



VERBALE N. 5 - a.s. 2019/2020

della seduta del Collegio Docenti del 1° OTTOBRE 2019

Il 1° ottobre 2019 alle ore 15.30 nell'aula magna di via Gené, 14 si riunisce il Collegio dei Docenti dell'Istituto di Istruzione Superiore Statale "Sella Aalto Lagrange" convocato con Circ. n. 16 del 23 settembre 2019.

Il **Dirigente Scolastico, Dott.ssa Marcellina Longhi**, verifica le presenze; dall'elenco del personale docente in servizio al 1° ottobre 2019, risultano assenti i professori sottoindicati.

DOCENTI a. s. 2019/20 (situazione al 1° ottobre 2019)						
	COGNOME	NOME	cl. conc.	note	assenza	motivazione assenza
1	Anello	Michele	A046			
2	Apruzzese	Stefano	AB24	utilizzo annuale		
3	Artuso	Daniela	A048			
4	Audino	Giuseppe	A045	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
5	Bailon	Domenico	A066			
6	Baldo	Patrizia	A037			
7	Ballini	Chiara	A020	titolare su COE Boselli	assente	distacco fino al 31/10/2019
8	Baroli	Giuseppe	A046			
9	Bartolomei	Claudia	A047			
10	Bartolomei	Sandra	A045			
11	Bella	Santa Ada	A015			
12	Benvenuti	Riccardo	A015			
13	Bernardini	Beatrice	A046	nomina USP e supplente Violante - fino al 30/06/2020		
14	Bernardini	Elisabetta	AB2A	trasferimento da L.S. Copernico (Udine)	assente	accompagnatore PON Dublino
15	Bertino	Antonio	B014	nomina USP con riserva	assente	riserva
16	Bianco	Antonella	AB24			
17	Bianco	Margherita	AB24			
18	Bottini	Gianfranco	A026			
19	Cacciatori	Tristana	A034			
20	Cambio	Carmen	AC24			
21	Campisi	Francesco	A020			
22	Campo	Roberto	A037			
23	Cancedda	Andrea	A026			
24	Carisotto	Salvatore	AB01			
25	Cassarà	Salvatore Brunone	A037			
26	Cassarino	Chiara	A046			
27	Castaldo	Francesco	A037			
28	Castelli	Francesco	B007			
29	Celona	Maria Sofia	A046			
30	Chiambretto	Eugenio	A037	assegnazione provvisoria - titolare I.I.S. Vittone di Chieri		
31	Chirico	Mario	AD01	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
32	Cirillo	Bernardo	AD01	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
33	Ciuffreda	Matteo	A051			
34	Coccia	Maria Leonarda	A045	assegnazione provvisoria dalla provincia di CN		
35	Comino	Gabriella	A045			
36	Corsini	Caterina	A012			
37	Cortese	Filippo Santo	A046	trasferimento da L.C. Alfieri		
38	Cosentino	Patrizia	A026			
39	Costabile	Serena	B007	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
40	Cristofaro	Greta	A012			
41	Crua	Valentina	A045			
42	Cusimano	Daniele	B014			
43	De Pinto	Valentina	A020	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
44	Debernardi	Maria Rosa	AB24			
45	Di Bari	Francesco	AD01			

