

PROSPETTO ATTIVITA' AGGIUNTIVE PER RECUPERO CHIUSURE PRE-FESTIVE – A.S. 2018/2019

	PROFILO	DESCRIZIONE ATTIVITA' A.S. 2018/2019	N. ORE FAB BIS OG NO	N. unità di personale	Periodo di svolgimento
1	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	RIORDINO Archivio storico Via Braccini/ scarto d'archivio	60	4	Gennaio/maggio 2019
2	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Ricerca d'archivio – Sedi Sella/Lagrange	40	4	Gennaio/maggio 2019
3	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Pratiche di Ricostruzione di carriera e Progressione di carriera	60	3	Gennaio/maggio 2019
4	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Adempimenti previdenziali e di sistemazione contributiva	30	2	Gennaio/maggio 2019
5	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Smaltimento pratiche arretrate uffici	180	10	Gennaio/maggio 2019
6	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	Supporto segreteria Didattica Lagrange compresa sostituzione assenti –(Registro elettronico, Anagrafe, Infortuni, Scrutini, statistiche, ecc.)	60	2	Gennaio/maggio 2019
1	ASSISTENTE TECNICO	Attività aggiuntive di assistenza Laboratori Informatici anche finalizzata alle Prove Invalsi (Febbraio 2019)	80	6	Gennaio/maggio 2019
2	ASSISTENTE TECNICO	Attività aggiuntive di assistenza Laboratorio di Topografia – (Progetto Patrimonio Artistico)	20	1	Gennaio/maggio 2019
3	ASSISTENTE TECNICO	Attività aggiuntive di assistenza Laboratorio di Chimica/Sostituzione	10	1	Gennaio/maggio 2019
4	ASSISTENTE TECNICO	Attività aggiuntive di assistenza Laboratorio di Ottica	20	1	Gennaio/maggio 2019
5	ASSISTENTE TECNICO	Attività aggiuntive di allestimento nuovi laboratori informatici	40	4	Gennaio/maggio 2019
6	ASSISTENTE TECNICO	Attività di manutenzione apparecchiature di laboratorio e assistenza uffici (compresa assistenza utenza in fase di iscrizione)	160	9	Gennaio/maggio 2019
6	ASSISTENTE TECNICO	Ricognizione inventariale Sella Aalto Lagrange/ Collaborazione Dsga	50	2	Gennaio/marzo 2019
1	COLLABORATORE SCOLASTICO (turno fisso)	Pulizia straordinaria e riordino Archivi e magazzini piano seminterrato Lagrange	90	2	Gennaio/maggio 2019