

**SELLA AALTO LAGRANGE**Istituto di Istruzione Superiore  
via Montecuccoli, 12 - Torinowww.sellaaaltoilage.edu.it  
tois037006@pec.istruzione.it  
tois037006@istruzione.it  
C.F. 97666960014  
C.M. TOIS037006

*Documento del Consiglio  
della Classe V B  
Indirizzo Amministrazione, Finanze e Marketing  
relativo all'azione educativa e didattica  
realizzata nell'a.s. 2020 /2021*

(DPR 323/98, art. 5)

Torino, 15 maggio 2021

## SOMMARIO

I.	<i>Obiettivi generali dell'indirizzo di studio</i> .....	pag.	2
II.	<i>Obiettivi educativo-comportamentali trasversali raggiunti</i> .....	pag.	3
III.	<i>Obiettivi educativo-cognitivi trasversali raggiunti</i> .....	pag.	4
IV.	<i>Presentazione sintetica della classe</i> .....	pag.	4
V.	<i>Conoscenze, competenze, capacità acquisite</i> .....	pag.	6
VI.	<i>Nodi tematici pluridisciplinari</i> .....	pag.	6
VII.	<i>Particolari attività curriculari ed extra-curriculari</i> .....	pag.	6
VIII.	<i>Criteri e strumenti della misurazione e della valutazione approvati dal C.d.C.</i> .....	pag.	8
IX.	<i>Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento</i> .....	pag.	9
X.	<i>Content and language integrated learning (C.L.I.L.)</i> .....	pag.	12
XI.	<i>Simulazioni della prima prova scritta d'Esame</i> .....	pag.	13
XII.	<i>Simulazioni della seconda prova scritta d'Esame</i> .....	pag.	13
XIII.	<i>Simulazioni del colloquio d'Esame</i> .....	pag.	14
XIV.	Allegato A	pag.	16
XV.	Allegato B	pag.	47
XV.	Allegato C - <i>Allievi con BES</i>	pag.	66
XVII.	Allegato F - <i>Esempi di materiali utilizzati per le simulazioni dell'avvio del colloquio</i>	pag.	82
XVIII.	Allegato G - <i>Argomento elaborato ex art. 18 om 53/2021</i>	pag.	84
XIX.	Allegato H <i>Elenco dei testi da sottoporre ai candidati per la discussione durante il colloquio</i>	pag.	87

### I. OBIETTIVI GENERALI dell'INDIRIZZO di STUDIO:

#### Indirizzo **Amministrazione Finanza e Marketing**

#### 1) Il profilo educativo, culturale e professionale degli Istituti Tecnici

Il profilo educativo proposto dall'Istituto Professionale Tecnico è connotato da una solida base culturale a carattere scientifico, tecnologico ed organizzativo.

L'area di istruzione generale ha l'obiettivo di fornire ai giovani una preparazione di base acquisita attraverso lo sviluppo degli assi culturali dei linguaggi, matematico, scientifico-tecnologico e storico-sociale.

Le aree di indirizzo hanno l'obiettivo di far acquisire agli studenti conoscenze sia teoriche sia applicative spendibili in vari contesti di vita, di studio e di lavoro sia abilità cognitive idonee per risolvere problemi ed assumere progressivamente anche responsabilità nei vari ambiti specifici di ogni percorso.

A questo si aggiunge l'apporto neonata disciplina della Educazione Civica, che coinvolge tutti gli ambiti disciplinari e si sviluppa, in particolare, sui tre assi della legalità e solidarietà, dello sviluppo sostenibile e della cittadinanza digitale

## 2) Risultati di apprendimento comuni a tutti i percorsi degli Istituti Tecnici commerciali.

I risultati di apprendimento degli Istituti Tecnici ad indirizzo commerciale sono definiti a partire dalle necessarie funzioni aziendali e produttive, tenendo anche conto dell'evoluzione che caratterizza l'intero settore sia sul piano delle metodologie di erogazione dei servizi sia sul piano delle tecnologie di gestione, che risultano sempre più trasversali alle diverse tipologie aziendali.

L'impostazione dei corsi è tendenzialmente basata su approcci partenti dall'osservazione del reale, per facilitare apprendimenti efficaci e duraturi nel tempo indispensabili per il futuro coinvolgimento in discipline particolarmente dinamiche.

L'offerta formativa si adatta a settori che hanno come sfondo il mercato e mira a consentire agli studenti lo sviluppo di una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili, che li mettano in grado di organizzare il proprio futuro professionale tenendo conto dei processi in atto.

I risultati di apprendimento attesi a conclusione del percorso quinquennale consentono infine agli studenti di inserirsi direttamente nel mondo del lavoro, di accedere all'università, al sistema dell'istruzione e formazione tecnica superiore, nonché ai percorsi di studio e di lavoro previsti per l'accesso agli albi delle professioni tecniche secondo le norme vigenti in materia.

## 3) Competenze del Diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing

Il diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing è capace di affrontare problemi di economia aziendale e di partecipare al lavoro organizzato individuale o di gruppo in ogni tipologia di azienda, in linea con le indicazioni provenienti dal mondo scientifico e dal sistema produttivo. Oltre ad una buona cultura generale di carattere storico-letterario unita alla conoscenza di due lingue comunitarie a livello comunicativo e commerciale/economico, ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici, della normativa civilistica e fiscale, dei principali sistemi e processi aziendali e degli strumenti di marketing. Integra inoltre le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire all'innovazione ed all'organizzazione.

### II. OBIETTIVI EDUCATIVO-COMPORTAMENTALI TRASVERSALI

raggiunti rispetto alla programmazione iniziale

Gli obiettivi trasversali comportamentali formulati dal Consiglio di classe ad inizio d'anno si possono definire nella globalità sostanzialmente raggiunti, Essi vennero così individuati:

1. rispettare scadenze e mandati;
2. rispettare tempi e modi per un dialogo collettivo efficiente;
3. porsi in relazione con gli altri in modo corretto, collaborativi e proficuo;
4. acquisire attitudini collaborative nel lavoro.

### III. OBIETTIVI EDUCATIVO-COGNITIVI TRASVERSALI

raggiunti rispetto alla programmazione iniziale

Gli obiettivi trasversali cognitivi formulati dal Consiglio di classe ad inizio d'anno si possono definire nella globalità sostanzialmente raggiunti, Essi vennero così individuati:

1. consolidare le abilità di studio e autonomia nell'apprendimento e nel proprio lavoro, con specifico riferimento al rispetto delle consegne nella sede educativa speciale imposta dalla DAD;
2. consolidare progressivamente la capacità di esprimersi in ogni contesto usando con adeguata proprietà la terminologia di settore;
3. consolidare capacità di cogliere relazioni tra discipline diverse;
4. consolidare le tecniche di presentazione dei propri elaborati;

5. acquisire capacità di autovalutazione dei risultati raggiunti

#### IV. PRESENTAZIONE SINTETICA della CLASSE

##### 1) Formazione del Consiglio di Classe nel corso del triennio

Discipline	DOCENTI		
	classe 3 <sup>a</sup>	classe 4 <sup>a</sup>	classe 5 <sup>a</sup>
Religione	Savalli Giancarlo	Savalli Giancarlo	Savalli Giancarlo
Lingua e letteratura Italiana	Monaco Simona	Monaco Simona	Monaco Simona
Storia	Monaco Simona	Monaco Simona	Monaco Simona
Lingua Inglese	BiancoAntonella	BiancoAntonella	Bianco Antonella
Lingua Francese	Fissore Ilia Teresa	Fissore Ilia	Strazzanti Alessandra
Lingua Tedesca	Testai Mirella	Malcangi Valeria	Malcangi Valeria
Matematica	Libonati Teresa	Libonati Teresa	Cibrario Sarah
Diritto	Baroli Giuseppe	Baroli Giuseppe	Baroli Giuseppe
Economia Politica	Baroli Giuseppe	Baroli Giuseppe	Baroli Giuseppe
Economia Aziendale	Rubiola Franca	Rubiola Franca	Rubiola Franca
Scienze Motorie	Artuso Daniela	Artuso Daniela	Artuso Daniela
Informatica	Caliri Elisa	Palermo Giuseppe	

##### 2) Numero dei componenti della classe e risultati conseguiti nel corso del triennio

	INIZIO ANNO				Cessata frequenza	FINE ANNO		
	Da classe precedente	Ripetenti	Da altro Istituto o altra classe	TOTALE		Ammessi		Non Ammessi
						senza giudizio sospeso	con giudizio sospeso	
classe terza	16			16		13	3	
classe quarta	13	1	1	15		15		
classe quinta	15		1		2			

##### 3) Elenco alunni che hanno frequentato la classe quinta

	COGNOME	NOME	PROVENIENZA	Credito scolastico (III + IV)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				

14				
15				

#### 4) Tempi del percorso formativo relativi alla classe V

I tempi del percorso formativo sono stati ovviamente incisi dalla modalità a distanza che anche quest'anno, come già per buona parte dell'anno precedente, è stata necessariamente seguita. In genere comunque tutti i docenti hanno completato il percorso previsto, senza rimarchevoli differenze rispetto alla programmazione iniziale, secondo quanto descritto negli specifici singoli allegati.

L'anno scolastico si è comunque svolto in due quadrimestri (settembre-gennaio) con lezioni di 45 minuti distribuite su 5 giorni (lunedì-venerdì).

Secondo le disposizioni Ministeriali e Regionali si sono alternati periodi di lezioni in presenza e di DAD, con forte prevalenza della seconda forma.

#### 5) Situazione della classe nell'anno scolastico in corso.

##### a) Metodologie

Le metodologie utilizzate sono state quest'anno fortemente compresse dalle necessità tecniche indotte dalle lezioni a distanza. Per quanto concerne alle singole possibilità e scelte dei diversi docenti, si fa rinvio alle schede individuali allegate al presente documento. E' da segnalare che comunque si è fatto in molti casi ricorso anche all'offerta formativa presente sulle piattaforme informatiche, in questo sfruttando in modo positivo la situazione imposta dalla DAD.

I docenti hanno utilizzato diverse metodologie didattiche, dai singoli descritte nei relativi specifici documenti qui allegati.

Vi hanno fatto parte lezioni frontali, stesura di mappe concettuali, attività collettive con risoluzione di situazioni problematiche, analisi di casi, visione di apporti di provenienza telematica durante le fasi in DAD.

La ricorrente esigenza di didattica a distanza ha favorito l'uso di metodologie varie, principalmente tese a mantenere il livello di attenzione, non facilmente accertabile, sufficientemente elevato.

##### b) Esiti raggiunti complessivamente rispetto agli obiettivi educativi-comportamentali e cognitivi programmati

La classe 5<sup>a</sup> B è costituita da un corposo nucleo rimasto sostanzialmente invariato nel triennio ed al quale si sono aggiunti, tra quelli presentati all'Esame, solo due allievi.

Nel corso dell'intero triennio la classe è sempre apparsa collaborativa e adeguatamente impegnata, con poche eccezioni comunque non gravi, mantenendo sempre un comportamento adeguato e propositivo sia all'interno sia nei confronti del corpo docente.

Anche la DAD, con rare eccezioni, non ha modificato questo atteggiamento e si è svolta senza particolari problematiche, se non quelle connesse all'uso del mezzo ed alla sua disponibilità almeno iniziale.

Gli obbiettivi comportamentali definiti dal Consiglio di classe erano:

1. rispettare scadenze e mandati
2. rispettare tempi e modi per un dialogo collettivo efficiente.
3. Porsi in relazione con gli altri in modo corretto, collaborativi e proficuo.
4. Acquisire attitudini collaborative nel lavoro.

Essi si possono ritenere nel complesso della classe sostanzialmente tutti raggiunti e mantenuti.

## 6) Casi particolari (allegato C)

I casi particolari sono descritti nell'allegato C.

## 7) Elenco candidati esterni assegnati alla classe

	COGNOME	Nome	Provenienza
1			
2			
3			
4			

## V. CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ ACQUISITE

### a) Conoscenze, competenze, capacità acquisite nell'ambito delle singole discipline

Si rinvia alle schede predisposte per le relative materie dai singoli docenti e qui allegate. **ALLEGATO A**

### b) Contenuti disciplinari

Si rinvia alle schede predisposte per le relative materie dai singoli docenti e qui allegate. **ALLEGATO B**

## VI. NODI TEMATICI PLURIDISCIPLINARI

Gli argomenti affrontati in modo interdisciplinare hanno riguardato principalmente le tematiche oggetto dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile. Già posti ad obiettivo del Consiglio di classe inizialmente essi si sono poi integrati e completati all'interno della programmazione di Educazione Civica.

Nello specifico hanno toccato la sostenibilità ambientale come finalità sociale dell'impresa, la sua importanza anche a fini economici con particolare riferimento al turismo.

Spazi comune hanno anche toccato l'educazione finanziaria come valore culturale e comportamentale trasversale ed i fondamenti culturali comuni rilevanti all'interno della CE.

## VII. PARTICOLARI ATTIVITÀ CURRICULARI ED EXTRACURRICULARI

### 1) Visite didattiche, viaggi d'istruzione, scambi culturali

Le attività didattiche sono in gran parte state ricomprese anche nello svolgimento dei percorsi di PCTO, scelti non solo per i contenuti operativi ma anche per valori culturali aggiuntivi.

In aggiunta a tali percorsi sono stati svolti:

- La visita alle carceri "Nuove" con percorso legato alla storia carceraria fascista;
- Un incontro in tema di responsabilità sociale d'impresa organizzato dalla sede piemontese dell'Aspen Institute italiano e denominato "una bella impresa";
- Una visita aziendale virtuale organizzata dalla sede torinese della Confindustria presso la srl METROCONSULT, specializzata nella creazione e protezione di assets immateriali quali brevetti e marchi.

E' da menzionare che in ciascuna di queste esperienze la classe ha ricevuto elogio da parte degli organizzatori sia per il comportamento, sia per la partecipazione.

Altra visita esterna è stata la partecipazione al convegno sulla Giornata Europea della Giustizia tenutosi nel 2019 presso il Tribunale di Torino.

### 2) Iniziative complementari e/o integrative (ex DPR 567/96 e Dir. 133/96)

Gli allievi sono anche stati coinvolti in due esperienze di tipo multimediale.  
Nell'anno 2019 alcuni di essi hanno creato un video destinato ad essere riprodotto in seno al salone del Libro di Torino, nel programma dedicato alla sorgenda materia di educazione civica. Il video, della durata di circa venti minuti ed avente ad oggetto la posizione della Costituzione nei confronti del fenomeno dell'emigrazione esaminata attraverso la consultazione dei verbali della Commissione dei 75, è stato regolarmente proiettato alla manifestazione.  
Nell'anno 2021 alcuni di essi in seno allo svolgimento del percorso di PCTO online predisposto dall'UNICREDIT spa (*StartUpYouLife*) hanno realizzato un video promozionale per un nuovo prodotto da essi proposto quale esercitazione alla fine del percorso.  
La scelta è parsa opportuna ad avvicinare i ragazzi ad un uso più evoluto delle tecniche multimediali, di solito da essi conosciute solo attraverso l'uso passivo

### 3) Valorizzazione delle eccellenze

L'allieva \_\_\_\_\_, ha partecipato al progetto " lo Zibaldone del tempo sospeso" proposto da Torino Rete Libri per lo a.s.2019/2020 ed il suo testo è tra quelli scelti per la pubblicazione prossima.

### 4a) Cittadinanza e Costituzione sino all'a.s. 2019/20

#### 1a) **Attività e percorsi programmati (secondo quanto previsto dall'art. 1 del DL 1/9/2008 n° 137 in coerenza con gli obiettivi del PTOF)**

Nel corso del primo anno gli allievi hanno partecipato ai seguenti eventi relativi alla formazione nella preesistente disciplina di Cittadinanza e Costituzione:

- **La visita alle carceri "Nuove"** con percorso legato alla storia carceraria fascista;
- partecipazione al convegno sulla **Giornata Europea della Giustizia** tenutosi nel 2019 presso il Tribunale di Torino.
- CONFERENZA SUL MURO DI BERLINO: "La caduta. 1953-1989: Dalla morte di Stalin al crollo del muro", a cura del Museo "Polo del Novecento". Relatrice: Donatella Sasso, ricercatrice di storia contemporanea presso l'Istituto di studi storici Gaetano Salvemini di Torino (4/2/2019).
- La classe ha inoltre visionato materiale ricavato da piattaforme online in tema di lotta alla mafia ed educazione finanziaria. Questo ultimo argomento, unitamente alla disamina dei conferenti passi della Costituzione, è stato presentato anticipatamente all'interno del programma di diritto come premessa per il successivo studio specifico delle due materie, previsto poi integralmente come argomento curriculare nel quinto anno.
- Visione del "discorso sulla Costituzione" di Piero Calamandrei
- 

#### 2a) **Conoscenze e competenze maturate**

I percorsi hanno teso a far assumere agli allievi miglior contezza sul valore della convivenza civile; a riconoscere nella storia italiana le origini della Costituzione e dell'impegno civile che la sua tutela richiede ai cittadini.

### 4b) Educazione civica a.s. 2020/21

#### 1b) **Attività e percorsi programmati (secondo quanto previsto dal D.M. 22/06/2020, contenente le "Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica" ai sensi dell'art. 3 della L. 92/2019)**

I percorsi di Educazione Civica si sono concentrati su aspetti attinenti il particolare periodo storico ora vissuto e le aspettative ed impegni collegato all'agenda ONU 2030.

I temi affrontati sono qui riassunti.

Il periodo storico attuale, i suoi doveri ed i suoi rischi.

- Il regolamento COVID di Istituto: mettere in atto comportamenti coerenti a tutela della propria e della altrui salute

- Il regolamento di Istituto: attivare atteggiamenti consapevoli di partecipazione alla realtà scolastica, riflettere sul ruolo delle regole, dei diritti e dei doveri, nei gruppi
- Norme comportamentali e pericoli degli ambienti digitali in funzione dell'erogazione delle lezioni con la DAD

#### L'Unione Europea.

- Conoscere i valori fondanti della cittadinanza europea, nonché i principali dati comuni e diversi nella cultura giuridica dei Paesi della CE
- Europa e Democrazia. L'Inno d'Europa. Attraverso l'analisi del testo di Schiller "An die Freude", l'ascolto della 9. Sinfonia di Beethoven, riflettere e discutere sui valori che fondano la cittadinanza europea. Disciplina coinvolta: Tedesco

#### L'educazione finanziaria.

- Comprendere cosa si intende per educazione finanziaria e le sue finalità

#### La sostenibilità ambientale

- sustainable business Eco friendly policies
- la politica ambientale ed il turismo italiano
- L'economia circolare e nuove opportunità lavorative. Ideazione e presentazione di una possibile applicazione dell'economia circolare nel settore gestione dei rifiuti per contrastare l'inquinamento ambientale.
- 

## 2b) Conoscenze e competenze maturate

I temi generali della disciplina sono in realtà contenuti e tipici di molte materie curriculari, la cui presentazione solitamente non è molto dissimile dal tono più colloquiale e dialettico tenuto nel corso di questo percorso specifico. In particolare, però, si voluto incentrare l'esame dei dati offerti declinandolo sull'attualità: così particolare ed eloquente proprio riguardo a temi di contenuto sociale e prospettico di innovazioni necessarie.

Oltre all'apprensione di dati, quindi, il valore aggiunto dato dal percorso è stato il confronto, più diretto ed aperto, tra docente e discenti sulle tematiche presentate. In una condizione di parità e libertà espressiva che ne dovrebbe aver favorito l'esame critico individuale, la capacità assertiva e l'autostima.

## VIII. CRITERI e STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE APPROVATI dal CONSIGLIO DI CLASSE

### 1) Fattori ed elementi presi in esame per esame per la valutazione collettiva

- (impegno, partecipazione, progresso, livello di socializzazione, capacità di giudizio critico, competenza nella comunicazione e nella rielaborazione dei dati acquisiti)

I fattori concorrenti alla valutazione periodica e finale deliberati dal Consiglio di classe sono:

- il metodo di studio
- la partecipazione all'attività didattica
- l'impegno nell'apprendimento
- il progresso nell'apprendimento
- la situazione personale, quando certa e rilevante

Il Consiglio ha anche meglio specificato e valorizzato tali criteri prevedendo come essenziale l'osservazione dei seguenti aspetti dei comportamenti degli allievi nel corso dell'apprendimento:

- la presenza (con valutazione delle eventuali difficoltà oggettive di collegamento durante la fase di DAD)
- la partecipazione (di disturbo, passiva, sollecitata, propositiva)
- il metodo di studio (disorganizzato, mnemonico, organizzato, elaborato)
- l'impegno (scarso, discontinuo, opportunistico, adeguato, tenace)
- la progressione nell'apprendimento (negativa, irrilevante, accettabile, notevole)
- la condotta (provvedimenti disciplinari, frequenza regolare, attenzione, comportamento corretto con docenti e compagni)

La griglia comune adottata per la valutazione è la seguente:

PERFORMANCE	OBIETTIVO	RISULTATO
Non ha prodotto alcun lavoro. Lavoro molto parziale e/o disorganico con gravi errori	Non raggiunto	2-3-4 Gravemente Insufficiente
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori	Parzialmente raggiunto	5 Insufficiente
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma e nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto	Sufficientemente raggiunto	6 Sufficiente
Lavoro corretto, ma con qualche imprecisione	Raggiunto	7 Discreto
Lavoro completo e corretto nella forma e nel contenuto	Pienamente raggiunto	8 Buono
Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale	Pienamente raggiunto nella sua interezza	9-10 Ottimo

## 2) Processi attivati per il recupero, il sostegno, l'integrazione.

Stante la situazione complessiva della classe non sono stati attivati percorsi di recupero particolari oltre al recupero in itinere svolto individualmente dai docenti per gli allievi con insufficienza nel primo quadrimestre.

## IX. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

### 1) Natura e caratteristiche dei percorsi

Tutti gli allievi hanno completato il monte ore inizialmente previsto dalla normativa, ciascuno secondo la individuale scansione riportata nel prospetto riportato di seguito.

Un allievo, inserito al quarto anno, ha seguito percorsi nel terzo anno difforni dal gruppo classe originario, che vengono separatamente indicati nella tabella.

Le esperienze affrontate sono le seguenti:

#### visite aziendali.

- Visita alla **cooperativa "CODÈ CRAI OVEST"**;
- Visita alla **distilleria "ALBERGIAN"**;
- Incontro organizzato da Aspen Institute sede del Piemonte con **BOSH**;
- Visita virtuale alla **METROCONSULT SRL**;

#### percorsi formativi:

- Percorso presso **l'OCDEC DI TORINO "SCUOLA E PROFESSIONE"**
- Percorso triennale svolto per il primo anno dall'allievo . Oggetto di un protocollo di intesa con l'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Torino (ODCEC) per presentare le figure professionali di

riferimento più tipico dell'attività dell'esperto contabile per la quale i nostri giovani vengono preparati. La parte pratica del corso si è svolta presso lo **STUDIO SISTEMI spa**.

- Percorso di educazione fiscale presso **L'AGENZIA DELLE ENTRATE DI TORINO**, progetto "Fisco e scuola". Percorso per la formazione di una cittadinanza responsabile e per la conoscenza delle regole Costituzionali che informano l'attività finanziaria e tributaria statale.
- Percorso motivazionale **BRAIN AT WORK**.
- **Corso di informatica "PEER2PEER" – Progetto PON**. Corso di formazione teorico-pratico di **30 ore** per la creazione di Siti Web e la comunicazione digitale. Sistemi standard open source. Template, testi, immagini, audio, video.
- Corso **UNICREDIT DI EDUCAZIONE ALL'IMPRENDITORIALITÀ 2019**.  
Corso offerto da Unicredit e rivolto ad aumentarne la consapevolezza economica, incoraggiarne lo spirito imprenditoriale e favorire una cittadinanza attiva e responsabile dei giovani a favore di modelli di economia sostenibile ed inclusiva. Il percorso di tale anno si concentrava sulle attività comunicative e di marketing nel mondo finanziario
- Corso Unicredit di **EDUCAZIONE FINANZIARIA "STARTUPYOULIFE" 2020**. Percorso per la conoscenza degli strumenti di pagamento virtuali, delle loro modalità di invenzione e delle strategie di comunicazione. Il percorso si è chiuso con una prova pratica nella quale gli allievi hanno dovuto immaginare un nuovo prodotto di pagamento e realizzare un video promozionale per esso.
- Corso Unicredit per **L'ORIENTAMENTO ALLO STUDIO ED AL LAVORO "STARTUPYOULIFE" 2020**. Percorso di approfondimento delle tematiche di orientamento allo studio e al lavoro attuato anche attraverso tecniche di gaming con esame dei diversi tipi di contratto di lavoro, del Personal branding e dell'accesso al mercato del lavoro.
- **PROGETTO "MEIN TRAUMBERUF"** – "Il lavoro dei miei sogni". Corso-Concorso del Goethe Institute Milano. Progetto in lingua tedesca di orientamento al lavoro con Workshop tenuti da esperti e laboratorio di creazione video. Periodo: ottobre 2019- Febbraio 2020. Disciplina coinvolta: Tedesco
- Attività per il Giorno della Memoria. **Progetto "Brundibár. Il teatro per la libertà"**. Visione del documentario "Theresienstadt" e introduzione a cura del Polo del 900 con l'archivio nazionale cinematografico della Resistenza. Visione dello spettacolo "Brundibár. Il teatro per la libertà" Realizzato da una scuola di Chieti quale rivisitazione dell'opera musicale messa in scena nel ghetto di Terezín da bambini e ragazzi deportati e destinati allo sterminio. Accesso a ulteriore materiale di approfondimento. Discipline coinvolte: Tedesco e Francese
- Progetto in lingua tedesca "**Mission Utopia**", ideato dal collettivo didattico berlinese "Die Zukunftsbauer" e realizzato in collaborazione con il Goethe Institute Italia. Gli allievi hanno contribuito alla realizzazione di una fiera digitale del lavoro e hanno presentato il loro progetto innovativo.

#### Progetti formativi:

- progetto **IMPARARE LAVORANDO**, frutto di un PON interregionale ed avente ad oggetto l'avvicinamento a tematiche aziendali relative alla sostenibilità ambientale. Il progetto si è articolato in due fasi. La prima presso la fondazione Fenice Green energy Park di Padova, realtà rivolta alla formazione professionale sui temi dei Green e New Jobs quali Europrogettazione, Crowdfunring, Impresa Sociale e Terzo settore. La seconda con visite specifiche conferenti a realtà produttive per un confronto tra quanto appreso e la concreta realtà aziendale in tema. Le imprese visitate sono -Amiat/Iren e Termovalorizzatore del Gerbido, l'Accornero spa; il Maglificio Po- Oscalito SRL, la spa Centrale del latte Torino
- stage estivo di un mese in bulgaria (Sofia) "**LEARNING BY WORKING**" - Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014 – 2020" organizzato da Assocam Scuola Camerana. Stage e formazione al TechPark di Sofia, con incontro di varie realtà imprenditoriali locali, per la creazione di opportunità occupazionali. Laboratori di Start-up e analisi di casi aziendali in Forum di discussione. Visite aziendali a "Confindustria Bulgaria", "Bulgaria Engineering" e all'"International Center di Unicredit Bulbank". Studio di casi di gestione delle Risorse Umane. Incontro del Vicario Capo Missione dell'Ambasciata italiana a Sofia. (Periodo: 20/6-23/7 2019)
- progetto CulturalWay srl. Realizzato in accordo con tale società che si occupa di visite guidate agli eventi ed alle installazioni museali di Torino e provincia. Il percorso doveva articolarsi in tre fasi, delle quali per il sopravvento della pandemia è stata realizzata la prima, avviata ma interrotta la seconda e resa impossibile la terza. La prima fase ha avuto ad oggetto l'esame delle modalità di creazione, organizzazione e gestione di un progetto commerciale da sottoporre al mercato nel settore di riferimento dell'impresa ospitante. Vi sono intervenuti gli operatori commerciali, le guide, gli esperti di marketing ed il fotografo dell'ospitante che hanno



CORSO SISTEMI spa Novembre 2017					40														
AGEZIA ENTRATE marzo aprile 2018					32														
BRAIN AT WORK febbraio 2017					9														
INCONTRO ASPEN – BOSH Maggio 2018					2														
STAGE ESTIVO FC 1983 Giugno 2019				80															
STAGE ESTIVO – stu- dio Verdi Giugno-luglio 2019						126													
STAGE ESTIVO Stu- dio Gerla Giugno Luglio 2019							52												
STAGE ESTIVO coop Survivor Giugno Agosto 2019											240								
LEARNING BY WORKING Giugno luglio 2019							150			150		150							
PEER2PEER maggio 2019	30										30								
BELIEVE AND LIVE IN EUROPE Settembre ottobre 2019	20										20		20				20		
IMPARARE LAVORANDO FEB 2018- OTT 2019	120						120				120								
STARTUPYOULIFE 2019	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
VISITA METROCONSULT novembre 2020	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
CULTURALWAY Ov 2019 – feb 2020	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30
STARTUPYOULIFE 2019 Educazione finanziaria		90							90	90						90	90	90	
STARTUPYOULIFE 2019 Orientamento alo stu- dio ed al lavoro				10															

## X. CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (C.L.I.L.)

### 1) Disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua inglese e tempi del modulo C.L.I.L.

In considerazione della particolarità del periodo non è stata deliberata alcuna attività CLIL.

### 2) Conoscenze e competenze della disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua straniera attraverso la metodologia CLIL

## XI. SIMULAZIONI DELLA PRIMA PROVA SCRITTA D'ESAME

### 1) Date di svolgimento

La prima prova scritta è stata quest'anno sostituita dalla discussione di un elaborato concernente le discipline caratterizzanti integrato, in una prospettiva multidisciplinare, dagli apporti di altre discipline o competenze individuali presenti nel curriculum dello studente, e dell'esperienza di PCTO svolta durante il percorso di studi.

L'argomento, assegnato a ciascun candidato dal consiglio di classe, è affrontato da ogni candidato con l'ausilio di docenti di riferimento assegnatigli dal Consiglio di Classe.

La nuova esperienza non consente in generale una simulazione specifica, ed inoltre la predisposizione individuale e soggettiva di apporti di tipo diverso non giustifica una simulazione che risulterebbe irrazionalmente informante scelte che debbono, anche nel testo della circolare che ha previsto la nuova prova, rimanere del tutto soggettive sia nelle esperienze che le giustificano sia negli svolgimenti che i candidati intendono darvi.

Non è quindi stata svolta alcuna simulazione in merito.

## **2) Testi somministrati (allegato D)**

nessuno

## **3) Indicatori per la valutazione declinati in descrittori di livello**

nessuno

# **XII. SIMULAZIONI DELLA SECONDA PROVA SCRITTA D'ESAME**

## **1) Date di svolgimento**

Anche la seconda prova d'esame presenta le caratteristiche di novità che hanno reso preferibile non procedere ad alcuna simulazione specifica.

## **2) Testi somministrati (allegato E)**

nessuno

## **3) Indicatori per la valutazione declinati in descrittori di livello**

nessuno

# **XIII. SIMULAZIONI DEL COLLOQUIO D'ESAME**

## **1) Date di svolgimento**

Durante l'ultimo mese sono stati svolte dai singoli docenti, secondo gli accordi tra loro assunti, sono state svolte esercitazioni degli allievi con presentazione di immagini simulanti il materiale scelto dalla sottocommissione dell'Esame di Stato ai sensi dell'articolo 17, comma 3 della circolare ammissiva dell'Esame.

Al momento di stesura del presente documento i docenti si sono già accordati per la realizzazione di una simulazione collettiva del colloquio dell'esame da svolgersi in giorno prossimo da concordare.

## **2) Materiali per l'avvio del colloquio**

il materiale scelto è costituito da immagini scelte in modo di stimolare riflessioni pluridisciplinari. Se ne riportano esempi nell'ALLEGATO F..

### 3) Indicatori per la valutazione declinati in descrittori di livello

L'O.M. 53/2021 indica una comune griglia di valutazione della prova orale, come di seguito riportata.

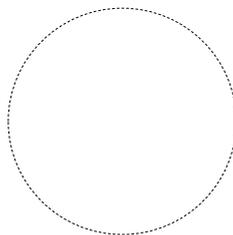
#### Allegato B Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

<i>Indicatori</i>	Livelli	Descrittori	Punti
<i>Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo</i>	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10
<i>Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro</i>	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10
<i>Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti</i>	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10
<i>Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera</i>	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5
<i>Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali</i>	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5

Torino, 15 maggio 2021 |

Firma del Coordinatore di Classe



Firma del Dirigente Scolastico

## ***ALLEGATI A***

# ***RELAZIONI FINALI DEI DOCENTI: CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ***

<b>Discipline</b>	
Religione	Pagina 17
Lingua e letteratura Italiana	Pagina 19
Storia	Pagina 22
Lingua Inglese	Pagina 25
Lingua Francese	Pagina 27
Lingua Tedesca	Pagina 29
Matematica	Pagina 32
Diritto	Pagina 35
Economia Politica	Pagina 37
Economia Aziendale	Pagina 39
Scienze Motorie	Pagina 44

**MATERIA** RELIGIONE CATTOLICA  
**Prof.** GIANCARLO SAVALLI  
**classe** VB indirizzo A.F.M..

### 1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- La conoscenza (coscienza) delle principali linee della tradizione morale religiosa Cattolica nella direttiva di una coscienza dell'io e per una promozione umana affrontando i seguenti argomenti:*
  - *Il senso religioso*
  - *La Speranza*
  - *La Realtà (soprattutto in rapporto al virtuale)*
  - *Ragione.*
  - *La morale cattolica*
  - *I pregiudizi religiosi.*
  - *La dottrina sociale della Chiesa Cattolica*
  - *I sistemi di pensiero nella storia (soprattutto di fronte al potere)*
  - *La libertà.*
  - *Morte e salvezza (affrontando il tema della Resurrezione).*
  - *Le domande ultime e il Destino.*

### 2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- *Saper interpretare le tematiche svolte nel corso dell'anno*
  - *Utilizzo di un linguaggio appropriato*
  - *Saper comprendere e sintetizzare intuitivamente*
  - *Saper ragionare*
  - *Saper rifarsi all'esperienza*
  - *Saper riflettere criticamente*
  - *Saper stabilire relazioni nel programma (in parte anche in modo interdisciplinare)*

### 3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- *Cogliere i problemi in forma interdisciplinare attraverso l'uso della ragione.*
- *Si è cercato di spingere all'intervento anche chi si fosse rivelato timido o meno interessato.*

### 4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO

Dal 01/09/2020 al 10/05/2021: ore 27

Fino al 15/05/2020: ore 0

Previste fino al termine dell'a.s.: 3

## 5) METODOLOGIE

- Lezione frontale
- Lezione interattiva
- Analisi di documenti scritti, video e audio.

## 6) STRATEGIE DIDATTICHE

- Libertà nell'esprimere il proprio pensiero, da parte mia e degli allievi.
- Costringere gli allievi a rispondere ragionevolmente e soprattutto in base ad una esperienza.
- Maieutica.

## 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

- Libro di testo: L. Giussani, *Scuola di religione*, Ed. SEI, Torino
- Sussidi audiovisivi.
- Testi e video aggiuntivi da scaricare in periodo di DAD
- Lezioni online su piattaforma.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

Si è sempre cercato di instillare negli allievi, nelle discussioni in classe, un uso della ragione non settoriale ma capace di guardare alle competenze acquisite nelle esperienze esistenziali ed in altre materie scolastiche.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

La valutazione è stata effettuata attraverso la discussione delle tematiche affrontate in classe che ha permesso di certificare le conoscenze acquisite.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Colloqui, discussioni ed interrogazioni brevi.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

Non sono previste.

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

La classe di Religione è formata da quattro soli alunni. Il lavoro è stato intenso. Gli esiti sperati dell'azione educativa sono stati raggiunti pienamente.

**Giancarlo Savalli**

Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93

**MATERIA** | *Italiano* |  
**Prof.** | Simona Monaco |  
**classe** | **VB** |  
**indirizzo** | **AFM** |

### 1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Conoscere i contenuti del programma di storia della letteratura, acquisizione delle terminologie e dei procedimenti relativi all'analisi testuale

### 2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- Competenze operative autonome necessarie per lo svolgimento delle varie tipologie testuali: analisi letteraria, tema storico e d'attualità.
- Competenza sintattica
- Competenza semantica
- Competenza lessicale

### 3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- Capacità di comprensione delle varie tipologie testuali
- Capacità di analisi
- Capacità di sintesi
- Capacità di rielaborazione critica autonoma o guidata

### 4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO

→ I quadrimestre: ore 67  
II quadrimestre:

### 5) METODOLOGIE

L'attività sincrona (in presenza) ha riguardato:

- la riformulazione dell'orario scolastico che tenesse conto del rispetto del carico di lavoro dei discenti e delle ore da trascorrere in video lezione
- Storytelling

- Lezioni interattive con spiegazione dei contenuti ed esercizi di analisi testuale e/o letture di brani, seguiti da richiesta di feedback (domande, interventi)
- Dibattito
- **L'attività asincrona** (didattica a distanza integrata) ha riguardato:
  - Progettazione del carico di lavoro da assegnare con promemoria su registro elettronico, assegnazione dei compiti mediante registro di classe, condivisione di materiali e link mediante utilizzo della bacheca elettronica
  - Anticipazione degli argomenti oggetto di lezione in presenza anche mediante presa visione di materiale video, audio, tutorial per successiva spiegazione, discussione in presenza
  - Sollecitazione della partecipazione attiva dei discenti mediante ricerca e/o elaborazione di materiale da condividere idoneo alla spiegazione
  - Uso video selezionati per fruizione di contenuti
  - Costante lavoro di feedback agli alunni in merito al loro lavoro svolto e di assistenza per lo svolgimento di quello assegnato

## 6) STRATEGIE DIDATTICHE

- Lavoro o studio a piccoli gruppi
- Lavori individuali
- Ricerche guidate
- Esercizi di analisi e comprensione di differenti tipologie
- Attività di recupero in itinere e di consolidamento
- ricerche guidate individuali o a piccoli gruppi
- assegnazione di lavori di tipologia diversificata che implicino lo sviluppo di capacità di utilizzo di strumenti più idonei alla DAD

## 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

Baldi, Giusso, Razetti; "L'attualità della letteratura", vol.3; Paravia  
 "Divina Commedia", Dante Alighieri,  
 Materiali audiovisivi, fotografici e sonori accuratamente selezionati e condivisi da siti quali istituto luce; rai storia; Rai play, National Geographic.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

lavori di di ricerca e di analisi di vario tipo e di critica, a contenuto letterario, storico o di attualità, al fine di sviluppare e potenziare le capacità argomentative ed espositive dei discenti, utili al sostenimento di un colloquio orale.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

La valutazione degli apprendimenti è avvenuta sistematicamente mediante prove formative e prove sommative, tutte valutate in base a indicatori e descrittori che sono stati sempre esplicitati ai discenti.

Le prove insufficienti sono state sempre oggetto di spiegazione e di recupero in itinere.

Nelle attività proposte a distanza si è provveduto ad una costante valutazione formativa mediante assegnazione di elaborati di varia natura e mediante colloqui svolti in modalità sincrona a distanza mediante l'uso di google classroom.

**Per la valutazione dell'esperienza di didattica a distanza e in generale** si è tenuto principalmente conto di:

acquisizione dei contenuti

capacità di organizzazione del lavoro in autonomia

Spirito di collaborazione con i compagni e puntualità nello svolgimento delle consegne

Senso di responsabilità e impegno generali

**In riferimento alla partecipazione alle video lezioni** si è tenuto conto di:

situazione specifica di ogni alunno (difficoltà familiari e/o psicologiche nell'affrontare la nuova situazione; difficoltà organizzative di varia natura)

presenza regolare

partecipazione attiva

**In riferimento agli elaborati e alle loro consegne** si è proceduto a valutare:

puntualità e regolarità nelle consegne degli elaborati richiesti

cura nell'esecuzione

correttezza formale e sintattica

personalizzazione e capacità critica

**In riferimento ai colloqui a distanza sono stati oggetto di valutazione:**

Capacità espositiva  
Correttezza dei contenuti  
Rielaborazione personale

## 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

- Elaborati brevi di varia tipologia: analisi dei testo poetico e testo narrativo, elaborato argomentativo, elaborato espositivo, elaborato critico
- Elaborati in power point di presentazione, analisi e critica di opere lette durante l'anno
- Presentazioni orali degli stessi elaborati in power point
- Interrogazioni orali
- Colloqui
- Dibattiti a contenuto prevalentemente interdisciplinare (storico-letterario, di attualità e di ed. civica) al fine di sviluppare e potenziare le capacità argomentative ed espositive dei discenti, utili al sostenimento di un colloquio orale

## 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

Per le prove scritte sono stati valutati conoscenza dei contenuti (50%),  
correttezza sintattico-grammaticale (20%),  
correttezza formale e linguistica (20%),  
capacità di rielaborazione critica personale (10%)  
Per le prove orali sono stati valutati conoscenze dei contenuti (50%),  
capacità espositive e competenze linguistiche (30%),  
capacità di elaborazione critica personale (20%).

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

La classe è composta da quindici alunni, molti dei quali provenienti dalla stessa realtà scolastica di partenza. In ogni caso, la maggior parte di loro costituisce una classe fin dall'inizio del triennio e nelle mie discipline si è riuscita a mantenere nel tempo una continuità didattica, che ha permesso di organizzare il lavoro nell'arco di tutto il percorso scolastico. Ciò ha contribuito, nel corso degli anni, a formare un gruppo classe coeso e collaborativo, anche se non sono mancati nel tempo motivi di scambi accesi e di particolarismi, che però, a mio avviso, hanno contribuito alla crescita personale dei discenti, che hanno acquisito le regole di una corretta convivenza scolastica. Questa situazione, unita ad un adeguato interesse per la materia, ha consentito lo svolgimento regolare e fruttuoso della normale programmazione, che ha subito un adeguamento necessario solo in seguito alla straordinaria situazione che si è venuta a creare a partire dal 21 febbraio 2020. Alcuni allievi si sono differenziati per buone capacità e costante partecipazione al dialogo educativo, che ha permesso loro di conseguire una preparazione complessiva ottima. Gran parte della classe ha lavorato con costanza e con un giusto atteggiamento partecipativo che ha permesso un proficuo dialogo educativo ed il conseguimento di buoni livelli di conoscenza dei saperi, organizzati spesso in modo organico mediante un'adeguata capacità di rielaborazione personale, pertanto i livelli di preparazione complessiva acquisiti sono per molti di loro da considerarsi complessivamente buoni. Per pochi alunni la partecipazione al dialogo educativo si è rivelato più difficile, in seguito a situazioni personali particolari, e ciò ha consentito di raggiungere una preparazione complessiva più modesta o appena sufficiente.

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Simona Monaco**

Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93

**MATERIA** *Storia*  
**Prof.** Simona Monaco  
**classe** VB  
**indirizzo** AFM.

### 1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Conoscenza dei contenuti del programma di storia, acquisizione delle terminologie e dei procedimenti relativi all'analisi testuale di documenti storici

### 2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso in confronto tra differenti epoche geografiche e culturali.
- Collocare l'esperienza personale all'interno di un sistema di regole fondato sul reciproco rispetto dei diritti garantiti dalla Costituzione e generati attraverso un lungo e faticoso processo storico a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente
- Riconoscere le principali caratteristiche del sistema socioeconomico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio

### 3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- Capacità di comprensione del rapporto di causa/effetto alla base degli eventi storici
- Capacità di analisi
- Capacità di sintesi
- Capacità di rielaborazione critica autonoma o guidata di ciò che si è appreso

### 4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO

- I quadrimestre: ore 67
- II quadrimestre:

### 5) METODOLOGIE

L'attività sincrona (in presenza) ha riguardato:

- la riformulazione dell'orario scolastico che tenesse conto del rispetto del carico di lavoro dei discenti e delle ore da trascorrere in video lezione
  - Storytelling
  - Lezioni interattive con spiegazione dei contenuti ed esercizi di analisi testuale e/o letture di brani, seguiti da richiesta di feedback (domande, interventi)
  - Dibattito
- L'attività asincrona** (didattica a distanza integrata) ha riguardato:
- Progettazione del carico di lavoro da assegnare con promemoria su registro elettronico, assegnazione dei compiti mediante registro di classe, condivisione di materiali e link mediante utilizzo della bacheca elettronica
  - Anticipazione degli argomenti oggetto di lezione in presenza anche mediante presa visione di materiale video, audio, tutorial per successiva spiegazione, discussione in presenza
  - Sollecitazione della partecipazione attiva dei discenti mediante ricerca e/o elaborazione di materiale da condividere idoneo alla spiegazione
  - Uso video selezionati per fruizione di contenuti
  - Costante lavoro di feedback agli alunni in merito al loro lavoro svolto e di assistenza per lo svolgimento di quello assegnato

## 6) STRATEGIE DIDATTICHE

- Lavoro o studio a piccoli gruppi
- Lavori individuali
- Ricerche guidate
- Esercizi di analisi e comprensione di differenti tipologie
- Attività di recupero in itinere e di consolidamento
- ricerche guidate individuali o a piccoli gruppi
- assegnazione di lavori di tipologia diversificata che implicino lo sviluppo di capacità di utilizzo di strumenti più idonei alla DAD

## 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

- Gentile, Ronga, Rossi, "Erodoto magazine", vol. 5, Editrice La scuola
- Materiali audiovisivi, fotografici e sonori accuratamente selezionati e condivisi da siti quali istituto luce; rai storia; Rai play, National Geographic

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

lavori di di ricerca e di analisi di vario tipo e di critica, a contenuto letterario, storico o di attualità, al fine di sviluppare e potenziare le capacità argomentative ed espositive dei discenti, utili al sostenimento di un colloquio orale

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

La valutazione degli apprendimenti è avvenuta sistematicamente mediante prove formative e prove sommative, tutte valutate in base a indicatori e descrittori che sono stati sempre esplicitati ai discenti.

Le prove insufficienti sono state sempre oggetto di spiegazione e di recupero in itinere.

Nelle attività proposte a distanza si è provveduto ad una costante valutazione formativa mediante assegnazione di elaborati di varia natura e mediante colloqui svolti in modalità sincrona a distanza mediante l'uso di google classroom.

**Per la valutazione dell'esperienza di didattica a distanza e in generale** si è tenuto principalmente conto di:

- acquisizione dei contenuti
- capacità di organizzazione del lavoro in autonomia
- Spirito di collaborazione con i compagni e puntualità nello svolgimento delle consegne
- Senso di responsabilità e impegno generali

**In riferimento alla partecipazione alle video lezioni** si è tenuto conto di:

situazione specifica di ogni alunno (difficoltà familiari e/o psicologiche nell'affrontare la nuova situazione; difficoltà organizzative di varia natura)

- presenza regolare
- partecipazione attiva

**In riferimento agli elaborati e alle loro consegne** si è proceduto a valutare:

- puntualità e regolarità nelle consegne degli elaborati richiesti
- cura nell'esecuzione

correttezza formale e sintattica  
personalizzazione e capacità critica

**In riferimento ai colloqui a distanza sono stati oggetto di valutazione:**

Capacità espositiva  
Correttezza dei contenuti  
Rielaborazione personale

## 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

- Interrogazioni orali
- Questionari a risposte aperte per valutazioni orali
- Colloqui
- Dibattiti
- Presentazione di relazioni e/o commenti prevalentemente interdisciplinare (storico-letterario o di attualità), al fine di sviluppare e potenziare le capacità argomentative ed espositive dei discenti, utili al sostenimento di un colloquio orale

## 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

Per le prove scritte sono stati valutati conoscenza dei contenuti (50%),  
correttezza sintattico-grammaticale (20%),  
correttezza formale e linguistica (20%),  
capacità di rielaborazione critica personale (10%)

Per le prove orali sono stati valutati conoscenze dei contenuti (50%),  
capacità espositive e competenze linguistiche (30%),  
capacità di elaborazione critica personale (20%)

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

La classe è composta da quindici alunni, molti dei quali provenienti dalla stessa realtà scolastica di partenza. In ogni caso, la maggior parte di loro costituisce una classe fin dall'inizio del triennio e nelle mie discipline si è riuscita a mantenere nel tempo una continuità didattica, che ha permesso di organizzare il lavoro nell'arco di tutto il percorso scolastico.

Ciò ha contribuito, nel corso degli anni, a formare un gruppo classe coeso e collaborativo, anche se non sono mancati nel tempo motivi di scambi accesi e di particolarismi, che però, a mio avviso, hanno contribuito alla crescita personale dei discenti, che hanno acquisito le regole di una corretta convivenza scolastica. Questa situazione, unita ad un adeguato interesse per la materia, ha consentito lo svolgimento regolare e fruttuoso della normale programmazione, che ha subito un adeguamento necessario solo in seguito alla straordinaria situazione che si è venuta a creare a partire dal 21 febbraio 2020.