46	Di Liscia	Francesca	A026			
47	Di Lorenzo	Barbara	A012			
48	Di Silvestro	Marco	A012			
49	Donato	Maria Rosa	A050	utilizzo su COE I.I.S. Boselli		
50	Emanuele	Salvatore	AA24	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
51	Ferrari	Maria Giacomina	A012			
52	Fissore	Ilia Teresa	AA24			
53	Fleury	Federica	AD01	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
54	Formigoni	Edoardo	IRC	contratto fino al 31/08/2019	assente	?
55	Franco	Elena	AB24			
56	Gabutti	Emanuela	A018	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
57	Galvagno	Andrea	A021			
58	Genovese	Giuseppe	A012			
59	Genovese	Maria Rosa	A066			
60	Giamba	Antonia	A066	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
61	Guaschino	Giovanna	A050			
62	Imperiale	Roraima Teresa	A054	nomina USP su COE I.P. Steiner - fino al 30/06/2020		
63	Jayme	Alessandra	A045			
65	La Forgia	Gennaro	A015	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
66	Lanzafame	Teresa	AB24			
67	Laurella	Laura	A066			
68	Le Donne	Michele	A021	conferma in ruolo		
69	Libonati	Teresa	A047			
70	Locci	Luca	A037	titolare I.I.S. Santorre di Santarosa		
71	Lorusso	Rosanna	AD01	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
72	Lovisari	Paolo	A048			
73	Lupi	Maria Dolores	A012			
74	Maggi	Daniela	A037	trasferimento da I.I.S. Guarini serale		
75	Malcangi	Valeria Angela	AD24	titolare I.I.S. Russell Moro Guarini		
76	Mantelli	Silvia	A012	conferma in ruolo		
77	Minelli	Manuela	AB24			
78	Misantoni	Luisiana	AB24		assente	tutor PON Dublino
79	Miserendino	Giuseppa	AD01			
80	Monaco	Simona	A012			
81	Morcinelli	Maria	A012			
82	Musco	Veronica Giovanna	A012			
83	Nasi	Ruben	A018	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
84	Novello	Carolina	B007	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
85	Novembre	Sabrina	A012			
86	Olivieri	Leonardo	A046	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
87	Pandolfi	Paola	AD01			
88	Panetta	Maria	A045			
89	Pavonciello	Giovanna	AA24			
90	Però	Mauro	A046	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020		
91	Pezzulo	Antonio	A046			
92	Pezzuto	Patrizia	A045			
93	Pili	Giovanni	A037			
94	Ravarino	Silvia	A012			
95	Ristori	Silvia	A012			
96	Rizzo	Pasqualina	A045	trasferimento da I.I.S. Gobetti Marchesini Casale Arduino		
97	Rollo	Antonietta	B023	nomina USP - contratto fino al 30/06/2020	assente	malattia
98	Rubiola	Franca	A045		assente	corso aggiornamento
99	Ruffino	Pablo Angel	A037		assente	dottorato fino a 31/10/2019
100	Sartore	Claudia	A012			
101	Savalli	Giancarlo	IRC			
102	Scangiatterra	Antonio	AD01			
103	Scanu	Piera Grazia	AA2A	titolare I.I.S. Gobetti Marchesini; neo-ruolo da GMRE	assente	CdC altro Istituto
104	Schröffel	Christian	IRC	contratto fino al 31/08/2019		
105	Strazzanti	Alessandra	AA24			
106	Surano	Marcellino	A046			
107	Tancredi	Chiara	A047	trasferimento da I.I.S. Curie Levi	assente	congedo parentale 1/10-31/10
108	Terrana	Dario Gioacchino	AD01	nomina USP - contratto fino al 30/06/202	assente	?
109	Tinetti	Riccardo	A048			
110	Tordella	Emanuela	AD01			
111	Tortolini	Viviana	AA24			
112	Toscano	Carolina	B014		assente	post partum fino a 26/10/2019

113	Trivisano	Antonella	AD01		
114	Truglio	Antonino	A047		
115	Vella	Liana	A054	nomina USP - contratto fino al 30/06/202	
116	Vitale	Angela	AD01		
117	Volpe	Massimo	A018		
118	Zagarella	Lara	A026		
TOTALE PRESENTI					106

Risultano titolari dell'I.I.S. *Sella Aalto Lagrange* ma in servizio in altra scuola o in aspettativa i seguenti docenti:

1	Anta	Claudio	A046	COE titolare I.I.S. Steiner; neo-ruolo da GMRE; non completa perché in part time
2	Borri	Gianpaolo	A037	in utilizzo su sostegno all'I.I.S. Primo Levi
3	Casale	Danila	A046	aspettativa per ricongiungimento al coniuge all'estero
4	Chieti	Valeria	AD01	assegnazione provvisoria a I.I.S. Zingarelli di Cerignola (Foggia)
5	Damiani	Paola	A018	distacco in USR Piemonte
6	Lanfossi	Fulvio	A045	conferma in ruolo ma in assegnazione provvisoria su sostegno all'I.I.S. Cavour a di Vercelli
7	Lotto	Patrizia	AD01	anno sabbatico
8	Mussatti	Maurizia	A045	utilizzo all'I.I.S. Giulio
9	Palladino	Luciano	A018	utilizzo all'I.I.S. Berti
10	Rinaldi	Anna	A066	incaricata triennale da ambito; ha ottenuto assegnazione provvisoria scuola infanzia di Mesagne (Brindisi)
11	Rosano	Daniela	AD01	aspettativa sindacale
12	Ruffino	Pablo Angel	A037	congedo straordinario triennale per dottorato di ricerca

Il **Dirigente Scolastico** (di seguito "D.S."), riconosciuta la validità della riunione e assegnato l'incarico di verbalizzatore della seduta corrente alla Prof.ssa Patrizia Pezzuto, procede all'analisi dei punti iscritti all'Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbali precedenti
- 2) Funzioni strumentali al P.T.O.F. a.s. 2019/20: conferma/modifica
- 3) Definizione ed assegnazione incarichi (referenti, commissioni di lavoro, ecc.)
- 4) *Gruppo di lavoro per l'inclusione*: nomina della componente docente
- 5) Presentazione progetti e attività adeguamento P.T.O.F. triennale
- 6) Piano Annuale delle Attività
- 7) Viaggi di istruzione
- 8) Progetti PON 2014-20
- 9) Comunicazioni del dirigente
- 10) Varie ed eventuali

PUNTO 1) APPROVAZIONE VERBALI PRECEDENTI

Il D.S. pone ai voti i verbali precedenti, messi a disposizione, in allegato alla Convocazione della seduta corrente.

Delibera n. 23 - a.s. 2019/20

Il Collegio Docenti approva a maggioranza (1 astenuto)

il verbale n. 1 della seduta del 2 settembre 2019.

Delibera n. 24 - a.s. 2019/20

Il Collegio Docenti approva a maggioranza (1 astenuto)

il verbale n. 2 della seduta dei docenti del plesso Aalto dell'17 settembre 2019

il verbale n. 3 della seduta dei docenti del plesso Sella del 18 settembre 2019

il verbale n. 4 della seduta dei docenti del plesso Lagrange del 19 settembre 2019.

PUNTO 2) FUNZIONI STRUMENTALI AL P.T.O.F. A.S. 2019/20

Il D.S. elenca le candidature dei docenti pervenute per ricoprire le aree delle Funzioni strumentali definite nell'a.s. precedente, chiede conferma di accettazione dell'incarico da parte di coloro che sono stati nominati nell'a.s. 2018/19 e raccoglie eventuali altre disponibilità tra i presenti; si procede, quindi, a delibera.

Delibera n. 25 - a.s. 2019/20

Il Collegio Docenti

SULLA BASE delle disponibilità di alcuni docenti a svolgere la mansione di Funzione strumentale al P.T.O.F. 2019/20

nomina all'unanimità

le seguenti Funzioni strumentali al Piano dell'offerta formativa per l'a.s. 2019/20

AREE	SELLA	AALTO	LAGRANGE
P.T.O.F.	RISTORI SILVIA	GENOVESE GIUSEPPE	AUDINO GIUSEPPE
Orientamento in ingresso	BARTOLOMEI CLAUDIA	COSENTINO PATRIZIA	MUSCO VERONICA
P.C.T.O.	GUASCHINO GIOVANNA		BENVENUTI RICCARDO
Inclusione e BES	LUPI MARIA		

PUNTO 3) DEFINIZIONE ed ASSEGNAZIONE INCARICHI (REFERENTI, COMMISSIONI DI LAVORO, ecc...)

Il D.S. presenta il quadro degli incarichi dell'a.s. precedente sul quale chiede conferma di disponibilità da parte dei docenti di proseguire nell'attività svolta ed accoglie nuove disponibilità per eventuali sostituzioni; si mette ai voti il riepilogo.

Delibera n. 26 - a.s. 2019/20

SULLA BASE

delle disponibilità espresse dai Docenti

il Collegio Docenti approva all'unanimità

il quadro della proposta di attribuzione delle mansioni che il D.S. assegnerà con nomina individuale:

INCARICHI	SELLA	AALTO	LAGRANGE
BES (commissione)	TORDELLA (referente) Bartolomei C.	DI LORENZO (referente) Pandolfi	LAURELLA (referente) Miserendino
HC (commissione)	Tordella	Pandolfi	Lupi (funz. strum.), Trivisano
Biblioteca		Campo, Di Lorenzo	Lupi (2h POT 1° quadrimestre), Pavonciello
PPF (budget formativo)	Cristofaro	Chiambretto	Morcinelli
Centro Sportivo Scolastico	Artuso	Tinetti	
Elezioni	Celona, Pezzulo (coordinatore)	Tinetti	Di Liscia
Formazione classi	Corsini, Ristori	Tinetti, Genovese G.	Di Liscia, Laurella
Invalsi (organizzazione interna)	Bartolomei S.	Tinetti	Panetta
Orario scolastico	Bartolomei C, Truglio	Genovese, Schröffel	Bailon, Morcinelli
Orientamento in ingresso	Bartolomei S., Bianco, Celona, Fissore, Genovese M. T., Guaschino, Misantoni, Pezzuto, Ristori, Sartore, Savalli, Strazzanti, Tordella, Truglio	Baldo, Castaldo, Chiambretto, Genovese G., Debernardi, Di Lorenzo, Pandolfi, Toscano, Tinetti	Bella, Cassarino, Castelli, Cirillo, Costabile, Genovese M.R., Le Donne, Panetta, Trivisano
Orientamento in uscita	Bartolomei C.	Cosentino	Trivisano
Qualifica regionale			Laurella
Qualità e accreditamento	Pezzuto (RQA), Guaschino, Sartore	Chiambretto, Schröffel	Bailon, Campisi, Trivisano
Registro elettronico	Truglio	Schröffel, Campisi	Di Liscia, Laurella
Sito web istituzionale	Pezzuto	Schröffel	Castelli
Stage linguistici	Bianco, Fissore, Malcangi, Strazzanti,	Debernardi, Misantoni	Cambio , Pavonciello
Staff di plesso	Bartolomei C., Corsini, Strazzanti	Campisi, Genovese G.	Cassarino*, Laurella, Morcinelli, Trivisano
Team dell'innovazione	Genovese M.R. (animatore digitale), Pezzuto	Tordella, Schröffel	Genovese M.R.
CLIL	Crua*	Baldo*	Trivisano
Referente CPIA		Schröffel	Bailon
Referente studenti calciatori	Truglio		
Referente studenti altri sport	Artuso	Tinetti	
Referente studenti artisti	Monaco		
A.S.P.P.	Chiambretto	Chiambretto	Bailon

