

Al Sito Web dell'Istituto  
Al personale docente  
All'albo on line

**Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 2: Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro"**

**Oggetto: Avviso selezione n. 1 esperto collaudatore personale docente interno dell'Istituto**

Progetto **LABSAL** Codice: M4CI3.2–2022–962–P–12589

CUP: B14D22004390006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO (RUP)

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'Amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA la legge 30 dicembre 2020, n. 178, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023";
- VISTO in particolare, l'articolo 1, comma 1043, secondo periodo della legge 30 dicembre 2020, n. 178, ai sensi del quale, al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato – sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;
- VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021 n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";
- VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
- VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";
- VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- VISTO in particolare, l'articolo 47, comma 5, del citato decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, il quale dispone, tra l'altro, che, al fine di garantire il raggiungimento degli obiettivi, target e milestone del Piano nazionale di ripresa e resilienza, le risorse di cui all'articolo 1, comma 62, della legge 13 luglio 2015, n. 107, sono vincolate, dall'annualità 2022 all'annualità 2026, alla realizzazione dei progetti in essere;
- VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la decisione n. 541/2014/UE;
- VISTO il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" ed in particolare l'articolo 17;

VISTO	il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
VISTA	in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
VISTO	il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all’assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
VISTO	il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il Piano “Scuola 4.0”;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTA	la circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) - articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative”;
VISTA	la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;
VISTA	la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) - Monitoraggio delle misure PNRR”;
VISTA	la circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Circolare delle procedure finanziarie PNRR”;
VISTA	la circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori”;
VISTE	le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che: <ul style="list-style-type: none"> <li>- a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”;</li> <li>- a pagina 14 capoverso 4 declinano “ Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;</li> </ul>
PRESO ATTO	della nota prot. 4302 del 14/01/2023 – Chiarimenti e FAQ e in particolare della FAQ n°04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili con la voce costi di progettazione
VISTO	il Decreto n. 218 del 08.08.2022 denominato “ Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
RICHIAMATA	la delibera del Consiglio d’Istituto n. 43/2022 del 22/12/2022 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
VISTO	l’Allegato 2 al Decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218- Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall’Unione Europea - Next generation EU - Azione 2: Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro” con cui si comunicava la somma destinata alla realizzazione del progetto consistente in € 164.644,23;
VISTA	la delibera del Consiglio di istituto n.2/2023 del 14/02/2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;
VISTA	la delibera n. 39 – a.s. 2022/23 del 14/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;
VISTO	l’accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 18/03/2023 prot. n.49117;
VISTO	il proprio decreto di assunzione a bilancio del 20/03/2023 prot. n. 5173

VISTA	la nomina a RUP ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90 di cui al prot. n. 5230 del 21/03/2023;
VISTA	la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella P. A.
VISTA	la nota prot. MIUR AOODGEFID/0034815 del 02/08/2017, con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno;
VISTO	che la figura del "collaudatore" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
VISTO	che la suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;
CONSIDERATO	che per l'attuazione e conclusione del progetto è necessario selezionare e avvalersi della collaborazione di risorse umane interne all'Istituto in possesso di particolari requisiti;
CONSIDERATO	che il personale interno ha la precedenza riguardo l'attribuzione dell'incarico;
VISTO	il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di 1 incarico individuale avente ad oggetto : Collaudatore

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso

## EMANA

il presente Avviso per la selezione e il reclutamento della seguente figura: **n. 1 esperto docente Collaudatore.**

### **ART. 1 DESTINATARI**

Destinatari del presente avviso sono i docenti che prestano servizio presso questa istituzione scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

### **ART.2 REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla selezione i destinatari (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- possiedono la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea
- godono dei diritti civili e politici;
- non sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedono l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non hanno riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non sono stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovano in situazione di incompatibilità, ovvero - nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità - si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

### **ART. 3 FUNZIONI E COMPITI del COLLAUDATORE**

- Provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico.
- Verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.
- Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro
- Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste.
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.
- Redigere i verbali di collaudo.
- redigere eventuali verbali e i time-sheet relativi alla propria attività individuale con evidenza delle ore prestate;
- Gestire la piattaforma FUTURA <https://pnrr.istruzione.it/> per gli adempimenti di competenza
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con gli uffici amministrativi per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

## ART. 4 ISTANZE

Gli interessati dovranno far pervenire:

- 4.1) istanza in carta semplice utilizzando il modello di domanda Allegato 1 al presente atto di cui ne costituisce parte integrante con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.
- 4.2) curriculum vitae datato e firmato dall'interessato
- 4.3) fotocopia del documento di identità in corso di validità firmata dall'interessato

**Le domande dovranno essere consegnate in segreteria entro e non oltre le ore 15.00 del 17 gennaio 2024** pena l'esclusione. Negli uffici di segreteria verrà apposto il protocollo di ricezione che farà fede ai fini della regolarità dei termini.

## ART. 5 PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- Possesso dei requisiti definiti all'art. 2 del presente avviso
- Rispetto dei termini di partecipazione delle domande (farà fede il protocollo di ricezione)

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, sarà operata dal Dirigente scolastico.

La selezione, dietro riscontro di candidature, verrà effettuata dal Dirigente scolastico e, qualora il numero delle candidature sia superiore al bisogno, verrà istituita un'apposita commissione di valutazione che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione sottostante.

Verrà attribuito un punteggio globale, valutando i titoli pertinenti al profilo richiesto, tenendo unicamente conto di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1).

La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi approvati dal Consiglio di Istituto, così come riportati nella tabella seguente:

TABELLA CRITERI SELEZIONE - DOCENTI		
<b>A</b>	<b>Titoli di studio</b>	<b>Max. 10 punti</b>
A <sub>1</sub>	Laurea magistrale	10 punti
A <sub>2</sub>	Laurea triennale (da inserire solo in caso di assenza di laurea magistrale)	8 punti
A <sub>3</sub>	Diploma secondaria (da inserire solo in caso di assenza di laurea)	6 punti
<b>B</b>	<b>Altri titoli culturali attinenti all'avviso</b>	<b>Max. 40 punti</b>
		20 punti per titolo
<b>C</b>	<b>Esperienze professionali attinenti all'avviso svolte presso istituzioni scolastiche</b>	<b>Max. 100 punti</b>
C <sub>1</sub>	Animatore digitale	30 punti per ogni anno
C <sub>2</sub>	Esperienze in ruoli amministrativi/tecnici	30 punti per ogni tipo di esperienza
C <sub>3</sub>	Membro dello staff di direzione	20 punti per ogni anno
C <sub>4</sub>	Esperienza di progettista/collaudatore in PON attinenti l'avviso	20 punti per incarico

*I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.*

## ART. 6 MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 4 del presente avviso, le domande prive di firme o presentate fuori termine.

## ART. 7 FORMULAZIONE GRADUATORIE

Qualora pervengano più candidature rispetto al fabbisogno un'apposita Commissione nominata dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, stila la graduatoria provvisoria secondo la Griglia di valutazione dei titoli definita nell'articolo 5 del presente avviso.

Le graduatorie provvisorie, stilate entro il quinto giorno lavorativo successivo al termine di presentazione delle domande, saranno pubblicate sull'albo on line del sito [www.sellaaaltolagrange.edu.it](http://www.sellaaaltolagrange.edu.it) con valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico della scuola entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. (La procedura è integralmente descritta nell'art. 5 del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI approvato dal Consiglio di Istituto in data 13/12/2017).

Nel caso in cui pervenga un numero di candidature pari al fabbisogno il Dirigente scolastico, valuterà i requisiti di accesso e le clausole di esclusione.

Successivamente, la scuola provvederà ad assegnare l'incarico.

## **ART. 8 SEDE DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

---

IIS SELLA AALTO LAGRANGE – Torino , sedi di via Montecuccoli 12, v. Braccini 11, v. Genè 14.

## **ART. 9 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE**

---

La durata del contratto sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi non oltre il termine dell'a.s. 2023/24; lo svolgimento delle prestazioni aggiuntive potrà essere richiesto dal lunedì al sabato in orario aggiuntivo rispetto a quello di servizio anche su plessi diversi da quello di servizio.

L'IIS *Sella Aalto Lagrange* prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte e il suo importo non supererà, in ogni caso, le soglie considerate ammissibili dalla normativa vigente.

### **Retribuzione oraria**

- Docente € 25,54 €/ora/lordo Stato per non più di 30 ore

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

## **ART. 10 TUTELA DELLA PRIVACY**

---

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della L. 196/2006 e sue modifiche e del Regolamento UE 697/2016.

### **Il dirigente scolastico**

M. Longhi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa