

VERBALE N. 5 - a.s. 2018/2019

della seduta del Collegio Docenti del 15 MAGGIO 2019

Il 15 maggio 2019 alle ore 15.30 nell'aula magna di via Gené, 14 si riunisce il Collegio dei Docenti dell'Istituto di Istruzione Superiore Statale "Sella Aalto Lagrange" convocato con Circ. n. 164 del 3 maggio 2019.

Il **Dirigente Scolastico, Dott.ssa Marcellina Longhi**, verifica le presenze; dall'elenco del personale docente in servizio al 15 maggio 2019, risultano assenti i professori sottoindicati.

DOCENTI a. s. 2018/19 (situazione al 15 maggio 2019)						
	COGNOME	NOME	cl. conc.	note	assenza	motivazione assenza
1	Anastasi	Giuseppe	A037		assente	L. 104
2	Anello	Michele	A046			
3	Abatino	Maria	AB24	suppl. di Bianco M.		
4	Abrate	Marco	A047	suppl. di Libonati		
5	Arena	Antonio	A047	suppl. di Rapisarda	assente	aspettativa fino al termine lezioni
6	Artuso	Daniela	A048			
7	Audino	Giuseppe	A045	contratto fino al 30/06/2019		
8	Bailon	Domenico	A066			
9	Baldo	Patrizia	A037			
10	Barbieri	Antonella	A046	incarico annuale	assente	dimissioni
11	Barbiero	Alessandro	A020 - A041	contratto fino al 30/06/2019		
12	Baroli	Giuseppe	A046			
13	Bartolomei	Claudia	A047			
14	Bartolomei	Sandra	A045	trasferimento da IIS Curie - Levi		
15	Bella	Santa Ada	A015			
16	Benvenuti	Riccardo	A015		assente	permesso
17	Bergia	Angela Maria	A045			
18	Bianco	Antonella	AB24		assente	L. 104
19	Bianco	Margherita	AB24		assente	malattia
20	Bigliati	Marta	A018	contratto fino al 30/06/2019		
21	Boscaino	Annalisa	AD01	contratto fino al 30/06/2019		
22	Bottini	Gianfranco	A026			
23	Cacciatori	Tristana	A034		assente	?
24	Caliri	Elisa Domenica	A041	contratto fino al 31/08/2019		
25	Callà	Alessandra	AB24	suppl. di Bianco M.	assente	?
26	Cambio	Carmen	AC24			
27	Campisi	Francesco	A020			
28	Campo	Roberto	A037			
29	Cancedda	Andrea	A026			
30	Carisotto	Salvatore	AD01	contratto fino al 30/06/2019		
31	Caruso	Alessia	AD01	suppl. di Lotto		
32	Caserta	Serena Annakatia	AB24	contratto fino al 31/08/2019		
33	Casillo	Silvia	AA24-AC24	contratto fino al 30/06/2019	assente	permesso
34	Cassarà	Salvatore Brunone	A037			
35	Cassarino	Chiara	A046			
36	Castaldo	Francesco	A037		assente	malattia
37	Castelli	Francesco	B007	neo ruolo da GM		
38	Cau	Anna	A012	contratto fino al 30/06/2019		
38	Celona	Maria Sofia	A046			
40	Chiambretto	Eugenio	A037	assegnazione provvisoria - titolare Vittone di Chieri	assente	permesso
41	Cimino	Dafne	A054	contratto fino al 30/06/2019	assente	aspettativa fino al 30/06/2019
42	Ciuffreda	Matteo	A051			
43	Comino	Gabriella	A045			
44	Corsini	Caterina	A012			
45	Corvetti	Luigi	A050			
46	Cosentino	Patrizia	A026			
47	Costabile	Serena	B007	contratto fino al 30/06/2019		
48	Crisafulli	Antonino	A045	contratto fino al 30/06/2019		
49	Cristofaro	Greta	A046			
50	Comentale	Isabella	A066	suppl. di Scarmozzino L.		
51	Cottone	Francesco	A010	contratto fino al 30/06/2019	assente	?
52	Debernardi	Maria Rosa	AB24		assente	?
53	Della Marca	Maria	A046	suppl. di Barbieri		
54	Di Bari	Francesco	AD01			

55	Di Liscia	Francesca	A026			
56	Di Lorenzo	Barbara	A012			
57	Di Silvestro	Marco	A012	trasferimento da IIS Denina di Saluzzo		
58	Digo	Marco	A026	contratto fino al 30/06/2019		
59	Dirutigliano	Domenico	B014	completamento su COE - titolare Guarini		
60	Ferrara	Marcello	AD01	supplente di Boscaino		
61	Ferrari	Maria Giacomina	A012			
62	Festa	Mara	A026	contratto fino al 31/08/2019		
63	Fittipaldi	Paola	B012	contratto fino al 30/06/2019	assente	ccngedo parentale fino al 30/06
65	Fissore	Ilia Teresa	AA24			
66	Foglia	Raffaele	AD01	contratto fino al 30/06/2019		
67	Follo	Sonia	A046	suppl. di Crisafulli		
68	Fontana	Guido Giuliano	A046		assente	malattia
69	Forlì	Arianna	A018	contratto fino al 30/06/2019		
70	Formigoni	Edoardo	IRC	contratto fino al 31/08/2019		
71	Franco	Elena	AB24			
72	Galvagno	Andrea	A021			
73	Garramone	Dario	B014	contratto fino al 31/08/2019 su COE titolarità Guarini	assente	?
74	Genovese	Giuseppe	A012			
75	Genovese	Maria Rosa	A066			
76	Gerbino	Massimiliano	A020	contratto fino al 31/08/2019		
77	Ghignone	Michele	A048			
78	Giamba	Antonia	A045	contratto fino al 30/06/2018	assente	congedo parentale
79	Guaschino	Giovanna	A050			
80	Gurzì	Francesca	B017	contratto fino al 30/06/2019		
81	Iervasi	Luigi	B003	contratto fino al 30/06/2019		
82	Jayme	Alessandra	A045			
83	La Viola	Alessia	B023	3° anno FIT		
84	Lanfossi	Fulvio	A045	3° anno FIT		
85	Lanzafame	Teresa	AB24	trasferimento da IIS Vanoni di Como		
86	Laurella	Laura	A066			
87	Le Donne	Michele	A021	3° anno FIT		
88	Libonati	Teresa	A047		assente	malattia
89	Lorenzati	Alice	B014			
90	Lotto	Patrizia	AD01		assente	aspettativa
91	Lovisari	Paolo	A048			
92	Luca	Filomena	A015	contratto fino al 30/06/2019		
93	Lupi	Maria Dolores	A012			
94	Manfreda	Luisa	AA24	trasferimento da IIS Regina Margherita		
95	Mantelli	Silvia	A012	3° anno FIT		
96	Martino	Michela	A046	contratto fino al 30/06/2019		
97	Mascia	Alessandra	A054	suppl. di Cimino		
98	Milioti	Silvana	B023	contratto fino al 30/06/2019		
99	Minelli	Manuela	AB24		assente	commissario di concorso
100	Misantoni	Luisiana	AB24		assente	lezione PON
101	Miserendino	Giuseppa	AD01		assente	?
102	Monaco	Simona	A012			
103	Morcinelli	Maria	A012		assente	lezione PON
104	Muraca	Silvia	B012	suppl. di Fittipaldi		
105	Musco	Veronica Giovanna	A012			
106	Novello	Carolina	B007	contratto fino al 31/08/2019	assente	congedo parentale
107	Novembre	Sabrina	A012			
108	Novero	Gianluca	A037	titolare all'IIS Vittorini		
109	Oliva	Diana	A046	contratto fino al 30/06/2019	assente	?
110	Olivieri	Leonardo	A046	contratto fino al 30/06/2019		
111	Orengia	Manuela	A034	contratto fino al 30/06/2019		
112	Ortino	Fabio	A029	contratto fino al 30/06/2019	assente	?
113	Ortoleva	Vincenzo	B014	contratto fino al 30/06/2019		
114	Ostuni	Pierantoni	A045	suppl. di Giamba	assente	?
115	Padronaggio	Giuseppe	B007	suppl. di Novello		
116	Pandolfi	Paola	AD01	trasferimento da IIS Majorana		
117	Panetta	Maria	A045			
118	Pavonciello	Giovanna	AA24			
119	Pezzulo	Antonio	A046			
120	Pezzuto	Patrizia	A045			
121	Pieri	Paolo	A037	completamento su COE - titolare Santorre di Santarosa	assente	?
122	Pili	Giovanni	A037	trasferimento da IIS Galilei di Avigliana		
123	Racca	Stefano	A050	contratto fino al 30/06/2019		

124	Rasà	Daniela M.	A050	contratto fino al 30/06/2019		
125	Ravarino	Silvia	A012			
126	Ristori	Silvia	A012			
127	Romeo	Francesca	A045			
128	Rosso	Gianella	A050			
129	Rubiola	Franca	A045			
130	Sabatucci	Giuseppina	A012			
131	Salina	Emanuela	A021	contratto fino al 30/06/2019		
132	Saraco	Ferdinando	AD01	contratto fino al 30/06/2019		
133	Sartore	Claudia	A012			
134	Savalli	Giancarlo	IRC			
135	Scarmozzino	Laura	AO66	suppl. di Rinaldi fino al 31/08/2019		
136	Scarmozzino	Mariantonia	A012			
136	Schröffel	Christian	IRC	contratto fino al 31/08/2019		
137	Spada	Vincenzo	A047	suppl. di Arena (suppl. di Rapisarda) fino a termine lezioni		
138	Strazzanti	Alessandra	AA24		assente	Esami DELF
139	Surano	Marcellino	A046			
140	Testai	Mirella	AD24	contratto fino al 30/06/2019		
141	Tinetti	Riccardo	A048			
142	Toffanello	Alessandro	B007	contratto fino al 31/08/2019		
143	Tordella	Emanuela	AD01	trasferimento da A066 a AD01 - Sostegno		
144	Tortolini	Viviana	AA24			
145	Toscano	Carolina	B014		assente	congedo maternità
146	Trivisano	Antonella	AD01			
147	Truglio	Antonino	A047		assente	lezione PON
148	Vitale	Angela	AD01	trasferimento da IIS Martinetti		
149	Vitiello	Rita	A045	contratto fino al 30/06/2019		
150	Volpe	Massimo	A018	trasferimento da Primo Liceo Artistico		
151	Vultaggio	Angela	AD01	contratto fino al 30/06/2019		
152	Zagarella	Lara	A026			
153	Zarcone	Giuseppa	A046	contratto fino al 30/06/2019		
154	Zorec	Micaela	A047	suppl. di Arena (suppl. di Rapisarda) fino a termine lezioni	assente	?
TOTALE PRESENTI					121	

Risultano titolari dell'I.I.S. *Sella Aalto Lagrange* ma in servizio in altra scuola i seguenti docenti:

1	Borri	Gianpaolo	A037	trasferimento da IIS Santorre di Santarosa; in utilizzo all'I.I.S. Primo Levi
2	Casale	Danila	A046	aspettativa per ricongiungimento al coniuge all'estero
3	Cerrino	Maria Beatrice	A046	congedo straordinario triennale per dottorato di ricerca
4	Chieti	Valeria	AD01	assegnazione provvisoria a I.I.S. Zingarelli di Cerignola
5	Damiani	Paola	A018	distacco in USR Piemonte
6	Mussatti	Maurizia	A045	utilizzo all'I.I.S. Giulio
7	Palladino	Luciano	A018	utilizzo su sostegno
8	Rapisarda	Silvia	A047	aspettativa per motivi di famiglia dal 1/10 al 30/06/2019
9	Rinaldi	Anna	A066	incarico triennale da ambito; ha ottenuto assegna provvisoria interprovinciale
10	Roberti	Maria Rosa	AB24	distacco in USR Piemonte
11	Rosano	Daniela	AD01	aspettativa sindacale
12	Ruffino	Pablo Angel	A037	congedo straordinario triennale per dottorato di ricerca

Risultano in utilizzo presso l'I.I.S. *Sella Aalto Lagrange* ma in servizio in altra scuola i seguenti docenti:

1	Alaimo	Rita	A046	utilizzo d'ufficio presso <i>Sella Aalto Lagrange</i> , poi assegnazione provvisoria interprovinciale
---	--------	------	------	---

Il **Dirigente Scolastico** (di seguito "D.S."), riconosciuta la validità della riunione e assegnato l'incarico di verbalizzatore della seduta alla Prof.ssa Patrizia Pezzuto, procede all'analisi dei punti iscritti all'Ordine del Giorno (di seguito "O.d.G."):

- 1) Approvazione verbale precedente (28 nov 2018)
- 2) Ratifica documento del 15 maggio delle classi quinte
- 3) Adozione libri di testo a.s. 2019/20
- 4) Conferma/revisione dei criteri per lo svolgimento degli scrutini finali (delibera di ammissione/non ammissione, sospensione di giudizio; voto di condotta; deroga per le assenze)
- 5) Adempimenti di fine a.s.
- 6) Modalità organizzative dei corsi di recupero estivi (O.M. 92/2007)
- 7) Calendario esami di idoneità/integrativi e prove di accertamento del recupero dei debiti
- 8) Adesione al progetto "R-Esistiamo: la povertà educativa la combattiamo noi", candidato al bando "Un passo avanti" promosso dalla "Fondazione Con i Bambini"
- 9) Bandi PON 2014-2020
- 10) Calendario a.s. 2019/20
- 11) Comunicazioni del Dirigente

PUNTO 1) APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE

Il **D.S.** pone ai voti il verbale precedente, messo a disposizione in allegato alla Convocazione della seduta corrente, nell'area pubblica del sito web istituzionale.

Delibera n. 30 - a.s. 2018/19

Il Collegio Docenti approva all'unanimità

il verbale della seduta del 28 novembre 2018 del Collegio Docenti in seduta plenaria.

PUNTO 2) RATIFICA DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO DELLE CLASSI QUINTE

Il **D.S.** comunica di aver ricevuto i Documenti redatti dai docenti delle classi quinte ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 323/98, stilati sul **Mod. 62 Rev. 3** aggiornato a seguito delle modifiche intervenute nell'Esame di Stato; il D.S. ha annotato correzioni e integrazioni necessarie e attende la riconsegna dei Documenti corretti entro il 16/5 in via Braccini.

Delibera n. 31 - a.s. 2018/19

Il Collegio Docenti

PRESO ATTO della stesura dei Documenti del 15 maggio delle classi quinte dei tre Istituti scolastici, condivisi con i rappresentanti dei genitori e degli studenti nelle sedute dei Consigli di classe di maggio
TENUTO CONTO delle indicazioni e del parere espresso dal Dirigente scolastico,

RATIFICA all'unanimità

i **Documenti del 15 maggio relativi all'azione educativa e didattica realizzata nell'a.s. 2018/19** dai Consigli delle classi quinte (D.P.R. 323/98, art. 5).

I documenti saranno pubblicati all'albo online del sito web dell'Istituto affinché siano a disposizione di ciascun candidato e di chiunque ne abbia interesse (art. 6 c. 8, O.M. 252/2016), avendo cura di oscurare i dati sensibili degli allievi, come disposto dalla *Nota GPDP 10179 del 21/03/2017 del Garante per la Protezione dei Dati Personali*.

È necessario quindi che i coordinatori di classe consegnino, rispettivamente, a:

- prof. SCHROFFEL coordinatori classi V AALTO corsi diurni e corsi serali
- prof.ssa DI LISCIA coordinatori classi V LAGRANGE corsi diurni e corsi serali
- prof. ssa PEZZUTO coordinatori classi V SELLA corsi diurni

il file da pubblicare in formato pdf e privo di tutti i dati sensibili.

I coordinatori daranno notizia della pubblicazione agli studenti il 20 maggio.

Al fine di agevolare la procedura di approvazione dei Documenti del 15 maggio, il **D.S.** richiede che l'anno prossimo i coordinatori di classe consegnino i Documenti entro il 30 aprile e provvedano al ritiro dopo la lettura del D.S.

PUNTO 3) ADOZIONE LIBRI DI TESTO A.S. 2019/20

Dopo attenta verifica delle proposte di adozione dei libri di testo, il **D.S.** le sottopone a delibera.

Delibera n. 32 - a.s. 2018/19

Il Collegio Docenti

VISTA la Nota MIUR 4586/2019, "Adozione libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - a.s. 2019/20" che precisa che l'adozione continua ad essere determinata dalla Nota MIUR 2581/2014, "Adozioni libri di testo 2014/15"

VISTE le schede di adozione compilate dai docenti, presentate nei Consigli di classe e depositate agli atti della Segreteria didattica

VISTE le motivazioni relative alle nuove adozioni proposte dai singoli docenti, in accordo con il parere dei Dipartimenti disciplinari,

VISTI i verbali dei consigli di classe del mese di maggio 2019

approva all'unanimità

le conferme di adozione dei libri di testo dell'a.s. 2019/20, nonché le nuove adozioni che riguarderanno le discipline e le classi elencate agli atti della Segreteria didattica, fatte salve le variazioni eventualmente apportate a seguito di verifiche che evidenzino anomalie e/o sforamenti dei tetti di spesa.

PUNTO 4) CONFERMA/REVISIONE CRITERI PER LO SVOLGIMENTO DEGLI SCRUTINI FINALI (DELIBERA DI AMMISSIONE/NON AMMISSIONE, SOSPENSIONE DI GIUDIZIO; VOTO DI CONDOTTA; DEROGA PER LE ASSENZE)

Il **D.S.**, dopo aver richiamato l'art. 192 c. 4 del D.Lgs. 297/94 e l'art. 14 comma c) della L. 104/92, oltre, per l'istituto professionale, il D.I 92/2018, art. 4 c. 7, riprende i criteri per lo svolgimento degli scrutini finali applicati nel passato a.s. e li ripropone per il corrente, con le modifiche relative al biennio professionale.

Il Collegio delibera in merito.

Delibera n. 33 - a.s. 2018/19

Il Collegio Docenti approva all'unanimità

la conferma della seguente procedura per lo svolgimento degli scrutini finali inserita nel P.T.O.F. 2016/19 e nel PTOF 2019/22.

In sede di **scrutinio finale**, il *Docente* di ogni disciplina propone il voto in base ad un giudizio motivato desunto dagli esiti di un congruo numero di prove effettuate durante il secondo quadrimestre e formulato sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, dell'interesse e della partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo; il docente tiene conto inoltre delle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio e dell'esito delle verifiche relative ad eventuali iniziative di sostegno e ad interventi di recupero precedentemente effettuati.

Il C.C. formula il giudizio finale sulla base dei criteri definiti in sede di programmazione dell'offerta formativa d'Istituto, vale a dire tenendo conto dei seguenti fattori:

- progresso
- impegno nello studio
- partecipazione attiva alla vita ed all'attività della scuola
- frequenza agli IDEI
- condizione personale degna di particolare attenzione
- eventuale consistente numero di assenze che hanno anche impedito di accertare il raggiungimento degli obiettivi propri delle diverse discipline.

Il C.C. (tutte le classi, tranne le classi prime ad indirizzo professionale) quindi:

- **ammette alla classe successiva** lo studente per il quale esprime una valutazione positiva (tutte sufficienze), anche a seguito degli interventi di recupero seguiti. Nel caso in cui la promozione avvenisse pur in presenza di qualche incertezza non rilevante, verranno assegnati dei compiti di ripasso e di approfondimento, da correggere nella prima settimana di lezione. Il **piccolo aiuto** comparirà nel verbale del Consiglio di classe e sarà segnalato con lettera alla famiglia.
- **non ammette alla classe successiva** lo studente che riporta in più discipline valutazioni insufficienti tali da determinare carenze complessive che pregiudicano il raggiungimento degli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate nonostante la frequenza di appositi interventi di recupero, in considerazione anche della difficoltà (o impossibilità) ad organizzare il proprio studio in maniera autonoma e coerente con le linee di programmazione indicate dai docenti.
- **rinvia la formulazione del giudizio finale («giudizio sospeso»)** per lo studente che riporta in una o più discipline valutazioni insufficienti, considerando possibile per l'alunno il raggiungimento degli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate, entro il termine dell'a.s. mediante lo studio svolto autonomamente o attraverso la frequenza di appositi interventi di recupero. Il Collegio dei Docenti ritiene, inoltre, che ad un allievo sia opportuno sospendere il giudizio in presenza di più di tre discipline insufficienti (numero che riflette realisticamente la possibilità di superare difficoltà da parte di uno studente che nel corso dell'anno intero ha già usufruito di recuperi in itinere e in orario extracurricolare) solo dietro accurata e motivata valutazione del consiglio di classe.

I Consigli delle classi prime ad indirizzo professionale:

- **effettuano, al termine del primo anno, la valutazione intermedia** concernente i risultati delle unità di apprendimento inserite nel P.F.I. A seguito della valutazione, il consiglio di classe comunica alla studentessa o allo studente le carenze riscontrate ai fini della revisione del P.F.I. e della definizione delle relative misure di recupero, sostegno ed eventuale ri-orientamento da attuare nell'ambito della quota non superiore a 264 ore nel biennio.

Immediatamente il C.C. sceglie e comunica alle famiglie gli interventi didattici finalizzati al recupero dei debiti formativi o la definizione delle relative misure di recupero, sostegno ed eventuale ri-orientamento:

- stesura di un **percorso autonomo** di studio individuale
- frequenza ad un **corso di recupero** nel periodo compreso fra il termine dell'a.s. e il 19 luglio; la famiglia che non intende avvalersi dell'offerta formativa di recupero proposta dalla scuola deve comunicarlo per iscritto.

Il raggiungimento degli obiettivi sarà valutato mediante apposite prove di accertamento che saranno svolte nella prima settimana di settembre.

Il Collegio Docenti approva all'unanimità

la griglia di valutazione della condotta, declinata nei seguenti descrittori:

- a) frequenza e puntualità (nella valutazione della frequenza non si tiene conto delle assenze prolungate dipendenti da gravi motivi di salute, di famiglia o da ragioni sportive/artistiche in deroga)
- b) interesse e partecipazione alle attività didattiche
- c) impegno, adempimento dei doveri e rispetto delle consegne
- d) comportamento con compagni, docenti, personale ATA e Dirigente Scolastico, rispetto delle strutture e delle attrezzature
- e) sanzioni disciplinari
- f) altro

Le condizioni previste per ciascun livello sono le seguenti:

VOTO	COMPORAMENTI
10	A Frequenza regolare; rispetto puntuale dell'orario d'inizio delle lezioni
	B Interesse vivo e costante; partecipazione attiva, costruttiva e trainante
	C Impegno costante e rigoroso; rispetto puntuale delle consegne
	D Comportamento responsabile, collaborativo e propositivo
	E Nessuna nota disciplinare
	F ALTRO:
9	A Frequenza regolare; rispetto puntuale dell'orario d'inizio delle lezioni
	B Interesse buono; partecipazione responsabile
	C Impegno molto buono; rispetto puntuale delle consegne
	D Comportamento responsabile e collaborativo
	E Nessuna nota disciplinare
	F ALTRO:
8	A Frequenza regolare; isolati ritardi rispetto all'orario d'inizio delle lezioni
	B Interesse discreto; partecipazione attenta
	C Impegno buono; rispetto delle consegne
	D Comportamento corretto, disciplinato
	E Nessuna nota disciplinare
	F ALTRO:
7	A Frequenza regolare, pur con assenze diffuse; ritardi rispetto all'orario d'inizio delle lezioni
	B Interesse selettivo, non costante; partecipazione poco attiva con isolati episodi di disturbo
	C Impegno discreto; qualche mancanza nel rispetto delle consegne
	D Comportamento generalmente corretto
	E Presenza di note disciplinari sul Registro di classe (non più di tre)
	F ALTRO:
6	A Frequenza poco regolare, con assenze numerose; ritardi ripetuti rispetto all'orario d'inizio delle lezioni
	B Interesse scarso e/o discontinuo; partecipazione scarsa con episodi di disturbo
	C Impegno sufficiente; scarsa puntualità nel rispetto delle consegne
	D Comportamento non sempre corretto
	E Presenza di più note disciplinari sul Registro di classe e/o della sanzione di sospensione
	F ALTRO:
5	A Frequenza scarsa, irregolare; ritardi ripetuti rispetto all'orario d'inizio delle lezioni
	B Interesse molto scarso e/o discontinuo; partecipazione scarsa con azioni di disturbo
	C Impegno molto limitato, scarso e/o discontinuo non rispetto delle consegne
	D Comportamento molto scorretto
	E Presenza di più note disciplinari sul Registro di classe; sanzione di sospensione per un periodo consistente
	F ALTRO:

- Il voto di condotta è assegnato dal C.d.C.
- Il voto 10 viene assegnato in presenza di tutte le condizioni previste; i voti inferiori a 10 vengono assegnati in presenza della maggior parte delle condizioni previste per ciascun livello.
- Nella valutazione della condotta il C.d.C. terrà inoltre conto dei seguenti elementi:
 - ✓ AGGRAVANTI: la reiterazione di comportamenti e la mancata percezione dell'errore commesso
 - ✓ ATTENUANTI: la presa di coscienza e il comportamento conseguente. Soprattutto in presenza di sanzioni (note disciplinari; sospensioni) il C.d.C. presterà particolare attenzione a valutare e valorizzare i progressi e i miglioramenti nel comportamento dimostrati dall'allievo nel periodo successivo all'applicazione delle sanzioni medesime

Delibera n. 35 - a.s. 2018/19

Il Collegio Docenti

VISTO il DPR 122/2009, "Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia"

VISTA la C.M. MIUR 20/2011, "Validità dell'a.s. per la valutazione degli alunni (art. 14 c. 7 DPR 122/2009)"

delibera all'unanimità

A) le tipologie di assenze ammesse a deroga del limite minimo di presenze per la validità dell'a.s.:

1. **Motivi di salute** in forma ricorrente e/o saltuaria dovuti ad eventi imprevisti, sempre in presenza di certificazione medica.
2. **Motivi personali e/o di famiglia** e/o derivanti da disagi familiari e/o sociali.
3. **Impegni sportivi** certificati dalle società sportive o **pratica artistica, musicale o coreutica**.
4. **Donazioni di sangue**

B) Ogni consiglio di classe, valutando caso per caso, ha facoltà di stabilire se derogare al limite minimo di presenze, anche in casi diversi da quelli previsti qualora si verificano contestualmente entrambe le condizioni di seguito elencate:

1. al mancato raggiungimento del limite di presenza hanno concorso gravi e comprovati motivi di forza maggiore
2. la possibilità di valutazione del percorso formativo non risulta pregiudicata dalle discontinuità della frequenza

C) È compito del consiglio di classe verificare, nel rispetto dei criteri definiti dal collegio dei docenti e delle indicazioni della C.M. MIUR 20/2011, se il singolo allievo abbia superato il limite massimo consentito di assenze e se tali assenze, pur rientrando nelle deroghe previste dal Collegio dei docenti, impediscano, comunque, di procedere alla fase valutativa, considerata la non sufficiente permanenza del rapporto educativo.

D) Il C.d.C. deve, inoltre, dare periodicamente informazioni puntuali ad ogni studente e alla sua famiglia sulla quantità oraria di assenze accumulate.

Il **DS** riprende l'art. 2 c. 1,6 e l'art. 8 c. 5 dell'O.M. 205 dell'11/03/2019, relativa agli Esami di Stato, per deliberare in merito ai criteri di attribuzione del credito scolastico.

Sono ammessi a sostenere l'esame di Stato in qualità di candidati interni [.....] gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- **votazione non inferiore ai sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline,**
Nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina o in un gruppo di discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione.
- **frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato,**
- **Nei percorsi di istruzione degli adulti di secondo livello,** ai fini della validità dell'anno scolastico, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario del percorso di studio personalizzato (PSP) definito nel patto formativo individuale.
- **gli studenti con disabilità** sono ammessi a sostenere l'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione secondo quanto disposto dall'art. 13 del d.lgs. 62 del 2017. Il consiglio di classe stabilisce la tipologia delle prove d'esame e se le stesse hanno valore equipollente all'interno del piano educativo individualizzato.
- **gli studenti con disturbo specifico di apprendimento (DSA),** certificato ai sensi della l. n. 170 del 2010, sono ammessi a sostenere l'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione secondo quanto disposto dall'art. 13 del d.lgs. 62 del 2017, sulla base del piano didattico personalizzato. La commissione d'esame, considerati gli elementi forniti dal consiglio di classe, tiene in debita considerazione le specifiche situazioni soggettive adeguatamente certificate e, in particolare, le modalità didattiche e le forme di valutazione individuate nell'ambito dei percorsi didattici individualizzati e personalizzati. (Art. 2 c. 1)

*I requisiti della partecipazione alle **prove INVALSI** e dello svolgimento dei **percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (ex ASL)**, non sono richiesti per l'ammissione all'esame del corrente anno scolastico. (Art. 2 c. 6)*

Gli eventuali percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, previsti dal d.lgs. 15 aprile 2005, n. 77, e così ridenominati dall'art. 1, c. 784, della legge 30 dicembre 2018, n. 145) concorrono alla valutazione delle discipline alle quali tali percorsi afferiscono e a quella del comportamento, e contribuiscono alla definizione del credito scolastico. (Art. 8 c. 5)

Si procede, quindi a deliberare i criteri per l'attribuzione del punteggio massimo della fascia del credito scolastico.

Delibera n. 36 - a.s. 2018/19

Il Collegio Docenti

- VISTO** il DPR 122 del 22 giugno 2009, "Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia"
- VISTO** il D.lgs 62 del 13 aprile 2017 "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107"
- VISTO** la Circolare MIUR n. 3050 del 4 ottobre 2018 "Esame di Stato conclusivo dei percorsi di istruzione secondaria di secondo grado a.s. 2018/2019 – prime indicazioni operative"
- VISTA** l'O.M. 205 dell'11 marzo 2019 "Istruzioni e modalità organizzative e operative per lo svolgimento dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado nelle scuole statali e paritarie - anno scolastico 2018/2019"

delibera all'unanimità

che, per l'attribuzione del credito scolastico agli studenti delle classi III, IV, V, in presenza della documentazione che attesti la copertura di **ALMENO DUE** delle aree sotto descritte o di due attestazioni nell'area "B" **VERRÀ ATTRIBUITO IL MASSIMO DELLA FASCIA PREVISTA.**

AREA A	AREA B	AREA C	AREA D
Media dei voti Partecipazione Assenze	Crediti Scolastici Certificazioni Attestazioni PET, FIRST, ECDL...	Crediti Formativi attività interne ed esterne MINIMO 75 ORE	P.C.T.O. (ex Alternanza scuola lavoro) Stage Lavorativi

AREA A: Il punteggio della media e quello relativo alla frequenza/numero assenze sono assegnati in sede di scrutinio finale. L'area A sarà attribuita in automatico agli studenti con media finale dei voti superiore a 6,5 – 7,5 – 8,5 – 9,5.

AREA B: Certificazioni linguistiche di livello B1, B2 e livelli superiori purché rilasciate da Enti certificatori riconosciuti dal M.I.U.R. nel suo protocollo relativo al Progetto Lingua 2000); certificazioni informatiche (ECDL Core, Nuova ECDL Full Standard, ECDL Advanced ogni modulo: Image Editing, Web Editing, Eipass); ammissione alle fasi nazionali delle Olimpiadi della Matematica, della Fisica, dell'Informatica, di Italiano, dei Campionati Sportivi Studenteschi.

AREA C: Tutte le attività complementari svolte in orario extra curricolare (integrative, formative, sportive, lavorative, di volontariato, ecc.) in ambito scolastico e le esperienze acquisite, anche al di fuori della scuola di appartenenza, "in ambiti e settori della società civile legati alla formazione della persona ed alla crescita umana, civile e culturale, quali quelli relativi alle attività culturali, artistiche e ricreative, alla formazione professionale, al lavoro, all'ambiente, al volontariato, alla solidarietà, alla cooperazione" per almeno 75 ore documentate.

Esempio: corsi e attività proposte dall'Istituto; Olimpiadi Italiano, Matematica, Fisica; convegni, spettacoli, stage; progetti e concorsi; iniziative sul territorio (FAI, orientamento, collaborazioni con enti locali e Comuni); volontariato, attività artistica, di animazione; attività lavorative; corsi o soggiorni all'estero; attività sportiva, superamento degli esami di Conservatorio.

AREA D: Lo studente ha svolto attività di P.T.C.O. (ex Alternanza scuola – lavoro) valutate positivamente ed è in linea con la progettazione di Istituto.

Per l'attribuzione delle aree B, C e D verranno prese in considerazione le attività svolte nell'anno scolastico.

CASI PARTICOLARI

- In casi di documentazione di **motivazioni comprovate** che abbiano impedito allo studente l'acquisizione di crediti nelle aree B o C, in presenza di una condotta positiva e di una frequenza regolare, il Consiglio di Classe – all'unanimità dei suoi componenti – può comunque assegnare al medesimo il punteggio massimo della fascia di appartenenza prevista dalla norma.
- In sede di scrutinio il Consiglio di Classe può riconoscere anche certificazioni linguistiche o ECDL acquisite dopo il 15 maggio ed entro la data dello scrutinio.

Per gli studenti che saranno ammessi all'anno successivo dopo sospensione del giudizio, la fascia più alta dell'area "A" non sarà assegnata: quindi, per conseguire il credito gli studenti dovranno attestare la copertura di altre due aree.

PUNTO 5) ADEMPIMENTI DI FINE A.S.

Il **D.S.** elenca gli adempimenti finali, come di seguito sintetizzato.

Entro le ore 12.00 del 7/6: caricamento voti su Argo scrutini, messa a punto del Registro personale elettronico, compresa l'adozione dei libri di testo dell'a.s. 2019/20.

Entro il 7/6: per le classi dalla 1^a alla 4^a consegna agli studenti e in Segreteria didattica del *Programma svolto* e dei *Compiti delle vacanze* controfirmati da 2 studenti.

Allo scrutinio:

- il **coordinatore di classe** consegna la *Relazione finale sull'andamento didattico-disciplinare della classe* (cartacea) e la *Scheda per l'attribuzione del voto di comportamento* (cartacea) da allegare al verbale di scrutinio;
- **tutti i docenti** consegnano le *Schede di motivazione delle proposte di voto insufficiente* e compilano il *Piano individuale di recupero* e nelle classi seconde la *Certificazione delle competenze di base*;
- il **verbalizzatore** compila il *verbale* e le *lettere di aiuto*.

Al termine di ogni scrutinio:

- il **coordinatore di classe** telefona ai genitori dei non ammessi, compilando un fonogramma per ogni chiamata;
- **tutti i docenti** consegnano in Segreteria didattica i *Registri dei corsi di recupero* adeguatamente compilati, le *Relazioni finali* delle classi non terminali (Mod. 63 Rev 1 - per email);
- il **tutor per l'alternanza scuola lavoro** consegna la documentazione relativa ai percorsi di alternanza svolti nell'a.s. da ogni studente ed un quadro sinottico delle attività svolte dalla classe, con indicazione delle ore effettuate e della sede ove sono state svolte.

Mer 12/6 ore 11.30: Collegio Docenti in via Gené

Mer 12/6 ore 16.00: Seduta del Comitato di valutazione neo-immessi in ruolo in via Braccini

Entro l'11/6 consegna in Segreteria del Personale (via Braccini):

- Dichiarazione per il F.I.S. delle attività aggiuntive svolte debitamente accompagnata dalle relazioni finali (Mod. *Dichiarazione per F.I.S.*)
- Relazioni finali dei progetti (Mod. *Relazioni finali dei progetti e attività*)
- Piano ferie con l'indicazione della reperibilità estiva (Mod. *Foglio ferie personale docente*)

Gio 13/6: Affissione tabelloni voti finali.

Ven 14/6 orario a scelta del coordinatore di classe: Ricevimento genitori degli studenti con giudizio sospeso.

Entro Ven 14/6: Riconsegna dei Tablet ai referenti dei plessi scolastici.

I docenti (con esclusione del personale con rapporto di lavoro per supplenza breve e saltuaria) non impegnati in Esami di Stato devono rimanere a disposizione fino al 30/6 per eventuali sostituzioni o integrazione di commissari, per lo svolgimento dei corsi di recupero, per la conclusione di attività portate avanti durante l'anno nei gruppi di lavoro e per lo svolgimento di attività programmate o programmabili. Tali impegni potrebbero occupare anche il mese di luglio.

Nei giorni delle prove scritte [mer 19 – gio 20 – ven 21 giugno (in caso di completamento seconda prova IP)] dovrà essere garantita l'assistenza alle Commissioni d'Esame secondo i turni che verranno stabiliti.

PUNTO 6) MODALITÀ ORGANIZZATIVE DEI CORSI DI RECUPERO ESTIVI (O.M. 92/2007)

Il **D.S.** comunica che il monte ore da impegnare in corsi di recupero estivi previsto nella Contrattazione sindacale decentrata di Istituto dell'a.s. 2018/19 è di 290 ore e che nel P.A. sono inseriti a tale scopo 3.822,53 € lordo Stato (corrispondenti a 2.880,58 € lordo dipendente), pari a circa altre 57 ore; il **D.S.** propone di correlarne la suddivisione utilizzando trasparenti parametri numerici, mantenendo la ripartizione fra le discipline di area generale e di indirizzo come deliberato nei precedenti anni scolastici:

Il **D.S.** pone ai voti, quindi, la sua ipotesi.

Delibera n. 37 - a.s. 2018/19

Il Collegio Docenti

VISTA l'O.M. 92/2007

VISTO il D.P.R. 122/2009 "Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia, ai sensi degli artt. 2-3 del D.L. 137/2008, convertito in L. 169/2008

VISTA la C.M. 89/2012 "Valutazione periodica degli apprendimenti"

PRESO ATTO delle risorse disponibili per l'organizzazione degli interventi didattici di recupero

approva all'unanimità

lo svolgimento dei corsi di recupero estivi dal 25 giugno a non oltre il 19 luglio 2019, in gruppi interclasse ed eventualmente interplesso di almeno 12 studenti.

Le 347 ore a disposizione per l'organizzazione dei corsi saranno suddivise, in base al numero degli alunni con giudizio sospeso come segue:

- a) per gli interventi di *Italiano, Inglese, Matematica*, equamente divisi tra 1^a e 2^a biennio;
- b) per gli interventi nelle materie di indirizzo, da ripartirsi a loro volta in base al n. delle classi ed al n. di studenti con giudizio sospeso, fra indirizzi e articolazioni.

Il **D.S.** selezionerà i docenti dei corsi di recupero tramite apposito avviso interno.

PUNTO 7) CALENDARIO ESAMI DI IDONEITÀ/INTEGRATIVI E PROVE DI ACCERTAMENTO DEL RECUPERO DEI DEBITI

Delibera n. 38 - a.s. 2018/19

Il Collegio Docenti

VISTA l'O.M. 92/2007, "Recupero debito scolastico"

approva a maggioranza (6 voti contrari, 1 astenuto)

lo svolgimento delle prove di accertamento del recupero del debito scolastico dal 2 al 9 settembre 2019 (sabato compreso), per concedere agli studenti un congruo periodo di preparazione.

Nel medesimo arco di tempo avranno luogo gli esami di idoneità e gli esami integrativi per passaggi di indirizzo di studio di fronte ad una commissione nominata dal **D.S.** nel mese di luglio sulla base delle domande d'esame che perverranno.

PUNTO 8) ADESIONE AL PROGETTO “R-ESISTIAMO: LA POVERTÀ EDUCATIVA LA COMBATTIAMO NOI”, CANDIDATO AL BANDO “UN PASSO AVANTI” PROMOSSO DALLA “FONDAZIONE CON I BAMBINI”

Interviene la **prof.ssa Lupi** per informare il Collegio Docenti che “Save the Children” propone all’I.I.S. *Sella Aalto La-grange* di partecipare in qualità di partner al progetto “R-Esistiamo: la povertà educativa la combattiamo noi” che la onlus ha candidato al bando “Un passo avanti” promosso dalla “Fondazione Con i Bambini”.

Il progetto è finalizzato a valorizzare il protagonismo e la partecipazione dei ragazzi quali attori di cambiamento sociale nel contrasto alla povertà educativa minorile; avrà luogo anche a Torino, nel quartiere Porta Palazzo.

Nell’ambito del progetto, la scuola potrà rafforzarsi come polo di riferimento per i giovani, aperto al territorio e alla comunità educante. Grazie anche ad un budget dedicato, la scuola potrà ampliare gli orari di apertura e organizzare attività/eventi per minori e adulti. L’impegno sarà di durata triennale.

Altri partner del progetto sono:

- ✓ Volontariambiente
- ✓ Fondazione Culturale Responsabilità Etica
- ✓ Hewlett Packard Italiana
- ✓ Università di Palermo – Dipartimento di Architettura (DARCH)
- ✓ Università di Pisa – Dipartimento di Economia e Management
- ✓ Cooperativa Civico Zero (Roma)
- ✓ APS Kreattiva (Bari)
- ✓ Get-Up (Udine)
- ✓ (da confermare): INDIRE, IPSIA (Milano), YEPP (Torino), Comuni
- ✓ Una scuola per ogni territorio individuato (Milano, Udine, Roma, Val d’Agri, Bari, Locride, Catania)

Delibera n. 39 - a.s. 2018/19

Il Collegio Docenti

VISTA la proposta formulata da “Save the children” onlus

approva all’unanimità

la partecipazione in qualità di partner al progetto “R-Esistiamo: la povertà educativa la combattiamo noi” che “Save the children” onlus ha candidato al bando “Un passo avanti” promosso dalla “Fondazione Con i Bambini”.

PUNTO 9) BANDI PON

Il **D.S.** raccoglierà dai coordinatori di classe la manifestazione di interesse alla proposizione dei moduli formativi progettati e autorizzati nei vari Avvisi del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 di seguito elencati:

avviso	data avviso	ambito	tipologia modulo	progetto	stato
2775	8/03/2017	Potenziamento dell’Educazione all’imprenditorialità	Conoscenza delle opportunità e delle modalità del fare impresa	Into Business... into the future: - Ideas in progress 1	in graduatoria, da autorizzare
			Conoscenza delle opportunità e delle modalità del fare impresa	- Ideas in progress 2	
			Rafforzamento delle competenze per lo sviluppo di un’idea progettuale	- Strategies in progress	
4396	9/03/2018	Competenze di base		W.W.W: WE WANT, WE CAN, WE ARE:	in graduatoria, da autorizzare
			Lingua madre	- Scrlab	
			Matematica	- Sistemi-amo	
			Matematica	- Funzioni-amo	
			Scienze	- E-skills4business	
			Scienze	- E-skills4cad	
			Scienze	- Enterprise	
			Lingua straniera	- English sal b1	
Lingua straniera	- English sal b2				
9901	20/04/2018	Percorsi di alternanza scuola-lavoro	Percorsi di alternanza scuola-lavoro in ambito interregionale	SPARKLING ECONOMY: - Think green, live green	autorizzato
			Percorsi di alternanza scuola-lavoro in ambito interregionale	- Marketing 4.0	
			Percorsi di alternanza scuola-lavoro all’estero (Londra)	- Open your mind	

PUNTO 10) CALENDARIO A.S. 2019/20

Il **D.S.** comunica il calendario scolastico 2019/20 deliberato dalla Regione Piemonte (Deliberazione della Giunta Regionale del 22 marzo 2019, n. 26-8591, pubblicata nel B.U. 13 del 28 marzo 2019) che prevede 176 giorni lezione quando l'attività didattica è svolta su cinque giorni settimanali. Precisa che gli adattamenti al calendario non possono prevedere una riduzione al di sotto di tale numero. Propone due alternative di adattamento:

- ✓ Mantenere il calendario proposto (**Allegato 1 – Calendario scolastico 2019/20 Regione Piemonte**)
- ✓ Spostare 3 giorni di vacanza previsti per Carnevale (Lunedì 24 febbraio, Martedì 25 febbraio, Mercoledì 26 febbraio 2020) a Mercoledì 15 aprile, Giovedì 16 aprile, Venerdì 17 aprile 2020.

Delibera n. 40 - a.s. 2018/19**Il Collegio Docenti**

VISTA la Deliberazione della della Giunta Regionale del 22 marzo 2019, n. 26-8591, pubblicata nel B.U. 13 del 28 marzo 2019 relativa al calendario scolastico 2019/20

prende atto all'unanimità

del calendario scolastico deliberato dalla Regione Piemonte per l'a.s. 2019/20

e propone a maggioranza (31 voti contrari, 23 astenuti)

al Consiglio d'Istituto di mantenerlo tale per opportunità didattica.

PUNTO 11) COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE

- Il **D.S.** informa che all'albo dell'Istituto sono state pubblicate le graduatorie interne provvisorie del personale docente.
- Il **D.S.** comunica che, sulla base delle previsioni dei numeri degli allievi del prossimo a.s., ha formulato all'Ufficio scolastico la proposta di formazione delle seguenti classi nell'organico di diritto dell'a.s. 2019/20:

CORSI DIURNI

CLASSE	IP			TURISMO	CAT/MODA	ITE AFM - RIM
	Commerciale	Socio sanitario	Ottico			
1 [^]	1 [^] AT*	1 [^] R	*	1 [^] C	1 [^] A – BM*	1 [^] A - B
2 [^]	2 [^] A	2 [^] R	-	2 [^] C	2 [^] A – B	2 [^] A – B - C
3 [^]	3 [^] A	3 [^] R		3 [^] C	3 [^] A – B	3 [^] A – B - C
4 [^]	*	4 [^] AR* 4 [^] ST°	°	4 [^] C	4 [^] A – B	4 [^] A – B - C
5 [^]	5 [^] A	5 [^] R 5 [^] ST*	*	5 [^] C	5 [^] A	5 [^] A – B - C

CORSI SERALI

	IP02	Articolazione IP02/IP04	IP04	IP08	Articolazione IP08/IT04	IT04	CAT
I periodo (1 [^] -2 [^])	Una classe	-	Una classe	Una classe	-	Una classe	-
II periodo (3 [^] -4 [^])	-	Una classe	-	-	Una classe	-	Una classe
III periodo (5 [^])	Una classe	-	Una classe	Una classe	-	Una classe	Una classe

Alle ore 17.30, terminata la discussione dei punti all'O.D.G., si scioglie la riunione.

Il Segretario
(P. Pezzuto)

Il Presidente
(M. Longhi)