* I docenti svolgeranno l'incarico utilizzando ore di potenziamento del loro orario cattedra.

Delibera n. 27 - a.s. 2019/20

A SEGUITO

dell'ingresso di nuovi docenti

il Collegio Docenti approva all'unanimità

il quadro aggiornato degli incarichi relativi ai percorsi di alternanza scuola lavoro e ai Consigli di classe

P.C.T.O. – Referenti di Istituto e di indirizzo – a.s. 2019/20

INCARICHI	SELLA	AALTO	LAGRANGE
Referente d'Istituto	GUASCHINO (<i>funz. strum.</i>)	BALDO (<i>potenziamento</i>)	BENVENUTI (<i>funz. strum.</i>)
Referente Indirizzo ITE - Turismo			LE DONNE
Referente Indirizzo IP - Servizi commerciali			BARTOLOMEI S.
Referente Indirizzo IP - Servizi socio-sanitari			BENVENUTI (<i>funz. strum.</i>)
Referente Indirizzo IP - Ottico			CAMPISI

INCARICHI NEI CONSIGLI DI CLASSE – a.s. 2019/20

	CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO	TUTOR P.C.T.O.	
SELLA	1A	FERRARI	BIANCO A.		
	2A	MONACO	GENOVESE M.R.		
	3A	STRAZZANTI	<i>Docente Matematica</i>	<i>Bartolomei S.</i>	
	4A	RISTORI	COMINO	<i>Ristori</i>	
	5A	PEZZULO	TRUGLIO	<i>Pezzulo</i>	
	1B	BARTOLOMEI C.	SAVALLI		
	2B	CACCIATORI	GUASCHINO		
	3B	CORSINI	COCCIA	<i>Bianco A.</i>	
	4B	BAROLI	ARTUSO	<i>Baroli</i>	
	5B	RUBIOLA	BIANCO A.	<i>Celona</i>	
	2C	FISSORE	MINELLI		
	3C	CAMBIO	<i>Docente Informatica</i>	<i>Crua</i>	
	4C	SARTORE	MALCANGI	<i>Bartolomei C.</i>	
	5C	MISANTONI	LOVISARI	<i>Misantoni</i>	
	AALTO CORSI DIURNI	1A	CACCIATORI	DE PINTO	
2A		COSENTINO	CAMPISI		
3A		PANDOLFI	DEBERNARDI	<i>Campo</i>	
4A		DI LORENZO	BALDO	<i>Cosentino</i>	
5A		GENOVESE	CASTALDO	<i>Castaldo</i>	
1BM		CHIAMBRETTO	CANCEDDA		
2B		MAGGI	LE DONNE		
3B		PILI	CASSARÀ	<i>Pili</i>	
4B	CIUFFREDA	TINETTI	<i>Chiambretto</i>		
AALTO SERALE	5S	MANTELLI	CIUFFREDA		TUTOR PFI
LAGRANGE CORSI DIURNI	1AT	MORCINELLI	BIANCO M.		<i>Bartolomei S., Benvenuti, Campisi, Costabile, Morcinelli, Zagarella</i>
	2A	PAVONCIELLO	<i>Docente Informatica</i>		<i>Bianco M., Jayme, Pavonciello</i>
	3A	RIZZO	GABUTTI	<i>Rizzo</i>	
	4AR	ZAGARELLA	VITALE	<i>Zagarella</i>	
	5A	CRISTOFARO	BARTOLOMEI S.	<i>Bartolomei S.</i>	
	1C	LUPI	GENOVESE		
	2C	CORTESE	FISSORE		
	3C	BERNARDINI	PANETTA	<i>Bernardini E.</i>	
	4C	DI SILVESTRO	CAMBIO	<i>Cambio</i>	
	5C	LE DONNE	CASSARINO	<i>Le donne</i>	
	1R	DI LISCIA	FORMIGONI		<i>Musco, Di Liscia, Lanzafame, Olivieri, Le Donne</i>
	2R	VOLPE	MISERENDINO		<i>Cacciatori, Miserendino, Musco, Però, Volpe</i>
	3R	BELLA	TORTOLINI	<i>Bella</i>	
	5R	MUSCO	OLIVIERI	<i>Di Bari</i>	
	3S	PERÒ	BENVENUTI	<i>Benvenuti</i>	
4S-T	CASTELLI	LANZAFAME	<i>Di liscia- Campisi</i>		
5S-T	RAVARINO	JAYME	<i>Olivieri - Castelli</i>		
LAGRANGE CORSI SERALI	2B	AUDINO	DONATO		
	4BD	ANELLO	EMANUELE		
	5BD	NOVEMBRE	<i>Docente Tecniche prof.</i>		
	2D	AUDINO	CANCEDDA		
	2I	LAURELLA	<i>Docente Scienze integr.</i>		
	4IO	APRUZZESE	NOVELLO		
	5I	MORCINELLI	NASI		
20	COSTABILE	Docente Ottica			
50	BOTTINI	LA FORGIA			

PUNTO 4) GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE: NOMINA DELLA COMPONENTE DOCENTE

I GLH (Gruppi di Lavoro per l'integrazione scolastica) e GLHI (Gruppi di lavoro e di studio d'Istituto) previsti dall'art.15 della Legge n.104 del 1992 sono oggi affiancati, a livello di singola istituzione scolastica, dai GLI ovvero Gruppi di lavoro per l'inclusione o per l'inclusività; si tratta, per questi ultimi, di altri 'organi politico-operativi' con il compito di realizzare il processo di inclusione scolastica.

Ora i GLHI E GLI hanno ruoli complementari da svolgere; secondo la D.M. 27/12/2012 "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica", i GLI non sostituiscono affatto i GLHI, tant'è che la Direttiva, al paragrafo 2 "Organizzazione territoriale per l'ottimale realizzazione dell'inclusione scolastica" prevede "i GLH a livello di istituzione scolastica, eventualmente affiancati da Gruppi di lavoro per l'Inclusione, i GLH di rete o distrettuali, i centri Territoriali per l'Inclusione (CTI) a livello di distretto sociosanitario e almeno i CTS (Centro Territoriale di supporto).

La C.M. 8 del 6/03/2013 (avente ad oggetto "D.M. 27 dicembre 2012 "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica". Indicazioni operative") dà un nuovo impulso ai GLHI poiché si sottolinea che "fermo restando quanto previsto dall'art.15 comma 2 della L. 104/1992, i compiti del Gruppo di lavoro e di studio di Istituto si estendono alle problematiche relative a tutti i BES".

Si legge infatti: "A tale scopo i suoi componenti sono integrati da tutte le risorse specifiche e di coordinamento presenti nella scuola (funzioni strumentali, insegnanti per il sostegno, AEC, assistenti alla comunicazione, docenti disciplinari con esperienza e/o formazione specifica o con compiti di coordinamento delle classi, genitori ed esperti istituzionali o esterni in regime di convenzionamento con la scuola), in modo da assicurare all'interno del corpo docente il trasferimento capillare delle azioni di miglioramento intraprese e un'efficace capacità di rilevazione e intervento sulle criticità all'interno delle classi". Tale Gruppo di lavoro assume la denominazione di **Gruppo di lavoro per l'inclusione (in sigla GLI)** e svolge le seguenti funzioni:

- rilevazione dei BES presenti nella scuola;
- raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell'Amministrazione;
- focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
- rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH operativi sulla base delle effettive esigenze, ai sensi dell'art. 1, c. 605, lett. b), della L. 296/2006, tradotte in sede di definizione del PEI come stabilito dall'art. 10, c. 5 della L. 122/2010;
- elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico (entro il mese di giugno).

Delibera n. 28 - a.s. 2019/20

Il Collegio Docenti

VISTA la disponibilità di alcuni docenti e la loro pregressa esperienza nel campo

nomina all'unanimità

i componenti della commissione HC e i referenti BES in rappresentanza dei docenti all'interno del **Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI)**; ad essi si uniranno gli altri docenti di sostegno, i coordinatori dei consigli di classe coinvolti, i genitori coinvolti e due studenti maggiorenni, nonché gli esperti dei Servizi sociali e della Neuropsichiatria dell'A.S.L.

Il D.S. informa il collegio che, essendo stati coperti tutti e 13 i posti di sostegno, nel pomeriggio di ieri si è provveduto grazie all'apporto della prof.ssa Lupi, della prof.ssa Trivisano (sede Lagrange), della prof.ssa Pandolfi (sede Aalto) e della prof.ssa Tordella (sede Sella), all'assegnazione dei docenti di sostegno alle classi come di seguito specificato.

Si segnala che a fronte di 351 ore di sostegno richieste, l'USP Torino ne ha assegnate soltanto 234, pari ai due terzi del fabbisogno; pertanto si è proceduto ad assegnare le ore di sostegno alle classi di appartenenza degli studenti HC con riparto proporzionale.

Sono state, inoltre, ottenute dalla Città di Torino - Divisione Servizi Educativi - Settore Sostegno Obbligo Scolastico ore 780 di assistenza specialistica per 5 studenti.

ORGANICO DI SOSTEGNO a.s. 2019/20

ORE RICHIESTE: 351

- Sella + Aalto 189
- Lagrange 172

ORE ASSEGNATE: 13 docenti x 18 ore = 234

$234/351 = 2/3$

SEDE	classe	ore assegnate alla classe	docenti assegnati alla classe		
LAGRANGE	1 C	12	6h Carisotto	6h Miserendino	
	2 C	6	6h Vitale		
	2 R	6	6h Miserendino		
	3 S	12	6h Vitale	6h Cirillo	
	3 A	6	6h Cirillo		
	4 AR	6	6h Vitale		
	4 ST	33	9h Di Bari	18h Trivisano	6h Cirillo
	5 A	12	6h Carisotto	6h Fleury	
	5 R	12	9h Di Bari	3h Fleury	
5 ST	12	6h Carisotto	6h Miserendino		

SEDE	classe	ore assegnate alla classe	docenti assegnati alla classe	
AALTO	1 A	12	12h Scangiaterra	
	1 BM	15	9h Fleury	6h Lorusso
	2 A	12	12h Chirico	
	2 B	12	12h Lorusso	
	3 A	18	6h Chirico	12h Pandolfi
	3 B	18	12h Tordella	6h Terrana
	5 A	6	6h Pandolfi	

SEDE	classe	ore assegnate alla classe	docenti assegnati alla classe	
SELLA	1 B	18	6h Scangiaterra	12h Terrana
	5A	6	6h Tordella	

Docenti	LAGRANGE
MISERENDINO	5ST ₆ +2R ₆ +1C ₆
DI BARI	4ST ₉ +5R ₉
CIRILLO	3A ₆ +3S ₆ +4ST ₆
TRIVISANO	4ST ₁₈
CARISOTTO	1C ₆ +5ST ₆ +5A ₆
VITALE	4AR ₆ +3S ₆ +2C ₆
FLEURY	5A ₆ +5R ₃

Docenti	SELLA	AALTO
TORDELLA	5A ₆	3B ₁₂
PANDOLFI		5A ₆ +3A ₁₂
SCANGIATERRA	1B ₆	1A ₁₂
LORUSSO		1BM ₆ +2B ₁₂
CHIRICO		2A ₁₂ +3A ₆
TERRANA		1B ₁₂ +3B ₆
FLEURY		1BM ₉

ASSISTENZA SPECIALISTICA

100 h	4 ST	Lagrange
68 h	1 A	Aalto
156 h	2 A	Aalto
156 h	1 BM	Aalto
300 h	3 B	Aalto

PUNTO 5) PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITA'

Il D.S. presenta il conteggio del monte ore obbligatorio di partecipazione alle attività di carattere collegiale, secondo quanto previsto dall'art. 29 del CCNL e di seguito specificato:

- 3a) partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, fino a 40 ore annue;
- 3b) partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue.

art. 29 comma a		18h	16h	15h	12h	10h	9h	8h	6h	4h	2h	h settimanale monte ore c. a
		40h	35h30'	33h20'	26h40'	22h13'	20h	17h45'	13h20'	8h53'	4h26'	
collegio docenti		14h	14h	13h20'	7h40'	6h13'	6h	4h45'	4h 20'	4h53'	2h26'	
dipartimenti disciplinari		10h	10h	10h	10h	8h	6h	6h	6h	2h	0	
informazione famiglie	I quadrimestre i docenti ricevono i genitori in due pomeriggi, uno dedicato alle materie non professionalizzanti, l'altro alle materie professionalizzanti	3h	3h	3h	3h	3h	3h	3h	0	0	0	
	II quadrimestre l'informazione si svolge alla presenza dell'intero CdC, provvedendo agli opportuni accorpamenti*; 1 h per ciascun CdC	max 10 h	max 8 h	max 7h	max 6h	max 5h	max 5 h	max 4h	max 3h	max 2h	max 2h	
* gli insegnanti di IRC non sono tenuti a presenziare a tutti i CdC (supererebbero il monte ore); danno la disponibilità di due pomeriggi per i genitori che intendono avere un colloquio con loro (3+3)												

art. 29 comma b		18h	16h	15h	12h	10h	9h	8h	6h	4h	2h	h settimanale monte ore c. b
		40h	35h30'	33h20'	26h40'	22h13'	20h	17h45'	13h20'	8h53'	4h26'	
Per ciascuna classe sono previsti 3 incontri di un'ora. I docenti sono tenuti a partecipare fino al raggiungimento della quota di monte ore corrispondente all'impegno cattedra presso l'istituto												

Si allega il calendario di massima delle attività dell'a.s. 2019/20 (**Allegato 1 – Piano annuale delle attività collegiali**).

PUNTO 6) PRESENTAZIONE PROGETTI E ATTIVITÀ PER IL P.T.O.F. TRIENNALE

Il D.S. rinvia l'approvazione dei progetti e delle attività per il P.T.O.F. triennale alla prossima seduta, per concedere più tempo ai docenti per la presentazione di progetti e attività, afferenti alle risorse finanziarie comprese nel *Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa*.

L'assegnazione comunicata dal MIUR all'IIS *Sella Aalto Lagrange* (Nota MIUR prot. 21795 del 30/09/2019) per il periodo settembre 2019 - agosto 2020 è di **93.646,17** euro lordo dipendente, così suddivisa e comparata con l'a.s. precedente, rispetto al quale si evince una differenza negativa di **34.246,99** euro:

a.s. 2018/19	a.s. 2019/20	FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA
77.524,74	71.448,55	<i>Fondo delle istituzioni scolastiche</i> (che in sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all'articolo 40, comma 5 del CCNL del 19/04/2018)
7.293,51	5.738,57	<i>Funzioni Strumentali</i> all'offerta formativa
4.249,06	4.367,75	<i>Incarichi Specifici</i> del personale ATA
4.016,65	3.683,04	Remunerazione delle <i>Ore Eccedenti</i> l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007
3.862,19	3.372,36	Remunerazione delle <i>attività complementari di educazione fisica</i>
30.947,01	5.035,90	Destinate alle <i>misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica</i> di cui all'art. 2, comma 2, quinta alinea del CCNL 7/8/2014
127.893,16	93.646,17	- 34.246,99

L'assegnazione delle risorse per i Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (P.C.T.O.) è scesa da € **34.751,08** dell'a.s. 2018/19 a € **24.194,81** dell'a.s. 2019/20.

PUNTO 8) VIAGGI DI ISTRUZIONE

Il D.S. rinvia l'approvazione dei viaggi di istruzione alla prossima seduta, per concedere più tempo ai Consigli di classe per la programmazione delle attività educative e didattiche dell'a.s. 2019/20.

PUNTO 9) PROGETTI PON 2014-2020

Il D.S. riepiloga lo stato di avanzamento dei progetti che l'Istituto ha presentato nell'ambito del Programma PON 2014-2020, come di seguito sintetizzato.

PROGETTI PON 2014-2020 CONCLUSI O IN VIA DI CONCLUSIONE

avviso	data	ambito	progetto	stato	finanziato
12810	30/11/2015	FESR - Ambienti digitali	Aule e sale smart	concluso	26.000,00 €
37944	12/12/2017	FESR - Laboratori didattici innovativi	Prof.Lab5.0		100.000,00 €
			- <i>Graphic and design workshop</i>	concluso	
			- <i>Around the world</i>	concluso	
			- <i>Front office</i>	concluso	
			- <i>Simulazienda</i>	concluso	
10862	16/09/2016	Inclusione sociale e lotta al disagio	Il bicchiere mezzo pieno: pedagogia del coraggio contro la dispersione scolastica		44.256,00 €
			- <i>In cammino verso il successo</i>	concluso	
			- <i>Panna street ciakgoal contest</i>	concluso	
			- <i>Balon school tournament</i>	concluso	
			- <i>Siediti che ti racconto chi sono</i>	concluso	
			- <i>Peer2peer</i>	concluso	
			- <i>Arte e scena</i>	concluso	
			- <i>Imparo anch'io</i>	concluso	
			- <i>Famiglie al centro</i>	rinunciato	
1953	21/02/2017	Competenze di base	I got skills		43.056,00 €
			- <i>English B1</i>	concluso	
			- <i>English B1</i>	concluso	
			- <i>English B2</i>	concluso	
			- <i>English B2</i>	concluso	
			- <i>Français B1</i>	concluso	
			- <i>Français B2</i>	concluso	
			- <i>Español B1</i>	concluso	
			- <i>Español B2</i>	concluso	
4427	02/05/2017	Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico	L'atelier studentesco della progettazione partecipata e consapevole:		29.610,00 €
			- <i>1° MODULO – Rilievo Archivio di Stato e Piazza Mollino</i>	concluso	
			- <i>2° MODULO – Ricerca storico-archivistica per conoscere il passato dei luoghi oggetto di studio e renderlo disponibile</i>	concluso	
			- <i>3° MODULO – Progetto per un ri-uso di Piazza Mollino</i>	concluso	
			- <i>4° MODULO – Rilievo del centro storico di un antico borgo</i>	concluso	
			- <i>5° MODULO – Ipotesi di progetto per una valorizzaz. urbana</i>	concluso	
2999	13/03/2017	Orientamento formativo e ri-orientamento	Choose your career:	concluso	11.364,00 €
			- <i>Le mani in pasta</i>	concluso	
			- <i>Costruisco il mio futuro</i>	concluso	
3504	31/03/2017	Potenziamento della Cittadinanza europea	Believe in Europe	concluso	5.051,50 €
3504	31/03/2017	Potenziamento della Cittadinanza europea	Believe and live in Europe	in corso	41.322,00 €
3781	05/04/2017	Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro: ASL Italia	Imparare lavorando	concluso	17.646,00 €
3781	05/04/2017	Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro: ASL Sofia (Bulgaria)	Learning by doing	concluso	49.901,00 €

Il D.S. raccoglie le manifestazioni di interesse dei consigli di classe (evidenziati in giallo) all'attuazione dei progetti PON 2014-2020 autorizzati finora.

PROGETTI PON 2014-2020 DA AVVIARE

avv.	data	ambito	progetto	stato	budget	termine	destinatari
2775	08/03/2017	Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità	Into Business...into the future:	autorizzato	17.046,00 €	30/09/21	Classi del triennio
			- Ideas in progress 1				4A +4B CAT Aalto
			- Ideas in progress 2				3C TUR Lagrange
			- Strategies in progress				4C RIM Sella
4396	09/03/2018	Competenze di base – 2^ edizione	W.W.W.: We want, we can, we are	autorizzato	43.056,00 €	30/09/21 (almeno 2 mod. entro 30/09/20)	
			- Scrilab (recupero potenzialità di scrittura)				Classi 1-2-3-4 SAL
			- Sistemi-amo (matematica)				Classi 1-2 SAL
			- Funzioni-amo (matematica)				Classi 3-4-5 SAL
			- E-skills4business (ECDL ITE)				ITE
			- E-skills4cad (ECDL CAT)				ITT
			- Enterprise (matematica per l'economia)				ITE 1-2
			- English SAL B1				ITE, CAT, IP
- English SAL B2	ITE, CAT, IP						
9901	20/04/2018	Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro: ASL Londra – 2^ edizione	Open your mind	autorizzato	56.355,00 €	30/09/20	15 studenti - ING B1
9901	20/04/2018	Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro: ASL Italia – 2^ edizione	Sparkling economy:	valutato	17.646,00 €		
			- Think green, live green [Trentino A.Adige]				15 studenti 3B Sella
			- Marketing 4.0 [Lazio]				15 studenti 3A Sella
4395	09/03/2018	Inclusione sociale e lotta al disagio - 2^ edizione	Why not? Try, trust and live	valutato	41.974,00 €		
			- 20 ragazzi in cerca d'autore teatro				
			- Lab.rap musica				
			- Leggerci "dentro" ed. legalita Ferrante				
			- Imprese da ragazzi impresa				
			- Come non cadere nella rete 1 cyber				
- Come non cadere nella rete 2 cyber							
4294	27/04/2017	Progetti di inclusione sociale e integrazione	ESCAPE: fuori dagli schemi, dentro l'immaginazione	da valutare	27.210,00 €		
			- Incontrarsi con suoni, parole e movimenti				
			- Con le mani ti racconto				
			- Mi ricordo che... Storie narrate, scritte, disegnate				

PUNTO 11) COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE

- Il **D.S.** presenta il lavoro svolto dalla Commissione Qualità e Accreditamento per la revisione del Sistema di Gestione della Qualità a seguito del passaggio alla norma UNI EN ISO 9001:2015:
 - Analisi del sito: mappatura delle parti interessate e loro aspettative; identificazione e valutazione dei rischi e delle opportunità (**Allegato 2 – Analisi del contesto e valutazione dei rischi e delle opportunità**)
 - Identificazione dei processi gestionali (**Allegato 3 – Mappa dei processi**)
 - Redazione della politica per la qualità (**Allegato 4 – Politica per la qualità**)
 - Redazione del Manuale del Sistema di gestione per la qualità (**Allegato 5 – Indice del MSGQ**)
 - Stesura delle procedure (**Allegato 6 – Elenco procedure**)

- Il **D.S.** invita i docenti a tener conto nella formulazione dei piani di lavoro individuali e collegiali di quanto indicato nella circolare interna n. 23 relativa agli esiti delle prove INVALSI 2019, che sollecita ad esaminarli con attenzione al fine di ricavarne spunti di miglioramento per l'azione didattica e per individuare strategie finalizzate ad un incremento delle competenze degli studenti che possa poi tradursi anche in un miglioramento delle loro performance in prove standardizzate

PUNTO 12) VARIE ED EVENTUALI

Nessun argomento.

Alle ore 17.45, terminata la discussione dei punti all'O.D.G., si scioglie la riunione.

Il Segretario
(Patrizia Pezzuto)

Il Presidente
(Marcellina Longhi)