

## VERBALE N. 2 bis - a.s. 2018/2019

### della seduta del Collegio Docenti sede SELLA del 12 SETTEMBRE 2018

Il 12 settembre 2018 alle ore 12.30 nell'aula magna di via Braccini, 11 si riuniscono in Collegio i docenti in servizio presso l'Istituto Sella, sede associata dell'Istituto di Istruzione Superiore Statale "Sella Aalto Lagrange", a seguito di convocazione con Circ. n. 4 del 7 settembre 2018.

Il **Dirigente Scolastico, Dott.ssa Marcellina Longhi**, verifica le presenze; dall'elenco del personale docente in servizio al 12 settembre 2018 presso la sede Sella, risultano assenti i professori sottoindicati.

DOCENTI a. s. 2018/19 sede SELLA (situazione al 12 settembre 2018 - in giallo i nuovi titolari)					
	COGNOME	NOME	note	assenza	motivazione assenza
1	Artuso	Daniela		assente	parteciperà al CD Lagrange
2	Barbieri	Antonella	<i>incarico annuale</i>	assente	malattia
3	Baroli	Giuseppe			
4	Bartolomei	Claudia			
5	Bergia	Angela Maria			
6	Bianco	Antonella			
7	Cacciatori	Tristana		assente	malattia
8	Cambio	Carmen			
9	Campisi	Francesco		assente	parteciperà al CD Lagrange
10	Celona	Maria Sofia			
11	Corsini	Caterina			
12	Corvetti	Luigi		assente	
13	Cristofaro	Greta			
14	Ferrari	Maria Giacomina			
15	Fissore	Ilia Teresa			
16	Fontana	Guido Giuliano		assente	malattia
17	Galvagno	Andrea			
18	Genovese	Maria Rosa			
19	Guaschino	Giovanna			
20	Libonati	Teresa			
21	Lovisari	Paolo		assente	parteciperà al CD Lagrange
22	Minelli	Manuela			
23	Misantoni	Luisiana			
24	Monaco	Simona			
25	Pezzulo	Antonio			
26	Pezzuto	Patrizia			
27	Rapisarda	Silvia			
28	Ristori	Silvia			
29	Romeo	Francesca			
30	Rubiola	Franca			
31	Sartore	Claudia			
32	Savalli	Giancarlo			
33	Strazzanti	Alessandra			
34	Surano	Marcellino			
35	Tinetti	Riccardo		assente	malattia
36	Tordella	Emanuela	<i>trasferimento da A066 a AD01 - Sostegno</i>		
37	Truglio	Antonino			
<b>TOTALE PRESENTI</b>				<b>29</b>	

Risultano titolari dell'I.I.S. *Sella Aalto Lagrange* ma in servizio in altra scuola i seguenti docenti:

1	Borri	Gianpaolo	trasferimento da IIS Santorre di Santarosa; in utilizzo all'I.I.S. Primo Levi
2	Casale	Daniela	aspettativa per ricongiungimento al coniuge all'estero
3	Cerrino	Maria Beatrice	congedo straordinario triennale per dottorato di ricerca
4	Chieti	Valeria	utilizzo interprovinciale
5	Damiani	Paola	distacco in USR Piemonte
6	Mussatti	Maurizia	utilizzo all'I.I.S. Giulio
7	Palladino	Luciano	utilizzo su sostegno
8	Rinaldi	Anna	incarico triennale da ambito; ha ottenuto assegna provvisoria interprovinciale
9	Roberti	Maria Rosa	distacco in USR Piemonte
10	Rosano	Daniela	aspettativa sindacale
11	Ruffino	Pablo Angel	congedo straordinario triennale per dottorato di ricerca

Risultano in utilizzo presso l'I.I.S. *Sella Aalto Lagrange* ma in servizio in altra scuola i seguenti docenti:

1	Alaimo	Rita	utilizzo d'ufficio presso <i>Sella Aalto Lagrange</i> e poi assegnazione provvisoria interprovinciale
---	--------	------	--

Il **Dirigente Scolastico** (di seguito "**D.S.**"), riconosciuta la validità della riunione e assegnato l'incarico di verbalizzatore della seduta corrente alla Prof.ssa Patrizia Pezzuto, Suo collaboratore, procede all'analisi dei punti iscritti all'Ordine del Giorno (di seguito "O.d.G."):

- 1) CLIL
- 2) Progettazione alternanza scuola-lavoro
- 3) Iscrizione allievi pluriripetenti
- 4) Proposte per le attività alternative all'I.R.C.
- 5) BES: incontro referenti di sede con i genitori
- 6) Gestione intervalli e turni di sorveglianza
- 7) Sistemazione aule
- 8) Comunicazioni del Dirigente
- 9) Varie ed eventuali

#### **PUNTO 1) C.L.I.L.**

Il **D.S.** richiama le Linee guida della Riforma degli Istituti Tecnici per quanto concerne il C.L.I.L..

L'insegnamento nel quinto anno degli Istituti Tecnici di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua inglese o CLIL - *Content and Language Integrated Learning* - è previsto dall'art. 8, c. 2 lett. b) del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 88.

Per gli **istituti tecnici** la disciplina non linguistica deve essere compresa nell'**area di indirizzo** del quinto anno, e deve essere insegnata obbligatoriamente in **lingua inglese**.

Le *Linee Guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli I.T.* indicano quanto segue:

«L'insegnamento è finalizzato, in particolare, a potenziare le conoscenze e abilità proprie della disciplina da veicolare in lingua inglese attraverso la contemporanea acquisizione di diversi codici linguistici.

L'integrazione tra la lingua inglese e altra disciplina non linguistica, secondo il modello C.L.I.L. viene realizzata dal docente con una didattica di tipo fortemente laboratoriale, attraverso lo sviluppo di attività inerenti le conoscenze e le abilità delle discipline interessate, in rapporto all'indirizzo di studio».

Il **D.S.** cerca nel Collegio eventuali docenti titolati alla didattica C.L.I.L. Il **Prof. Fontana**, docente di ruolo nella classe di concorso A046 - *Scienze giuridico-economiche*, ha intrapreso il percorso di riconoscimento del titolo di docente esperto C.L.I.L., ma non lo ha ancora terminato.

#### **Delibera n. 7bis - a.s. 2018/19**

##### **Il Collegio Docenti**

**CONSIDERATO** quanto disposto dall'art. 8, c. 2 lett. b) del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 88, in merito al C.L.I.L. (*Content and Language Integrated Learning*)

**TENUTO CONTO** della Nota del MIUR (MIURAOODOS prot. n. 4969 del 25/07/2014 ("Avvio in ordinamento dell'insegnamento di D.N.L. in lingua straniera secondo la metodologia C.L.I.L. nel quinto anno degli Istituti Tecnici - Norme transitorie a.s. 2014/15"), emessa nelle more del Decreto previsto dal DPR 88/2010 sui criteri generali dell'insegnamento di una Disciplina Non Linguistica in lingua inglese con la metodologia C.L.I.L.,

##### **approva all'unanimità**

l'individuazione per l'indirizzo I.T.E. - *Amministrazione Finanza e Marketing* e la sua articolazione *Relazioni Internazionali per il Marketing* della materia "**Diritto**" quale D.N.L. e del **Prof. Fontana Guido Giuliano** quale docente che sperimenta la didattica C.L.I.L. nelle classi quinte, utilizzando le ore di potenziamento all'interno della sua cattedra.

Il Dipartimento di Discipline giuridiche ed economiche elaborerà la progettazione didattica del C.L.I.L.

#### **PUNTO 2) PROGETTAZIONE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO**

Il **D.S.** illustra i compiti dei diversi soggetti interni coinvolti nella progettazione ed attuazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro, raccomandandosi di progettare percorsi unitari e non esperienze estemporanee di avvicinamento al mondo del lavoro.

##### **REFERENTE DI ISTITUTO – FUNZIONE STRUMENTALE AL P.T.O.F. PER L'ALTERNANZA SCUOLA LAVORO:**

- Elaborazione con il D.S. della procedura, della modulistica, del portfolio dello studente
- Verifica e monitoraggio dei percorsi
- Raccolta dei documenti elaborati dai Referenti di indirizzo
- Elaborazione di quadri sintetici
- Verifica dell'adeguatezza dei percorsi per ogni indirizzo di studio

**REFERENTE DI INDIRIZZO:**

- Selezione delle proposte da ripartire equamente tra le classi
- Elaborazione di quadri sinottici a priori e a posteriori dei percorsi

**TUTOR DI CLASSE:**

- Predisposizione dei documenti degli alunni
- Stesura dei quadri sintetici della formazione sulla sicurezza acquisita dagli studenti (da svolgere entro il 30/09)
- Monitoraggio del percorso per singolo allievo
- Elaborazione dei quadri sintetici delle attività di classe e delle valutazioni

Il **D.S.** ricorda al referente di Istituto per l'Alternanza scuola lavoro dell'a.s. precedente, Prof.ssa Baldo, di concludere il monitoraggio dei percorsi di alternanza scuola-lavoro dell'a.s. 2017/18 come richiesto dalla Nota MIUR 1084 del 22/05/2018.

Si procede, quindi, alla nomina dei docenti.

**Delibera n. 8bis - a.s. 2018/19****Il Collegio Docenti**

**VISTA** la proposta formulata dal D.S.

**approva all'unanimità**

L'attribuzione dei compiti relativi all'alternanza scuola lavoro per l'a.s. 2018/19:

**REFERENTE DELL'ISTITUTO SELLA:** *Guaschino Giovanna*

**REFERENTI DI INDIRIZZO - SELLA:**

Indirizzo Tecnico Economico – A.F.M.: *Bergia Angela*

Indirizzo Tecnico Economico – R.I.M.: *Fissore Ilia*

**TUTOR DI CLASSE - SELLA:**

<b>A.F.M.</b>		<b>R.I.M.</b>	
<b>3A</b>	RISTORI	<b>3C</b>	BARTOLOMEI
<b>4A</b>	PEZZULO	<b>4C</b>	MISANTONI
<b>5A</b>	TRUGLIO	<b>5C</b>	FERRARI
<b>3B</b>	BAROLI		
<b>4B</b>	ROMEO		
<b>5B</b>	BERGIA		

**PUNTO 3) PROPOSTE PER LE ATTIVITÀ ALTERNATIVE ALL'IRC**

Poiché la quasi totalità degli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica ha optato per lo studio assistito, il **D.S.** affiderà l'incarico della sorveglianza ad alcuni docenti a partire dall'orario definitivo.

**PUNTO 4) BES: INCONTRO DEI REFERENTI DI SEDE CON I GENITORI**

Il **D.S.** informa che sarà organizzato un incontro dei referenti BES di sede con i genitori per avviare un percorso proficuo e condiviso di apprendimento e di inclusione dei ragazzi con bisogni educativi speciali.

**PUNTO 5) SORVEGLIANZA E GESTIONE INTERVALLI**

Il **D.S.** invita i docenti ad attenersi rigorosamente alle disposizioni della Direttiva sulla vigilanza sugli alunni diramata con Circolare interna n. 5/2018; ricorda che l'intervallo è la pausa per gli studenti, non per i docenti che devono, al contrario, elevare la soglia di attenzione sui comportamenti dei ragazzi. Per evitare incomprensioni sull'attribuzione della responsabilità della sorveglianza, gli intervalli sono collocati temporalmente all'interno della terza e della quinta ora di lezione. Durante questo arco di tempo, i docenti a cui sono affidate classi collocate nelle aule limitrofe alla scala condivisa con l'Istituto *Camerana* (aule B7, C7, D7, E7) devono impedire agli studenti gli spostamenti tra i piani. Qualora non fosse presente il collaboratore scolastico al piano, anche i docenti a cui sono affidate classi collocate nelle aule limitrofe alla scala principale (aule B1, C1, D1, E1) devono impedire agli studenti gli spostamenti tra i piani. Per motivi di sicurezza, le scale devono sempre essere libere quali vie di esodo.

## PUNTO 6) PROPOSTE DI ATTIVAZIONE DI NUOVI INDIRIZZI DI STUDIO PER L'A.S. 2019/20

Il D.S. riprende quanto introdotto nella seduta del Collegio del 3 settembre, in merito al fatto che la Città Metropolitana di Torino deve predisporre entro il 15 ottobre 2018 il Piano per la riorganizzazione della rete scolastica e la programmazione dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2019/2020, che sarà poi inviato alla Regione Piemonte per l'approvazione definitiva.

Il Direttore dell'area Istruzione e Formazione professionale ha inoltrato una comunicazione ai D.S. (Prot. 93269 del 06/08/2018) in cui invita a presentare eventuali istanze relative all'Autonomia scolastica entro e non oltre le ore 12:00 del 28 settembre 2018. Eventuali nuovi percorsi e indirizzi per l'a.s. 2019/2020, dovranno essere richiesti per singola sede (intesa come singolo codice meccanografico).

Per l'individuazione dei percorsi liceali ed indirizzi di istituto tecnico, le autonomie scolastiche oltre che attenersi ai criteri di contesto, sostenibilità, efficacia, in analogia a quanto indicato al paragrafo "Punti di erogazione del servizio" della D.C.R del 31/07/2018, dovranno:

a) valutare:

- la consistenza della popolazione scolastica del bacino di riferimento rispetto all'offerta formativa già esistente
- la presenza nell'ambito territoriale di riferimento di analoga offerta formativa;

b) considerare:

- la fattibilità di realizzare esperienze di alternanza scuola/lavoro che consentano l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro;
- la coerenza dell'indirizzo richiesto con le aree strategiche relative alla programmazione integrata dell'offerta formativa regionale del sistema di istruzione e formazione tecnica superiore di cui alla D.G.R. del 26.4.2016 n. 16-3200;

c) effettuare un'analisi di medio-lungo periodo, anche a livello di impatto nel territorio provinciale limitrofo, al fine di garantire le seguenti condizioni:

- effettiva presenza di richiesta da parte del territorio dall'offerta già presente nell'ambito di riferimento;
- evitare duplicazioni/sovrapposizioni nel bacino di riferimento;
- individuazione di percorsi e indirizzi innovativi ed originali in quanto assenti nell'ambito territoriale di riferimento e non in concorrenza con l'offerta formativa delle realtà limitrofe (al fine di rendere l'offerta formativa più efficace e rispondente alle richieste del territorio è prevista una deroga nei casi documentati in cui le istituzioni scolastiche e le agenzie formative presenti non riescano a soddisfare tutte le richieste degli allievi, avendo saturato tutti i locali disponibili);
- offerta formativa coerente con quanto già attivato dall'autonomia.

Il D.S. ha proseguito nelle analisi di fattibilità e individuato come possibile nuovo indirizzo:

- Indirizzo Tecnico Settore Tecnologico - Sistema Moda

L'Indirizzo Tecnico Settore Tecnologico - Trasporti e logistica, proposto nella seduta del Collegio del 3/09, risulta subire un calo di richieste negli Istituti torinesi di attuale erogazione, per cui il D.S. ritiene di non proporlo.

### Delibera n. 9bis - a.s. 2018/19

#### *Il Collegio Docenti*

**VISTA** la Nota 92369 del 6/08/2018 della Città metropolitana di Torino, avente ad oggetto "Dimensionamento scolastico anno 2019-2020"

**VISTA** la Nota 98075 del 29/08/2018 della Città metropolitana di Torino, avente ad oggetto "D.D. 7 agosto 2018 n. 895 - Programmazione offerta formativa anno scolastico 2019-2020"

**VISTA** la Determina Dirigenziale (D.D. Regione Piemonte) n. 895/A1505A del 7/8/2018, avente per oggetto "D.C.R. n. 414-32415 del 31.7.2018. Approvazione schede analitiche per la pianificazione dei punti di erogazione del servizio, per la revisione e dimensionamento delle autonomie scolastiche, per la programmazione dell'offerta formativa delle scuole secondarie di II grado"

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Regionale (D.C.R. Piemonte) n. 314-32415 del 31.7.2018, avente per oggetto "D.lgs. 112/98. Atto di indirizzo e criteri per la programmazione e la definizione del piano regionale di revisione e dimensionamento della rete scolastica e per la programmazione dell'offerta formativa delle autonomie scolastiche piemontesi per l'anno scolastico 2019/2020 "

**TENUTO CONTO** di giusti criteri generali di contesto, sostenibilità, efficacia

**SULLA BASE** dell'analisi e della valutazione di impatto nel medio-lungo periodo svolta dal Dirigente Scolastico

#### **approva all'unanimità**

la richiesta di attivazione dall'a.s. 2019/20 presso l'ITT Alvar Aalto – TOTL03701V sito in via Braccini, 11 - Torino dell'indirizzo di studio **Tecnico Settore Tecnologico - Sistema Moda.**

**PUNTO 7) COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE**

- Il **D.S.** informa che dalla seconda settimana scolastica l'orario delle lezioni, seppur provvisorio, sarà il più possibile completo.
- Il **D.S.** mette ai voti l'attribuzione degli incarichi di classe per l'a.s. 2018/19

**Delibera n. 10bis - a.s. 2018/19****Il Collegio Docenti**

**VISTA** la proposta formulata dal D.S.

**approva all'unanimità**

l'attribuzione degli incarichi di classe per l'a.s. 2018/19:

**ITE SELLA - INCARICHI DI CLASSE A.S. 2018/19**

CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO	TUTOR ASL	PERCORSO ASL
1A	MONACO	CAMPISI		
2A	BARTOLOMEI	GENOVESE		
3A	RISTORI	CELONA	RISTORI GUASCHINO (ACCOMPAGNATORE)	<b>PON ASL interregionale:</b> 15 studenti 120 ore (di cui 80 al <i>Green Economy Park</i> di Padova) UNICREDIT per sportivi
4A	PEZZULO	TRUGLIO	PEZZULO	Protocollo con ODCEC
5A	STRAZZANTI	ARTUSO	TRUGLIO	L'officina della memoria
1B	CORSINI	BIANCO		
2B	CORSINI	LOVISARI		
3B	BAROLI	RUBIOLA	BAROLI	<i>Start your life</i> UNICREDIT
4B	CRISTOFARO	LIBONATI	ROMEO	Protocollo con ODCEC
5B	BERGIA	BIANCO	BERGIA	INTESA SAN PAOLO
1C	FISSORE	<i>Docente diritto</i>		
2C	GUASCHINO	SAVALLI		
3C	SARTORE	<i>Docente econ.az.</i>	BARTOLOMEI	MUN (Model United Nations)
4C	MISANTONI	SURANO	MISANTONI  1 tutor 2 accompagnatori	<b>PON Cittadinanza europea:</b>  - <b>BELIEVE IN EUROPE</b> 30 ore a scuola 15 studenti  - <b>BELIEVE AND LIVE IN EUROPE</b> 60 ore = 21 g a Dublino 15 studenti con Certificazione Inglese B1
5C	FERRARI	CAMBIO	FERRARI	L'officina della memoria
3-4 SELLA AALTO LAGRANGE			1 tutor 2 accompagnatori	<b>PON ASL ESTERO:</b> 120 ore (= 28 g) a Sofia 15 studenti con Certificazione Inglese B1

Il **D.S.** precisa che i docenti nominati tutor nei moduli formativi dei progetti PON che si svolgono nell'estate sono esonerati dalla presentazione della domanda per gli Esami di Stato delle classi quinte.

- Il **D.S.** comunica che entro il 31 ottobre 2018 i Consigli di classe devono redigere:
  - ✓ la *Scheda di programmazione delle attività educative e didattiche* (Mod. 61)
  - ✓ i *Piani didattici personalizzati* (PDP) per gli studenti con DSA certificati secondo la L. 170/2010 e per gli studenti con BES secondo il DM 27/12/2012 e la CM 8/2013
  - ✓ i *Piani educativi individualizzati* (PEI) per gli studenti con disabilità certificata secondo la L. 104/2015

I docenti devono presentare anche il proprio *Piano di lavoro* (Mod. 60) per ogni classe assegnata; devono anche elaborare un abstract della tavola di programmazione dei contenuti per la pubblicazione sul sito web.

La **prof.ssa Tordella** interviene nel merito per informare i colleghi che nelle nuove classi prime sono presenti 3 studenti con DSA al *Sella* e uno all'*Aalto*. Precisa che è consigliabile, nella fase di osservazione dei nuovi studenti, dotare i ragazzi dei soli strumenti compensativi suggeriti dalle diagnosi funzionali e/o da precedenti PDP; soltanto a seguito della definizione delle reali necessità dello studente, sarà doveroso concordare con l'allievo e la famiglia le modalità di fruizione delle misure compensative/dispensative. Auspica che i docenti non temano di riappropriarsi delle proprie competenze pedagogiche-didattiche, in particolare nella definizione delle attività didattiche indivi-

dualizzate, degli strumenti compensativi e dispensativi, delle modalità di verifica e di valutazione; il PDP è un documento di personalizzazione del percorso di apprendimento flessibile, aggiornabile in qualsiasi momento dell'anno e non deve contenere a tutti i costi schede dettagliate per ogni disciplina.

A seguito dell'esperienza acquisita in sede di Esame di Stato, la **prof.ssa Tordella** suggerisce ai docenti di prestare particolare attenzione alle mappe concettuali o mentali che ritengono consultabili durante le prove d'Esame: le mappe vengono spesso erroneamente sostituite da riassunti o schemi molto descrittivi dell'intero programma di una materia.

#### **PUNTO 9) VARIE ED EVENTUALI**

---

Nessuna.

Alle ore 14.00, terminata la discussione dei punti all'O.D.G., si scioglie la riunione.

**Il Segretario**  
(Patrizia Pezzuto)

**Il Presidente**  
(Marcellina Longhi)