



## VERBALE N. 6 - a.s. 2020/2021

### della seduta del Collegio Docenti del 14 MAGGIO 2021

Il 14 maggio 2021 alle ore 16.30 si riunisce il Collegio dei Docenti dell'Istituto di Istruzione Superiore Statale "Sella Aalto Lagrange" convocato con Circ. n. 165 del 7 maggio 2021.

La seduta si tiene in videoconferenza, come legittimato dall'art.73 del D.L. 18/2020, al fine di contrastare e contenere la diffusione dell'infezione da SARS-CoV-2 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020.

La riunione si svolge nel rispetto della procedura interna per garantirne l'ordinato funzionamento, attuata a partire dalla seduta del 14 maggio 2020; Cisco Webex è la piattaforma scelta per la gestione di questo incontro, mentre le votazioni avvengono con l'uso di Google Moduli, nell'ambito della piattaforma GSuite for Education a cui l'Istituto è registrato.

Il **Dirigente Scolastico, Dott.ssa Marcellina Longhi**, verifica le presenze, con l'ausilio del Segretario della seduta, la prof.ssa Pezzuto Patrizia, che rileva l'esito del sondaggio di ingresso dei partecipanti; dall'elenco del personale docente in servizio al 14 maggio 2021, risultano assenti i professori sottoindicati.

DOCENTI a. s. 2020/21 (situazione al 14 Maggio 2021)						
	COGNOME	NOME	classe conc.	note (TD= tempo determinato; SB= supplenza breve)	assenza	motivazione assenza
1	Agostino	Giuseppe	A066	TD 11/11/20 - 30/06/21		
2	Aloisio	Maria	A046	SB 24/11/20 - 11/06/21 su Violante + Boselli serale		
3	Anello	Michele	A046			
4	Artuso	Daniela	A048			
5	Audino	Giuseppe	A045	TD 23/09/20 - 30/06/21		
6	Averna	Eleonora	AB24	TD 05/10/20 - 31/08/21 su COE Gobetti Marchesini		
7	Barbato	Rosapia Maria	B023	TD 14/10/20 - 30/06/21		
8	Baroli	Giuseppe	A046			
9	Barrile	Rossella	A050	TD 13/10/20 - 30/06/21		
10	Bartolomei	Claudia	A047			
11	Bartolomei	Sandra	A045			
12	Basilicata	Antonio	AD01	TD 21/09/20 - 30/06/21		
13	Bella	Santa Ada	A015			
14	Bellone	Monia	AB24	TD 05/10/20 - 31/08/21	assente	congedo parentale fino a 31/05
15	Benvenuti	Riccardo	A015			
16	Bianco	Antonella	AB24			
17	Bianco	Margherita	AB24		assente	malattia fino a 26/05
18	Bottini	Gianfranco	A026			
19	Brancone	Dalila	A041	SB fino al 31/05/21 su Buzano		
20	Buzano	Maria	A041	TD 05/10/20 - 31/08/21	assente	congedo parentale fino a 11/06
21	Cacciatori	Tristana	A034			
22	Calabrese	Riccardo	A041	SB fino a 11/06/21 su Buzano		
23	Calcinotto	Alessandra	A048	TD 09/10/20 - 31/08/21		
24	Cambio	Carmen	AC24			
25	Campisi	Francesco	A020			
26	Campo	Alessandro	A046	TD 16/11/20 - 30/06/21	assente	malattia fino a 23/05
27	Campo	Roberto	A037			
28	Cancedda	Andrea	A026			
29	Candeloro	Vittoria	AB24	passaggio di ruolo da I.C. Marconi		
30	Cantore	Mario	A020	trasferimento da IIS Ferrari (Susa)		
31	Cardillo	Rosa	A045	SB 11/11/20 - 11/06/21 su Giamba		
32	Carisotto	Salvatore	AD01	TD 15/09/20 - 31/08/21		
33	Cassarà	Salvatore Brunone	A037	trasferimento da IT Aalto serale a TOIS037006 diurno		
34	Cassarino	Chiara	A046		assente	malattia fino a 17/05
35	Castaldo	Francesco	A037			
36	Castelli	Francesco	B007			
37	Celoria	Giampaolo	A045	TD 13/10/20 - 31/08/21 su COE G. Ferraris (Settimo)		
38	Chiambretto	Eugenio	A037	assegnazione provvisoria - titolare I.I.S. Vittone di Chieri		

39	Chirico	Mario	AD01	TD 16/09/20 - 31/08/21		
40	Cibrario	Sarah	A047	TD 5/10/20 - 30/06/21		
41	Ciotola	Amedeo	A045	TD 15/10/20 - 30/06/21 + G. Ferraris (Settimo)		
42	Ciuffo	Elisa	A034	TD 15/10/20 - 30/06/21 + Primo L. artistico		
43	Ciuffreda	Matteo	A051			
44	Clemente	Simone	A050	TD 14/10/20 - 30/06/21 + Sommeiller + Einstein serale	assente	aspettativa 30/03 - 15/06
45	Cocchia	Katia Mirella	A046	TD 30/06/20 - 30/06/21		
46	Colletti	Agostino	AC24	TD 14/10/20 - 30/06/21		
47	Comino	Gabriella	A045			
48	Congiu	Vittorio	A012	TD 24/09/20 - 31/08/21		
49	Corsini	Caterina	A012			
50	Cortese	Filippo Santo	A046			
51	Cortese	Ugo	A037	titolare su COE IIS Bodoni		
52	Cosentino	Patrizia	A026			
53	De Curtis	Assunta	A047	SB su Giorgi		
54	Debernardi	Maria Rosa	AB24			
55	Dello Spedale La Paglia	Cristina	IRC	TD 01/09/20 - 31/08/21		
56	Di Fronzo	Silvia	A047	SB su Giorgi		
57	Di Liscia	Francesca	A026			
58	Di Lorenzo	Barbara	A012			
59	Di Marino	Daniele	A045	TD 28/09/20 - 31/08/21		
60	Donato	Maria Rosa	A050	utilizzo su COE I.I.S. Boselli; titolare Primo L. artistico	assente	lezione in altra Scuola
61	Emanuele	Salvatore	AA24	TD 12/10/20 - 30/06/21		
62	Ferrari	Maria Giacomina	A012		assente	malattia
63	Fissore	Ilia Teresa	AA24			
64	Foglia	Raffaele	AD01	TD 06/10/20 - 30/06/21		
65	Franco	Elena	AB24		assente	malattia
66	Frascaro	Barbara	A037	trasferimento da IIS Grassi		
67	Galleri	Rossella	A012	TD 15/10/20 - 30/06/21		
68	Galvagno	Andrea	A021		assente	?
69	Gauna	Silvia	A045	SB 07/05/21 - 11/06/21 su Rubiola		
70	Genovese	Giuseppe	A012			
71	Genovese	Maria Rosa	A066			
72	Giamba	Antonia	A045	TD 29/09/20 - 31/08/21	assente	congedo straordinario 5/10/2020-30/06/2021
73	Giordano	Stefania	A046	SB su Campo Alessandro	assente	malattia del figlio
74	Giorgi	Maria Carmela	A047		assente	malattia fino a 31/05
75	Grifoni	Silvia	A050	SB 07/04 - 11/06 su Clemente		
76	Guaschino	Giovanna	A050			
77	Guglielmo	Angela Italia	AB24	SB su Bianco Margherita		
78	Impinna	Arianna	AB24	TD 14/10/20 - 30/06/21		
79	Iorio	Lia	AD01	TD 01/10/20 - 30/06/21		
80	Iuliano	Paride	B016	TD 16/10/20 - 30/06/21 + IIS Santorre di Santarosa	assente	malattia 07/04 - 22/05
81	Jayne	Alessandra	A045			
82	Laurella	Laura	A066			
83	Le Donne	Michele	A021			
84	Leuci	Maria	A012	TD 09/10/20 - 30/06/21		
85	Lorusso	Rosanna	AD01	TD 16/09/20 - 30/06/21		
86	Losito	Ida Beatrice	B003	TD 19/10/20 - 30/06/21 + Bodoni Paravia + Zerboni	assente	malattia 10-14/05
87	Lovisari	Paolo	A048			
88	Maggi	Daniela	A037			
89	Maggialetti	Marina	AB24	TD 14/10/20 - 30/06/21		
90	Maiorana	Rosella	A012	TD 29/09/20 - 31/08/21		
91	Maita	Lucia Flora	AB24	TD 28/09/20 - 31/08/21		
92	Malcangi	Valeria Angela	AD24	trasferimento da IIS Russel-Moro-Guarini		
93	Marinelli	Caterina	A048	TD 13/10/20 - 31/08/21 su COE Sommeiller		
94	Marinelli	Valeria	A034	TD 14/10/20 - 30/06/21 + Bodoni Paravia		
95	Martino	Manuela	A046	immissione in ruolo su posti quota 100		
96	Mercandino	Giorgio Maria	A020	TD 30/10/20 - 30/06/21 + IIS Alberti Bobbio		
97	Minisola	Riccardo	A026	TD 07/10/20 - 30/06/21		
98	Misantoni	Luisiana	AB24			
99	Miserendino	Giuseppa	AD01		assente	malattia
100	Monaco	Simona	A012			
101	Morcinielli	Maria	A012			
102	Moscato	Maria	A012	TD 15/12/20 - 31/08/21 al posto di Sansone		
103	Musco	Veronica Giovanna	A012			
104	Nasi	Ruben	A018	TD 28/09/20 - 30/06/21 + L. Newton (Chivasso)		

105	Novembre	Sabrina	A012			
106	Olivetti	Antonio Mattia	A018	TD 25/09/20 - 31/08/21	assente	motivi di salute
107	Padronaggio	Giuseppe	B007	TD 01/12/20 - 30/06/21		
108	Pagano	Luisa	A018	trasferimento da IPS Beccari		
109	Palermo	Giuseppe	A041	TD 05/10/20 - 31/08/21		
110	Pandolfi	Paola	AD01			
111	Panetta	Maria	A045		assente	malattia 19/04 - 21/05
112	Passarelli	Maria Luisa	B023	TD 01/12/20 - 11/06/21		
113	Pavonciello	Giovanna	AA24		assente	astensione post-partum fino 11/06
114	Pelaia	Ettore	A037	trasferimento da IIS Fermi-Galilei (Cirié)		
115	Petrucci	Michela	AD01	TD 02/10/20 - 30/06/21		
116	Pezzulo	Antonio	A046			
117	Pezzuto	Patrizia	A045			
118	Pirosa	Angela	B023	assegnazione provvisoria - titolare I.P. Ravizza (Novara)	assente	congedo parentale 10-19/05
119	Provenzale	Giuliana	AD01	TD 15/09/20 - 31/08/21		
120	Pulina	Stefano	A026	TD 06/11/20 - 30/06/21	assente	problemi di connessione
121	Pullara	Mariabeatrice	A066	TD 05/11/20 - 30/06/21		
122	Quintiero	Francesco	B014	TD 15/10/20 - 31/08/21		
123	Rapisarda	Jennifer	A012	TD 05/10/20 - 31/08/21		
124	Ravarino	Silvia	A012			
125	Ristori	Silvia	A012			
126	Rizzo	Pasqualina	A045			
127	Rondano	Fabio	A012	TD 06/10/20 - 31/08/21	assente	dimissioni dal 10/05/21
128	Rossi	Elisabetta	A012	TD 05/10/20 - 31/08/21		
129	Rubiola	Franca	A045		assente	malattia 04/05 - 11/06/21
130	Ruffino	Pablo Angel	A037			
131	Russo	Valentina	AA24	SB su Pavonciello		
132	Saavedra Cagliari	Juan Manuel	A051	TD 19/10/20 - 30/06/21		
133	Sartore	Claudia	A012			
134	Savalli	Giancarlo	IRC		assente	corso di aggiornamento
135	Scala	Marco	A021	TD 15/10/20 - 30/06/21		
136	Scavone	Giuditta	A010	TD 11/11-80 - 30/06/21		
137	Schröffel	Christian	IRC	TD 01/09/20 - 31/08/21		
138	Sicurezza	Marco	A047	TD 07/10/20 - 30/06/21		
139	Spatola	Valentina	A012	TD 05/10/20 - 31/08/21		
140	Strazzanti	Alessandra	AA24			
141	Surace	Diego	AD01	TD 05/10/20 - 30/06/21	assente	congedo parentale 26/04-28/05
142	Surano	Marcellino	A046			
143	Tacconella	Paolo	B007	TD 07/10/20 - 31/08/21		
144	Tedesco	Fabrizio	A046	TD 24/09/20 - 30/06/21	assente	malattia 10-24/05
145	Terreri	Serena	AD01	TD 13/10/20 - 30/06/21		
146	Tinetti	Riccardo	A048			
147	Tordella	Emanuela	AD01			
148	Tortolini	Viviana	AA24			
149	Toscano	Carolina	B014			
150	Tripodi	Ermete	A045	SB 22/04 - 21/05/21 su Panetta		
151	Trivisano	Antonella	AD01			
152	Viceconte	Maria	A054	TD 29/09/20 - 30/06/21		
153	Violante	Giulia	A046		assente	
154	Vitale	Angela	AD01			
155	Zagarella	Lara	A026			
156	Zorec	Micaela	A047	TD 23/09/20 - 30/06/21		
157	Zurlo	Michele	AD01	TD 15/09/20 - 31/08/21		
<b>TOTALE PRESENTI</b>					<b>130</b>	

Risultano titolari dell'I.I.S. *Sella Aalto Lagrange* ma in servizio in altra scuola o in aspettativa i seguenti docenti:

1	Borri	Gianpaolo	A037	in utilizzo su sostegno all'I.I.S. Primo Levi
2	Bozzoli Malerba	Tiziana	B023	in utilizzo su sostegno all'I.I.S. Santorre di Santarosa
3	Casale	Danila	A046	aspettativa per ricongiungimento al coniuge all'estero
4	Damiani	Paola	A018	distacco in USR Piemonte
5	Laganà	Tiziana	A047	Trasferimento da IIS Curie-Levi, ma in utilizzo su sostegno all'IIS Curie-Levi
6	Lamanna	Giuseppe	A066	Immissione in ruolo su posti quota 100, ma in assegnazione provvisoria all'IIS 8 marzo (Settimo)
7	Lanfossi	Fulvio	A045	in utilizzo su sostegno a IIS Cavour (Vercelli)
8	Marino	Letterio	A047	Trasferimento da IIS Oberdan (Treviglio), ma in Dottorato di ricerca
9	Rinaldi	Anna	A066	in assegnazione provvisoria a Mesagne (Brindisi)
10	Sergi	Alessandra	A047	Trasferimento da IIS Curie-Levi, ma in utilizzo su sostegno al L. Cattaneo
11	Schiavo	Rosario	A045	titolare su COE IIS Ferraris (Settimo), ma in assegnazione provvisoria a Potenza

Il **Dirigente Scolastico** (di seguito "**D.S.**"), riconosciuta la validità della riunione, procede all'analisi dei punti iscritti all'Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbale precedente (26 febbraio 2021).
- 2) Ratifica documenti dei Consigli delle classi Quinte relativi all'azione educativa e didattica realizzata nell'a.s. 2020/2021.
- 3) Svolgimento scrutini finali: Nota MI 699 del 6/05/2021 "Valutazione periodica e finale delle classi intermedie Primo e Secondo Ciclo".
- 4) Adozione libri di testo a.s. 2021/22 alla luce della nota M.I. 5272 del 12/03/2021.
- 5) Adempimenti finali.
- 6) Adesione per l'a.s. 2021/22 al progetto "Superiamoci" – Inserimento allievi con disturbo dello spettro autistico nelle scuole secondarie di secondo grado (Nota USR Piemonte 4624 del 20/04/2021).
- 7) "Piano scuola estate 2021. Un ponte per un nuovo inizio" (Circolare M.I. del 29/04/2021).
- 8) Comunicazioni del Dirigente scolastico.

Su ogni punto all'O.d.G. sarà data la possibilità di intervenire a chi lo richieda; il **D.S.** spiega che è necessario prenotarsi inoltrando un messaggio nell'area "chat", che va usata esclusivamente per iscriversi nella lista degli interventi o porre quesiti di interesse generale a chi conduce la riunione. La manifestazione di voto avverrà attraverso votazione sincrona palese, a mezzo *form* a compilazione istantanea.

## **PUNTO 1) APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE**

---

Il **D.S.** pone ai voti il verbale precedente, messo a disposizione, in allegato alla Convocazione della seduta corrente.

**Delibera n. 18 - a.s. 2020/21**

***Il Collegio Docenti approva (109 voti favorevoli e 4 astenuti)***

il verbale n. 5 della seduta del 26 febbraio 2021.

## **PUNTO 2) RATIFICA DOCUMENTI DEI CONSIGLI DELLE CLASSI QUINTE RELATIVI ALL'AZIONE EDUCATIVA E DIDATTICA REALIZZATA NELL'A.S. 2020/2021**

---

Il **D.S.** comunica di aver ricevuto i Documenti redatti dai Docenti delle classi Quinte ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 323/98, stilati sul Modulo **PG.06-MO.62 Ed.1 Rev. 4**. Il Documento di ciascun Consiglio di classe esplicita i contenuti, i metodi, i mezzi, gli spazi e i tempi del percorso formativo, i criteri, gli strumenti di valutazione adottati e gli obiettivi raggiunti. Il Documento indica inoltre l'argomento assegnato a ciascun candidato per la realizzazione dell'elaborato concernente le discipline caratterizzanti oggetto del colloquio ed i testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Italiano che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio. Il Documento contiene indicazioni rispetto alle prove effettuate e alle iniziative realizzate durante l'anno in preparazione dell'Esame di Stato, ai PCTO, agli stage e ai tirocini eventualmente effettuati, alle attività, i percorsi e i progetti svolti nell'ambito del previgente insegnamento di Cittadinanza e Costituzione e dell'insegnamento dell'Educazione Civica riferito all'a.s. 2020/21.

Il **D.S.** ha già dato indicazioni rispetto alle correzioni e alle integrazioni necessarie.

Il testo definitivo va inviato in un unico pdf che contiene corpo del documento e gli Allegati A, B, C, F, G, H all'indirizzo di posta elettronica istituzionale [tois037006@istruzione.it](mailto:tois037006@istruzione.it)

La mail dovrà recare il seguente oggetto: **CLASSE\_Sede\_DOC15MAGGIODEF.**

Il testo da pubblicare sull'albo on line va trasmesso come specificato nel testo della delibera.

## Delibera n. 19 - a.s. 2020/21

### Il Collegio Docenti

<b>VISTA</b>	l'O.M. 53 del 3 marzo 2020 "Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021" che all'art 10 fornisce indicazioni per la stesura del Documento delle classi quinte relativo all'azione educativa e didattica realizzata nell'a.s. 2020/21
<b>PRESO ATTO</b>	della stesura dei Documenti del 15 maggio delle classi Quinte dei tre Istituti scolastici, come da disposizioni ministeriali

### RATIFICA (107 voti favorevoli, 6 astenuti)

i Documenti del 15 maggio relativi all'azione educativa e didattica realizzata nell'a.s. 2020/21 dai Consigli delle classi Quinte (D.P.R. 323/98, art. 5).

I Documenti saranno pubblicati all'albo online del sito web dell'Istituto affinché siano a disposizione di ciascun candidato e di chiunque ne abbia interesse (art. 6 c. 8, O.M. 252/2016), avendo cura di oscurare i dati sensibili degli allievi, come disposto dalla Nota GPDP 10179 del 21/03/2017 del Garante per la Protezione dei Dati Personali.

È necessario quindi che i coordinatori di classe trasmettano tramite posta elettronica, sulla casella con estensione [nome.cognome@fadsal.org](mailto:nome.cognome@fadsal.org) entro il 17 maggio rispettivamente, a:

prof. SCHROFFEL	coordinatori classi V AALTO	corsi diurni
prof. CASTELLI	coordinatori classi V LAGRANGE	corsi diurni e corsi serali
prof. ssa PEZZUTO	coordinatori classi V SELLA	corsi diurni

il file da pubblicare in formato pdf, privo di tutti i dati sensibili in conformità alle indicazioni fornite dal GPDP.

La mail dovrà recare il seguente oggetto: **CLASSE\_Sede\_DOC15MAGGIOxSITO.**

## PUNTO 3) SVOLGIMENTO SCRUTINI FINALI

Il D.S. richiama la Nota M.I. n. 699 del 06/05/2021.

Per il corrente a. s. 2020/2021, la valutazione periodica e finale degli apprendimenti e del comportamento per le classi non terminali è effettuata in via ordinaria, tenendo a riferimento il D.P.R. n. 122/2009.

Ai sensi dell'articolo 4, comma 5, del D.P.R. n. 122 del 2009, sono ammessi alla classe successiva gli studenti che in sede di scrutinio finale conseguono un voto di comportamento non inferiore a sei decimi e una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina.

La valutazione degli apprendimenti e delle attività svolte in modalità a distanza produce gli stessi effetti delle attività didattiche svolte in presenza, ai sensi di quanto disposto dal decreto legge 31 dicembre 2020, n. 183, convertito, con modificazioni, nella legge 26 febbraio 2021, n. 21.

Nel caso in cui il voto di profitto dell'insegnamento trasversale di Educazione civica sia inferiore ai sei decimi, opera, in analogia alle altre discipline, l'istituto della sospensione del giudizio. L'accertamento del recupero delle carenze formative relativo all'Educazione civica è affidato, collegialmente, a tutti i docenti che hanno impartito l'insegnamento nella classe, secondo il progetto d'Istituto.

Per l'attribuzione del credito scolastico nelle classi non terminali, restano ferme le disposizioni di cui all'articolo 15, comma 2, del Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62.

La Nota M.I. 699 richiama l'attenzione dei docenti sulla necessità che la valutazione degli studenti rifletta la complessità del processo di apprendimento maturato nel contesto dell'attuale emergenza epidemiologica e sottolinea che il processo valutativo sul raggiungimento degli obiettivi di apprendimento deve realizzarsi tenendo debito conto delle difficoltà incontrate dagli studenti in relazione alle situazioni determinate dalla situazione emergenziale, con riferimento all'intero anno scolastico.

Il D.S. richiama, inoltre, i requisiti di ammissione all'Esame di Stato del secondo ciclo per l'a.s. 2020/2021 per i candidati interni. Per l'ammissione sono richiesti votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina e voto di comportamento non inferiore a sei decimi; è tuttavia prevista la possibilità di ammettere, con provvedimento motivato, nel caso di una insufficienza in una sola disciplina. Quanto al requisito della frequenza "per almeno tre quarti del monte ore personalizzato", i Collegi docenti possono prevedere deroghe, anche con riferimento alle specifiche situazioni dovute all'emergenza epidemiologica. Per quest'anno si prescinde invece dal possesso degli altri due requisiti previsti dal Decreto legislativo 62/2017, ossia dalla partecipazione alle prove INVALSI e dallo svolgimento delle attività di PCTO (percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento).

**Delibera n. 20 - a.s. 2020/21**

**Il Collegio Docenti approva (109 voti favorevoli, 4 astenuti)**

la griglia di valutazione della condotta, declinata nei seguenti descrittori:

- a) frequenza e puntualità *(nella valutazione della frequenza non si tiene conto delle assenze prolungate dipendenti da gravi motivi di salute, di famiglia o da ragioni sportive/artistiche in deroga)*
- b) interesse e partecipazione alle attività didattiche
- c) impegno, adempimento dei doveri e rispetto delle consegne
- d) comportamento con compagni, docenti, personale ATA e Dirigente Scolastico, rispetto delle strutture e delle attrezzature
- e) sanzioni disciplinari
- f) altro

Le condizioni previste per ciascun livello sono le seguenti e sono valide sia per le lezioni erogate in presenza sia per le lezioni erogate a distanza:

VOTO	COMPORAMENTI
<b>10</b>	A Frequenza regolare; rispetto puntuale dell'orario d'inizio delle lezioni
	B Interesse vivo e costante; partecipazione attiva, costruttiva e trainante
	C Impegno costante e rigoroso; rispetto puntuale delle consegne
	D Comportamento responsabile, collaborativo e propositivo
	E Nessuna nota disciplinare
	F ALTRO:
<b>9</b>	A Frequenza regolare; rispetto puntuale dell'orario d'inizio delle lezioni
	B Interesse buono; partecipazione responsabile
	C Impegno molto buono; rispetto puntuale delle consegne
	D Comportamento responsabile e collaborativo
	E Nessuna nota disciplinare
	F ALTRO:
<b>8</b>	A Frequenza regolare; isolati ritardi rispetto all'orario d'inizio delle lezioni
	B Interesse discreto; partecipazione attenta
	C Impegno buono; rispetto delle consegne
	D Comportamento corretto, disciplinato
	E Nessuna nota disciplinare
	F ALTRO:
<b>7</b>	A Frequenza regolare, pur con assenze diffuse; ritardi rispetto all'orario d'inizio delle lezioni
	B Interesse selettivo, non costante; partecipazione poco attiva con isolati episodi di disturbo
	C Impegno discreto; qualche mancanza nel rispetto delle consegne
	D Comportamento generalmente corretto
	E Presenza di note disciplinari sul Registro di classe ( non più di tre)
	F ALTRO:
<b>6</b>	A Frequenza poco regolare, con assenze numerose; ritardi ripetuti rispetto all'orario d'inizio delle lezioni
	B Interesse scarso e/o discontinuo; partecipazione scarsa con episodi di disturbo
	C Impegno sufficiente; scarsa puntualità nel rispetto delle consegne
	D Comportamento non sempre corretto
	E Presenza di più note disciplinari sul Registro di classe e/o della sanzione di sospensione
	F ALTRO:
<b>5</b>	A Frequenza scarsa, irregolare; ritardi ripetuti rispetto all'orario d'inizio delle lezioni
	B Interesse molto scarso e/o discontinuo; partecipazione scarsa con azioni di disturbo
	C Impegno molto limitato, scarso e/o discontinuo non rispetto delle consegne
	D Comportamento molto scorretto
	E Presenza di più note disciplinari sul Registro di classe; sanzione di sospensione per un periodo consistente
	F ALTRO:

- Il voto di condotta è assegnato dal C.d.C.
- Il voto 10 viene assegnato in presenza di tutte le condizioni previste; i voti inferiori a 10 vengono assegnati in presenza della maggior parte delle condizioni previste per ciascun livello.
- Nella valutazione della condotta il C.d.C. tiene inoltre conto dei seguenti elementi:
  - ✓ AGGRAVANTI: la reiterazione di comportamenti e la mancata percezione dell'errore commesso
  - ✓ ATTENUANTI: la presa di coscienza e il comportamento conseguente. Soprattutto in presenza di sanzioni (note disciplinari; sospensioni) il C.d.C. presta particolare attenzione a valutare e valorizzare i progressi e i miglioramenti nel comportamento dimostrati dall'allievo nel periodo successivo all'applicazione delle sanzioni medesime

**Delibera n. 21 - a.s. 2020/21**

**Il Collegio Docenti**

**VISTO** il DPR 122/2009, "Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia"

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. 699 del 6 maggio 2021, "Valutazione periodica e finale delle classi intermedie I e II ciclo"

**delibera (105 voti favorevoli, 4 voti contrari, 4 astenuti)**

**A)** Le tipologie di assenze ammesse a deroga del limite minimo di presenze per la validità dell'a.s.:

1. **Motivi di salute** in forma ricorrente e/o saltuaria dovuti ad eventi imprevisti, sempre in presenza di certificazione medica (in considerazione che quest'a.s. è connotato dalla particolarità della presenza della pandemia da SARS-CoV-2, non verranno conteggiate nel monte ore le assenze dei singoli alunni determinate da isolamento fiduciario o quarantena)
2. **Motivi personali e/o di famiglia** e/o derivanti da disagi familiari e/o sociali.
3. **Impegni sportivi** certificati dalle società sportive o **pratica artistica, musicale o coreutica**.
4. **Donazioni di sangue**.

**B)** Ogni Consiglio di classe, valutando caso per caso, ha facoltà di stabilire se derogare al limite minimo di presenze, anche in casi diversi da quelli previsti qualora si verificano contestualmente entrambe le condizioni di seguito elencate:

1. al mancato raggiungimento del limite di presenza hanno concorso gravi e comprovati motivi di forza maggiore
2. la possibilità di valutazione del percorso formativo non risulta pregiudicata dalle discontinuità della frequenza

**C)** È compito del Consiglio di classe verificare, nel rispetto dei criteri definiti dal Collegio dei Docenti e delle indicazioni della C.M. MIUR 20/2011, se il singolo allievo abbia superato il limite massimo consentito di assenze e se tali assenze, pur rientrando nelle deroghe previste dal Collegio dei docenti, impediscano, comunque, di procedere alla fase valutativa, considerata la non sufficiente permanenza del rapporto educativo.

**D)** Il C.d.C. ha, inoltre, dato periodicamente informazioni puntuali ad ogni studente e alla sua famiglia sulla quantità oraria di assenze accumulate.

Delibera n. 22 - a.s. 2020/21

**Il Collegio Docenti**

- VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione prot. 699 del 6 maggio 2021, "Valutazione periodica e finale delle classi intermedie I e II ciclo"
- VISTA** l'O.M. 53 del 3 marzo 2021 "Esami di stato nel II ciclo di istruzione"
- VISTA** la Nota 11981 del 04/06/2019, "Nuovi percorsi di Istruzione professionale ai sensi del Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 61 - Valutazione intermedia degli apprendimenti nel biennio"
- NELL'ESERCIZIO** della propria autonomia deliberativa in ordine alle materie di cui all'art. 4, c. 4 del Regolamento sull'autonomia scolastica,

**approva (108 voti favorevoli, 2 voti contrari, 3 astenuti)**

la seguente procedura per lo svolgimento degli scrutini finali.

Il C.d.C.:

- ✓ **ammette alla classe successiva** lo studente per il quale esprime una valutazione positiva (tutte sufficienze), anche a seguito degli interventi di recupero seguiti. Nel caso in cui la promozione avvenisse pur in presenza di qualche incertezza non rilevante, verranno assegnati dei compiti di ripasso e di approfondimento, da correggere nella prima settimana di lezione. Il piccolo aiuto comparirà nel verbale del Consiglio di classe e sarà segnalato con lettera alla famiglia
- ✓ **non ammette alla classe successiva** lo studente che riporta in più discipline valutazioni insufficienti tali da determinare carenze complessive che pregiudicano il raggiungimento degli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate nonostante la frequenza di appositi interventi di recupero, in considerazione anche della difficoltà (o impossibilità) ad organizzare il proprio studio in maniera autonoma e coerente con le linee di programmazione indicate dai docenti
- ✓ **rinvia la formulazione del giudizio finale** («*giudizio sospeso*») per lo studente che riporta in una o più discipline valutazioni insufficienti, considerando possibile per l'alunno il raggiungimento degli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate, entro il termine dell'a.s. mediante lo studio svolto autonomamente o attraverso la frequenza di appositi interventi di recupero. Il Collegio dei Docenti ritiene, inoltre, che ad un allievo sia opportuno sospendere il giudizio in presenza di più di tre discipline insufficienti (numero che riflette realisticamente la possibilità di superare difficoltà da parte di uno studente che nel corso dell'anno intero ha già usufruito di recuperi in itinere e in orario extracurricolare) solo dietro accurata e motivata valutazione del consiglio di classe
- ✓ **«effettua, per le classi prime dell'I.P., al termine del primo anno, la valutazione intermedia concernente i risultati delle unità di apprendimento inserite nel P.F.I. A seguito della valutazione, il consiglio di classe comunica alla studentessa o allo studente le carenze riscontrate ai fini della revisione del P.F.I. e della definizione delle relative misure di recupero, sostegno ed eventuale ri-orientamento da attuare nell'ambito della quota non superiore a 264 ore nel biennio»** (art. 4 comma 7 del "Regolamento recante la disciplina dei profili di uscita degli indirizzi di studio dei percorsi di istruzione professionale, ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.lgs. 13 Aprile 2017, n. 61")

Immediatamente il C.d.C. sceglie e comunica alle famiglie gli interventi didattici finalizzati al recupero dei debiti formativi:

- ✓ stesura di un **percorso autonomo** di studio individuale;
- ✓ frequenza ad un **corso di consolidamento/rinforzo delle competenze disciplinari** nel periodo compreso fra il termine dell'a.s. e il 15 luglio; la famiglia che non intende avvalersi dell'offerta formativa di recupero proposta dalla scuola deve comunicarlo per iscritto, la famiglia che chiede di avvalersi dei corsi di recupero in modalità a distanza deve addurre comprovata motivazione scritta e, in caso di necessità, chiedere proroga alla riconsegna dei dispositivi per la DAD presi in comodato d'uso dalla Scuola

Il raggiungimento degli obiettivi sarà valutato mediante apposite prove di accertamento che saranno svolte nella prima settimana di settembre.

Il **D.S.** illustra:

- ✓ L'art. 11 dell'O.M. 53/2021, relativa agli Esami di Stato, per rammentare che, per l'a.s. in corso, nelle classi Quinte, il credito scolastico è attribuito fino a un massimo di 60 punti di cui 18 per la classe terza, 20 per la classe quarta e 22 per la classe quinta.  
Il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, provvede alla conversione del credito scolastico attribuito al termine della classe Terza e della classe Quarta e all'attribuzione del credito scolastico per la classe Quinta.
- ✓ l'art. 4 dell'OM 11/2020 per ricordare che nel caso di media inferiore a sei decimi per il terzo o il quarto anno, per l'a.s. 2019/20 è stato attribuito un credito pari a sei; i C.d.C. possono integrarlo nello scrutinio finale relativo all'a.s. 2020/21, con riguardo al piano di apprendimento individualizzato.

**Il Collegio Docenti**

- VISTO** il DPR 122 del 22 giugno 2009, "Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni e ulteriori modalità applicative in materia",
- VISTO** il D.lgs 62 del 13 aprile 2017 "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della L. 13 luglio 2015, n. 107",
- VISTA** l'O.M. 53 del 3 marzo 2021 "Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l'anno scolastico 2020/2021" **delibera (110 voti favorevoli, 3 astenuti)**

che, per l'attribuzione del credito scolastico agli studenti delle classi III, IV, V, in presenza della documentazione che attesti la copertura di **ALMENO DUE** delle aree sotto descritte o di due attestazioni nell'area "B" **VERRÀ ATTRIBUITO IL MASSIMO DELLA FASCIA PREVISTA.**

AREA A	AREA B	AREA C	AREA D
Media dei voti Partecipazione Assenze	Crediti Scolastici Certificazioni, Attestazioni (PET, FIRST, ECDL...)	Crediti Formativi attività in- terne ed esterne	P.C.T.O. (ex Alternanza scuola lavoro) Stage Lavorativi

**AREA A:** Il punteggio della media e quello relativo alla frequenza/numero assenze sono assegnati in sede di scrutinio finale. L'area A sarà attribuita in automatico agli studenti con media finale dei voti superiore a 6,5 – 7,5 – 8,5 – 9,5.

**AREA B:** Certificazioni linguistiche di livello B1, B2 e livelli superiori purché rilasciate da Enti certificatori riconosciuti dal M.I.U.R. nel suo protocollo relativo al Progetto Lingua 2000); certificazioni informatiche (ECDL Core, Nuova ECDL Full Standard, ECDL Advanced ogni modulo: Image Editing, Web Editing, Eipass); ammissione alle fasi nazionali delle Olimpiadi della Matematica, della Fisica, dell'Informatica, di Italiano, dei Campionati Sportivi Studenteschi.

**AREA C:** Tutte le attività complementari svolte in orario extra curricolare (integrative, formative, sportive, lavorative, di volontariato, ecc.) in ambito scolastico e le esperienze acquisite, anche al di fuori della scuola di appartenenza, "in ambiti e settori della società civile legati alla formazione della persona ed alla crescita umana, civile e culturale, quali quelli relativi alle attività culturali, artistiche e ricreative, alla formazione professionale, al lavoro, all'ambiente, al volontariato, alla solidarietà, alla cooperazione" per un periodo continuativo documentato.

**AREA D:** Lo studente ha svolto attività di P.C.T.O. (ex Alternanza scuola – lavoro) valutate positivamente ed è in linea con la progettazione di Istituto. Per l'attribuzione delle aree B, C e D verranno prese in considerazione le attività svolte nell'anno scolastico.

**CASI PARTICOLARI**

- In casi di documentazione di **motivazioni comprovate** che abbiano impedito allo studente l'acquisizione di crediti nelle aree B o C, in presenza di una condotta positiva e di una frequenza regolare, il Consiglio di Classe – all'unanimità dei suoi componenti – può comunque assegnare al medesimo il punteggio massimo della fascia di appartenenza prevista dalla norma.
- In sede di scrutinio il Consiglio di Classe può riconoscere anche certificazioni linguistiche o ECDL acquisite dopo il 15 maggio ed entro la data dello scrutinio.

Per gli studenti che saranno ammessi all'anno successivo dopo sospensione del giudizio, la fascia più alta dell'area "A" non sarà assegnata: quindi, per conseguire il credito gli studenti dovranno attestare la copertura di altre due aree.

Il **D.S.** comunica il calendario degli scrutini finali che si terranno in modalità videoconferenza, nei giorni di Giugno 2021 seguenti:

	<b>Gio 10</b>	<b>Ven 11</b>		<b>Sab 12</b>		<b>Mar 15</b>	<b>Mer 16</b>	<b>Gio 17</b>	<b>Ven 18</b>
			8.30	<b>2M</b>					
			9.00	<b>1M</b>					
			9.30	<b>1BM</b>					
			10.00	<b>4A</b>					
			10.30	<b>3A</b>					
			11.00	<b>2A</b>					
			11.30	<b>1A</b>					
12.00		<b>5A</b>							
12.45		<b>5B</b>							
13.30		<b>5C</b>							
14.15	<b>5B</b>	<b>5A</b>							
15.00	<b>5D</b>	<b>5B</b>							
15.45	<b>5IO</b>	<b>5AR</b>							
16.15		<b>5ST</b>							
17.00		<b>5C</b>							
			13.00	<b>4C</b>					
			13.30	<b>3C</b>					
			14.00	<b>2C</b>					
			14.30	<b>1C</b>					
			15.00	<b>2T</b>					
			15.30	<b>1T</b>					
						14.00	<b>4S</b>		
						14.30	<b>4R</b>		
						15.00	<b>3R</b>	<b>4B</b>	<b>4C</b>
						15.30	<b>2S</b>	<b>3B</b>	<b>3C</b>
						16.00	<b>2R</b>	<b>2B</b>	<b>2C</b>
						16.30	<b>1R</b>	<b>4A</b>	<b>4B</b>
						17.00	<b>4A</b>	<b>3A</b>	<b>3B</b>
						17.30	<b>3A</b>	<b>2A</b>	<b>2B</b>
						18.00	<b>2A</b>	<b>1A</b>	<b>1B</b>
									<b>4B</b>
									<b>4D</b>
									<b>2B</b>
									<b>2D</b>
									<b>4IO</b>
									<b>2I</b>
									<b>2O</b>

**S E L L A**  
**A A L T O**  
**L A G R A N G E**

Il calendario verrà inoltrato alle altre Scuole presso cui alcuni Docenti completano l'orario di servizio.

#### **PUNTO 4) ADOZIONE LIBRI DI TESTO A.S. 2021/22**

Dopo attenta verifica delle proposte di adozione dei libri di testo, il **D.S.** le sottopone a delibera.

##### **Delibera n. 24 - a.s. 2020/21**

##### **Il Collegio Docenti**

- VISTA** la Nota M.I. prot. 5572 del 12/03/2021, "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado a.s. 2021/2022" che precisa che l'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2021/2022 è disciplinata dalle istruzioni impartite con Nota MIUR prot. 2581 del 9/04/2014,
- VISTE** le schede di adozione compilate dai Docenti, presentate nei Consigli di classe e depositate agli atti della Segreteria didattica,
- VISTE** le motivazioni relative alle nuove adozioni proposte dai singoli Docenti, in accordo con il parere dei Dipartimenti disciplinari,
- VISTI** i verbali dei Consigli di classe dei mesi di aprile-maggio 2021

##### **Approva (107 voti favorevoli, 6 astenuti)**

le conferme di adozione dei libri di testo dell'a.s. 2021/22, nonché le nuove adozioni che riguarderanno le discipline e le classi elencate agli atti della Segreteria didattica, fatte salve le variazioni eventualmente apportate a seguito di verifiche che evidenzino anomalie e/o sforamenti dei tetti di spesa.

Prima della pubblicazione sul sito web, la Segreteria invierà gli elenchi di tutte le classi a ciascun Coordinatore ai fini di un'ulteriore controllo della correttezza.

## PUNTO 5) ADEMPIMENTI FINALI

---

Il D.S. elenca gli adempimenti di fine a.s., come di seguito sintetizzato.

**Entro il 09/06** → **classi QUINTE:** caricamento voti su Argo scrutini, messa a punto del Registro personale elettronico.

**Entro il 11/06** → **classi dalla PRIMA alla QUARTA:**

- caricamento voti su Argo scrutini, messa a punto del Registro personale elettronico
- redazione ed invio alla Segreteria, all'indirizzo mail istituzionale la Scheda relativa al consuntivo delle attività di Educazione civica effettivamente svolte.

**Entro il 15/06** → **classi dalla PRIMA alla QUARTA:** pubblicazione del *Programma svolto* e dei *Compiti delle vacanze* nella bacheca del registro elettronico.

### ALLO SCRUTINIO

→ **classi QUINTE:** il verbalizzatore compila il verbale e lo invia immediatamente a [tois037006@istruzione.it](mailto:tois037006@istruzione.it) allegandolo a una mail recante il seguente oggetto: **Verbale\_scrutinio\_finale\_Sede\_CLASSE**

→ **classi dalla PRIMA alla QUARTA:**

- Il verbalizzatore compila il verbale e lo invia tramite e-mail al Coordinatore entro il giorno successivo allo scrutinio nominato **Verbale\_Scrutinio2021\_Sede\_CLASSE**
- Ogni Docente che assegna un'insufficienza o una sufficienza che richiede rinforzo/consolidamento delle competenze compila la scheda dei SAPERI e la invia tramite e-mail al Coordinatore prima dello scrutinio
- Il Docente di Sostegno invia al Coordinatore la Relazione finale relativa allo Studente diversamente abile; il file deve essere nominato **Relazione\_sostegno2021\_Sede\_CLASSE\_COGNOMEALUNNO\_Nomealunno**
- Il Coordinatore inserisce in un unico file pdf tutte le schede dei SAPERI ed eventuali lettere di "piccolo aiuto", relative al medesimo alunno, aggiungendo il frontespizio; il file deve essere nominato **SAPERI2021\_Sede\_CLASSE\_SEZIONE\_COGNOMEALUNNO\_NOMEALUNNO**
- Il Coordinatore trasmette via mail questo materiale a [tois037006@istruzione.it](mailto:tois037006@istruzione.it) entro il giorno successivo allo svolgimento dello scrutinio
- La Segreteria provvederà all'inoltro di tutta la documentazione alle Famiglie degli Alunni
- Le Pagelle saranno rese visibili alle Famiglie sul Registro elettronico

### AL TERMINE DELLO SCRUTINIO

- Il Coordinatore di classe telefona ai Genitori degli Studenti non ammessi, compilando un fonogramma per ogni chiamata.
- Il Coordinatore di classe telefona ai Genitori degli Studenti con giudizio sospeso per comunicare gli interventi didattici finalizzati al recupero dei debiti formativi; la famiglia che non intende avvalersi dell'offerta formativa di recupero proposta dalla scuola deve comunicarlo per iscritto; la famiglia che chiede di avvalersi dei corsi di recupero in modalità a distanza deve addurre comprovata motivazione scritta e, in caso di necessità, chiedere proroga alla riconsegna dei dispositivi per la DAD presi in comodato d'uso dalla Scuola
- Tutti i docenti inviano per email a [tois037006@istruzione.it](mailto:tois037006@istruzione.it) le *Relazioni finali* delle classi intermedie (Modulo **PG.06-MO.63**), con file nominato **RELAZIONEFINALE\_COGNOME\_Nome\_CLASSE\_Sede**
- I Tutor per i PCTO inviano per email a [tois037006@istruzione.it](mailto:tois037006@istruzione.it) un quadro sinottico delle attività svolte dalla classe, con indicazione delle ore effettuate e della sede ove sono state svolte, con file nominato **PCTO\_COGNOMETutor\_Nometutor\_CLASSE\_Sede**
- I Tutor degli Studenti I.P. inviano i P.F.I. al Coordinatore, il quale li inoltra alla Segreteria a Settembre, con file nominato **PFI\_COGNOME\_Nomestudente\_CLASSE\_Sede**

**Entro il 30/06** inviare a [tois037006@istruzione.it](mailto:tois037006@istruzione.it) all'attenzione della Segreteria del Personale:

- **Dichiarazione per il F.I.S.** delle attività aggiuntive svolte (vedi modulo sul sito istituzionale) debitamente accompagnata dalle relazioni finali di attività e progetti con oggetto **FIS2021\_COGNOME\_Nome**
- Piano ferie con l'indicazione della reperibilità estiva (vedi modulo sul sito istituzionale) con oggetto **FERIEDOCENTI2021\_COGNOME\_Nome**
- **Riconsegna dei Tablet** esclusivamente da parte dei Docenti a tempo determinato, dei Docenti pensionandi e dei Docenti che hanno presentato domanda di trasferimento, secondo il calendario e con le modalità comunicate a ciascuno dei tre referenti dei plessi scolastici: Prof.ssa *Morcinelli* (v. Genè), Prof. *Schröffel* (v. Braccini), Prof.ssa *Bartolomei C.* (v. Montecuccoli).

I Docenti (con esclusione del personale con rapporto di lavoro per supplenza breve e saltuaria) non impegnati in Esami di Stato devono essere reperibili fino al termine degli Esami di Stato (presumibilmente entro il 9 luglio; la data precisa sarà comunicata dopo che i Presidenti di Commissione avranno stabilito i calendari) per eventuali sostituzioni o integrazione di Commissari.

## PUNTO 6) ADESIONE PROGETTO SUPERIAMOCI

---

Al fine di favorire l'inserimento degli allievi con Disturbo dello Spettro Autistico nelle Scuole secondarie di II grado e sostenere il percorso di inclusione, è possibile aderire per l'anno scolastico 2021/22 al progetto **Superiamoci**, una rete di interventi di supporto sia per gli allievi, sia per i *caregiver*, nella definizione di un progetto di vita e di un adeguato percorso evolutivo all'interno della Scuola.

Nessuno degli alunni attualmente iscritti per l'a.s. 2021/22 presenta disturbi dello spettro autistico.

## PUNTO 7) "Piano scuola estate 2021. Un ponte per un nuovo inizio" (Circolare M.I. del 29/04/2021)

---

Questo secondo anno scolastico "in pandemia" ha fatto emergere con maggiore chiarezza diffuse privazioni sociali, culturali, economiche. Si sono esacerbate le differenze e l'impatto sugli studenti in termini di apprendimenti e fragilità. Gli effetti più dannosi della crisi economica, conseguenza della pandemia, si stanno riversando sulle fasce sociali più deboli, sulle famiglie a basso reddito, sugli studenti con bisogni educativi speciali, determinando nuove "povertà educative".

La sfida per la Scuola resta la medesima di sempre, eppure enormemente accresciuta dalla crisi di questo tempo: "Non lasciare indietro nessuno", utilizzando tutta la dedizione umana e professionale possibile, così come gli strumenti pedagogici, didattici ed operativi disponibili.

Si tratta di moltiplicare gli spazi, i luoghi, i tempi, le circostanze di apprendimento.

Il prossimo periodo estivo diviene prima preziosa occasione perché le Istituzioni scolastiche - esercitando l'autonomia didattica ed organizzativa loro attribuita - attivino, in relazione allo specifico contesto territoriale e sociale, azioni personalizzate di contrasto alle vecchie e nuove povertà educative, così come alle pregresse e sopraggiunte fragilità.

Questo è pure l'obiettivo del "Piano scuola per l'estate 2021": rendere disponibili alle scuole risorse economiche e strumenti che consentano di rinforzare e potenziare le competenze disciplinari e relazionali degli studenti, gettando una sorta di "ponte" che introduca al nuovo anno scolastico 2021/2022.

Il Piano costituisce una opportunità ad adesione volontaria di Studenti e Famiglie, così come del Personale delle Scuole.

Le risorse finanziarie destinate dal Ministero dell'Istruzione sono finalizzate a sostenere la progettazione delle iniziative delle Istituzioni scolastiche autonomamente determinate dagli Organi Collegiali.

Temporalmente sono individuabili tre macro-fasi, in continuità fra loro:

**I Fase:** Rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali - Periodo: giugno 2021.

**II Fase:** Rinforzo e potenziamento competenze disciplinari e della socialità - Periodo: luglio-agosto 2021.

**III Fase:** Rinforzo e potenziamento competenze disciplinari e relazionali con *intro* al nuovo a.s. - Periodo: settembre 2021.

Per consentire la realizzazione del Piano, il Ministero dell'Istruzione rende disponibili alle istituzioni scolastiche per un importo complessivo di circa 520 milioni di euro, le seguenti linee di finanziamento:

- **D.L. 22 marzo 2021, n. 41 ( art. 31, comma 6)**, per un totale di 150 milioni di euro.  
*Le risorse sono destinate a supportare le istituzioni scolastiche nello sviluppo di attività volte a potenziare l'offerta formativa extracurricolare, il miglioramento delle competenze di base, il consolidamento delle discipline, la promozione di attività per il recupero della socialità, della proattività, della vita di gruppo degli studenti nel periodo che intercorre tra la fine delle lezioni dell'anno scolastico 2020/2021 e l'inizio di quelle dell'anno scolastico 2021/2022 e a seguire.*  
Il **D.S.** propone di utilizzare questa linea di finanziamento per lo svolgimento dei corsi di consolidamento delle competenze disciplinari dal termine dell'a.s. al 15 luglio 2021.
- **D.M. 2 marzo 2021, n. 48 (ex L. 440/1997)**, per un totale di 40 milioni di euro.  
*Criteri e parametri per l'utilizzazione delle risorse di cui alla L.440/1997 sono definiti dal D.M. 48 del 2 marzo 2021. Nello specifico, l'art. 3 del richiamato decreto destina l'incremento del Fondo per l'arricchimento dell'offerta formativa ad iniziative progettuali volte a contrastare la povertà e l'emergenza educativa, a prevenire la dispersione scolastica e a ridurre la frattura fra le zone più avanzate del Paese e le zone più fragili, le periferie, le aree montane. Tali iniziative, possono prevedere la promozione di collaborazioni, e attività tra Scuole, Enti pubblici, privati e Associazioni, al fine di prevenire la dispersione scolastica. La Direzione generale competente provvederà a fornire nel seguito le informazioni necessarie alle Istituzioni scolastiche statali per presentare proposte formative.*
- **Programma operativo nazionale (PON) "Per la scuola", 2014-2020**, per un totale di (circa) 320 milioni di euro.  
*Le risorse sono finalizzate a promuovere il potenziamento delle competenze, comprese quelle digitali, nonché la socializzazione e lo stare insieme. Attenzione è rivolta ai progetti di inclusione per studenti con fragilità. Le attività possono essere realizzate dalle scuole anche in rete tra loro e con il coinvolgimento di Istituzioni ed Enti, pubblici, privati o del terzo settore. Le Scuole, come da specifico avviso, avranno tempo fino al 21 maggio 2021 per presentare la propria candidatura e accedere ai finanziamenti, in modalità semplificata.*

Il D.S. propone di presentare la candidatura all'Avviso PON 2014-2020, n. 9707 del 27/04/2021 "Apprendimento e socialità", nelle due linee di azione previste:

### 10.1.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità

#### 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti

TIPO DI MODULO	INDICAZIONI DIDATTICHE	PROPOSTA	GESTIONE	PERIODO	DESTINATARI
Arte, scrittura creativa, teatro	Lab. scrittura e comunicazione/teatro. 3 moduli, uno per ciascuna classe prima	Attività socializzanti finalizzate alla costruzione del gruppo classe	ESPERTI: Ente del territorio TUTOR: risorse interne	Settembre 2021 intensivo	ITE Sella

### 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base

#### 10.2.2A - Competenze di base

TIPO DI MODULO	INDICAZIONI DIDATTICHE	PROPOSTA	GESTIONE	PERIODO	DESTINATARI
Competenza alfabetica funzionale	Potenziamento lingua italiana	Laboratorio linguistico NAI	RISORSE INTERNE: esperto Prof.ssa ROSSI tutor Prof.ssa DI LISCIA	Da settembre 2021. 15 incontri di 2 ore in orario extrascolastico	Sella Aalto Lagrange
Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Altro	Biblioteca vivente finalizzata alla costruzione del gruppo classe.  5 moduli, uno per ciascuna classe prima	ESPERTI: Ente del territorio  TUTOR: risorse interne	Settembre 2021 intensivo	ITT ITE Lagrange IP
Competenza multilinguistica	Lab. lingua straniera	INGLESE. Laboratorio linguistico di ampliamento competenze	RISORSE INTERNE: esperto + tutor	Il quadrimestre, da marzo 2022: 10 incontri di 3 ore in orario extrascolastico	ITE
		FRANCESE. Laboratorio linguistico di ampliamento competenze	RISORSE INTERNE: esperto + tutor	I quadrimestre, da ottobre 2021: 10 incontri di 3 ore in orario extrascolastico	ITE
Competenza in STEM		Laboratorio di ampliamento competenze STEM specifico per CAT	RISORSE INTERNE: esperto Prof. RUFFINO tutor Prof. PELAIA	I quadrimestre: 15 incontri di 2 ore in orario extrascolastico	CAT
		Laboratorio di ampliamento competenze STEM specifico per MODA	RISORSE INTERNE: esperto Prof. PELAIA tutor Prof. RUFFINO	I quadrimestre: 15 incontri di 2 ore in orario extrascolastico	MODA
Competenza imprenditoriale	Potenziamento PCTO	2 moduli per classi Terze. Costituire un canale di comunicazione tra la Scuola e il mondo produttivo, mettendo in relazione le strutture produttive e lavorative del territorio con l'utilizzo di strumento informatici e culturali innovativi, al fine di rendere i percorsi di PCTO maggiormente impattanti e più ancorati alla realtà territoriale. L'obiettivo specifico è quello di integrare il <i>Portale dei Saperi</i> all'interno dei progetti PCTO delle Scuole, per costituire una efficace rete di comunicazione e di interazione tra la scuola e il mondo lavorativo, tesa a colmare il divario fra il curriculum agito e quello atteso, con ricadute anche sulla progettazione curricolare degli Istituti. Agli studenti viene proposto di interagire col <i>Portale dei Saperi</i> : uno strumento informatico in grado di realizzare una mappatura economica e sociale del territorio attraverso la raccolta di video interviste. Ogni videointervista viene "taggata" con delle parole chiave che sono in grado di farla entrare in relazione con altri profili. In questo modo gli Studenti non solo potranno essere protagonisti della videointervista per valorizzare le loro competenze formali e informali, ma potranno entrare in contatto diretto con le attività economiche del territorio, incontrarle, intervistarle e così individuare possibili interlocutori per il loro futuro lavorativo. Tali azioni saranno supportate da azioni di <i>counselling</i> e orientamento. Il progetto prevede infatti una parte formativa orientata ad offrire agli Studenti le competenze necessarie per operare efficacemente sul Portale. L'attività è finalizzata alla facilitazione di percorsi di crescita personale e professionale e di conoscenza di sé, attraverso tecniche e pratiche multiculturali e multisensoriali, al fine di inserire nel proprio bagaglio evolutivo differenti modalità di contatto, di espressione, di comunicazione, ascolto ed espressione.	ESPERTI: Ente del territorio  TUTOR: risorse interne	Da settembre 2021: 10 incontri di 3 ore in orario extrascolastico	IP ITE

Per alcuni moduli vengono espresse le prime disponibilità di alcuni Docenti a ricoprire i ruoli di Esperti e di Tutor.

#### Delibera n. 25 - a.s. 2020/21

##### *Il Collegio Docenti*

<b>VISTA</b>	la Nota M.I. prot. 643 del 27/04/2021, <i>"Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio"</i> ,
<b>VISTO</b>	il Programma Operativo Nazionale del MIUR intitolato "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato dai Fondi Strutturali Europei, che contiene le priorità strategiche del settore istruzione ed ha una durata settennale 2014-2020,
<b>VISTO</b>	l' <b>Avviso prot. 9707</b> del 27 aprile 2021 finalizzato alla <i>"Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19"</i> ("Ambiente e socialità"), <b>Programma operativo Nazionale (PON)</b> "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), <b>Programma Operativo Complementare (POC)</b> "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione, <b>Obiettivo Specifico 10.1</b> – Riduzione della dispersione scolastica e formativa, <b>Azione 10.1.1</b> - Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali. <b>Sottoazione 10.1.1A</b> – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti. <b>Sottoazione 10.1.1B</b> – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti in rete <b>Obiettivo Specifico 10.2</b> - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi <b>Azione 10.2.2</b> - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo, <b>Sottoazione 10.2.2A</b> – Competenze di base <b>Sottoazione 10.2.2B</b> – Competenze di base in rete
<b>CONSIDERATO</b>	che l'obiettivo dell'avviso è quello di ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2020-2021 e 2021- 2022 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi strategici definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza anti-Covid vigenti, anche in sinergia con le azioni «La Scuola d'estate. Un "ponte" per il nuovo inizio»,
<b>TENUTO CONTO</b>	degli apporti che saranno forniti dalla comunità scolastica alla progettazione delle azioni, <b>approva (90 voti favorevoli, 10 voti contrari, 13 astenuti)</b> la presentazione della candidatura all'Avviso pubblico PON 2014-2020 prot. 9707, denominato <i>"Ambiente e socialità"</i> .

#### Delibera n. 26 - a.s. 2020/21

##### *Il Collegio Docenti*

<b>VISTA</b>	la Nota M.I. prot. 643 del 27/04/2021, <i>"Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio"</i> ,
<b>VISTA</b>	la Nota M.I. prot. 11653 del 14/05/2021, <i>"Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 'c.d. Decreto sostegni' – 'Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19'. Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali"</i>
<b>VISTO</b>	l'Avviso M.I. 39 del 14/05/2021, <i>"Contrasto alla povertà e all'emergenza educativa"</i> ,
<b>SENTITO</b>	il parere dei Rappresentanti degli studenti dell'I.I.S. <i>Sella Aalto Lagrange</i> , <b>delibera (84 voti favorevoli, 13 voti contrari, 16 astenuti)</b>
di progettare le seguenti azioni:	
▪ nella <b>Fase I (giugno – luglio 2021) – Rinforzo e potenziamento delle competenze disciplinari e relazionali</b> . Organizzazione di interventi con la finalità di incrementare le competenze di base degli studenti e favorirne l'apprendimento attraverso una partecipazione diretta nella costruzione del sapere.	
▪ nella <b>Fase III (da settembre 2021) – Introduzione al nuovo anno scolastico</b> . Organizzazione di interventi di accoglienza con la finalità di favorire la creazione di scenari di solidarietà e fiducia negli altri, preparando in gruppo gli studenti alla ripartenza e accompagnandoli individualmente con sportelli psicologici e di supporto ai bisogni educativi speciali.	

## **PUNTO 8) COMUNICAZIONI DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

---

### **A) Informativa organico a.s. 2021/22**

Il D.S. comunica che, sulla base delle previsioni dei numeri degli allievi del prossimo a.s., ha richiesto ed ottenuto dall'Ufficio scolastico lo sdoppiamento della futura classe 3M - ITT Sistema Moda - sede Aalto.

### **B) Modifica turni didattica in presenza**

Il D.S. propone, per evitare il rischio di avere classi Quinte poste in quarantena a ridosso o nel periodo degli Esami di Stato, di concludere per queste classi le lezioni in presenza al 28 maggio. Per raggiungere il 70% della popolazione scolastica in didattica in presenza, propone di erogare la didattica in presenza dal 31/05 all'11/06 anche alle seguenti classi:

**Sella** → 4A+4B

**Aalto** → 3A+3B

**Lagrange** → 4A+4C+4R+4S

### **C) Percorso ePolicy del progetto Generazioni Connesse**

Il D.S. presenta il **Percorso ePolicy del progetto Generazioni Connesse**.

Il progetto **Safer Internet Centre - Generazioni Connesse** (noto anche come **SIC**) si colloca tra le iniziative più significative del MI per l'educazione alla sicurezza in rete e la promozione di un uso consapevole di internet e delle tecnologie digitali. Il MI - Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Orientamento scolastico coordina le attività del **Safer Internet Centre – Generazioni Connesse**, in collaborazione con la Polizia Postale e delle Comunicazioni, il Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Autorità Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza, Università degli Studi di Firenze, Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Save the Children Italia Onlus, S.O.S. Il Telefono Azzurro, Cooperativa E.D.I., Skuola.net, Agenzia di stampa DIRE e l'Ente Autonomo Giffoni Experience. Il progetto, tra le diverse azioni, ha sviluppato un percorso e-learning rivolto ai docenti per la realizzazione di una ePolicy interna d'istituto, un documento fondamentale per programmare e/o aggiornare attività di cittadinanza digitale (art.5 legge 92-2019), volto a promuovere le competenze di prevenzione dei rischi online, riconoscere, gestire, segnalare e monitorare episodi legati ad un utilizzo scorretto delle tecnologie digitali, oltre che utile ad individuare azioni di prevenzione ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo da prevedere nel PTOF. Si propone, infatti, agli Istituti che si iscrivono al percorso ePolicy, un ambiente di apprendimento online, nel quale i docenti possono seguire percorsi di formazione e proposte di attività didattiche nell'ambito di un processo guidato. Al termine del corso, ogni Istituto si dota di una ePolicy interna che prevede:

- a) misure di prevenzione e di gestione di situazioni problematiche relative all'uso di Internet e delle tecnologie digitali;
- b) assunzione di misure atte a facilitare e promuovere l'utilizzo delle TIC nella didattica.

### **D) PNSD - Avviso pubblico prot. 10812 del 13/05/2021: Laboratori STEM**

Il D.S. propone di valutare la candidatura all'Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 che si inserisce nell'ambito dell'azione #4 "Ambienti per la didattica digitale integrata" del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD), con la finalità di realizzare spazi laboratoriali, completi di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM (*Scienze, Tecnologia, Ingegneria, Matematica*). Il prof. Cantore, docente di Fisica, si rende disponibile per la formulazione, con la collaborazione di altri Docenti, di un progetto per l'allestimento di un laboratorio per l'apprendimento sperimentale delle Scienze integrate.

Alle ore 19:00, terminata la discussione dei punti all'O.D.G., si scioglie la riunione.

**Il Segretario** (Patrizia Pezzuto)

**Il Presidente** (Marcellina Longhi)

---