilità |
|-----------------|--------------------|---------------------|-----|--|
| FUNZIONI-AMO | Figura di supporto | 1 docente | 10h | cl. conc. A045/A046 – esperto nella gestione della piattaforma PON |
| SISTEMI-AMO | | | 10h | |
| SCRILAB | | | 10h | |
| ENTERPRISE | | | 10h | |
| ENGLISH SAL B1 | | | 10h | |
| ENGLISH SAL B2 | | | 10h | |
| ESKILL4BUSINESS | | | 10h | |
| ESKILL4BUSINESS | | | 10h | |

1. Descrizione del progetto e del modulo

Il progetto coagula interventi laboratoriali, incisivi sulla dispersione scolastica, per il successo formativo e per smuovere le attitudini di ciascuno trasformandole in competenze agite in situazioni concrete, in contesti ed orari diversi dai curricolari. Si articola in 8 moduli.

SCRILAB: elaborazione e stesura di testi su argomenti di attualità, sulla realtà dell'istituzione scolastica e il vissuto personale degli studenti, in relazione a fatti ed eventi del territorio destinati alla divulgazione.

SISTEMI-AMO: consolidamento e potenziamento delle competenze matematiche di base 1°biennio.

FUNZIONI-AMO: potenziamento delle competenze matematiche degli studenti che intendono intraprendere studi economico-scientifici-tecnici.

E-SKILLS4BUSINESS e E-SKILLS4CAD: potenziamento in chiave digitale delle competenze professionalizzanti.

ENTERPRISE: utilizzare le tecniche matematiche per l'analisi di problemi sulle scienze economiche ed aziendali per costruire modelli matematici di soluzione dei problemi.

ENGLISH SAL B1: modulo per il conseguimento della certificazione linguistica PET/B1.

ENGLISH SAL B2: modulo per il conseguimento della certificazione linguistica FIRST/B2.

2. Obiettivi del progetto

Il progetto mira a consentire agli alunni:

- di conseguire certificazioni linguistiche almeno di livello B1 al fine di acquisire competenze linguistiche certificate, utili per il proseguimento degli studi a livello universitario e/o spendibili nel mondo lavoro e/o utili a favorire la mobilità europea;
- di conseguire certificazioni informatiche utili per il proseguimento degli studi a livello universitario e/o spendibili nel mondo lavoro;
- di consolidare/potenziare le competenze acquisite nel percorso di studi per promuovere il proseguimento degli studi a livello universitario con interventi mirati a facilitare il superamento dei test di ingresso e destinati a offrire maggior occasioni di successo formativo nella prosecuzione della carriera scolastica;
- di rafforzare le competenze di base degli studenti con interventi formativi mirati all'integrazione ed al potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua madre, matematica, scienze economiche).

3. Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento dell'incarico di **FIGURA DU SUPPORTO alla gestione della piattaforma PON GPU** coloro che:

- possiedono i seguenti titoli di accesso:

| Requisiti di ammissibilità | | | |
|----------------------------|-----------|------|---|
| Esperti | 1 docente | 80 h | cl. conc. A045 /A046 – esperto nella gestione della piattaforma PON |

- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line autonoma sulle piattaforme specifiche delle procedure connesse alla realizzazione del progetto
- si impegnano a proseguire l'attività per tutta la durata del progetto anche nel caso in cui le attività di documentazione si protraggano oltre il termine dell'anno scolastico e quindi anche se non fossero più titolari presso questa istituzione scolastica

4. Compiti della FIGURA DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA PON GPU

- Cooperare con DS, DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture degli strumenti;
- Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
- Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

5. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione, la **domanda** redatta sul modello predisposto dall'Istituto.

Nella stessa, oltre a indicare le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, il recapito telefonico e l'eventuale indirizzo di posta elettronica, autocertificheranno, a termine di legge, il possesso dei requisiti richiesti per il profilo indicato ed i titoli valutabili posseduti **opportunamente evidenziati per una corretta valutazione**.

Le domande dovranno pervenire entro e non oltre le ore 15.00 del 3/02/2020, pena l'esclusione,

- tramite email all'indirizzo tois037006@istruzione.it
- oppure con consegna a mano all'ufficio del personale della segreteria presso la sede di Via Braccini 11, inserendo come **oggetto**:
Istanza di partecipazione in qualità di **FIGURA DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA PON GPU**
al/ai modulo/i (*specificare quale/quali*) **PON COMPETENZE 2^ ed. - W.W.W: WE WANT, WE CAN, WE ARE**

Alla domanda vanno allegati:

- Dichiarazione dei titoli posseduti
- Curriculum vitae
- Documento di identità valido

6. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 3 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 5 del presente avviso, le domande prive di firme o presentate fuori termine.

7. Criteri di selezione

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- Possesso dei requisiti definiti all'art. 5 del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/12/2017
- Rispetto dei termini di partecipazione delle domande (farà fede il protocollo di ricezione)

8. Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, stila la graduatoria provvisoria secondo la Griglia generale di valutazione dei titoli per esperti e tutor allegata al REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/12/2017.

Le graduatorie provvisorie, stilate entro il quinto giorno lavorativo successivo al termine di presentazione delle domande, saranno pubblicate sull'albo on line del sito www.sellaaaltolagrange.edu.it con valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. (La procedura è integralmente descritta nell'art. 6 del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI approvato dal Consiglio di Istituto il 13/12/2017) Successivamente, la scuola provvederà ad assegnare gli incarichi ai docenti collocati in posizione utile nella graduatoria di merito con formale lettera di incarico, a condizione che si costituisca il gruppo di alunni interessati alle attività del modulo.

9. Sede di svolgimento

IIS SELLA AALTO LAGRANGE sede di via Braccini 11 o sede di via Genè 14 – Torino.

10. Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico. La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi fino al termine di tutti i moduli del Progetto.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'IIS *Sella Aalto Lagrange*.

L'IIS *Sella Aalto Lagrange* prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte. Il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente (circolare n. 2/2009 del Ministero del Lavoro per i livelli professionali; l'Avviso n. 4396 del 09/03/2018 per gli importi massimi per l'area formativa):

Docente - retribuzione oraria: € 23,22/ora/lordo Stato

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

11. Tutela della Privacy

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche e del Regolamento UE 697/2016.

12. Verifica finale e certificazione rilasciata

Saranno ammessi alle valutazioni finali gli allievi che avranno frequentato almeno il 75% delle ore previste del corso. Al superamento della prova finale, sarà rilasciato attestato direttamente dalla piattaforma MIUR.

Torino, 27 gennaio 2020

Il dirigente scolastico, M. Longhi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa