



**SELLA AALTO LAGRANGE**

Istituto di Istruzione Superiore  
via Montecuccoli, 12 - Torino

www.sellaaaltolagrange.edu.it  
tois037006@pec.istruzione.it  
tois037006@istruzione.it  
C.F. 97666960014  
C.M. TOIS037006

*Documento del Consiglio  
della Classe VA  
Amministrazione Finanza e Marketing  
relativo all'azione educativa e didattica  
realizzata nell'a.s. 2020/2021*

(DPR 323/98, art. 5)

Torino, 15 maggio 2021

## SOMMARIO

I.	<i>Obiettivi generali dell'indirizzo di studio</i>	pag.	4
II.	<i>Obiettivi educativo-comportamentali trasversali raggiunti</i>	pag.	5
III.	<i>Obiettivi educativo-cognitivi trasversali raggiunti</i>	pag.	5
IV.	<i>Presentazione sintetica della classe</i>	pag.	6
V.	<i>Conoscenze, competenze, capacità acquisite</i>	pag.	8
VI	<i>Nodi tematici pluridisciplinari</i>	pag.	8
VII.	<i>Particolari attività curricolari ed extra-curricolari</i>	pag.	9
VIII.	<i>Criteri e strumenti della misurazione e della valutazione approvati dal C.d.C.</i>	pag.	12
IX.	<i>Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento</i>	pag.	13
X.	<i>Content and language integrated learning (C.L.I.L.)</i>	pag.	16
XI.	<i>Simulazioni della prima prova scritta d'Esame</i>	pag.	17
XII.	<i>Simulazioni della seconda prova scritta d'Esame</i>	pag.	17
XIII.	<i>Simulazione del colloquio d'Esame</i>	pag.	17
Allegato A	<i>Lingua e letteratura italiana</i>	pag.	20
Allegato B	<i>Lingua e letteratura italiana</i>	pag.	22
Allegato A	<i>Storia</i>	pag.	23
Allegato B	<i>Storia</i>	pag.	25
Allegato A	<i>Lingua Inglese</i>	pag.	26
Allegato B	<i>Lingua Inglese</i>	pag.	28
Allegato A	<i>Seconda lingua comunitaria: Francese</i>	pag.	29
Allegato B	<i>Seconda lingua comunitaria: Francese</i>	pag.	31
Allegato A	<i>Matematica</i>	pag.	32
Allegato B	<i>Matematica</i>	pag.	34
Allegato A	<i>Economia aziendale</i>	pag.	35
Allegato B	<i>Economia aziendale</i>	pag.	38
Allegato A	<i>Diritto</i>	pag.	40
Allegato B	<i>Diritto</i>	pag.	42
Allegato A	<i>Economia politica</i>	pag.	44
Allegato B	<i>Economia politica</i>	pag.	46
Allegato A	<i>Scienze motorie e sportive</i>	pag.	48
Allegato B	<i>Scienze motorie e sportive</i>	pag.	50
Allegato F	<i>Esempi di materiale utilizzato per il colloquio</i>	pag.	51
Allegato G	<i>Elenco dei testi oggetto di studio durante il quinto anno nell'ambito dell'insegnamento di Lingua e letteratura italiana da sottoporre ai candidati per la discussione durante il colloquio</i>	pag.	52
Allegato H	<i>Argomento dell'elaborato art. 18 O.M. 53/2021</i>	pag.	54

Alla data del 15 maggio 2021, il Consiglio della classe 5A ha elaborato il presente Documento relativo all'azione educativa e didattica realizzata nell'a.s. 2020/2021 sia attraverso la didattica in presenza, sia attraverso la didattica a distanza, condivisa collegialmente con incontri in videoconferenza di riprogettazione e monitoraggio.

Ci si riserva di integrare e di rettificare il presente Documento con quanto disposto dalle eventuali ulteriori misure normative emergenziali in corso di emanazione.

## **I. OBIETTIVI GENERALI dell'INDIRIZZO di STUDIO: Istituto Tecnico Settore Economico - Indirizzo *Amministrazione, Finanza e Marketing***

### **1) Il profilo educativo, culturale e professionale degli Istituti Tecnici (PECUP)**

I percorsi degli **Istituti tecnici**, a cui appartiene l'indirizzo *Amministrazione, Finanza e Marketing* (A.F.M.) del Settore economico, sono connotati da una solida base culturale a carattere scientifico e tecnologico in linea con le indicazioni dell'Unione europea. Costruita attraverso lo studio, l'approfondimento, l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico, tale identità è espressa da un numero limitato di ampi indirizzi, correlati a settori fondamentali per lo sviluppo economico e produttivo del Paese.

Tale base ha l'obiettivo di far acquisire agli studenti sia conoscenze teoriche e applicative spendibili in vari contesti di vita, di studio e di lavoro sia abilità cognitive idonee per risolvere problemi, sapersi gestire autonomamente in ambiti caratterizzati da innovazioni continue, assumere progressivamente anche responsabilità per la valutazione e il miglioramento dei risultati ottenuti.

L'**Indirizzo A.F.M.** si caratterizza per un'offerta formativa che ha come sfondo il mercato e affronta lo studio dei macrofenomeni economico-aziendali nazionali e internazionali, la normativa civilistica e fiscale, il sistema azienda nella sua complessità e nella sua struttura, con un'ottica mirata all'utilizzo delle tecnologie e alle forme di comunicazione più appropriate, anche in lingua straniera.

Le discipline giuridiche, economiche, aziendali e informatiche riflettono questo cambiamento e si connotano per l'approccio di tipo sistemico e integrato dei loro contenuti che vanno quindi sempre letti nel loro insieme.

Un simile approccio persegue anche l'obiettivo di rendere gli apprendimenti più efficaci e duraturi perché basati su una didattica che parte dalla osservazione del reale, essenziale per affrontare professionalmente le problematiche delle discipline in prospettiva dinamica.

Le discipline di indirizzo, presenti nel percorso fin dal primo biennio sia con funzione orientativa sia per concorrere a far acquisire i risultati di apprendimento dell'obbligo di istruzione, si svolgono nel triennio con organici approfondimenti specialistici e tecnologici. Tale modalità, in linea con le indicazioni dell'Unione europea, consente anche di sviluppare l'educazione alla imprenditorialità e di sostenere i giovani nelle loro scelte di studio e professionali. Le competenze imprenditoriali, infatti, sono considerate motore di innovazione, competitività, crescita e la loro acquisizione consente una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili che mettono gli studenti in grado di organizzare il proprio futuro tenendo conto dei processi in atto.

A queste finalità concorre la particolare impostazione data nel quinto anno all'attività didattica che è tesa ad approfondire e arricchire col metodo dei casi e dell'area di progetto i contenuti affrontati nel precedente biennio. Lo svolgimento di differenti casi aziendali riferiti a diversi contesti produttivi e al tessuto economico locale, infatti, consente non solo di favorire l'autonomia scolastica e il radicamento sul territorio, ma anche di stimolare negli studenti autonomia elaborativa, capacità di ricerca, abitudine a produrre in gruppo, uso di strumenti efficaci nel rappresentare e comunicare i risultati del proprio lavoro.

### **2) Risultati di apprendimento comuni a tutti i percorsi degli Istituti Tecnici**

A conclusione dei percorsi degli I.T., gli studenti - attraverso lo studio, le esperienze operative di laboratorio e in contesti reali, la disponibilità al confronto e al lavoro cooperativo, la valorizzazione della loro creatività ed autonomia – sono in grado di:

- ✓ agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali
- ✓ utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente
- ✓ padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici
- ✓ riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico
- ✓ riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo
- ✓ stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro
- ✓ utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro
- ✓ riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione
- ✓ individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete
- ✓ riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo
- ✓ collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico-culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità dei saperi
- ✓ utilizzare modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali

- ✓ riconoscere, nei diversi campi disciplinari studiati, i criteri scientifici di affidabilità delle conoscenze e delle conclusioni che vi afferiscono
- ✓ padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica; possedere gli strumenti matematici, statistici e del calcolo delle probabilità necessari per la comprensione delle discipline scientifiche e per poter operare nel campo delle scienze applicate
- ✓ collocare il pensiero matematico e scientifico nei grandi temi dello sviluppo della storia delle idee, della cultura, delle scoperte scientifiche e delle invenzioni tecnologiche
- ✓ utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
- ✓ padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio
- ✓ utilizzare, in contesti di ricerca applicata, procedure e tecniche per trovare soluzioni innovative e migliorative, in relazione ai campi di propria competenza
- ✓ cogliere l'importanza dell'orientamento al risultato, del lavoro per obiettivi e della necessità di assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale
- ✓ saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo
- ✓ analizzare criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori, al cambiamento delle condizioni di vita e dei modi di fruizione culturale
- ✓ essere consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario

### 3) Competenze del Diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing

Il **Diplomato in A.F.M.** ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale.

Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale. Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali
- gestire adempimenti di natura fiscale
- svolgere attività di marketing
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing

## II. OBIETTIVI EDUCATIVO-COMPORTAMENTALI TRASVERSALI

### raggiunti rispetto alla programmazione iniziale

- Rispetto delle persone e dei beni altrui e comuni
- Accettazione ed il rispetto delle diverse origini culturali dei compagni di classe
- Capacità di lavorare in gruppo in attività programmate dall'insegnante
- Collaborazione tra compagni e con gli insegnanti per risolvere situazioni di difficoltà
- Coesione nel gruppo classe e senso della comunità
- Abitudine all'autovalutazione del proprio processo di formazione e di apprendimento e alla correzione del proprio comportamento, creando un'immagine realistica ma positiva di se stessi

## III. OBIETTIVI EDUCATIVO-COGNITIVI TRASVERSALI

### raggiunti rispetto alla programmazione iniziale

- Idonei strumenti di comunicazione
- Abilità di studio e autonomia nell'apprendimento
- Basi per la formazione professionale
- Capacità di cogliere relazioni tra discipline diverse
- Metodologia di documentazione del proprio lavoro a seguito della necessità di attuare didattica a distanza, gli obiettivi sono rimasti gli stessi ma sono stati perseguiti in modo diverso; pertanto, si aggiungono ai precedenti:
- Idonee abilità informatiche
- Autonoma organizzazione del lavoro a casa
- Puntualità nelle consegne
- Partecipazione alle lezioni svolte con varie modalità sulle diverse piattaforme a disposizione

#### IV. PRESENTAZIONE SINTETICA della CLASSE

##### 1) Formazione del Consiglio di Classe nel corso del triennio

Discipline	DOCENTI		
	classe 3 <sup>a</sup>	classe 4 <sup>a</sup>	classe 5 <sup>a</sup>
Lingua e Letteratura italiana e Storia	<i>Ristori Silvia</i>	<i>Ristori Silvia</i>	<i>Ristori Silvia</i>
I lingua straniera: Inglese	<i>Minelli Manuela</i>	<i>Misantoni Luisiana</i>	<i>Bianco Antonella</i>
II lingua comunitaria: Francese	<i>Strazzanti Alessandra</i>	<i>Strazzanti Alessandra</i>	<i>Strazzanti Alessandra</i>
Matematica	<i>Truglio Antonino</i>	<i>Truglio Antonino</i>	<i>Sicurezza Marco</i>
Economia aziendale	<i>Crisafulli, Punzo</i>	<i>Comino Gabriella</i>	<i>Comino Gabriella</i>
Diritto	<i>Celona Sofia</i>	<i>Baroli Giuseppe</i>	<i>Baroli Giuseppe</i>
Economia politica	<i>Celona Sofia</i>	<i>Baroli Giuseppe</i>	<i>Baroli Giuseppe</i>
Informatica	<i>Palermo Giuseppe</i>	<i>Palermo Giuseppe</i>	-
Scienze motorie e sportive	<i>Artuso Daniela</i>	<i>Artuso Daniela</i>	<i>Artuso Daniela</i>
Religione	<i>Savalli Giancarlo</i>	<i>Savalli Giancarlo</i>	-

##### 2) Numero dei componenti della classe e risultati conseguiti nel corso del triennio

	INIZIO ANNO				Cessata frequenza	FINE ANNO		Non Ammessi
	Da classe precedente	Ripetenti	Da altro Istituto o altra classe	TOTALE		Ammessi		
						senza giudizio sospeso	con giudizio sospeso	
<b>classe terza</b>	11	0	7	18	/	11	5	2
<b>classe quarta</b>	15	0	1	16	/	8	8	/
<b>classe quinta</b>	15	0	0	15	1 ritirato			

##### 3) Elenco alunni che hanno frequentato la classe quinta

Punteggi attribuiti secondo l'Allegato A del D.Lgs 62/2017, da convertire in sede di scrutinio finale, in applicazione dell'O.M. 53/2021.

	COGNOME	Nome	Provenienza		CLASSE 3 <sup>^</sup>	CLASSE 4 <sup>^</sup>
1.	██████	██████	█	██████	█	█
2.	██████	██████	█	██████	█	█
3.	██████████	██████	█	██████	█	█
4.	██████████	██████	█	██████	█	█
5.	██████████	██████	█	██████	█	█
6.	████	██████	█	██████	█	█
7.	██████████	██████	█	██████	█	█
8.	██████	██████	█	██████	█	█
9.	██████████	██████████	█	██████	█	█
10.	██████	██████	█	██████	█	█
11.	██████	██████	█	██████	█	█
12.	██████████	██████████	█	██████	█	█
13.	██████████	██████████	█	██████	█	█
14.	██████████	██████████	█	██████	█	█

#### 4) Tempi del percorso formativo relativi alla classe V

Nel corrente a.s. è stata adottata la **ripartizione** in un primo Quadrimestre (settembre-gennaio) e un secondo quadrimestre (febbraio-giugno). La frequenza scolastica è di 32 ore settimanali di 45 minuti distribuite su 5 giorni (lunedì-venerdì) con recuperi pomeridiani (come da delibera del Collegio docenti del 17 luglio 2020 verbale 11).

Dal 14 settembre al 26 ottobre 2020 si sono tenute lezioni in presenza

dal 2 novembre al 24 novembre 2020 con turnazione una settimana a distanza ed una in presenza

dal 24 novembre 2020 al 16 gennaio 2021 a distanza

dal 18 gennaio al 12 febbraio 2021 in presenza con turnazione

dall'8 marzo al 31 marzo 2021 a distanza

dal 1 aprile al 7 aprile 2021 in presenza con turnazione

dal 7 al 12 aprile 2021 a distanza

dal 12 al 23 aprile 2021 in presenza con turnazione

dal 26 aprile 2021 in presenza

Per venire incontro alle diverse situazioni personali degli allievi, il Dirigente Scolastico ha concesso:

- a *Romeo Federico* di modulare l'orario di lezione settimanale, secondo gli orari dell'attività sportiva agonistica praticata: l'accordo è regolato da apposita convenzione sottoscritta tra l'Istituzione scolastica e la Società sportiva;
- a *Barucco Giada* un permesso di uscita anticipata perché residente in un Comune della cintura torinese per consentirle, in funzione degli orari dei trasporti pubblici, di ridurre al minimo il disagio dovuto al pendolarismo.

Ai fini del computo del numero massimo di assenze per la validità dell'a.s., il Consiglio di classe si è attenuto, al termine del primo quadrimestre, a quanto indicato dal D.P.R. n. 122 del 22/06/2009 ("Regolamento per la valutazione degli alunni"), dalla C.M. n. 20 del 4/03/2011 ("Validità dell'a.s. per la valutazione degli alunni"), dalla Nota MIUR n. 2065 del 2/03/2011 ("Assenze dovute alla pratica sportiva agonistica") e dalla delibera del Collegio Docenti che ha esteso la deroga al limite massimo consentito anche alle assenze dovute alla formazione e alla pratica artistica, musicale e coreutica.

#### 5) Situazione della classe nell'anno scolastico in corso.

##### a) Metodologie

I docenti hanno utilizzato diverse metodologie didattiche attive: lezioni frontali, lettura, commento e sottolineatura delle parti salienti dei testi; stesura di mappe concettuali; risoluzione di situazioni problematiche semplici e complesse (*problem solving*); apprendimento attraverso l'azione (*learning by doing*) e in situazione; apprendimento cooperativo (*cooperative learning*); analisi di casi; didattica laboratoriale. Gli obiettivi cognitivi trasversali sono stati perseguiti sia all'interno dei percorsi metodologici attivati dai singoli docenti in riferimento alla specifica disciplina insegnata, sia nell'ambito di sezioni programmatiche pluridisciplinari.

Per il conseguimento degli obiettivi educativo-comportamentali il Consiglio ha privilegiato il dialogo formativo nelle forme personali e comunitarie, come occasione per la riflessione su situazioni concrete e per la creazione di ipotesi autovalutative.

Come già sperimentato lo scorso anno, la didattica a distanza che ci ha impegnati per parecchi mesi, in linea di massima ha consentito di mantenere una metodologia che privilegiasse la relazione e lo scambio tra docenti e studenti e tra gli studenti. Le lezioni sincrone di DDI, su piattaforma Google si sono svolte con lo stesso monte ore settimanale delle lezioni in presenza. Si sono svolte conversazioni guidate con l'intera classe o con gruppi; in altri casi la lezione si è tenuta facendo riferimento a documenti, schemi o video inviati in precedenza attraverso Google Classroom. Spesso per comunicare o approfondire tematiche poste dagli studenti si sono usate la posta elettronica e la messaggistica in uso sullo *smartphone*.

