1. ACCENTO

L'accento grafico viene usato:

- a. in tutte le parole tronche (non monosillabiche¹) (affinché, però, velocità, farò, ecc.)
- b. nei casi di parole omonime² per evitare confusioni (àncora-ancora, perdono-perdòno, ecc.)
- c. in alcuni monosillabi per evitare confusione con altri di uguale scrittura (è-e, sé-se, sì-si, ecc.)
- d. **nei monosillabi che terminano con dittongo, per indicare che la lettera accentata è la seconda** (più, giù, già, giù). Bisogna però ricordare che <u>qui, quo e qua</u> non vanno accentati (in questi casi da un punto di vista fonico non abbiamo due vocali perché <u>"q"</u> e <u>"u"</u> sono legate in un unico suono consonantico).

Dato che sono diversi i monosillabi che mutano di significato con l'accento, e che spesso in merito alla corretta grafia sorgono dei dubbi è meglio osservare i più diffusi nel dettaglio.

Monosillabo	Analisi grammaticale	Esempio	
te	pronome personale	<u>Te</u> ne vai? (il suono della "e" è stretto)	
tè	sostantivo	Vuoi del <u>tè</u> ? (non si scriva però thè)	
la	articolo	<u>La</u> minestra è pronta	
la	pronome personale	Come <u>la</u> sai lunga	
la	sostantivo	Il <u>la</u> è una delle sette note	
là	avverbio di luogo	Giovanni è <u>là</u>	
da	preposizione semplice	<u>Da</u> dove vieni?	
dà	terza persona dell'indicativo presente del	Antonio <u>dà</u> una mano alla mamma	
	verbo dare	_	
e	congiunzione	Giovanni <u>e</u> Maria	
è	terza persona dell'indicativo presente del	Questo studente <u>è</u> preparato	
	verbo essere		
si	pronome personale	Maria <u>si</u> veste con eleganza	
si	sostantivo	Il <u>si</u> è la settima nota	
sì	avverbio di affermazione	Sì, sono stato io!	
ne	particella atona con funzione avverbiale	Arrivai a Roma a sera e ne ripartii il mattino	
ne	particella atona con funzione	Me ne ha parlato Antonio	
né	pronominale	Non ha voluto parlare <u>né</u> scrivere (Non sa <u>né</u>	
	congiunzione negativa (con il significato	leggere <u>né</u> scrivere)	
	di: e non)		
li	pronome personale	<u>Li</u> conosco benissimo!	
lì	avverbio di luogo	La bicicletta è <u>lì</u>	
se	sostantivo	Accetto volentieri ma c'è un <u>se</u>	
se	congiunzione	<u>Se</u> domani sarà bel tempo andremo al mare	
sé	pronome personale	Ce chi pensa solo a <u>sé</u> (può non essere	
		accentato davanti a "stesso")	

2. ELISIONE E TRONCAMENTO

L' **ELISIONE** si deve attuare nei seguenti casi:

1. Con ci davanti a voci del verbo essere:

c'è, c'era, c'erano

2. Con l'articolo una:

un'ora

3. Con gli articoli lo, la, e le relative preposizioni articolate:

l'orto, all'orto, dall'orto, nell'orto,

l'anima, all'anima, dell'anima, nell'anima

4. Con bello/bella, quello/quella:

bell'uomo, quell'erba

5. Con santo davanti a vocale:

sant'Agnese

6. Con alcune locuzioni caratteristiche:

senz'altro, tutt'altro, mezz'ora

Formate da una sola sillaba

Parole che sono formate dalle stesse lettere, ma hanno significati diversi

Memorandum di ortografia – Marino Martignon

7. Con la preposizione **da** solo in alcune espressioni:

d'allora, d'ora, d'altra parte

8. Con la preposizione **di** in alcune espressioni:

d'accordo, d'epoca, d'oro

L' **ELISIONE** è facoltativa nei seguenti casi:

1. Con le particelle **mi, ti, si**

mi importa/m'importa, ti accolsi/t'accolsi, si accende/s'accende

2. Con questo e grande:

questo assegno/quest'assegno, grande uomo/grand'uomo

3. Con la preposizione **di** in alcune espressioni:

di esempio/d'esempio

(ricordo che il monosillabo **da** non si elide, scriveremo perciò <u>da amare e non d'amare.</u> A questa regola fanno eccezione alcuni casi cristallizzati dall'uso: <u>d'ora in poi, d'ora in avanti, d'altronde, d'altra parte</u>).