## **b) Esiti raggiunti complessivamente rispetto agli obiettivi educativi-comportamentali e cognitivi programmati**

La classe 5<sup>a</sup> A è la risultanza di un nucleo iniziale di 11 allievi al quale si sono aggiunti in terza 3 studenti della sezione C del nostro Istituto e 4 studenti provenienti invece da un altro Istituto. In quarta si è aggiunto uno studente che gioca a calcio (■■■■■). Entro il mese di marzo di quest'anno un allievo si è ritirato dal corso di studi per motivi personali.

Il Corso A dell'Istituto *Sella* è rivolto, infatti, in modo particolare (ma non esclusivo) agli studenti che desiderano realizzare le proprie aspirazioni agonistiche o artistiche senza compromettere il rendimento scolastico e vogliono studiare in un ambiente che consenta di acquisire una solida base culturale per l'accesso al lavoro o a qualunque Università, conciliando studio e agonismo sportivo o formazione artistica, musicale o coreutica. È un corso che intende promuovere l'integrazione tra i processi di apprendimento e le aspirazioni sportive/artistiche degli studenti, in considerazione anche della pressante richiesta del territorio di una formazione qualificata per le giovani leve dello Sport e delle Arti in genere.

Per raggiungere tale obiettivo sono richieste una forte collaborazione tra l'istituzione scolastica, gli enti sportivi/artistici, le famiglie e i giovani atleti/artisti, la chiara unione di intenti fra le parti (suggellata da un'apposita Convenzione e dal Patto formativo) e l'attribuzione di rispettivi ruoli ed impegni. Talvolta la collaborazione è risultata difficile.

Originariamente molti degli allievi della classe praticavano sport agonistici, attualmente i provvedimenti di distanziamento relativi alla pandemia hanno impedito a questi ragazzi e ragazze di praticare il loro sport (pallanuoto, pallavolo, pallacanestro, calcio); uno studente, ■■■■■, frequenta con profitto il conservatorio di Torino.

Alcuni studenti hanno risposto alle nuove esigenze proposte dalla DDI in modo efficace e mettendo in evidenza una sorprendente e positiva capacità di adattamento alla nuova situazione. Altri hanno avuto maggiori difficoltà soprattutto quest'anno. Lo scorso anno alcuni di loro erano riusciti a trovare una più forte motivazione forse perché i ritmi di erogazione delle lezioni attraverso la DAD, notevolmente più stringenti di quelli propri dell'aula reale, unitamente al maggior tempo che gli studenti hanno potuto dedicare allo studio individuale, hanno permesso di raggiungere in media dei sufficienti livelli di preparazione. Nonostante questo, però, non tutti hanno potuto colmare tutte le lacune della classe Terza, soprattutto in relazione all'Economia aziendale. Tuttavia alcuni studenti si sono differenziati per la costanza e l'impegno e il conseguente raggiungimento di buoni risultati. Altri, invece, hanno acquisito i saperi essenziali nelle diverse discipline.

Non si sono rilevati particolari problemi disciplinari nel corso dell'intero anno scolastico.

**6) Casi particolari:** non vi sono casi particolari.

## **7) Elenco candidati esterni assegnati alla classe**

Punteggi attribuiti secondo l'Allegato A del D.Lgs 62/2017, da convertire in sede di scrutinio degli Esami preliminari, in applicazione dell'O.M. 53/2021.

	COGNOME	Nome	Provenienza	CLASSE 3 <sup>^</sup>	CLASSE 4 <sup>^</sup>
1.	■■■■■	■■■■■	■■■■■	■	■
2.	■■■■■	■■■■■	■■■■■	■	■

## **V. CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ ACQUISITE**

### **a) Conoscenze, competenze, capacità acquisite nell'ambito delle singole discipline**

Viene allegata una scheda per ogni disciplina (All. A).

### **b) Contenuti disciplinari**

Viene allegata una scheda per ogni disciplina (All. B).

## **VI. NODI TEMATICI PLURIDISCIPLINARI**

Si elencano punti di raccordo tra i contenuti disciplinari svolti fra alcune materie, in ottica pluridisciplinare:

- 1. Organizzazioni internazionali** (Diritto, Inglese, Francese, Storia)
- 2. B.E.P. (Break Even Point)** (Economia aziendale, Matematica)
- 3. Le istituzioni** (Diritto, Inglese, Francese, Storia)
- 4. Il marketing** (Economia aziendale, Francese, Inglese)

## **VII. PARTICOLARI ATTIVITÀ CURRICOLARI O EXTRA-CURRICOLARI**

La presenza degli allievi alle attività elencate è dipesa dagli impegni extra-scolastici di ciascuno, per cui non sempre l'intervento didattico ha potuto raggiungere la classe intera.

### **1) Visite didattiche, viaggi d'istruzione, scambi culturali**

Per via dei notevoli impegni sportivi/artistici di alcuni e delle condizioni socio-economiche familiari di altri, non tutti gli studenti della classe hanno potuto partecipare ai soggiorni linguistici e/o viaggi d'istruzione proposti loro dall'istituto.

- **Scambi culturali:** le studentesse [REDACTED] hanno partecipato al programma di interscambio linguistico-culturale **TransAlp**, promosso dall'USR Piemonte (nota del MIUR n° 843/ 2013 "Linee di indirizzo sulla mobilità studentesca internazionale individuale"). Lo scambio transfrontaliero, attraverso un'esperienza di integrazione scolastica in Italia/Francia è consistito nella permanenza dello studente presso una famiglia francese e contemporanea frequenza in una scuola di pari livello dal 7 settembre 2019 al 5 ottobre e a seguire con l'accoglienza presso le famiglie italiane degli studenti francesi e la frequenza presso il nostro Istituto dal 13 ottobre all'11 novembre 2019.
- **Visita alla Torino Barocca** in occasione dell'arrivo degli studenti francesi (a.s. 2019/20)
- **Partecipazione dallo Zibaldone del tempo sospeso** (a.s. 2019/20) ([REDACTED])
- **Soggiorni linguistici:**
  - ✓ **Parigi** 18-24 febbraio 2019 ([REDACTED])
  - ✓ **Dublino** 24 novembre - 1 dicembre 2019 ([REDACTED])
- **Approfondimenti storici**
  - ✓ In occasione del 27 gennaio 2021, **Giornata della memoria:** ADOTTA UN NEGAZIONISTA, incontro WEB RADIO (RETE CULTURA POPOLARE) incontro con i ragazzi che lo scorso anno sono stati in visita al campo di concentramento di Auschwitz.
  - ✓ In occasione del 10 febbraio 2021, **Giornata del ricordo:** incontro con Gianni Oliva su WEB RADIO (RETE CULTURA POPOLARE) sulle vicende del confine orientale dopo la Seconda guerra mondiale.

### **2) Iniziative complementari e/o integrative (ex DPR 567/96 e Dir. 133/96)**

**Attività di orientamento post-diploma:** Per l'orientamento in uscita i ragazzi di Quinta hanno ricevuto costantemente delle mail informative degli eventi digitali e dei webinar che le facoltà hanno organizzato per promuoversi da parte della docente responsabile dell'Orientamento in uscita, prof.ssa *Bartolomei Claudia*. Hanno, inoltre, avuto l'opportunità di fare dei colloqui di *counseling* per una riflessione sulla scelta dopo il diploma.

**Attività di orientamento post-diploma:**

- ✓ Partecipazione individuale alle giornate di orientamento organizzate dall'Università di Torino con webinar.
- ✓ Partecipazione al progetto PCTO dell'Unicredit sull'Orientamento.

### **3) Valorizzazione delle eccellenze**

Non sono state attivate iniziative.

#### 4a) **Cittadinanza e Costituzione (sino all'a.s. 2019/20)**

**Attività e percorsi programmati (secondo quanto previsto dall'art. 1 del DL 1/09/2008 n. 137) in coerenza con gli obiettivi del PTOF; conoscenze e competenze maturate.**

Nell'indirizzo tecnico economico – AFM la Costituzione italiana è specifico oggetto di studio (vedi Allegati A e B - Diritto) per l'intero anno scolastico della classe quinta. In aggiunta sono state proposte agli studenti esperienze di cittadinanza nelle tematiche di seguito elencate.

##### **a. RISPETTO E TUTELA DELL'AMBIENTE E DELLA VITA UMANA**

- ✓ Il 5 aprile 2019 la classe ha aderito al Progetto **“Impara a differenziare”** con il *Centro Ambiente Mobile (CAM) Iren*, parcheggiato per una settimana nel cortile della scuola.  
*Gli studenti hanno potuto imparare e constatare dalla realtà come effettuare la raccolta differenziata in piena sicurezza quelle tipologie di rifiuti per le quali non sono previsti servizi a domicilio o servizi stradali di raccolta.*
- ✓ 27 settembre 2019: Partecipazione degli studenti al 3° **“Global Strike For Future”** sul tema dei cambiamenti climatici. Il movimento *Fridays For Future* ha promosso dal 20 al 27 settembre 2019 una settimana di iniziative e azioni di sensibilizzazione della popolazione mondiale sul tema dei cambiamenti climatici, terminata con manifestazioni studentesche organizzate in modo pacifico su tutto il territorio nazionale, che ha attirato anche l'attenzione del MIUR che, con Nota 1845/2019, ha invitato le scuole a considerare l'assenza degli studenti partecipanti come giustificabile.
- ✓ 29 Gennaio 2020: Progetto **“A scuola per la vita”** con l'*Associazione Italiana Cuore e Rianimazione “Lorenzo Greco” Onlus*, patrocinato dalla *Fondazione La Stampa e Specchio dei tempi*.  
*Il corso di formazione ha avuto lo scopo di far acquisire agli studenti uno schema di intervento adeguato per la Rianimazione Cardiopolmonare e l'utilizzo del Defibrillatore semi-Automatizzato Esterno (DAE).*

##### **b. RISPETTO DEI DIRITTI UMANI**

- ✓ Il 7 giugno 2019 gli studenti hanno assistito al film **“Green Book”** di P. Farrelly, che tratta del viaggio attraverso gli Stati Uniti di un jazzista afroamericano e del suo autista-guardia del corpo. Il *“Green Book”* è un libro realmente pubblicato tra gli anni Trenta e Sessanta, un manuale con le istruzioni e i consigli per gli afroamericani che si mettevano in viaggio negli Stati Uniti.  
*Gli studenti hanno potuto riflettere sui problemi e le ingiustizie che la politica segregazionista americana ha causato ai cittadini afroamericani.*
- ✓ Nel mese di settembre 2020, gli studenti hanno visto individualmente il film **“Il Diritto di contare”** di Theodore Melfi, storia di emancipazione femminile e di ribellione alle discriminazioni razziali nella Virginia segregazionista degli anni Sessanta.  
*I giovani hanno scoperto gli aspetti più concreti della segregazione razziale, l'emarginazione delle donne e il non riconoscimento del loro ruolo fondamentale nello sviluppo della scienza. Alcuni aspetti (la non valorizzazione delle donne, la disparità di trattamento a parità di funzioni e di ruoli) sono tematiche attuali. In classe, gli studenti sono stati invitati a riflettere su queste tematiche e a dimostrare volontà, per realizzarsi a dispetto di tutte le condizioni sfavorevoli o difficoltà che uno può incontrare nella vita.*

##### **c. IL VALORE DELLA MEMORIA**

- ✓ 23 gennaio 2020: Incontro presso la scuola con lo scrittore *Stefano Tripodi*, autore del libro **“Dalla memoria alla storia”**, intervistato da *Carlo Palumbo*. Il viaggio tra Storia e memoria raccoglie anni di progettazione didattica, cultura e amore per la storia, che l'autore ha custodito con certissima capacità di fare ordine e chiarezza nei ricordi di una vita di docente, anche e soprattutto attraverso la relazione con gli amici, i colleghi, gli studenti, raccontando i luoghi della memoria di Torino e dei santuari dell'umano dolore, i lager e i campi di sterminio nazisti.

#### 4b) **Educazione civica (a.s. 2020/21)**

Attività e percorsi programmati (secondo quanto previsto dal D.M. 22/06/2020, contenente le “Linee guida per l’insegnamento dell’educazione civica” ai sensi dell’art. 3 della L. 92/2019) in coerenza con gli obiettivi del PTOF; conoscenze e competenze maturate.

##### **Costituzione e Cittadinanza**

Tema specifico	Competenze	Docente	N. Ore
<i>Norme comportamentali Covid19</i>	Assumere comportamenti adeguati all’attuale situazione a scuola e fuori	Consiglio di classe	8
<i>Tutela ambientale e del territorio</i>	Riconoscere il valore aggiunto e l’importanza anche economica della tutela ambientale e paesaggistica	Baroli	4
<i>La charte de l’environnement</i>	Riconoscere diritto a vivere in ambiente sano , dovere di preservare l’ambiente, responsabilità personale per i danni ambientali (in francese )	Strazzanti	1
<i>Responsabilité sociale de l’Entreprise</i>	Riconoscere la responsabilità dell’impresa di tutelare la salute dei lavoratori i diritti dell’uomo e tutelare l’ambiente (francese )	Strazzanti	2
<i>Corporate social responsibility</i>	Riconoscere la responsabilità dell’impresa di tutelare la salute dei lavoratori i diritti dell’uomo e tutelare l’ambiente (inglese)	Bianco	2
<b>Totale ore</b>			<b>17</b>

##### **Sviluppo sostenibile**

Tema specifico	Competenze	Docente	N. Ore
Casi aziendali: Quid e Guna	Saper individuare l’apporto delle singole aziende in ambito di sostenibilità	Comino	1
Rendicontazione sociale ambientale: documenti	Saper riconoscere e analizzare documenti sulla rendicontazione sociale ambientale	Comino	2
Sustainable business Eco friendly policies	Saper individuare l’apporto delle singole aziende in ambito di sostenibilità	Bianco	1
<b>Totale ore</b>			<b>4</b>

##### **Cittadinanza digitale**

Tema specifico	Competenze	Docente	N. Ore
Norme comportamentali e pericoli degli ambienti digitali in funzione della DDI	Assumere comportamenti adeguati alle attività svolte in DDI , rispetto delle regole , utilizzo corretto	Consiglio di classe	8
Produzione e di messaggi sulla sostenibilità attraverso social o web	Ricerca modi e metodi digitali per la trasmissione di un messaggio in tema di sostenibilità e produrre un messaggio	Sicurezza	2
Produzione e di messaggi sulla sostenibilità attraverso social o web	Ricerca modi e metodi digitali per la trasmissione di un messaggio in tema di i sostenibilità e produrre un messaggio	Ristori	2
<b>Totale ore</b>			<b>12</b>

**Docente coordinatore:** prof. Baroli Giuseppe

**Totale ore annuali** 33

## VIII. CRITERI e STRUMENTI DELLA MISURAZIONE E DELLA VALUTAZIONE APPROVATI dal C.d.C.

### 1) Fattori ed elementi presi in esame per la valutazione collettiva

Nella valutazione complessiva, oltre alla misurazione delle singole prove, vengono esaminati altri elementi:

- l'impegno, inteso come disponibilità ad eseguire e a portare a termine un determinato compito
- il miglioramento rispetto al livello di partenza
- la partecipazione al dialogo educativo, intesa come frequenza di interventi, manifestazione di interesse per la materia, tendenza ad allargare i propri orizzonti conoscitivi
- l'autonomia nell'affrontare i problemi e il saperne cercare le soluzioni
- il livello di socializzazione, inteso come abitudine a collaborare, a prendere in considerazione le opinioni degli altri e a motivare le proprie
- la capacità di giudizio critico
- la competenza nella comunicazione e nella rielaborazione dei dati acquisiti

È stata utilizzata la scala di misurazione concordata dal Collegio Docenti.

PERFORMANCE	OBIETTIVO	RISULTATO
Non ha prodotto alcun lavoro. Lavoro molto parziale o disorganico con gravi errori	Non raggiunto	2-3-4 Insufficiente grave
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori	Parzialmente raggiunto	5 Insufficiente
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma e nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto	Sufficientemente raggiunto	6 Sufficiente
Lavoro corretto, ma con qualche imprecisione	Raggiunto	7 Discreto
Lavoro completo e corretto nella forma e nel contenuto	Pienamente raggiunto	8 Buono
Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale	Pienamente raggiunto nella sua interezza	9-10 Ottimo

### 2) Processi attivati per il recupero, il sostegno, l'integrazione

Considerati i numerosi impegni extra-scolastici (sportivi, artistici, lavorativi) degli allievi in orario pomeridiano, per lo più le attività di recupero e sostegno in tutte le discipline sono state attivate in orario curriculare, attraverso appositi interventi in itinere di norma alla fine di ogni modulo didattico. In questo anno scolastico, molte attività di recupero sono state svolte anche in orario pomeridiano, con incontri a distanza.

## IX. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

### 1) e 2) Natura e caratteristiche dei percorsi; Competenze specifiche e trasversali acquisite dagli studenti

#### La Sicurezza

**1.a Corso di formazione generale alla Salute e Sicurezza per i lavoratori** ex art. 37 del D.lgs. 81/08, fruito su piattaforma ministeriale per n. 4 ore nel novembre 2018:

- Introduzione ai concetti base sulla sicurezza e sulla salute sul lavoro:
  - salute e sicurezza sul lavoro
  - pericolo, rischio, danno
  - prevenzione e protezione
  - approccio sistemico alla prevenzione
- Il percorso della valutazione dei rischi
- Quadro di riferimento legislativo in tema di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro
- Figure aziendali che compongono la linea operativa e la linea consultiva dell'organigramma della sicurezza aziendale: obblighi e prerogative di ciascuna figura.
- Compiti e responsabilità sulla sicurezza in capo ai lavoratori

**1.b Corso di formazione specifica alla Salute e Sicurezza per i lavoratori** ex art. 37 del D.lgs. 81/08, rischio medio Settore Ateco 2007:85.00, erogato per n. 8 ore da *F.S.C Torino* nel corso dell'a.s. 2018/19.

#### Gli stage

**Stage** presso studi di professionisti iscritti all'ODCEC o altri studi professionali: attività facoltativa da svolgere prevalentemente nel periodo di sospensione dell'attività didattica.

A.S. 2018/19

TIROCINANTE	SOGGETTO OSPITANTE	periodo	Ore

I tutor aziendali hanno valutato i tirocinanti in base ai seguenti criteri:

#### Caratteristiche professionali

- ATTEGGIAMENTO VERSO IL LAVORO: attenzione ed impegno manifestati; apprezzamento verso l'Azienda; interesse e motivazione allo svolgimento di un'attività lavorativa.
- PREPARAZIONE PROFESSIONALE DI BASE: livello della preparazione teorico-pratica dimostrata, in stretta relazione con le caratteristiche di applicabilità e di utilizzo aziendali.
- AFFIDABILITÀ: livello di responsabilità dimostrato, grado di autonomia di lavoro.

#### Caratteristiche individuali

- COMPORTAMENTO IN AZIENDA: autocontrollo, serietà, disciplina, rispetto delle norme aziendali, doti di maturità e di carattere.
- RAPPORTI PERSONALI: capacità di instaurare un rapporto positivo con il responsabile e con il personale; facilità di inserimento nell'ambiente; predisposizione al lavoro di gruppo.
- CAPACITÀ DI COMPRENSIONE: facilità e prontezza nell'apprendere ed assimilare istruzioni ed informazioni relative alle caratteristiche dei prodotti ed ai metodi di lavoro.
- ADATTABILITÀ ALL'AZIENDA: flessibilità dimostrata nell'adeguarsi alla realtà aziendale.

#### Competenze specifiche e trasversali acquisite dagli studenti attraverso gli stage

Gli stagiaires hanno imparato a:

- ✓ Svolgere le attività previste dal progetto formativo (osservare gli orari indicati, rispettare l'ambiente di lavoro, coordinare le attività da svolgere con le esigenze del tirocinante e del datore di lavoro)
- ✓ Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza
- ✓ Non violare l'obbligo di riservatezza circa i dati, le informazioni e i processi organizzativi acquisiti
- ✓ Sperimentare costanza e resistenza
- ✓ Guardarsi dal di fuori, verificando sul campo i propri punti di forza e debolezza
- ✓ Accrescere le proprie conoscenze, capacità e acquisire nuove competenze professionali
- ✓ Mettersi alla prova scoprendo le proprie potenzialità, rafforzando, o rivedendo i propri interessi
- ✓ Arricchire il CV e l'agenda personale di contatti professionali
- ✓ Investire nel proprio futuro

## **Il progetto “Imparare lavorando”**

Il percorso di Alternanza scuola lavoro, poi PCTO, si è svolto in questa classe soprattutto nell'anno scolastico 2018/19 con il progetto **Imparare lavorando**, frutto di un Progetto PON interregionale vinto con la collaborazione dell'*Istituto Camerana* di Torino e il *Fenice Gree energy park* di Padova .

### **PREMESSA**

L'idea di un percorso che avesse al centro la sostenibilità ambientale venne alla docente di Scienze (prof.ssa Gua-schino Giovanna) di questa classe durante la seconda quando facemmo una visita guidata all'Isola Palmaria, dove i ragazzi sperimentarono una serie di attività riguardanti la fauna e la flora dell'isola. Tale visita promosse una serie di riflessioni proprio sulla conservazione e la protezione della natura. Per non perdere quegli stimoli, ma approfondirli nella classe successiva, dove maggiore è l'importanza delle discipline professionalizzanti, con la stessa collega si decise di preparare un progetto che permettesse agli studenti di acquisire competenze che gli permettessero di valutare l'impatto ambientale di alcune aziende.

Il progetto è diviso in tre fasi

**PRIMA FASE (8 ore)** in collaborazione con *Istituto Camerana*: preparazione di un CV, lettera di presentazione, simulazione di colloqui. Inoltre ci sono stati incontri propedeutici all'esperienza full immersion a Padova.

### **Competenze specifiche e trasversali acquisite:**

- Disamina dell'attuale “mercato del lavoro” e coinvolgimento proattivo degli allievi, al fine di recepirne la loro visione d'insieme e le prospettive inerenti il loro ruolo.
- Individuare le migliori strategie e modalità per una efficace ricerca attiva del lavoro.
- Strumenti utili a comprendere e gestire i meccanismi alla base dell'efficacia del processo comunicativo finalizzato alla costituzione di rapporti professionali e/o al mantenimento dei rapporti in ambito scolastico e non.

### **Are e di intervento:**

- Identificazione e gestione degli obiettivi: essere proattivi attraverso le proprie potenzialità.
- Riesame degli aspetti della comunicazione: capacità di relazione, motivazione, gestione delle emozioni, leadership e carisma.
- Introduzione alla gestione dei processi di organizzazione delle attività, organizzazione del tempo (time management).
- Introduzione all'identificazione e definizione dei problemi (problem setting), risoluzione degli stessi (*problem solving*), capacità di prendere ed attuare decisioni (*decision making*).

**SECONDA FASE (40 ore)** in collaborazione con *Fenice Green energy Park* di Padova, dal 28 febbraio al 3 marzo 2019 gli studenti sono stati ospiti del *Greenpark* di Padova e qui hanno partecipato a diverse fasi di lavoro.

### **Tematiche affrontate:**

- Impronta ecologica
- Green economy e fonti rinnovabili
- Innovazione tecnologica: robot, bioedilizia, motore elettrico
- Organizzazione del lavoro
- Investimenti: risorse economiche e umane
- Smart city

### **Competenze specifiche e trasversali acquisite:**

- Disamina dell'attuale “mercato del lavoro” e coinvolgimento proattivo degli allievi, al fine di recepirne la loro visione d'insieme e le prospettive inerenti il loro ruolo.
- Individuare le migliori strategie e modalità per una efficace ricerca attiva del lavoro.
- Strumenti utili a comprendere e gestire i meccanismi alla base dell'efficacia del processo comunicativo finalizzato alla costituzione di rapporti professionali e/o al mantenimento dei rapporti in ambito scolastico e non.
- Lavorare in gruppo (competizione e cooperazione)
- Organizzazione del lavoro
- Applicazioni dell'innovazione (laboratori sui droni e i robot)

**Programma soggiorno presso Fenice Greenpark:**

Merc. 27/02/2019	Giov. 28/02/2019	Ven. 01/03/2019	Sab. 02/03/2019	Dom. 03/03/2019
Parco Fenice <i>Sostenibilità green e blu economy</i>  Lecture Visita guidata Test	Parco Fenice <i>Start up e simulazione d'impresa</i>  Lecture Workshop	Parco Fenice <i>Robotica</i>  Laboratorio pratico Learning by doing	Parco Fenice <i>Informatica nelle tecnologie green</i>  Lecture Laboratorio pratico Learning by doing	Parco Fenice <i>Le energie rinnovabili. Focus su Fotovoltaico</i>  Lecture Laboratorio pratico Learning by doing
	Inceneritore certificato Emas <i>Visita aziendale – Il sistema di gestione dei rifiuti VS le 3 R (ridurre, riutilizzare, riciclare)</i>	Parco Fenice <i>Robotica</i>  Laboratorio supplementare	Parco Fenice <i>GIS e Droni nelle nuove applicazioni aziendali</i>  Lecture Applicazioni pratiche	
Attività ludico formativa con Tutor esterno in accordo con gli insegnanti	Attività ludico formativa con Tutor esterno in accordo con gli insegnanti	Attività ludico formativa con Tutor esterno in accordo con gli insegnanti	Attività ludico formativa con Tutor esterno in accordo con gli insegnanti	

**TERZA FASE (72 ore)** a Scuola e presso l'Istituto Camerana e aziende ospitanti.

Gli studenti hanno svolto un'attività di Ricerca-azione presso 4 aziende del territorio torinese per evidenziare la sensibilità delle imprese stesse alle tematiche della **green economy** rispetto alla direttiva 2014/95/UE che introduce l'obbligo della rendicontazione socio-ambientale. Questa fase consta di 72 ore che sono state realizzate grazie alla collaborazione con Scuola Camerana. Otto ore sono state dedicate al **Life cycle assessment**. Ognuna delle visite è stata preceduta da un'attività di briefing e seguita da un'attività di debriefing. Al termine delle attività c'è stata una presentazione con un video.

Le aziende visitate e su cui gli studenti hanno fatto delle valutazioni sono:

- Amiat/Iren e Termovalorizzatore del Gerbido
- Accornero
- Maglificio Po - Oscalito srl
- Centrale del latte Torino

**Tematiche affrontate:**

- Organizzazione aziendale e ciclo di vita dei prodotti
- Impatto ambientale: aria, acqua, suolo, rumore, visivo
- Normativa ambientale

**Competenze specifiche**

- Saper osservare l'organizzazione aziendale e ciclo di vita dei prodotti
- Individuare l'impatto ambientale: aria, acqua, suolo, rumore, visivo di una determinata azienda
- Saper fare riferimento alla normativa vigente

**Valutazione:** L'attività è stata valutata lungo tutto il percorso e tale valutazione è stata inserita nelle valutazioni specifiche delle discipline in particolare di Economia aziendale. Gli studenti al termine hanno presentato la loro esperienza ai compagni delle altre classi con un video e con delle relazioni personali.

**Unicredit Project work Orientamento allo studio e al lavoro**

Corso online di n. 10 ore nell'a.s. 2020/21, da titolo "Start up your life", ideato da Unicredit e articolato in diverse lezioni: la compilazione di CV, la creazione e l'utilità di un profilo *Linkedin*, il sostegno di un colloquio, i vari tipi di contratti di lavoro, le differenze fra lavoro autonomo e dipendente, l'ambiente lavorativo in generale, le possibilità per giovani di continuare gli studi o iniziare a lavorare; a ciò si è aggiunto un approfondimento sui diversi metodi di studio e l'organizzazione del tempo. Alla fine di ogni lezione, gli studenti sono stati sottoposti a un test per consolidare le conoscenze e competenze apprese.

### 3) Monte ore certificato per ogni studente

Alle ore certificate bisogna aggiungere le attività di verifica, le relazioni svolte e il lavoro per la presentazione per n. 10 ore.

	COGNOME	Nome	TOTALE	a.s. 2018/19 - 3A		a.s. 2020/21 - 5A
				COLLETTIVE	INDIVIDUALI (STAGE)	COLLETTIVE
1.	██████	██████	██	██		██
2.	██████	██████	██	██	██	██
3.	██████	██████	██	██	██	██
4.	██████	██████	██	██	██	██
5.	██████	██████	██	██		██
6.	██	██████	██	██		██
7.	██████	██████	██	██		██
8.	██████	██████	██	██		██
9.	██████	██████	██	██		██
10.	██████	██████	██	██		██
11.	██████	██████	██	██	██	██
12.	██████	██████	██	██	██	██
13.	██████	██████	██	██		██

L'Allievo ██████, proveniente da altro Istituto nell'a.s. 2019/20, aveva svolto solo le ore relative alla sicurezza.

Quest'anno il Dirigente scolastico ha firmato una Convenzione con il Casale FC per PCTO per far fare allo studente un'esperienza legata ai suoi reali interessi, quindi abbiamo scritto un progetto insieme al suo Tutor sportivo che prevedeva l'impegno del ragazzo all'interno della società con diverse mansioni amministrative e tecniche (allenamento dei piccoli). ██████ ha svolto con profitto quanto a lui richiesto ed è stato valutato molto positivamente.

	COGNOME	Nome	TOTALE	FORMAZIONE sulla sicurezza		a.s. 2020/21	
				GENERALE	SPECIFICA	COLLETTIVE	INDIVIDUALI STAGE convenzione Casale FC
14.	██████	██████	██	█	█	██	██

## X. CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (C.L.I.L.)

### 1) Disciplina non linguistica (DNL) veicolata in inglese e tempi del modulo C.L.I.L.

L'insegnamento nel quinto anno degli Istituti Tecnici di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua inglese o CLIL - *Content and Language Integrated Learning* - previsto dall'art. 8, c. 2 lett. b) del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 88, è stato introdotto dal riordino degli indirizzi di studio. Le *Linee Guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli I.T.* indicano quanto segue:

«L'insegnamento è finalizzato, in particolare, a potenziare le conoscenze e abilità proprie della disciplina da veicolare in lingua inglese attraverso la contemporanea acquisizione di diversi codici linguistici. L'integrazione tra la lingua inglese e altra disciplina non linguistica, secondo il modello C.L.I.L., viene realizzata dal docente con una didattica di tipo fortemente laboratoriale, attraverso lo sviluppo di attività inerenti le conoscenze e le abilità delle discipline interessate, in rapporto all'indirizzo di studio».

Il profilo del docente C.L.I.L. è caratterizzato dal possesso di competenze linguistico-comunicative nella lingua straniera veicolare di livello C1 e da competenze metodologico-didattiche acquisite al termine di un corso di perfezionamento universitario del valore di 60 CFU per i docenti in formazione iniziale e di 20 CFU per i docenti in servizio.

Il Consiglio di classe della 5A non ha potuto svolgere il modulo C.L.I.L., in considerazione del fatto che nessun docente della classe ha titolo per esercitarne l'insegnamento.

## **XI. SIMULAZIONI della PRIMA PROVA SCRITTA d'ESAME**

Non si è svolta alcuna simulazione di Istituto, poiché l'Esame non prevede prova scritta di Italiano.

## **XII. SIMULAZIONI della SECONDA PROVA SCRITTA d'ESAME**

Non è stato possibile effettuare una simulazione della seconda prova scritta, poiché l'Esame non la prevede.

## **XIII. SIMULAZIONI DEL COLLOQUIO D'ESAME**

### **1) Date di svolgimento**

Il Consiglio di classe ha iniziato a fare alcune simulazioni nel mese di maggio, in presenza.

### **2) Materiali per il colloquio**

- a) **TIPOLOGIA DI ELABORATO** concernente la materia di indirizzo individuata come oggetto della seconda prova scritta (**Economia aziendale**) ai sensi dell'art. 1, c. 1 lettere a) e b) del *Decreto materie*.  
Gli argomenti sono elencati nell'**Allegato G**.
- b) **I TESTI** oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di **LINGUA E LETTERATURA ITALIANA** durante il quinto anno che saranno sottoposti ai candidati nel corso del colloquio sono elencati nell'**Allegato H**.
- c) **TIPOLOGIA DI MATERIALI CHE SARANNO SCELTI DALLA COMMISSIONE**: una pagina con estratti di articoli di quotidiani, riviste, libri di testo, foto o materiale appositamente prodotto riguardante due/tre ambiti interdisciplinari (letterario/storico/giuridico, economico/matematico e linguistico trasversale ai precedenti). Due **esempi di materiale** utilizzato per le simulazioni adatti a tutti gli studenti è contenuto nell'**Allegato F**.
- d) I candidati esporranno **l'ESPERIENZA DI PCTO** svolta nel percorso di studi, mediante una breve relazione ovvero un elaborato multimediale.

### 3) Indicatori per la valutazione declinati in descrittori di livello

L'O.M. 53/2021 dispone una comune griglia di valutazione della prova orale, come di seguito richiamata.

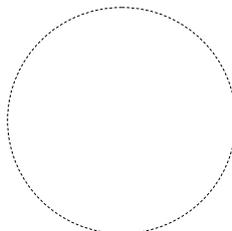
#### Allegato B Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

<b>Indicatori</b>	<b>Livelli</b>	<b>Descrittori</b>	<b>Punti</b>
<i>Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo</i>	<b>I</b>	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	<b>1-2</b>
	<b>II</b>	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzando in modo non sempre appropriato.	<b>3-5</b>
	<b>III</b>	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	<b>6-7</b>
	<b>IV</b>	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	<b>8-9</b>
	<b>V</b>	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	<b>10</b>
<i>Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro</i>	<b>I</b>	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	<b>1-2</b>
	<b>II</b>	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	<b>3-5</b>
	<b>III</b>	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	<b>6-7</b>
	<b>IV</b>	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	<b>8-9</b>
	<b>V</b>	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	<b>10</b>
<i>Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti</i>	<b>I</b>	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	<b>1-2</b>
	<b>II</b>	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	<b>3-5</b>
	<b>III</b>	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	<b>6-7</b>
	<b>IV</b>	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	<b>8-9</b>
	<b>V</b>	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	<b>10</b>
<i>Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera</i>	<b>I</b>	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	<b>1</b>
	<b>II</b>	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	<b>2</b>
	<b>III</b>	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	<b>3</b>
	<b>IV</b>	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	<b>4</b>
	<b>V</b>	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	<b>5</b>
<i>Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali</i>	<b>I</b>	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	<b>1</b>
	<b>II</b>	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	<b>2</b>
	<b>III</b>	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	<b>3</b>
	<b>IV</b>	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	<b>4</b>
	<b>V</b>	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	<b>5</b>

Torino, 15 maggio 2021.

Firma del Coordinatore di Classe  
(Silvia Ristori)



Firma del Dirigente Scolastico  
(Marcellina Longhi)

*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

# ALLEGATI

- |      |        |  |
|------|--------|--|
| n. 9 | schede | All. A (Relazione finale del docente: conoscenze, competenze, capacità)  |
| n. 9 | schede | All. B (Relazione finale del docente: contenuti disciplinari)  |
| n. 0 | schede | All. C (Casi particolari)  |
| n. 0 | schede | All. D (Testi delle simulazioni della prima prova scritta)   |
| n. 0 | schede | All. E ((Testi delle simulazioni della seconda prova scritta)  |
| n. 1 | scheda | All. F (Esempi di materiale utilizzato per il colloquio)   |
| n. 1 | scheda | All. G (Argomento Elaborato – art. 18 O.M. 53/2021)  |
| n. 1 | scheda | All. H (Elenco dei testi oggetto di studio durante il quinto anno<br>nell'ambito dell'insegnamento di Lingua e letteratura italiana<br>da sottoporre ai candidati per la discussione durante il colloquio) |

**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA** **LINGUA E LETTERATURA ITALIANA**  
**Prof.ssa** **Ristori Silvia**  
**classe** **V A**  
**indirizzo** **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Conoscenza delle principali tipologie di testi e delle linee generali della prospettiva storica della letteratura italiana
- Conoscenza e contestualizzazione di un congruo numero di versi o canti del Paradiso della Divina Commedia, in un'ottica non contenutistica ma di approccio al linguaggio e di consapevolezza dell'importanza dell'opera nell'ambito della cultura nazionale e non, sia per gli aspetti linguistici e formali sia per la trasmissione di valori.

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

La maggior parte degli allievi ha dimostrato in generale di aver raggiunto un sufficiente livello di competenze, solo alcuni un buon livello in relazione a:

- Produzione di testi orali – scritti corretti (con la padronanza delle regole di ortografia, grammatica e sintassi)
- Lettura diretta e analisi dei testi nel loro rapporto con la tradizione, le altre espressioni artistiche, il loro contesto storico-politico

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Capacità di esporre con correttezza di termini e di proprietà di linguaggio i concetti fondamentali della disciplina
- Capacità di organizzare le conoscenze in modo logico e secondo un asse temporale
- Capacità di confrontare eventi letterari diversi
- Capacità di contestualizzare ed effettuare analisi

Solo pochi studenti interessati alla disciplina e in possesso di buone abilità personali sono stati in grado di raggiungere appieno tali obiettivi.

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

4 unità di lezione di 45 minuti con recuperi pomeridiani, per un totale di ore 120.

**5) METODOLOGIE**

- Lezione interattiva
- Lezione frontale
- Molto lavoro in classe individuale o a piccoli gruppi
- Produzione di mappe concettuali
- Produzione di schemi
- Frequenti e opportuni riferimenti al metodo di studio e di lavoro
- Lezioni sul territorio (teatri, musei, biblioteche,)
- Durante il periodo di DAD si è fatto uso di schemi e video e lezione sincrona invio di materiali

**6) STRATEGIE DIDATTICHE**

Spesso si è accompagnata la presentazione di autori o movimenti letterari con video e filmati, soprattutto per la parte di Storia della letteratura più vicina a noi, le letture e le analisi dei testi si sono sempre svolte in classe, cercando di stimolare la riflessione personale. Talora sono stati svolti lavori di gruppo e in alcuni casi gli studenti/esse sono stati invitati a presentare oralmente o per scritto alcuni argomenti. Si sono sempre svolte verifiche di recupero "in itinere" sia scritte che orali per consentire agli studenti con qualche difficoltà di poter colmare lo svantaggio acquisito.

## **7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI**

Libro di testo, approfondimenti video e letture tratte da articoli o riviste, si è fatto uso della L.I.M.

## **8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO**

Analisi di testi teatrali e proposte di film.

## **9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

Sono state fatte verifiche formative per orientare lo sviluppo degli argomenti successivi o dei diversi movimenti letterari.

Le verifiche sommative per la valutazione sono state effettuate al termine di un certo itinerario didattico più complesso e hanno previsto domande sulla parte generale e analisi del testo, in genere si è sempre lasciato allo/a studente/ssa, spazio per un approfondimento individuale. Le verifiche scritte sono state svolte solo per quanto riguarda la *Divina Commedia* e le diverse tipologie di prova scritta.

## **9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)**

Ogni allievo è stato sottoposto ad almeno 3 verifiche orali (interrogazioni lunghe) nel primo quadrimestre, durante la DAD sono stati svolti colloqui in sincrono con piccoli gruppi.

## **9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)**

La valutazione è stata effettuata in base alle griglie contenute nei piani di lavoro di inizio anno scolastico tenendo conto della situazione di partenza degli allievi e dei progressi eventualmente riscontrati durante l'anno. Nel determinare il voto da attribuire si è tenuto conto al 40% delle conoscenze acquisite, al 40% della comprensione degli argomenti e al 20% del corretto uso della terminologia specifica. Durante la DAD, si è considerata soprattutto la costanza nella partecipazione e nella consegna del materiale richiesto.

## **10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI**

È necessario premettere che sette studenti sono stati miei allievi fin dalla prima, uno dalla seconda cinque dalla terza, uno è giunto in quarta da un altro istituto, quindi è una classe che ha avuto qualche difficoltà di coesione. La classe ha comunque raggiunto, complessivamente, livelli di apprendimento quasi discreti anche grazie all'impegno costante profuso da alcuni allievi. Permangono delle difficoltà nell'esposizione legate alla presenza di lacune pregresse, all'emotività di alcuni allievi e all'uso, talora impreciso, della terminologia specifica.

Torino, 15 maggio 2021

Firma del docente



**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA** **LINGUA E LETTERATURA ITALIANA**

**Prof.ssa** **Ristori Silvia**

**classe** **V A** **indirizzo** **AFM**

**TESTO IN ADOZIONE:** G. Baldi, S. Giusso, M. Razetti, G. Zaccaria, *L'attualità della letteratura 3*, PARAVIA

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**I Quadrimestre**

**IL ROMANZO DELL'OTTOCENTO**

Naturalismo e romanzo sperimentale in Francia. Esempi di Flaubert e Zola.

**VERISMO E VERGA**

Lettura e analisi delle novelle *Rosso Malpelo* e *La roba*; analisi del romanzo *I Malavoglia*.

**IL ROMANZO DECADENTE**

Esempi stranieri Wilde, Huysmans; analisi de *Il Piacere* di D'Annunzio.

**INCONTRO CON L'OPERA**

**ITALO SVEVO:** Lettura e analisi

da *Una vita: Le ali del gabbiano*.

da *Senilità: Il ritratto di un inetto*.

da *La coscienza di Zeno: Il fumo e La salute malata di Augusta*.

**LUIGI PIRANDELLO:** Lettura e analisi

da *Novelle per un anno: Il treno ha fischiato*.

da *Il fu Mattia Pascal: La costruzione della nuova identità e la sua crisi e Lo strappo nel cielo di carta e la lanterninosofia Il giuoco delle parti*

**LA DIVINA COMMEDIA: IL PARADISO CANTI I, VI, XXXIII**

canto I vv 64-93

canto VI vv 94-111 e 127-142

canto XXXIII vv 1-39 e 55-78

**II Quadrimestre**

**LA POESIA TRA OTTOCENTO E NOVECENTO**

Esempi francesi: Baudelaire (*Corrispondenze, Albatros*); Rimbaud (*Vocali*).

**INCONTRO CON L'OPERA: GABRIELE D'ANNUNZIO,** *Alcyone (La sera fiesolana, La pioggia nel pineto)*

**INCONTRO CON L'OPERA: GIOVANNI PASCOLI,** lettura da *Myricae (Arano, X agosto, L'assiuolo, Temporale, Lampo, Novembre)*, da *I canti di Castelvecchio (Il gelsomino notturno)*

**LE AVANGUARDIE E LE RIVISTE**

**TRE POETI DEL '900:**

**SABA** (*Trieste, La capra, A mia moglie, Ulisse*).

**UNGARETTI** (da *L'allegria: In memoria, Veglia, Sono una creatura, I fiumi, San Martino del Carso, Mattina, Soldati*; da *Il dolore: Non gridate più*).

**MONTALE** (da *Ossi di seppia: I limoni, Non chiederci parola, Meriggiare pallido e assorto, Spesso il male di vivere ho incontrato*, da *Le occasioni: Non recidere forbice quel volto; da Satura: Ho sceso dandoti il braccio almeno un milione di scale*).

**DAL DOPOGUERRA AI GIORNI NOSTRI: UN QUADRO D'INSIEME**

**LA NARRATIVA DEL '900 ALCUNI ESEMPI:**

**CESARE PAVESE** (da *La casa in collina: Ogni guerra è una guerra civile*)

**BEPPE FENOGLIO** (da *Una questione privata: Il privato e la tragedia collettiva della guerra*)

**PRIMO LEVI** (da *Se questo è un uomo: Il canto di Ulisse*)

**NATALIA GINZBURG** (da *Lessico familiare: Sbrodeghezzi*)

**ITALO CALVINO** (da *Il sentiero dei nidi di ragno: fiaba e storia dai capp. IV e VI*).

**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA** **STORIA**  
**Prof.ssa** ***Ristori Silvia***  
**classe** **V A** *indirizzo* **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Conoscenza dei contenuti del programma di storia, acquisizione delle terminologie e dei procedimenti relativi all'analisi testuale di documenti storici.

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto tra differenti epoche geografiche e culturali.
- Collocare l'esperienza personale all'interno di un sistema di regole fondato sul reciproco rispetto dei diritti garantiti dalla Costituzione e generati attraverso un lungo e faticoso processo storico a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente
- Riconoscere le principali caratteristiche del sistema socioeconomico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Capacità di comprendere, esporre con correttezza di termini e di proprietà di linguaggio gli eventi e i concetti fondamentali della storia.
- Capacità di organizzare i dati in possesso attraverso classificazioni ordinate.
- Capacità di evidenziare i legami di causa effetto tra gli eventi.
- Capacità di contestualizzare ed effettuare analisi.
- Solo pochi studenti interessati alla disciplina e in possesso di buone abilità personali sono stati in grado di raggiungere appieno tali obiettivi.

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

2 ore di lezione settimanali CON RECUPERI POMERIDIANI ORE 60

Durante la DDI sono state svolte lezioni sincrone e sono stati inviati materiali per studio e approfondimento personale.

**5) METODOLOGIE**

- Lezione interattiva
- Lezione frontale
- Molto lavoro in classe individuale o a piccoli gruppi
- Produzione di mappe concettuali
- Produzione di schemi
- Frequenti e opportuni riferimenti al metodo di studio e di lavoro
- Lezioni sul territorio (teatri, musei, biblioteche,)
- Durante il periodo di DAD si è fatto uso di schemi e video e lezione sincrona invio di materiali

**6) STRATEGIE DIDATTICHE**

- Lavoro o studio a piccoli gruppi
- Lavori individuali
- Ricerche guidate
- Esercizi differenziati
- Talora sono stati svolti lavori di gruppo e in alcuni casi gli studenti/esse sono stati invitati a presentare oralmente o per scritto alcuni argomenti. Si sono sempre svolte verifiche di recupero "in itinere" sia scritte che orali per consentire agli studenti con qualche difficoltà di poter colmare lo svantaggio acquisito.

## **7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI**

Libro di testo, approfondimenti video e letture tratte da articoli o riviste, si è fatto uso della LIM.

## **8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO**

Partecipazione a conferenze.

## **9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

Sono state fatte verifiche formative per orientare lo sviluppo degli argomenti successivi o dei diversi eventi storici. Le verifiche sommative per la valutazione sono state effettuate al termine di un certo itinerario didattico più complesso e hanno previsto domande sulla parte generale e analisi di documenti storici, in genere si è sempre lasciato allo/a studente/ssa, spazio per un approfondimento individuale.

### **9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)**

Ogni allievo è stato sottoposto ad almeno 3 verifiche orali (interrogazioni lunghe) nel primo quadrimestre, durante la DAD sono stati svolti colloqui in sincrono con piccoli gruppi.

### **9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)**

La valutazione è stata effettuata in base alle griglie contenute nei piani di lavoro di inizio anno scolastico tenendo conto della situazione di partenza degli allievi e dei progressi eventualmente riscontrati durante l'anno. Nel determinare il voto da attribuire si è tenuto conto al 40% delle conoscenze acquisite, al 40% della comprensione degli argomenti e al 20% del corretto uso della terminologia specifica. Durante la DAD, si è considerata soprattutto la costanza nella partecipazione e nella consegna del materiale richiesto.

## **10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI**

È necessario premettere che sette studenti sono stati miei allievi fin dalla prima, uno dalla seconda cinque dalla terza, uno è giunto in quarta da un altro istituto, quindi è una classe che ha avuto qualche difficoltà di coesione. La classe ha comunque raggiunto, complessivamente, livelli di apprendimento quasi discreti anche grazie all'impegno costante profuso da alcuni allievi. Permangono delle difficoltà nell'esposizione legate alla presenza di lacune pregresse, e alla difficoltà a comprendere le vicende storiche nella loro complessità.

Torino, 15 maggio 2021

Firma del docente



**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA** **STORIA**  
**Prof.ssa** ***Ristori Silvia***  
**classe** **V A**  
**indirizzo** ***AFM***

**TESTO IN ADOZIONE**

Gianni Gentile, Luigi Ronga, Anna Rossi , *Erodoto magazine 5*, EDITRICE LA SCUOLA

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**I Quadrimestre**

**LE RADICI DEL NOVECENTO:** La società di massa.

**L'ETA' GIOLITTIANA:** doppio volto di Giolitti; emigrazione.

**LA PRIMA GUERRA MONDIALE**

**LA RIVOLUZIONE RUSSA**

**L'EUROPA E IL MONDO TRA LE DUE GUERRE:** Il biennio rosso; dittature e democrazie; movimenti indipendentisti.

**IL FASCISMO IN ITALIA:** dalla marcia su Roma alla dittatura, l'Italia antifascista.

**LA CRISI DEL 1929:** conseguenze della crisi; New deal.

**II Quadrimestre**

**NAZISMO E CRISI DELLA RELAZIONI INTERNAZIONALI:** fine della repubblica di Weimar; Hitler al potere; guerra di Spagna; verso la guerra.

**LA SECONDA GUERRA MONDIALE:** guerra lampo, le occupazioni e le resistenze, la svolta del 1942/43; fine della guerra conferenze e trattati di pace.

**IL MONDO DIVISO GLI ORGANISMI INTERNAZIONALI E IL SOGNO EUROPEO**

**IL PROCESSO DI DECOLONIZZAZIONE**

**L'ITALIA DAL DOPOGUERRA AL '68**

**PROBLEMATICHE DEL MONDO ATTUALE**

Torino, 15 maggio 2021

Firma del docente



**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA**            **LINGUA INGLESE**  
**Prof.ssa**            ***Bianco Antonella***  
**classe**              **V A**            *indirizzo*            **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Conoscere le strutture e funzioni linguistiche fondamentali:

- Struttura della frase
- Principali tempi verbali e modi verbali
- Indicatori di tempo e di sequenze
- Formule di cortesia
- Lessico fondamentale inerente al commercio (organizzazioni e imprese)
- Lessico fondamentale per la presentazione di sequenze e avvenimenti storici (verbi, avverbi, sostantivi ed aggettivi)
- Connettori

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Comprendere i punti fondamentali di un discorso di carattere generale o economico.
- Saper parlare e interagire con altri, anche su argomenti di carattere commerciale.
- Esporre con una pronuncia comprensibile.
- Essere in grado di comprendere il senso generale (gist) di brani o articoli tratti da giornali online tipo BBC News, eventualmente semplificati e rispondere in modo chiaro a domande ad essi inerenti.
- Effettuare integrazione fra quanto letto e conoscenze acquisite nella lingua madre.

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Capacità di stabilire relazioni ed esprimere in lingua con sufficiente chiarezza argomenti di carattere interdisciplinare.
- Capacità di organizzare il materiale e lavorare in gruppo
- Comprendere articoli e materiali di attualità
- Organizzare mappe concettuali
- Sintetizzare i contenuti ed esporli adeguatamente

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

3 unità settimanali di 45 minuti con recuperi pomeridiani

**5) METODOLOGIE**

- Lezione interattiva
- Lavori individuali
- Lavori a piccoli gruppi
- Lezione sincrona e asincrona in DDI

**6) STRATEGIE DIDATTICHE**

- Continua guida e rimandi a efficaci metodologie di studio
- Riferimenti continui a strategie di memorizzazione e acquisizione di vocaboli
- Guida alla ricerca di una propria voce, con utilizzo di termini il più possibile simili all'Italiano
- Stesura di mappe concettuali
- Recupero in itinere
- Frequenti incontri pomeridiani con gli studenti più deboli per sostegno alla lettura e allo sviluppo di efficaci strategie di studio

## **7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI**

- Testo: "Think Business" di Cumino Bowen, edizioni Petrini, 2019
- Siti internet, in particolare BBC News (per letture di carattere generico ed economico)

## **8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO**

Sono previste alcune prove di esame orale nel mese di Maggio.

## **9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

La valutazione tiene conto del punto di partenza, dell'impegno, dell'effettivo miglioramento degli allievi, anche in relazione al contesto della classe. Anche durante la DDI si è proceduto con il metodo della valutazione continua tenendo conto dei seguenti criteri:

- la partecipazione attiva
- il senso di responsabilità e l'impegno
- il senso di responsabilità e l'impegno
- il rispetto delle scadenze
- lo spirito di collaborazione con i compagni nello svolgimento delle consegne

### **9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)**

- Prove scritte con risposta chiusa e corrispondenza (almeno tre prove a quadrimestre).
- Presentazione ed esposizione orale di argomenti di civiltà o economico-commerciale (interrogazioni orali).

### **9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)**

La valutazione è stata effettuata in base alle griglie contenute nei piani di lavoro di inizio anno scolastico tenendo conto della situazione di partenza degli allievi e dei progressi eventualmente riscontrati durante l'anno. Per le verifiche scritte ci si è attenuti alla griglia di valutazione elaborata dal Dipartimento. Nell'orale si è tenuto conto, oltre che della conoscenza degli argomenti, della capacità di sviluppare un discorso coerente e coeso e delle capacità di interazione degli studenti, pur facendo riferimento, nell'ultima parte dell'anno, ai criteri di valutazione esposti al punto 9.

## **10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI**

La maggioranza della classe si attesta sul livello A2, solo due studenti hanno raggiunto una competenza di livello B1 e B1+.

I livelli raggiunti sono proporzionali all'impegno profuso negli anni pregressi e soprattutto in quello in corso, con una limitata propensione alla fattiva collaborazione fra pari. In generale gli studenti hanno partecipato alle lezioni con sufficiente interesse, ma non sono sempre riusciti a impostare una coerente metodologia di studio.

Per queste ragioni, la maggioranza della classe dimostra una certa difficoltà ad orientarsi e ad argomentare sulle tematiche affrontate.

Torino, 15 maggio 2021

Firma del docente



**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA**            **LINGUA INGLESE**  
**Prof.ssa**            **Bianco Antonella**  
**classe**              **V A**            **indirizzo**            **AFM**

**TESTO IN ADOZIONE:** "Think Business" di Cumino Bowen, edizioni Petrini, 2019

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**Business Structures and Organisations:**

Business Growth: Internal and External Growth, Merger, Acquisition	Page 60
Multinational Corporations	Page 62-63
An Example of Italian Multinational: Ferrero	Page 64-65
Relocation of Business: Outsourcing, Offshoring, Reshoring	Page 66-67

**Work in the New Millenium:**

A Technological Revolution in the Workplace	Page 74-75
Changes in the Work Patterns: Factors which contribute to the rise in short-term contracts	Page 76
Remote Working and Coworking	Page 77
The Use of Artificial Intelligence (with examples)	Page 80-81
Security on the Web: Data Theft and Cyber-ransoms	Page 82-83
Online Privacy and the GDPR	Page 84-85
Sustainable Business and Reasons for Going Green	Page 86
Corporate Social Responsibility (with examples)	Page 87
Recycling E-waste	Page 90
Renewable Energy	Page 91

**The EU:**

Advantages of Being EU Citizens	Page 394-395
Milestones in the Development of the EU	Page 396-397
The Main EU Institutions	Page 398-399
A Single Currency: the Euro	Page 400
The European Debt Crisis starting with the Greek Crisis in 2009	Page 401

**Brexit:**

The June 2016 Referendum and its Surprising Outcome	Page 402
Reasons to Leave, Reasons to Remain	Page 403
The Difficult Implementation of Article 50 and the Current Situation	

**The UK Political System:**

The Head of State, the Parliament (the House of Commons, the House of Lords), the Government, the Cabinet. Main Political Parties	Page 336-337
---	--------------

**The American Political System:**

The President, The Congress, the Supreme Court	Page 370
The Main American Parties	
The American Constitution	Page 371

**The United Nations:**

Headquarters, Aims	Page 410
The UN Structure	Page 411
The 2030 Agenda for Sustainable Development and Its Goals	



**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA**            **LINGUA FRANCESE**  
**Prof.ssa**            ***Strazzanti Alessandra***  
**classe**              **V A**  
**indirizzo**            ***AFM***

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Grammatica e sintassi della lingua francese usata “in situazione”
- Conoscenza di tematiche commerciali e del loro lessico specifico
- Conoscenza e approfondimento di alcuni aspetti della cultura e dell’attualità francesi.

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Comprensione orale di testi di vario tipo.
- Comprensione di testi scritti di tipo giornalistico.
- Produzione orale di conversazioni funzionalmente adeguate al contesto e alla situazione di comunicazione.

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Abilità di studio e autonomia di apprendimento.
- Capacità di stabilire relazioni interdisciplinari.
- Capacità di esporre i contenuti minimi in modo adeguato.

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

3 ore di lezioni settimanali, per un totale di:

- I° quadrimestre:     ore 54
- II° quadrimestre:    ore 57

**5) METODOLOGIE ante DAD e DAD**

- Lezione interattiva per coinvolgere più possibile gli allievi e stimolarli ad intervenire
- Cooperative learning
- Flipped classroom
- Durante la DAD sono state usate piattaforme open source di video conferenze. L’uso di queste piattaforme ha permesso di stimolare ulteriormente gli alunni:
  - ✓ innanzitutto nell’attivazione delle video lezioni,
  - ✓ nella cooperazione per stabilire il calendario degli incontri
  - ✓ nella fruizione di maggiori contenuti multimediali contenuti nel libro di testo
  - ✓ una migliore personalizzazione degli interventi per i ragazzi in difficoltà.

**6) STRATEGIE DIDATTICHE**

- Attività di tipo comunicativo in cui si fa uso delle abilità linguistiche di base.
- Lettura analitica di testi di vario tipo.
- Presentazione di tematiche di vario tipo e loro discussione in classe.
- Attività di recupero in “itinere”.

**7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI**

- Libro di testo: A. Renaud, *Marché conclu*, edizioni Pearson
- Libro di lettura: “Marie Curie, une vie pour la science” de Amandine Barthés, casa editrice CIBED
- Documenti autentici tratti da settimanali, quotidiani, riviste, libri (per stimolare l’interesse degli allievi) sia in forma cartacea che multimediale, soprattutto durante la DAD.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

Sono previste simulazioni di colloquio non appena giungeranno dal MIUR precise indicazioni.

## 9) VALUTAZIONE degli APPRENDIMENTI

La valutazione tiene conto del punto di partenza, dell'impegno, dell'effettivo miglioramento degli allievi.

- Interrogazioni orali su argomenti specifici
- Prove scritte di vario genere: test di comprensione scritta ed orale, questionari, prove strutturate.
- Griglie di valutazione per le prove scritte e orali.

Durante la DAD, si è maggiormente tenuto conto:

- ✓ dell'assiduità con la quale l'alunno ha frequentato le video-lezioni, nonostante le difficoltà tecniche
- ✓ dell'interesse e della volontà di approfondimento che ha dimostrato, con puntuali riferimenti all'attualità
- ✓ della capacità di relazionarsi a distanza, di interagire, di collaborare sia con i compagni che con la docente
- ✓ della puntualità nella consegna del materiale richiesto

È stata incoraggiata la capacità auto-valutativa e autocorrettiva degli alunni.

## 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

- Interrogazioni orali su argomenti specifici
- Prove scritte di vario genere: test di comprensione scritta ed orale, questionari, prove strutturate.
- Griglie di valutazione per le prove scritte e orali.

## 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

La valutazione è stata effettuata in base alle griglie contenute nei piani di lavoro di inizio anno scolastico tenendo conto della situazione di partenza degli allievi e dei progressi eventualmente riscontrati durante l'anno. Per le verifiche scritte ci si è attenuti alla griglia di valutazione elaborata dal dipartimento.

Per le prove sulla teoria commerciale:

- Conoscenza dell'argomento: 60%
- Comprensione delle domande: 10 %
- Uso del linguaggio specifico: 20%
- Correttezza linguistica: 10%

Per le prove di comprensione di un testo giornalistico:

- Comprensione globale del testo: 40%
- Individuazione degli elementi di risposta: 30%
- Capacità rielaborativa: 20%
- Correttezza linguistica: 10%

Nell'orale si è tenuto conto, oltre che della conoscenza degli argomenti, della capacità di sviluppare un discorso coerente e coeso e delle capacità di interazione degli studenti.

- Conoscenza dell'argomento: 50%
- Capacità rielaborativa: 20%
- Capacità espositiva: 20%
- Correttezza linguistica: 10%

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE in MERITO agli ESITI RAGGIUNTI

La classe è composta da quattordici alunni: alcuni praticano attività sportive a livello agonistico. Tutto questo ha richiesto grande impegno e impiego di tempo pomeridiano, per cui si è cercato di concentrare il lavoro di studio nell'ambito dell'orario scolastico. Non sono riusciti sempre a gestire in modo equilibrato gli impegni scolastici con quelli sportivi/artistici. Alcuni ragazzi sono maturati molto durante la DAD e hanno preso coscienza dell'importanza del loro percorso formativo per le scelte future.

Il resto della classe ha lavorato per il conseguimento dei saperi minimi, organizzati spesso per concetti-chiave. Pertanto i livelli di preparazione acquisiti sono da considerarsi sufficienti.

Quasi tutta la classe ha partecipato a tutti gli incontri DAD, nonostante le difficoltà tecniche e di connessione.

**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA** **LINGUA FRANCESE**  
**Prof.ssa** ***Strazzanti Alessandra***  
**classe** **V A**  
**indirizzo** ***AFM***

**TESTO IN ADOZIONE:** A. Renaud, *Marché conclu*, edizioni Pearson

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**LE MARKETING**

**L'étude de marché**

**Le marketing mix** : élaborer une matrice SWOT

**La politique de produit**

Gamme et ligne

La caractérisation du produit

Le cycle de vie du produit

Les contraintes du produit

Le droit des marques

**La politique de prix** :

Les variables pour établir le prix

**La politique de distribution**

Les canaux de distribution

L'e-commerce

Le m-commerce

Le m-paiement

**LE MARKETING INTERNATIONAL**

La démarche du marketing à l'international

Produit, prix, communication

Les erreurs à ne pas commettre

**LE COMMERCE INTERNATIONAL**

Les échanges internationaux

Le commerce en ligne

Le protectionnisme et la législation internationale

Les différents types d'économie

Les marchés émergents et les marchés matures

**L'UNION EUROPÉENNE**

Les grandes étapes de l'UE

**Le système institutionnel de l'UE :**

Le Parlement européen

Le Conseil Européen

Le Conseil de l'Union Européenne

La Cour de Justice de l'UE

La Banque Centrale Européenne

**La législation européenne en matière économique**

Protection des consommateurs

Pratiques commerciales loyales

**Les pères fondateurs de l'Europe (Jean Monnet, Robert Schuman, Altiero Spinelli, Konrad Adenauer)**

**La citoyenneté européenne**

**Le Brexit**

**LA MONDIALISATION**

Origines et conséquences de la mondialisation

Avantages et inconvénients de la mondialisation

La révolution numérique

Les organisations internationales : ONU, UNESCO,

OMS, FMI, OMC, la Banque Mondiale

La délocalisation et la relocalisation

Globalisation, glocalisation ou localisation

**ÉTHIQUE DE L'ENTREPRISE**

La responsabilité sociale des entreprises (RSE)

La mise en place de la RSE

Le commerce équitable

Le microcrédit

Banques éthiques et ISR

**LES DÉFIS DU XX<sup>e</sup> SIECLE**

La désindustrialisation

Les causes de la désindustrialisation

L'entreprise au XXI<sup>e</sup> siècle

La start-up

**LES INSTITUTIONS FRANÇAISES**

Les différentes républiques

Les présidents de la V<sup>e</sup> République

Les pouvoirs du président de la République

Le Premier Ministre

Le Parlement

**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA** **MATEMATICA**  
**Prof.ssa** ***Sicurezza Marco***  
**classe** **VA** ***indirizzo*** ***AFM***

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Conoscenza dell'assunto principale dell'analisi matematica: la funzione e i metodi di studio della funzione con particolare riferimento all'analisi differenziale, alle derivate e al significato geometrico.
- Conoscenza dell'estensione delle funzioni di una variabile a funzioni reali di due variabili reali e dei metodi di studio.
- Conoscenza delle teorie dell'analisi matematica che accostano e sorreggono l'economia con particolare riferimento alle funzioni marginali, alla Ricerca Operativa e alla Programmazione Lineare.

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Competenze relative al calcolo di dominio e derivate di funzioni reali in due variabili alla ricerca di punti caratteristici e rilevanti della funzione.
- Competenze relative all'applicazione delle teorie studiate al fine di identificare i metodi adeguati per risolvere i quesiti di ordine matematico sulle funzioni.
- Competenze sull'attuazione delle pratiche matematiche che risolvono i Problemi di Scelta in campo aziendale e di natura economica.

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Capacità di riflettere sui concetti dell'analisi matematica e sulla forza interpretativa dei fenomeni reali che la matematica rappresenta.
- Capacità di elaborare una situazione o un sistema organizzato reale identificandone un problema e, attraverso la formulazione di un modello matematico, di individuarne una soluzione.
- Capacità di valutare in maniera critica, attraverso le conoscenze acquisite in matematica, una struttura aziendale al fine di operare una scelta economica.
- Capacità di discutere in modo logico e sintetico quanto acquisito.

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

Tre moduli di lezione da 45 minuti a settimana.

**5) METODOLOGIE**

- Lezione multimediale.
- Lezione frontale.
- Lezione partecipata con continui richiami a metodi e concetti precedentemente studiati.
- Elaborazioni di schemi con indicazioni sequenziali per risolvere gli esercizi assegnati.

**6) STRATEGIE DIDATTICHE**

- Continui riferimenti a esempi pratici con risvolti sull'attualità, sul reale e su tutto ciò che la matematica si affacci al fine di risolvere e semplificare i problemi. A tal proposito molti esercizi si riferiscono a situazioni reali.
- Richiami storici alle origini di ogni teoria matematica e di conseguenza alle esigenze storico/logico connesse.
- Lavoro votato allo sviluppo e all'accrescimento di una mentalità competitiva dello studente attraverso test con risposta a tempo durante le esercitazioni o durante la presentazione di concetti nuovi.

## 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

- LIM.
- Libri di testo.
- Esercizi e quesiti colti dal web.
- Software GeoGebra.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

Continui riferimenti alle materie caratterizzanti il corso e l'indirizzo di studi.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

- Sono state proposte verifiche, per tematiche, al fine di valutare il livello di apprendimento di ogni allievo. Nel contempo tutte le verifiche consentono di valutare eventuali correzioni alle modalità di trasmissione delle conoscenze.
- Verifiche scritte che hanno impegnato gli studenti a risolvere quesiti per dimostrare oltre all'acquisizione dei metodi anche la capacità di analisi delle situazioni problematiche e l'elaborazione di strategie risolutive anche in condizioni di stress.

## 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

- Colloqui.
- Esercitazioni guidate
- Esercizi con problemi da svolgere in autonomia.
- Test interattivi.

## 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

- La valutazione tiene conto della crescita dello studente come individuo e del progressivo impegno nel miglioramento in relazione alle condizioni iniziali.
- Griglie di valutazione e indicatori utilizzati si riferiscono alle modalità e criteri di verifica stabiliti in riunioni di dipartimento.
- In linea generale la valutazione tiene conto oltre che della conoscenza dei principi e dei metodi matematici, anche delle capacità di relazionare sugli argomenti rielaborando e aggiornando i concetti alle situazioni reali.

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

Gran parte degli studenti ha acquisito le strategie di analisi dei processi matematici studiati nel corso dell'anno anche se alcuni rimangono legati e talvolta intrappolati ad un procedimento di tipo schematico. Sono evidenti le capacità di alcuni che riescono a leggere le verità matematiche oltre a schemi e metodi.

Da parte degli studenti l'impegno e la dedizione allo studio sono rimasti invariati, discreti e costanti da inizio anno scolastico tanto da permettere loro di raggiungere livelli di apprendimento accettabili.

Torino, 15 maggio 2021

Firma del docente



**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA**            **MATEMATICA**  
**Prof.ssa**           *Sicurezza Marco*  
**classe**             **V A**  
**indirizzo**          *AFM*

**TESTO IN ADOZIONE**

Massimo Bergamini, Graziella Barozzi, Anna Trifone, *Matematica.rosso*, Vol. 5 (LD) Seconda Edizione, Zanichelli

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**Recupero dei contenuti dell'anno precedente.**

La Funzione: dominio e rappresentazione cartesiana di funzioni reali di variabile reale.

Esercizi sulla determinazione del dominio e delle proprietà della funzione: intersezione con gli assi, segno di una funzione, limiti, positività di una funzione; derivate e interpretazione geometrica della derivata.

Disequazioni in due incognite: disequazioni lineari e non lineari.

**Funzione reale di due variabili reali.**

Ricerca del dominio; derivate parziali: significato geometrico della derivata parziale.

Esercitazione sul calcolo del dominio e delle derivate parziali prime e seconde.

Massimi e minimi: definizione e ricerca dei massimi e minimi relativi.

Esercizi sul calcolo di massimi e minimi liberi: punti stazionari ed Hessiano.

Massimi e minimi vincolati: definizione e ricerca dei massimi e minimi vincolati.

Esercizi sul calcolo di massimi e minimi vincolati: Metodo della sostituzione; Metodo dei moltiplicatori di Lagrange ed Hessiano Orlatto.

**Funzioni di due variabili in economia.**

Funzioni marginali: funzioni marginali della domanda.

Determinazione del massimo del profitto: due beni in regime di concorrenza perfetta.

Esercizi sulla determinazione del minimo della funzione costo e sulla determinazione del massimo utile.

**Ricerca Operativa.**

Ricerca Operativa: Definizione e fasi.

Classificazione dei problemi di scelta nel caso continuo e nel caso discreto; definizione problemi di scelta in condizioni di certezza e incertezza.

La funzione obiettivo: vincoli tecnici e di segno.

Esercizi sui problemi di scelta con funzione obiettivo retta o parabola in condizioni di certezza.

**Programmazione lineare.**

Modelli per la programmazione lineare: definizioni e caratteristiche.

Problemi di programmazione lineare in due variabili: regione ammissibile.

Esercizi sui problemi di programmazione lineare.

Torino, 15 maggio 2021

Firma del docente



**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA** **ECONOMIA AZIENDALE**  
**Prof.ssa** **Comino Gabriella**  
**classe** **V A** *indirizzo* **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

La classe, attualmente composta da 14 studenti (di cui 4 femmine), è stata da me seguita negli ultimi 2 anni. Dalle prime lezioni di questo anno scolastico è stata rilevata una discreta propensione allo studio e all'impegno scolastico nella maggior parte degli allievi; tuttavia sono state riscontrate, per alcuni studenti, debolezze nelle loro conoscenze pregresse, nel metodo di studio, nelle competenze e nelle capacità acquisite, non del tutto recuperate nel periodo estivo, a cui si sono aggiunti limiti nelle capacità di attenzione, nell'analisi e sintesi in autonomia. Conseguentemente gli allievi della classe hanno raggiunto livelli molto diversi in merito agli obiettivi riguardanti le **conoscenze**, le **competenze** e le **capacità**.

Conoscenze:

- Operazioni di gestione tipiche delle società di capitali industriali (funzioni e scritture contabili)
- Funzioni, normativa civilistica e contenuto del Bilancio d'esercizio
- Analisi di bilancio per indici e per flussi
- Principi di responsabilità sociale dell'impresa
- Rendicontazione sociale e ambientale dell'impresa
- Strategia aziendale, pianificazione e programmazione strategica
- Struttura e funzioni del business plan
- Reporting e analisi degli scostamenti
- Marketing territoriale e strategie di marketing

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Redigere le scritture in P.D. relative alle operazioni tipiche delle società di capitali.
- Redigere il Bilancio d'esercizio.
- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali.
- Individuare ed accedere alla normativa civilistica e fiscale con riferimento alle attività aziendali.
- Riclassificare il Bilancio d'esercizio ed analizzarlo attraverso indici e margini.
- Analizzare i documenti relativi alla rendicontazione sociale ed ambientale.
- Calcolare i costi di produzione ed effettuare calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali.
- Applicare gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione.
- Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda.
- Utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti.

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Redigere i documenti che compongono il sistema di bilancio
- Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi
- Descrivere il ruolo sociale dell'impresa
- Confrontare i bilanci sociali e ambientali
- Interpretare la normativa fiscale
- Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo
- Costruire il sistema di budget
- Costruire un business plan

#### **4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

Il percorso formativo della disciplina prevede 8 ore settimanali di lezione.

In questo anno scolastico la maggior parte delle lezioni è stata tenuta con modalità a distanza secondo le disposizioni emanate dalla Regione Piemonte per il contenimento del contagio da covid-19; questo ha reso necessaria una revisione dei tempi e una semplificazione dei contenuti pianificati in sede di programmazione.

A metà del secondo quadrimestre infatti si è privilegiata una trasmissione delle conoscenze a livello teorico, riducendo le esercitazioni pratiche che necessitano di tempi lunghi, sia per lo svolgimento sia per la correzione, e conseguentemente avrebbero compromesso una trattazione dei contenuti più ampia.

#### **5) METODOLOGIE**

Le procedure per affrontare le UD e conseguire gli obiettivi prefissati sono state scelte in funzione della tipicità delle tematiche da affrontare e della risposta positiva degli allievi.

I contenuti della disciplina sono stati trasmessi attraverso lezioni frontali impostate seguendo la metodologia didattica del libro di testo (learning by doing), con documenti reali, situazioni operative, schemi, grafici e mappe concettuali.

Sono inoltre state utilizzate le seguenti metodologie didattiche: problem solving, cooperative learning, peer education, writing and reading.

Per la comunicazione sono state utilizzate metodologie iconiche, verbali e grafiche.

È stato dato ampio spazio alle esercitazioni svolte in classe e a casa (commentate in ogni passaggio) e alla lettura di casi realistici.

Si è cercato, ogni qualvolta si è presentata l'opportunità, di completare ed arricchire la spiegazione con esempi reali delle imprese che operano sul territorio.

È stato offerto nel corso dell'anno un recupero in itinere e collegamenti al di fuori dell'orario curricolare per consentire un miglioramento delle valutazioni registrate.

#### **6) STRATEGIE DIDATTICHE**

Per favorire il processo d'apprendimento degli studenti sono state utilizzate le seguenti strategie:

lavori individuali e di gruppo, ricerche guidate, attività progettuali, esercizi differenziati e attività di recupero.

Per favorire il loro successo formativo, gli allievi sono stati stimolati e guidati verso l'acquisizione di un personale metodo di studio e di una capacità organizzativa degli impegni scolastici.

Gli allievi sono stati indotti ad analizzare e sviluppare un senso critico sui principali fatti di attualità attraverso l'invio (su Classroom), la lettura e il commento di articoli tratti da quotidiani, mensili e giornali specialistici.

#### **7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI**

La scelta del metodo e degli strumenti didattici è dipesa dagli obiettivi da raggiungere, dai contenuti da trasmettere e dalla situazione della classe.

È stato utilizzato il libro di testo durante le lezioni svolte in aula e a distanza, spesso, sono state effettuate letture di articoli di giornale.

Sono inoltre stati forniti agli studenti: 1) materiale di sintesi delle lezioni; 2) correzioni degli esercizi assegnati per compito o in preparazione delle verifiche (inviate su Classroom e commentate in ogni passaggio); 3) schemi e mappe concettuali (presenti sul libro cartaceo e su quello digitale); 4) materiale didattico strutturato.

Nelle lezioni in presenza è stata utilizzata sia la tradizionale lavagna sia la LIM.

Nelle lezioni a distanza sono stati utilizzati la piattaforma dell'istituto, Classroom, l'indirizzo di posta elettronica istituzionale.

#### **8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO**

Successivamente alla comunicazione ufficiale delle modalità per lo svolgimento dell'esame di Stato, oltre al materiale fornito dall'insegnante per lo svolgimento del programma curricolare, è stato esaminato l'argomento dell'elaborato dell'Esame di Stato.

A questo proposito sono state date indicazioni sulle modalità di reperimento delle informazioni, sono stati forniti indirizzi mail e recapiti telefonici di persone occupate in ruoli strategici per fornire materiale utile allo sviluppo dell'elaborato, sono stati messi a disposizione degli studenti articoli di quotidiani che potessero rappresentare spunto o approfondimento per la trattazione.

I ragazzi, tramite mail, hanno inviato regolarmente l'avanzamento del lavoro, che è stato letto, corretto e commentato dalla docente in collegamenti fuori orario curricolare.

Nelle interrogazioni si è prestata maggiore attenzione all'utilizzo di un linguaggio tecnico appropriato e alle capacità di collegamenti multidisciplinari.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Le valutazioni sono state attribuite sulla base di verifiche scritte (consistenti in esercitazioni sulle registrazioni in P.D., sulle operazioni di chiusura della contabilità, sulla redazione del Bilancio, sulla riclassificazione dello stesso e relativa analisi per indici, sull'analisi dei costi e sulla contabilità gestionale) e di 2 interrogazioni (3 nel secondo quadrimestre) prevalentemente teorico-discorsive.

Nelle valutazioni sono stati presi in considerazione: l'impegno, il miglioramento, la partecipazione attiva, la capacità comunicativa, la proprietà nel linguaggio specifico

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Gli strumenti di verifica utilizzati sono stati colloqui, interrogazioni brevi e lunghe, verifiche scritte di tipo sommativo e formativo, strutturate e non, correzione di esercizi svolti a casa e in classe.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

Sono stati adottati come criteri di misurazione delle prove quelli concordati tra i colleghi in sede di dipartimento. Per quanto riguarda le prove scritte si è valutato: le conoscenze dei contenuti, le competenze richieste, la capacità di analisi e di sintesi, la precisione e l'ordine nello svolgimento. Per quanto riguarda le interrogazioni, oltre ad alcune variabili già citate, si è valutata la capacità espositiva anche attraverso l'utilizzo del linguaggio specifico della disciplina e la capacità di collegamento multidisciplinare.

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

La classe, affidatami al quarto anno, nel corso del terzo anno (a.s. 2018-19), non aveva consolidato adeguatamente conoscenze e competenze. La causa determinante è stata l'avvicinarsi frequente di numerosi docenti della disciplina che non hanno garantito continuità nella formazione.

Nello scorso a.s. (2019-20) è stato quindi necessario attivare (anche con un corso pomeridiano) un recupero finalizzato ad acquisire le conoscenze e competenze necessarie ad affrontare il programma del quarto anno; lo svolgimento del programma di due anni in uno è stato in parte rallentato dalla didattica a distanza a partire dalla fine del mese di febbraio tuttavia sono state fornite tutte le conoscenze necessarie per affrontare il programma dell'ultimo anno.

Un numero limitato di ragazzi avrebbe dovuto utilizzare il periodo estivo per recuperare lacune pregresse, ma non si è impegnato a fondo, infatti al termine di quest'anno il profitto per loro non è stato del tutto soddisfacente, in quanto, la conoscenza degli argomenti del programma svolto, le competenze di redazione, di progettazione, di applicazione e le capacità di utilizzo degli strumenti forniti non hanno portato ad apprezzabili risultati, a causa soprattutto dello scarso impegno e di numerosi ritardi e assenze; quindi le loro conoscenze sono rimaste superficiali in assenza di una piena e critica maturità di contenuti e di espressione. Gli esiti raggiunti da questi allievi avrebbero potuto essere migliori se avessero dimostrato maggiori capacità organizzative e motivazionali e maggior interesse verso la propria formazione.

Il profitto mediamente ottenuto dal resto della classe in quest'ultimo anno scolastico è buono, ma con alcuni limiti legati all'autonomia nel lavoro scolastico.

Un discreto numero di alunni, che si sono impegnati con continuità e serietà, ha raggiunto una buona padronanza dei contenuti del programma svolto, una buona capacità di analisi ed elaborazione degli argomenti svolti, dimostrando un'apprezzabile preparazione anche se, per taluni, a volte non del tutto precisa.

Torino, 15 maggio 2021

Firma del docente



**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA** **ECONOMIA AZIENDALE**  
**Prof.ssa** **Comino Gabriella**  
**classe** **V A** **indirizzo** **AFM**

**TESTO IN ADOZIONE:** Astolfi, Barale e Ricci - Entriamo in azienda up Tomo 1 + Tomo 2 (Vol. III) – Tramontana

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

Ripasso degli argomenti del quarto anno propedeutici allo svolgimento del programma del quinto anno.

**PROGRAMMA DEL 5° ANNO - TOMO 1**

**MODULO 1: CONTABILITA' GENERALE E BILANCIO**

**1) CONTABILITA' GENERALE**

- La contabilità generale
- Le immobilizzazioni (immateriali, materiali e finanziarie)
- La locazione e il leasing
- Il personale dipendente
- Gli acquisti, le vendite e il regolamento
- Cenni su: outsourcing, subfornitura, smobilizzo dei crediti e sostegno pubblico alle imprese
- Le scritture di assestamento (completamento, integrazione, rettifica, ammortamento)
- La rilevazione delle imposte dirette e la rilevazione contabile finale
- Le scritture di epilogo e chiusura

**2) BILANCI AZIENDALI**

- Il bilancio d'esercizio e il sistema informativo
- La normativa sul bilancio e il bilancio civilistico
- Il bilancio in forma abbreviata e delle microimprese
- I criteri di valutazione
- I principi contabili nazionali e internazionali
- Il bilancio IAS/IFRS
- La relazione sulla gestione e la revisione legale
- La relazione e il giudizio sul bilancio

**3) ANALISI PER INDICI**

- L'interpretazione e le analisi di bilancio
- Stato Patrimoniale e Conto Economico riclassificati
- Gli indici di bilancio
- L'analisi della redditività e della produttività, l'analisi patrimoniale e finanziaria

**4) ANALISI PER FLUSSI**

- I flussi finanziari ed economici
- Le fonti e gli impieghi
- Il rendiconto finanziario
- Le variazioni del PCN e delle disponibilità liquide

**MODULO 2: RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA**

**1) RENDICONTAZIONE SOCIALE E AMBIENTALE**

- L'impresa sostenibile e i suoi vantaggi
- La comunicazione non finanziaria obbligatoria e volontaria
- Le linee guida per la redazione dei rendiconti sociali e ambientali
- La relazione sociale e gli indicatori
- La produzione e la distribuzione del valore
- La revisione dei rendiconti socio-ambientali
- I casi aziendali QUID e GUNA

## **MODULO 3: FISCALITA' D'IMPRESA**

### **1) IMPOSIZIONE FISCALE**

- Le imposte indirette e dirette
- Il concetto di reddito d'impresa
- I principi su cui si fonda il reddito fiscale
- La svalutazione fiscale dei crediti
- La valutazione fiscale delle rimanenze
- Gli ammortamenti fiscali delle immobilizzazioni
- Le spese di manutenzione e riparazione
- La base imponibile IRAP
- Il reddito imponibile
- Il versamento delle imposte dirette

## **PROGRAMMA DEL 5° ANNO - TOMO 2**

## **MODULO 1: CONTABILITA' GESTIONALE**

### **1) METODI DI CALCOLO DEI COSTI**

- La contabilità gestionale, l'oggetto di misurazione, la classificazione dei costi
- La contabilità a costi diretti (direct costing)
- La contabilità a costi pieni (full costing)
- Il calcolo dei costi basato sui volumi
- I centri di costo
- Il metodo ABC

### **2) COSTI E SCELTE AZIENDALI**

- La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali
- Gli investimenti che modificano la capacità produttiva
- L'accettazione di un nuovo ordine
- Il mix produttivo da realizzare
- L'eliminazione del prodotto in perdita
- Il make or buy
- La break even analysis
- L'efficacia e l'efficienza aziendale

## **MODULO 2: STRATEGIE, PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE AZIENDALE**

### **1) STRATEGIE AZIENDALI**

- L'impresa di successo e il concetto di strategia
- La gestione strategica
- L'analisi dell'ambiente esterno e interno
- La catena del valore
- Le strategie di corporate, di business e funzionali
- Le strategie di produzione
- Le strategie per competere nel mercato globale

### **2) PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE**

- La pianificazione strategica e aziendale
- Il controllo di gestione
- Il budget
- I costi standard
- Il budget economico, degli investimenti fissi e finanziario
- Il budgetary control
- L'analisi degli scostamenti
- Il reporting

### **3) BUSINESS PLAN E MARKETING PLAN**

- Il business plan
- Il piano di marketing

Gli argomenti trattati sul libro di testo sono stati integrati con letture e commenti di articoli tratti da quotidiani e riviste, relativamente a temi di attualità in ambito economico (es. Recovery fund e plan, evasione fiscale, impatto ambientale delle attività produttive e sostenibilità).

**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA**            **DIRITTO**  
**Prof.ssa**            **Baroli Giuseppe**  
**classe**             **V A**            *indirizzo*            **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Riconoscere origine e finalità delle regole dell'ordinamento Costituzionale italiane inserendole nei giusti rapporti con le discipline giuridiche già note e necessarie alla formazione professionale di indirizzo. Individuare correttamente i protagonisti della vita pubblica italiana ed i diversi bilanciamenti tra i loro ruoli. Riconoscere le regole di tutela democratica e sociale presenti nella Costituzione, sapendone valutare l'importanza sistemica e gli opportuni collegamenti con le fattispecie oggetto di studio in diritto civile, commerciale ed in Scienza delle Finanze.

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Saper individuare nelle regole Costituzionali le modalità di vita democratica del nostro Paese e valutarne spazi e competenze reciproche. Riconoscere il ruolo dei vari soggetti gestori della vita collettiva del Paese cogliendone il rilievo del loro rapporto con i cittadini e le imprese. Individuare nella normativa nazionale e comunitaria le opportune interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale.

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Comprendere il proprio ruolo di cittadino e gli spazi che per il relativo esercizio l'ordinamento italiano disegna. Ricostruire criticamente le discipline di settore studiate nel corso triennale applicandovi l'interpretazione a loro imposta dalle regole Costituzionali.

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

I tempi del percorso formativo sono stati per brevi periodi regolari e per il resto svolti secondo scansioni alternate di settimane con didattica in presenza e didattica a distanza. Alla data del 14 aprile 2021 le ore di lezione ammontano a 72.

**5) METODOLOGIE**

La superiore entità dei periodi passati con lezioni a distanza ha imposto l'adozione di metodologie adeguate allo strumento disponibile. Oltre alle usuali lezioni frontali si sono quindi utilizzati schemi realizzati dal docente o tratti da Internet, nonché lezioni tratte da supporti come RaiScuola e simili.

Lo stesso metodo, anche se con minori possibilità concrete, si è mantenuto durante le lezioni in presenza.

**6) STRATEGIE DIDATTICHE**

La presentazione della materia richiede in ogni caso un dialogo con l'allievo, chiamato non tanto a memorizzare, ma piuttosto a comprendere nella loro evoluzione ragioni, scopi ed effetti degli istituti presentati. La materia di Diritto Pubblico rende infatti in una parte conoscenze ed abilità necessarie alla vita quotidiana di cittadino ed in altra parte una sistemazione generale delle specifiche discipline di settore affrontate negli anni precedenti: entrambi aspetti per la cui efficienza è irrilevante la memorizzazione ed indispensabile la comprensione critica. Ciò richiede sempre la strutturazione di lezioni in forma esemplificata e dialettica con la classe.

In particolare, poi, durante la didattica a distanza si è fatto ricorso al sussidio dell'immagine, dello schema e della descrizione visiva in generale, individuandola precedentemente alle lezioni come supporto da inserire con opportune cadenze nel loro corso. Si è così notato che la difficoltà di concentrazione ed attenzione a distanza risultava compensata dalla curiosità per l'apporto, ed in certa parte favoriva una adeguata prosecuzione del dialogo educativo.

## 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

Sono stati utilizzati, oltre al testo, presentazioni in PPT e videolezioni anche inviate agli allievi per riesame individuale. Oltre a ciò sono stati reperiti sulle piattaforme educative disponibili lezioni, documentari ed apporti visti unitamente agli allievi.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

I tempi del percorso educativo non hanno favorito l'introduzione di spazi ulteriori e specifici. In generale si è offerto agli allievi la possibilità costante di svolgere incontri fuori ora, riservandovi almeno due ore settimanali, per ripassi o approfondimenti collettivi o individuali. Tranne due sole ipotesi l'offerta non è stata utilizzata. In previsione dell'esame, poi, si sono svolte alcune esemplificazioni della tipologia di dialogo suggerita dalla terza parte della prova d'esame, mediante la presentazione ed il commento di immagini tratte da sessioni precedenti di esame o liberamente scelte.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Gli apprendimenti sono stati valutati sulla base di verifiche orali e scritte, nel secondo caso con riesame orale della valutazione in classe, così come stabilito nei Dipartimenti di riferimento. Nella valutazione sono stati considerati i dati appresi, la loro comprensione generale e la capacità di autocorrezione. Si è tenuto conto della progressione di apprendimento, dell'impegno e delle singole situazioni soggettive di difficoltà indotte dalla contemporanea attività sportiva.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Sono stati utilizzati prevalentemente colloqui, in funzione dell'oralità della materia. Sono anche stati irrogati test di tipo aperto, seguiti da completamenti orali in sede di assegnazione del voto.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

Indicatori e descrittori per la valutazione sono quelli adottati dal P.T.O.F. d'Istituto, che qui si riportano:

PERFORMANCE	OBIETTIVO	RISULTATO
Non ha prodotto alcun lavoro. Lavoro molto parziale e/o disorganico con gravi errori	Non raggiunto	2-3-4 Gravemente insufficiente
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori	Parzialmente raggiunto	5 Insufficiente
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma e nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto	Sufficientemente raggiunto	6 Sufficiente
Lavoro corretto, ma con qualche imprecisione	Raggiunto	7 Discreto
lavoro completo e corretto nella forma e nel contenuto	Pienamente raggiunto	8 Buono
Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale	Pienamente raggiunto nella sua interezza	9-10 Ottimo

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

I risultati ottenuti non risultano pienamente soddisfacenti. Una parte non piccola della classe, con motivazioni varie ma spesso anche per scelta deliberata, è rimasta estranea e poco disponibile ad una partecipazione attiva ed una comprensione effettiva della materia e dei suoi istituti. Il richiamo e l'insistenza hanno prodotto infine risultati globalmente sufficienti, almeno nella conoscenza della materia.

Gli esiti raggiunti sono risultati ottimali solo per parte degli allievi. Un'altra parte di essi, per quanto non irrilevante come capacità, ha mantenuto una posizione poco attiva nel dialogo ed ha raggiunto risultati, seppure sufficienti, strettamente legati ad una semplice apprensione della materia non rielaborata. Probabilmente per molti gli impegni sportivi, svolti oltretutto in periodo pandemico, sono risultati più penalizzanti del solito, sicché la possibilità di maggior coinvolgimento di essi è risultata in parte difficile.

**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA**            **DIRITTO**  
**Prof.ssa**           ***Baroli Giuseppe***  
**classe**             **V A**  
**indirizzo**          ***AFM***

**TESTO IN ADOZIONE**

Bobbio-Gliozzi-Foà, *Diritto*, ed. Mondadori Education

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**LO STATO**

- Le caratteristiche dello Stato
- Il potere politico
- Le limitazioni della sovranità
- Il territorio
- Il popolo

**L'ORDINAMENTO INTERNAZIONALE**

- Le relazioni internazionali
- le fonti del diritto internazionale
- la consuetudine ed i trattati
- l'organizzazione delle Nazioni unite
- i principi costituzionali sull'ordinamento internazionale

**L'UNIONE EUROPEA**

- le tappe dell'integrazione europea
- l'organizzazione dell'unione europea
- le leggi europee
- le competenze europee
- le politiche europee
- il bilancio dell'unione europea
- il futuro dell'Unione

**LE VICENDE COSTITUZIONALI DELLO STATO ITALIANO**

- il Regno d'Italia
- la Costituzione della Repubblica italiana
- la prima Repubblica
- la seconda Repubblica

**I DIRITTI E I DOVERI DEI CITTADINI**

- libertà eguaglianza i diritti fondamentali
- la libertà personale
- la libertà di domicilio e di circolazione
- le libertà collettive
- la libertà di manifestazione del pensiero
- la libertà religiosa
- la famiglia i diritti sociali

## **LE ELEZIONI E LE ALTRE FORME DI PARTECIPAZIONE DEMOCRATICA**

- La democrazia
- il diritto di voto
- i sistemi elettorali
- le elezioni in Italia
- il referendum
- i partiti politici

## **L'ORDINAMENTO DELLA REPUBBLICA**

- le forme di governo nello stato democratico
- la forma di governo presidenziale
- la forma di governo parlamentare

## **IL PARLAMENTO**

- la Camera e il Senato
- i parlamentari
- l'organizzazione il funzionamento del Parlamento
- la durata delle camere il loro scioglimento
- le funzioni del Parlamento
- la formazione delle leggi
- le leggi costituzionali

## **IL GOVERNO**

- la composizione del governo
- la formazione del governo
- le funzioni del governo
- i provvedimenti normativi del governo

## **IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA**

- l'elezione la carica e la supplenza del presidente
- le funzioni del presidente della Repubblica
- la responsabilità del presidente della Repubblica

## **LA CORTE COSTITUZIONALE**

- natura e composizione della Corte
- il giudizio sulle leggi
- le altre funzioni della Corte

## **LA MAGISTRATURA**

- la funzione giurisdizionale
- i principi generali della funzione giurisdizionale
- magistratura ordinaria e magistrature speciali
- l'indipendenza dei singoli giudici
- l'organizzazione della magistratura ordinaria
- le funzioni della Corte di Cassazione
- l'interpretazione della legge

Torino, 15 maggio 2021

Firma del docente



**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA** **ECONOMIA POLITICA**  
**Prof.ssa** **Baroli Giuseppe**  
**classe** **V A** *indirizzo* **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Origine e finalità delle regole fiscali in relazione alle regole Costituzionali che le connotano. Interrelazioni tra le scelte politiche dei cittadini e la gestione dell'attività finanziaria pubblica. Effetti dell'attività finanziaria dello Stato sulla vita della collettività e dei singoli. Effetti dell'attività finanziaria dello Stato sulle attività economiche private.

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Saper individuare nelle regole Costituzionali le modalità di ripartizione del carico tributario ed i criteri di ripartizione di tali proventi sia in funzione della spesa pubblica sia in funzione del sostegno alle necessità di vita dei cittadini e a quelle del sistema economico privato. Leggere organicamente la funzione tributaria dello Stato nelle sue principali componenti. Conoscere origine e struttura del bilancio dello Stato.

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Saper valutare l'effetto diretto ed indiretto dell'attività finanziaria dello Stato sulla formazione del costo del prodotto e sulla sua domanda. Saper valutare l'impatto che l'attività di spesa dello Stato genera sulle possibilità di profitto.

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

I tempi del percorso formativo sono stati per brevi periodi regolari e per il resto svolti secondo scansioni alternate di settimane con didattica in presenza e didattica a distanza. Alla data del 14 aprile 2021 le ore di lezione ammontano a 52.

**5) METODOLOGIE**

La superiore entità dei periodi passati con necessità di lezioni a distanza ha imposto l'adozione di metodologie adeguate allo strumento disponibile. Oltre alle usuali lezioni frontali si sono quindi utilizzati schemi realizzati dal docente o tratti da internet, nonché lezioni tratte da supporti come RaiScuola e simili.

Lo stesso metodo, anche se con le diverse possibilità concrete, si è mantenuto durante le lezioni in presenza.

**6) STRATEGIE DIDATTICHE**

La presentazione della materia, che non è uno studio di Diritto Tributario ma la presentazione della complessità dei possibili effetti dell'attività finanziaria dello Stato sull'economia in generale, richiede in ogni caso un dialogo con l'allievo, chiamato non solo a memorizzare, ma piuttosto a comprendere nella loro evoluzione ragioni, scopi ed effetti degli istituti presentati. Ciò richiede sempre la strutturazione di lezioni informa sempre esemplificata e dialettica con la classe.

In particolare poi durante la didattica a distanza si è fatto ricorso in modo particolare al sussidio dell'immagine, dello schema e della descrizione visiva in generale, individuandola precedentemente alle lezioni come supporto da inserire con opportune cadenze nel loro corso. Si è così notato che la difficoltà di concentrazione ed attenzione a distanza risultava compensata dalla curiosità per l'apporto, ed in certa parte favoriva una adeguata prosecuzione del dialogo educativo.

**7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI**

Sono stati utilizzati, oltre al testo, presentazioni in PPT e videolezioni anche inviate agli allievi per riesame individuale. Oltre a ciò sono stati reperiti sulle piattaforme educative disponibili lezioni, documentari ed apporti visti unitamente agli allievi.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

I tempi del percorso educativo non hanno favorito l'introduzione di spazi ulteriori e specifici. In generale si è offerto agli allievi la possibilità costante di svolgere incontri fuori ora, riservandovi almeno due ore settimanali, per ri-passi o approfondimenti collettivi o individuali. Tranne due sole ipotesi l'offerta non è stata utilizzata. In previsione dell'esame, poi, si sono svolte alcune esemplificazioni della tipologia di dialogo suggerita dalla terza parte della prova d'esame, mediante la presentazione ed il commento di immagini tratte da sessioni precedenti di esame o liberamente scelte.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Gli apprendimenti sono stati valutati sulla base di verifiche orali e scritte, nel secondo caso con riesame orale della valutazione in classe, così come stabilito nei Dipartimenti di riferimento. Nella valutazione sono stati considerati i dati appresi, la loro comprensione generale e la capacità di autocorrezione. Si è tenuto conto della progressione di apprendimento, dell'impegno e delle singole situazioni soggettive di difficoltà indotte dalla contemporanea attività sportiva.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Sono stati utilizzati prevalentemente colloqui, in funzione dell'oralità della materia. Sono anche stati irrogati test di tipo aperto, seguiti da completamenti orali in sede di assegnazione del voto.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

Indicatori e descrittori per la valutazione sono quelli adottati dal P.T.O.F. d'Istituto, che qui si riportano:

PERFORMANCE	OBIETTIVO	RISULTATO
Non ha prodotto alcun lavoro. Lavoro molto parziale e/o disorganico con gravi errori	Non raggiunto	2-3-4 Gravemente insufficiente
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori	Parzialmente raggiunto	5 Insufficiente
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma e nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto	Sufficientemente raggiunto	6 Sufficiente
Lavoro corretto, ma con qualche imprecisione	Raggiunto	7 Discreto
lavoro completo e corretto nella forma e nel contenuto	Pienamente raggiunto	8 Buono
Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale	Pienamente raggiunto nella sua interezza	9-10 Ottimo

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

I risultati ottenuti non risultano pienamente soddisfacenti. Una parte non piccola della classe, con motivazioni varie ma spesso anche per scelta deliberata, è rimasta estranea e poco disponibile ad una partecipazione attiva ed una comprensione effettiva della materia e dei suoi istituti. Il richiamo e l'insistenza hanno prodotto infine risultati globalmente sufficienti, almeno nella conoscenza della materia.

Gli esiti raggiunti sono risultati ottimali solo per parte degli allievi. Un'altra parte di essi, per quanto non irrilevante come capacità, ha mantenuto una posizione poco attiva nel dialogo ed ha raggiunto risultati, seppure sufficienti, strettamente legati ad una semplice apprensione della materia non rielaborata. Probabilmente per molti gli impegni sportivi, svolti oltretutto in periodo pandemico, sono risultati più penalizzanti del solito, sicché la possibilità di maggior coinvolgimento di essi è risultata in parte difficile.

**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA** **ECONOMIA POLITICA**  
**Prof.ssa** ***Baroli Giuseppe***  
**classe** **V A**  
**indirizzo** ***AFM***

**TESTO IN ADOZIONE**

Balestrino-De Rosa-Gallo-Pierro, *Le basi dell'economia pubblica e del diritto tributario*, ed. Simone

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**L'ATTIVITÀ FINANZIARIA PUBBLICA**

- Nozione di economia pubblica
- I bisogni pubblici
- I beni e servizi pubblici
- l'intervento pubblico nell'economia
- L'economia pubblica, il diritto tributario e la contabilità

**LE TEORIE SUL RUOLO DELLA FINANZA PUBBLICA**

- Le teorie economiche
- Le teorie politico-sociologiche
- La teoria dell'illusione finanziaria
- La teoria delle scelte pubbliche
- Evoluzione storica della finanza pubblica

**L'ATTIVITÀ FINANZIARIA DELLO STATO**

- Classificazione delle spese pubbliche
- Spesa pubblica e sviluppo del reddito
- Gli effetti economici della spesa pubblica
- Le cause dell'espansione della spesa pubblica
- Il controllo di efficienza della spesa pubblica
- La spending review (revisione della spesa)

**LE SPESE PUBBLICHE, LA SICUREZZA SOCIALE**

- La sicurezza sociale, l'assistenza sociale e la previdenza sociale
- Il finanziamento della sicurezza sociale
- Gli effetti economici della sicurezza sociale
- L'assistenza sociale in Italia
- La previdenza scoiale in Italia
- Gli ammortizzatori sociali
- L'assistenza sanitaria
- L'assistenza sanitaria in Italia: il servizio sanitario nazionale

**LE ENTRATE PUBBLICHE IN GENERALE**

- Entrate originarie
- Entrate derivate
- Pressione fiscale, tributaria, finanziaria

**LE IMPRESE PUBBLICHE**

- Le forme di gestione delle imprese pubbliche
- La privatizzazione

## **LE IMPOSTE**

- Gli elementi dell'imposta
- La classificazione delle imposte
- Imposte dirette ed indirette
- Imposte generali e speciali
- Imposte personali e reali
- Imposte proporzionali, regressive e progressive

## **LE ENTRATE PUBBLICHE**

- L'imposta straordinaria
- Il debito pubblico
- Classificazione e forme dei prestiti pubblici
- La scelta tra debito pubblico ed imposta straordinaria
- Il problema del debito pubblico in Italia

## **IL BILANCIO DELLO STATO**

- La Costituzione e il pareggio di bilancio
- Il ciclo di bilancio e la sua programmazione
- I rapporti con l'Unione Europea in tema di finanza pubblica
- Il documento di economia e finanza
- Il bilancio di previsione e la legge di bilancio
- L'assestamento del bilancio
- I fondi di bilancio
- I residui
- Le leggi collegate alla manovra finanziaria
- Il rendiconto generale dello Stato

## **I PRINCIPI GIURIDICI E AMMINISTRATIVI DELLE IMPOSTE**

- La ripartizione del carico tributario
- La discriminazione qualitativa e quantitativa dei redditi
- I principi giuridici delle imposte
- Generalità ed uniformità dell'imposta
- I principi tecnico amministrativi delle imposte

## **EFFETTI ECONOMICI DELLE IMPOSTE**

- L'evasione dell'imposta
- L'erosione dell'imposta
- Elisione ed elusione dell'imposta
- La traslazione dell'imposta
- L'ammortamento dell'imposta
- La diffusione dell'imposta

## **IL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO**

- L'evoluzione del sistema tributario italiano
- I principi costituzionali relativi alle imposte
- La capacità contributiva
- La territorialità dell'imposta
- Lo Statuto dei diritti del contribuente

## **GLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL TRIBUTO**

- Il presupposto dell'imposta
- Base imponibile ed aliquota
- I soggetti del rapporto tributario
- L'anagrafe tributaria

## **L'IRPEF**

- Gli elementi dell'IRPEF
- I diversi tipi di reddito assoggettati
- Il meccanismo di determinazione dell'imposta
- I redditi soggetti a tassazione separata

**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA** **SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE**  
**Prof.ssa** **Artuso Daniela**  
**classe** **V A** *indirizzo* **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Sa sviluppare un pensiero autonomo e critico.

Conosce in modo approfondito le funzioni fisiologiche fondamentali che regolano il movimento dal punto di vista neuro-muscolare ed energetico.

Sa applicare con un atteggiamento adattivo le conoscenze gestendo l'attività motoria e sportiva in modo autonomo.

Sa collegare in modo sintetico le conoscenze all'interno dell'aria scientifica ed umanistica.

Dimostra di aver acquisito i metodi ed i mezzi per la gestione autonoma di un'attività motoria finalizzata al miglioramento ed alla conservazione dello stato di salute.

Utilizza in modo efficiente l'autovalutazione motoria.

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Sapersi comportare in modo responsabile e presentare in modo ordinato.

Intervenire ordinatamente ed a proposito durante le lezioni e le discussioni.

Essere puntuali e precisi nell'esecuzione dei compiti assegnati.

Imparare ad impostare e programmare il proprio lavoro in modo autonomo.

Rispettare le persone, le cose, l'ambiente.

Essere capaci di riconoscere e accettare i propri limiti e le proprie carenze, con la disponibilità ad un costante miglioramento.

Saper ascoltare, confrontarsi e dialogare.

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Attraverso la DDI e le lezioni in forma teorica, saper lavorare utilizzando i più comuni strumenti informatici e le piattaforme digitali messe a disposizione.

Buona capacità di rapportarsi con compagni nel risolvere problematiche relative ai lavori di gruppo riguardanti argomenti relativi alle scienze motorie.

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

2 ore di lezione settimanale per un totale di 67 ore nell' a.s.

**5) METODOLOGIE**

La comunicazione educativa e la programmazione modulare per concetti, per obiettivi e le relative interazioni.

**6) STRATEGIE DIDATTICHE**

Prove strutturate con supporto metodologico e ausili interpretativi relativamente alle consegne.

**7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI**

Materiali presenti in rete, piattaforme e social.

**8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO**

Non essendo materia oggetto dell'Esame di Stato, non sono state fatte prove specifiche in previsione di tale attività.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Gli apprendimenti vengono valutati anche considerando il livello di partenza e l'impegno e lo sforzo profusi. Data la peculiarità dell'anno scolastico, si pone particolare attenzione alla puntualità nel seguire il lavoro proposto dal docente, alla correttezza e alla capacità di relazionarsi con i compagni e l'insegnante, alla maturità nella gestione dei vari stimoli proposti.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Colloqui individuali, colloqui di gruppo, relazioni su video proposti, questionari.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

ECCELLENTE	10	L'alunno mostra un atteggiamento maturo e responsabile nel rispettare le regole della convivenza civile. Partecipa attivamente al dialogo educativo, impegnandosi costruttivamente
OTTIMO	9	L'alunno mostra un atteggiamento corretto e responsabile nel rispettare le regole della convivenza civile. Partecipa assiduamente al dialogo educativo, impegnandosi in modo attivo.
BUONO	8	L'alunno mostra un atteggiamento diligente nel rispettare le regole della convivenza civile. Partecipa regolarmente al dialogo educativo, impegnandosi in modo costante.
DISCRETO	7	L'alunno mostra un atteggiamento incostante nel rispettare le regole della convivenza civile. Partecipa in maniera selettiva, impegnandosi in modo essenziale.
SUFFICIENTE	6	L'alunno mostra un atteggiamento non costante nel rispettare le regole della convivenza civile. Partecipa saltuariamente al dialogo educativo, con impegno discontinuo.
NON SUFFICIENTE	5	L'alunno mostra un atteggiamento irrispettoso delle regole della convivenza civile. L'impegno è scarso e la partecipazione al dialogo educativo non è adeguata.

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

Mediamente discreti.

Torino, 15 maggio 2021

Firma del docente



**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA**            **SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE**  
**Prof.ssa**           *Artuso Daniela*  
**classe**             **V A**  
**indirizzo**          *AFM*

**TESTO IN ADOZIONE**

FIORINI-CORETTI-BOCCHI, *Più movimento slim*, Marietti editore

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**PALLAVOLO**

- fondamentali individuali
- fondamentali di squadra
- fasi di gioco
- regolamento
- il campo

**PALLACANESTRO**

- fasi di gioco
- regolamento
- valore dei canestri

**ATLETICA LEGGERA**

- la pista e le pedane
- le gare di corsa
- i salti
- i lanci
- regolamento (norme principali)

**EDUCAZIONE ALIMENTARE**

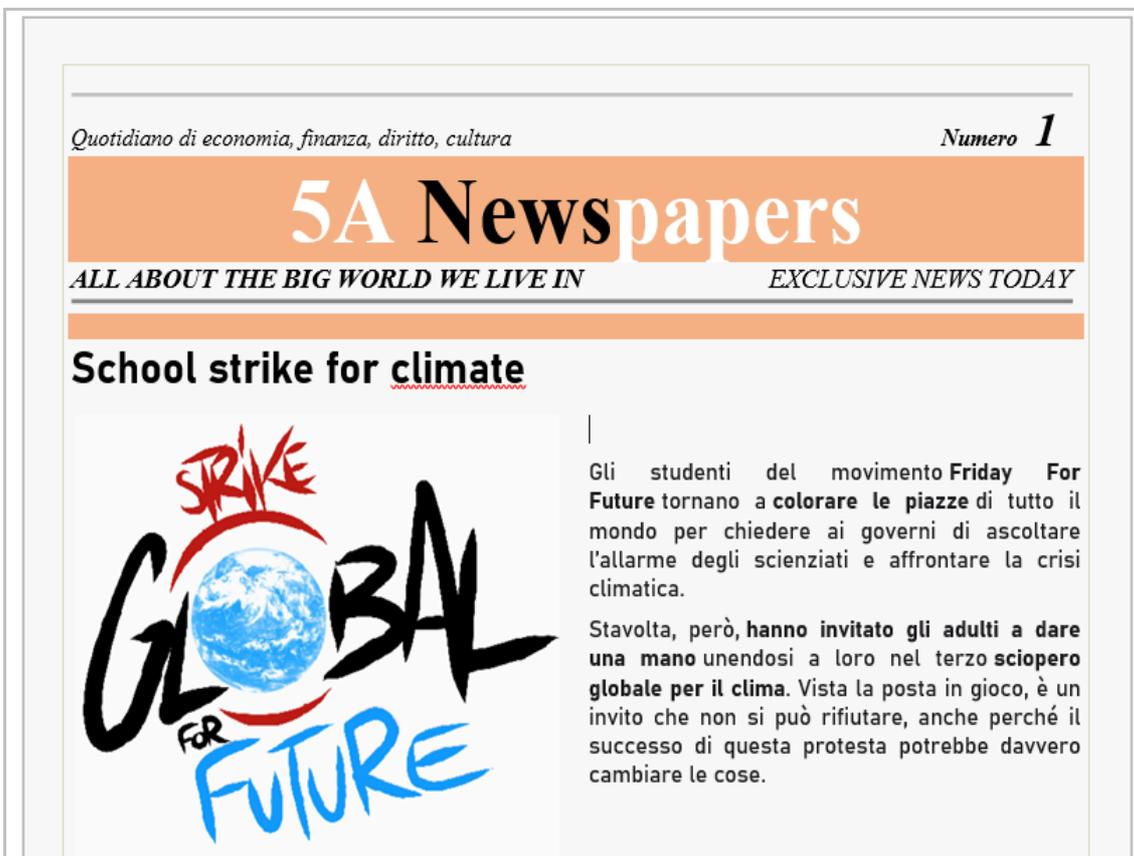
- i principi nutritivi:
- proteine, carboidrati, lipidi
- vitamine, sali minerali, acqua
- i disturbi alimentari

**Torino, 15 maggio 2021**

**Firma del docente** 

**ALLEGATO F**

**ESEMPI DI MATERIALE UTILIZZATO PER IL COLLOQUIO**



**ALLEGATO G**

**ARGOMENTO DELL'ELABORATO**

classe **V A** indirizzo **AFM**

**Argomento assegnato ai candidati interni**

L'Agenda 2030, risoluzione adottata nel 2015 dalle Nazioni Unite, attraverso 17 obiettivi e 169 traguardi, ha disegnato un progetto universale di sviluppo sostenibile per il pianeta; nel far ciò, ha lasciato ampio spazio al ruolo delle imprese, individuando ambiti di azione (come l'accesso all'energia, le infrastrutture, le città *smart*, la salute e il benessere, l'economia circolare...) in cui è assolutamente cruciale il ruolo del settore pubblico come di quello privato che è chiamato, anche dalle opportunità competitive, ad agire a favore della sostenibilità partendo dal proprio *core business*.

Il/La candidato/a scelga una **azienda / ente** (reale o di possibile creazione) o **un tema di attualità**, rappresenti e analizzi il caso proposto sulla base delle conoscenze acquisite, considerando uno o più obiettivi dell'Agenda 2030; esamini ed esponga, con opportuno pensiero critico, le azioni, le strategie poste in essere per raggiungere, in particolare, alcuni fra i seguenti:

SDG<sup>1</sup> 3 – Salute e benessere

SDG 7 – Energia pulita e accessibile

SDG 8 – Lavoro dignitoso e crescita economica

SDG 9 – Industria, innovazione e infrastrutture

SDG 10 – Ridurre le disuguaglianze

SDG 11 – Città e comunità sostenibili

SDG 12 – Consumo e produzione responsabili

SDG 13 – Agire per il clima

L'elaborato, concernente argomenti di studio di *Economia aziendale*, va integrato eventualmente, in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel *Curriculum dello studente*, e, qualora sia possibile, dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi.

L'elaborato dovrà essere redatto in forma digitale, impostato in pagine formato A4 contenenti testi e grafica (testo, intestazione e piè di pagine in font Calibri 10). La discussione in sede di colloquio potrà essere accompagnata da qualche diapositiva esplicativa da proiettare sulla LIM in formato PDF o PPT.

<sup>1</sup> Sustainable Development Goal

	COGNOME	Nome	Docente di riferimento
1.	██████████	██████████	Ristori Silvia
2.	██████████	██████████	Ristori Silvia
3.	██████████	██████████	Comino Gabriella
4.	██████████	██████████	Comino Gabriella
5.	██████████	██████████	Ristori Silvia
6.	██████████	██████████	Ristori Silvia
7.	██████████	██████████	Strazzanti Alessandra
8.	██████████	██████████	Bianco Antonella
9.	██████████	██████████	Sicurezza Marco
10.	██████████	██████████	Ristori Silvia
11.	██████████	██████████	Strazzanti Alessandra
12.	██████████	██████████	Strazzanti Alessandra
13.	██████████	██████████	Baroli Giuseppe
14.	██████████	██████████	Sicurezza Marco

### Argomenti assegnati ai candidati esterni

Per i due candidati esterni si è deciso, in sede di Consiglio di classe, di rendere l'argomento dell'elaborato più attinente alla loro preparazione e alle loro competenze acquisite.

CANDIDATO ESTERNO	ARGOMENTO	TIPOLOGIA/FORMA	Docente di riferimento
██████████	<p><b>Avvio Start up centro fitness.</b></p> <p>Lo studente rappresenti e analizzi il caso proposto sulla base delle conoscenze acquisite, considerando almeno uno dei seguenti aspetti: innovazione, green economy, responsabilità sociale o ambito sportivo.</p>	<p>L'elaborato dovrà essere redatto in forma digitale impostato in pagine formato A4 contenenti testi e grafica (intestazione a piè di pagine in font Calibri 10).</p> <p>La discussione in sede di colloquio potrà essere accompagnata da qualche diapositiva esplicativa da proiettare sulla LIM in formato PDF o PPT.</p>	COMINO Gabriella
██████████	<p><b>Analisi per indici della CVA /Energia.</b></p> <p>Lo studente rappresenti e analizzi il caso proposto sulla base delle conoscenze acquisite, considerando almeno uno dei seguenti aspetti: innovazione, green economy, responsabilità sociale o ambito sportivo.</p>	<p>L'elaborato dovrà essere redatto in forma digitale impostato in pagine formato A4 contenenti testi e grafica (intestazione a piè di pagine in font Calibri 10).</p> <p>La discussione in sede di colloquio potrà essere accompagnata da qualche diapositiva esplicativa da proiettare sulla LIM in formato PDF o PPT.</p>	COMINO Gabriella

**ALLEGATO H**

classe **V A** indirizzo **AFM**

**ELENCO DEI TESTI OGGETTO DI STUDIO DURANTE IL QUINTO ANNO  
NELL'AMBITO DELL'INSEGNAMENTO  
DI LINGUA E LETTERATURA ITALIANA  
DA SOTTOPORRE AI CANDIDATI  
PER LA DISCUSSIONE DURANTE IL COLLOQUIO**

**GIOVANNI VERGA:** Lettura e analisi della novella *Rosso Malpelo*

**ITALO SVEVO:** Lettura e analisi  
da *Senilità: Il ritratto di un inetto*  
da *La coscienza di Zeno: Il fumo*

**LUIGI PIRANDELLO:** Lettura e analisi  
da *Novelle per un anno: Il treno ha fischiato*  
da *Il fu Mattia Pascal: La costruzione della nuova identità e la sua crisi*

**LA DIVINA COMMEDIA:** **IL PARADISO** canto XXXIII vv 1-39 e 55-78.

**LA POESIA TRA OTTOCENTO E NOVECENTO - Esempi francesi:** **CHARLES BAUDELAIRE** *Albatros*

**GABRIELE D'ANNUNZIO:** da *Alcyone: La pioggia nel pineto*

**GIOVANNI PASCOLI:** Lettura da *Myricae: X agosto, L'assiuolo, Temporale, Novembre*  
da *I canti di Castelvecchio: Il gelsomino notturno*

**UMBERTO SABA:** *Trieste, La capra, A mia moglie.*

**GIUSEPPE UNGARETTI:** da *L'allegria: In memoria, Sono una creatura, I fiumi, Soldati*  
da *Il dolore: Non gridate più*

**EUGENIO MONTALE:**  
da *Ossi di seppia: I limoni, Meriggiare pallido e assorto, Spesso il male di vivere ho incontrato*  
da *Satura: Ho sceso dandoti il braccio almeno un milione di scale*

**LA NARRATIVA DEL '900:**

**PRIMO LEVI:** da *Se questo è un uomo:* *Il canto di Ulisse*

**ITALO CALVINO:** da *Il sentiero dei nidi di ragno:* *fiaba e storia dai capp. IV e VI*

**CESARE PAVESE** da *La casa in collina:* *Ogni guerra è una guerra civile*

**BEPPE FENOGLIO** da *Una questione privata:* *Il privato e la tragedia collettiva della guerra*

**NATALIA GINZBURG** da *Lessico familiare:* *Sbrodeghezzi*

***Documento del Consiglio  
della Classe VA  
Amministrazione Finanza e Marketing  
relativo all'azione educativa e didattica  
realizzata nell'a.s. 2020/2021  
(DPR 323/98, art. 5)***

**FOGLIO FIRME DEI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI**

I sottoscritti, [REDACTED], in qualità di rappresentanti degli studenti della classe VA A.F.M.,

**D I C H I A R A N O**

sotto la propria responsabilità e a nome della classe

- di aver preso visione degli *Allegati B* al *Documento del Consiglio della classe VA A.F.M. relativo all'azione educativa e didattica realizzata nell'a.s. 2020/2021 (Documento del 15 maggio)*, redatti e sottoscritti dai docenti delle discipline di studio:

Allegato B	Lingua e letteratura italiana	prof.ssa	Silvia Ristori
Allegato B	Storia	prof.ssa	Silvia Ristori
Allegato B	Lingua Inglese	prof.ssa	Antonella Bianco
Allegato B	Seconda lingua comunitaria: Francese	prof.ssa	Alessandra Strazzanti
Allegato B	Matematica	prof.	Marco Sicurezza
Allegato B	Economia aziendale	prof.ssa	Gabriella Comino
Allegato B	Diritto	prof.	Giuseppe Baroli
Allegato B	Economia politica	prof.	Giuseppe Baroli
Allegato B	Scienze motorie e sportive	prof.ssa	Daniela Artuso

- di attestare che quanto scritto negli *Allegati B* corrisponde ai contenuti disciplinari effettivamente svolti nei periodi di didattica in presenza e nei periodi di didattica digitale integrata.

**Torino, 15 Maggio 2021**

[REDACTED]

[REDACTED]