<u>Il TRONCAMENTO</u> si deve attuare nei seguenti casi:

- 1. Con uno e suoi composti (alcuno, ciascuno, ecc): un uomo, alcun luogo
- 2. Con buono: buon giorno, buon affare
- 3. Con santo, bello, quello davanti a consonante : san Mattia, bel cane, quel giorno
- 4. Con quale davanti a "è":

qual è

<u>Il **TRONCAMENTO** è facoltativo nei seguenti casi:</u>

1. Con tale e quale davanti a vocale e consonante:

tal uomo/tale uomo, qual buon vento/quale buon vento

2. Con l'aggettivo **grande** davanti a nomi maschili che cominciano per consonante:

gran signore/grande signore

3. Con **frate** davanti a consonante e **suora** davanti a vocale e consonante:

fra Cristoforo/frate Cristoforo, suor Antonia/suora Antonia

Un dubbio può sorgere quando, a fin di riga, si deve andare a capo, è consentito andare a capo concludendo la riga con l'apostrofo, ossia è possibile scrive l' (a capo) amico. Ebbene **tale operazione è consentita** non è invece consentito indicare la vocale caduta, quindi è un errore scrivere lo (a capo) amico.

Suggerimento

Un suggerimento pratico per riuscire a distinguere quando si deve indicare elisione e quando troncamento consiste nel prendere la parola che precede e, mantenendo la concordanza maschile/ femminile, provare a metterla davanti a nuova parola che inizia con consonante, se può stare così troncata significa che si trattava di troncamento, altrimenti si tratta di elisione.

Es. un'amica o un amica?, consideriamo l'articolo "un" se lo mettiamo davanti a parola che inizia con consonante, mantenendo la concordanza del genere femminile, otteniamo: un sedia, chiaramente così scritto non va bene, dobbiamo scrivere una sedia, perciò l'articolo in partenza era una e non un e quindi dobbiamo scrivere un'amica, ossia attuare l'elisione.

Troncamenti senza incontro di parole

Elisione e troncamento sono fenomeni legati all'incontro di due parole, esistono però anche dei casi in cui vi è la caduta della vocale o sillaba finale di una parola indipendentemente dall'incontro con altre parole. Per indicare la perdita è necessario mettere un segno d'apostrofo, i casi più diffusi sono:

sta' = imperativo di stare. Es. Sta' fermo!

fa' = imperativo di fare. Es. Fa' i compiti!

da' = imperativo di dare. Es. Da' la mancia a Mirko!

di'= imperativo di dire. Es. Di' quello che pensi!

va' = imperativo di andare. Es. Va' a prendere il quaderno!

po' = troncamento di poco. Es. Resto solo un po'.

CASI DUBBI

Dopo quanto abbiamo visto riporto una tabella riassuntiva che ci può essere d'aiuto nei casi dubbi

se - sé - s'è (Se s'è fatto male da sé peggio per lui!)

ce - c'è (C'è già molto sale, non ce ne mettere più)

sta - sta' (Guarda Antonio come sta fermo: sta' buono anche tu!)

da - dà - da' (Se Maria ti dà la penna, tu da' a Giovanni il quaderno)

di - dì - di' (Di' un po', hai capito? Di queste pillole deve prenderne due al dì)

va-va' (Maria va a casa presto, va' con lei). Va indica la terza persona(egli va), va' la seconda(vai tu).

to' - t'ho (To', chi si vede... T'ho visto sai?)

fa - fa' (Giovanni fa i suoi compiti, tu fa' i tuoi!)

la - là - l'ha (La gomma l'ha messa là)

lo - l'ho (Lo zainetto l'ho preso io)

ma - mah - m'ha (Mah, non m'ha detto nulla, ma io ho capito lo stesso...)

ne - né - n'è (Anche se ce n'è ancora, non ne voglio più né di questo né di quello)

3. USO DELLE MAIUSCOLE

La grammatica italiana prevede l'uso delle maiuscole nei seguenti casi:

1. Con i **nomi propri** di **persona**:

Antonio, Giovanni, Maria, ecc

2. Con nomi propri di luoghi reali o immaginari:

Torino, Lazio, Francia, ecc

3. Con **nomi propri** di **animali:**

il cane Fido, il gatto Micio, ecc

4. Nei Cognomi:

Rossi, Scarpa, Martignon, ecc

5. Nei **nomi** di **secoli**:

il Settecento, L'Ottocento, ecc

6. Nei nomi di movimenti letterari e artistici:

il Romanticismo, l'Illuminismo, ecc

7. Nei nomi di **autorità civili** e **religiose** quando non siano seguite

da **nomi propri**:

il P apa	il P residente	il Ministro
p apa Paolo VI	p residente Ciampi	ministro Fassino

8. Nei **nomi di popoli** quando non sono **aggettivi**:

Francesi	Inglesi	Russi
vini francesi	tessuti i nglesi	salmoni r ussi

9. Titoli di libri, opere d'arte, giornali:

I promessi sposi, Corriere della sera, David di Donatello, ecc

10. Quando vi è riferimento alle **istituzioni:**

lo Stato, la Chiesa cattolica, il Governo italiano, ecc

11. Con riferimento a **festività**:

Natale, Pasqua, 4 Novembre, 25 Aprile, ecc

12. Nelle forme di cortesia, nelle lettere formali o burocratico-commerciali:

Egregio Signor Sindaco, Le scrivo per ...; Ci premuriamo di informarVi ...

13. Con nomi indicanti intere aree geografiche:

Mezzogiorno, Settentrione, Meridione, Oriente, Occidente, Nord, Sud, Est, Ovest

14. Uso di maiuscole legato alla punteggiatura:

all'inizio di un **periodo**

Era troppo presto

dopo il **punto fermo**

....così se ne andò. **P**roprio in quel.....

dopo il **punto esclamativo**, se inizia una nuova frase

.... smettila! **D**opo qualche istante

.... smettila! **g**li disse

dopo il punto interrogativo, se inizia una nuova frase

..... sei tu? La domanda non ebbe risposta

.... sei tu? sei ritornato

15. All'inizio di un **discorso diretto** ... e Giovanni disse: "**B**uongiorno signori"

4. LA PUNTEGGIATURA

Virgola

Indica una breve pausa, e si usa per:

- separare gli "incisi", cioè le parti accessorie di un discorso principale: Domani, se sarà bel tempo, andrò al mare
- nelle elencazioni: C'erano Maria, Carla, Antonia, Angela;
- dopo una esortazione o un richiamo: "Basta, fate un po' di silenzio!"; "Filippo, mi presti la tua penna?"
- distinguere all'interno di un periodo le frasi, subordinata da principale, subordinata da subordinata, ecc.: "Quando tornerà, organizzeremo per lui una festa"

Attenzione

Molti studenti sono convinti che non si possa in nessun caso mettere la virgola prima della "e", è una sciocchezza; vi sono molti casi illustri in cui la virgola è posizionata prima della "e", anche nei *Promessi Sposi*: «Una cintura lucida di cuoio, e a quella attaccate due pistole», non è che un esempio fra tanti. Certo se la "e" ha valore congiuntivo allora, ovviamente, la virgola diventa inutile: Vino, pane e formaggio.

Punto

È il segno che indica la fine di un periodo (inteso come parte di testo, formato da una o più frasi, in grado d'esprimere un pensiero compiuto), lungo o breve che sia. Dopo il punto è necessaria la maiuscola.

Punto e virgola

Indica una pausa un po' più breve del punto, ma più lunga della virgola. Questo segno è oggi poco usato, tuttavia risulta utile per interrompere un periodo che tende ad essere troppo lungo, e quindi di difficile comprensione: E' vero che avevo detto a Filippo che gli avrei restituito la sua bicicletta; ma non me la sentivo di restituirgliela tutta sfasciata.

Due punti

Si usano:

- prima di riferire risposte e parole altrui (*Antonio mi disse: «Vengo anch'io.»*);
- prima di cominciare un elenco di cose o concetti (C'erano: Luigi, Mario e Andrea);
- quando il concetto che segue è una spiegazione o un rafforzamento del precedente (*Te l'ho già detto: non c'era nessuno*).

Punto interrogativo e Punto esclamativo

Sono segni di intonazione. Il punto interrogativo rendere la frase interrogativa ("E' andata proprio così." è un'affermazione, "E' andata proprio così?" è una domanda). Il punto esclamativo consente di sottolineare:

- sorpresa (Com'è bello!)
- dolore (Ahi, che male!)
- una minaccia (Mario, ubbidisci!)
- un ordine (Prendi la penna!)

Si possono accoppiare i due segni per sottolineare una sfumatura di incredulità: *Come?! Non lo hai ancora fatto?*. E' del tutto inutile raddoppiare segni uguali, non muta in nulla l'intonazione.

Puntini di sospensione

Sono un segno di interpunzione rappresentato da **tre punti** con cui si sospende a mezzo una frase per riprenderla subito dopo, o per lasciarla incompleta. Non richiedono dopo di sé la maiuscola, tranne quando chiudono definitivamente il periodo.

Parentesi

Possono essere tonde e quadre. Le parentesi tonde servono per indicare una parte del discorso non strettamente necessaria al discorso stesso, consentono di riportare una spiegazione o un esempio collegato a quanto si dice: Sono entrato in casa sua (che bella casa!), e ho preso un caffè. Le parentesi quadre che racchiudono tre puntini segnalano l'omissione di parte di un testo in una citazione: Ciò che l'uomo aveva fatto era giusto [...] eppure sembrava impossibile (da Il nome della rosa di Umberto Eco).

Virgolette

Vanno sempre usate in coppia (una volta aperte, cioè, devono sempre essere chiuse); possono essere apicali "...", o angolari «...». Quelle apicali si usano per circoscrivere una citazione: "Verrà un giorno..." o una parola dal significato particolare: Il computer è in fase di "input". Quelle angolari, invece, sono particolarmente adatte ad indicare un discorso diretto, perché essendo direzionate («...») è facile riconoscere quando aprono o chiudono il discorso. Scriveremo perciò: «Sei andata da Maria?» «No.» «Perché?» «Dovevo lavorare.».