Alcuni allievi si sono differenziati per buone capacità e costante partecipazione al dialogo educativo, che ha permesso loro di conseguire una preparazione complessiva ottima.

Gran parte della classe ha lavorato con costanza e con un giusto atteggiamento partecipativo che ha permesso un proficuo dialogo educativo ed il conseguimento di adeguati livelli di conoscenza dei saperi e di consapevolezza storica, pertanto i livelli di preparazione complessiva acquisiti sono per molti di loro da considerarsi adeguati o buoni.

Per pochi alunni la partecipazione al dialogo educativo si è rivelata più difficile, in seguito a situazioni personali particolari o a scasso interesse per la materia, e ciò ha consentito di raggiungere una preparazione complessiva più modesta.

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Simona Monaco**

Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93

**MATERIA** ***INGLESE***  
**Prof.** *Antonella Bianco*  
**classe** **VB**  
  
**indirizzo** **A.F.M.**

### 1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Conoscere le strutture e funzioni linguistiche fondamentali:

- Struttura della frase
- Principali tempi verbali
- Verbi modali
- Indicatori di tempo e di sequenze
- Formule di cortesia
- Lessico quotidiano
- Lessico fondamentale inerente al commercio (organizzazioni e imprese)
- Lessico fondamentale per la presentazione di sequenze e avvenimenti storici (verbi, avverbi, sostantivi ed aggettivi)
- Connettori

### 2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- Comprendere i punti fondamentali di un discorso di carattere generale o economico e storico
- Saper parlare e interagire con altri, anche su argomenti di carattere commerciale
- Essere in grado di comprendere il senso generale (gist) di brani o articoli tratti da giornali online tipo BBC News, eventualmente semplificati, e di interpretare documenti inerenti al commercio (lettere, email)
- Comprendere testi di argomento storico, individuandone le informazioni principali
- Fornire spiegazioni di carattere storico
- Effettuare integrazione fra quanto letto e conoscenze acquisite nella lingua madre
- Esporre con una pronuncia comprensibile.

### 3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- Capacità di stabilire relazioni ed esprimere in lingua con sufficiente chiarezza argomenti di carattere interdisciplinare.
- Essere in grado di sintetizzare i contenuti ed esporli adeguatamente
- Integrare quanto letto o appreso attraverso la lingua inglese con quanto appreso nella lingua madre (per esempio in storia)

- Riportare nella lingua madre i punti principali di un testo di carattere generale o commerciale
- Riassumere in inglese i punti principali di un testo in italiano
- Ampliare le conoscenze con informazioni cercate autonomamente

#### 4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO

3 unità settimanali con integrazioni pomeridiane per recuperi o approfondimenti a piccoli gruppi.

#### 5) METODOLOGIE

Si è utilizzate soprattutto la metodologia verbale, con lezioni interattive alternate ad attività individuali di reading, writing. In DDI sono stati fatti lavori di gruppo, presentazioni e discussioni

#### 6) STRATEGIE DIDATTICHE

Lavori individuali e di gruppo  
Attività di sviluppo e di consolidamento

#### 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

- Testo: "Think Business" di Cumino Bowen, edizioni Pettrini, 2019;
- Testo: "Great Monarchs English Monarchs and Their times" di Gina D.B. Clemen, edizioni Black Cat, 2000;
- Siti internet, in particolare BBC News (per letture di carattere generale ed economico)
- Fotocopie
- LIM per la visione di documentazione fotografica e spunti visivi

#### 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

Sono previste alcune prove di esame orale nel mese di maggio.

#### 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

La valutazione tiene conto del punto di partenza, dell'impegno, dell'effettivo miglioramento degli allievi, anche in relazione al contesto della classe.

#### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Prove scritte con risposta chiusa e corrispondenza (almeno tre prove a quadrimestre).  
Presentazione ed esposizione orale di argomenti di civiltà o economico-commerciale e storico (interrogazioni orali).

#### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

La valutazione è stata effettuata in base alle griglie contenute nei piani di lavoro di inizio anno scolastico tenendo conto della situazione di partenza degli allievi e dei progressi eventualmente riscontrati durante l'anno. Per le verifiche scritte ci si è attenuti alla griglia di valutazione elaborata dal dipartimento. Nell'orale si è tenuto conto, oltre che della conoscenza degli argomenti, della capacità di sviluppare un discorso coerente e coeso e delle capacità di interazione degli studenti.

#### 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

La maggioranza della classe si attesta sul livello B1, un piccolo gruppo, già in possesso di certificazione B1, ha raggiunto un livello B1+.  
I livelli raggiunti sono frutto dell'impegno profuso nel corso degli anni e dell'esposizione alla lingua in contesto extra-curricolare. In proposito, si annota che tre allieve avevano partecipato a progetti PON in Bulgaria o Irlanda.

In generale, la classe ha seguito con interesse le lezioni e nella maggior parte dei casi gli allievi riescono ad argomentare con discreta chiarezza sui temi in programma, avendo acquisito capacità adeguate a comprendere le linee generali un testo di carattere generico, storico od economico anche non direttamente connesso agli argomenti approfonditi durante l'anno. Il programma, salvo alcune variazioni legate alla contingente situazione pandemica, è stato svolto in maniera regolare.

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Antonella Bianco**

*Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93*

**MATERIA**      *Lingua Francese*  
**Prof.ssa**                 *Strazzanti Alessandra*  
**classe**                 **V B**                         **indirizzo**                 **AFM**

**CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Grammatica e sintassi della lingua francese usata "in situazione"
- Conoscenza di tematiche commerciali e del loro lessico specifico
- Conoscenza e approfondimento di alcuni aspetti della cultura e dell'attualità francesi.

**COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Comprensione orale di testi di vario tipo.
- Comprensione di testi scritti di tipo giornalistico.
- Produzione orale di conversazioni funzionalmente adeguate al contesto e alla situazione di comunicazione.

**CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Abilità di studio e autonomia di apprendimento.
- Capacità di stabilire relazioni interdisciplinari.
- Capacità di esporre i contenuti minimi in modo adeguato.

**TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

3 ore di lezioni settimanali, per un totale di:

- I° quadrimestre :    ore 50
- II° quadrimestre :    ore 55

**METODOLOGIE ante DAD e DAD**

- Lezione interattiva per coinvolgere più possibile gli allievi e stimolarli ad intervenire
- Cooperative learning
- Flipped classroom

Durante la DAD sono state usate piattaforme open source di video conferenze. L'uso di queste piattaforme ha permesso di stimolare ulteriormente gli alunni :

- 1) innanzitutto nell'attivazione delle video lezioni,
- 2) nella cooperazione per stabilire il calendario degli incontri
- 3) nella fruizione di maggiori contenuti multimediali contenuti nel libro di testo
- 4) una migliore personalizzazione degli interventi per i ragazzi in difficoltà.

**STRATEGIE DIDATTICHE**

- Attività di tipo comunicativo in cui si fa uso delle abilità linguistiche di base.
- Lettura analitica di testi di vario tipo.
- Presentazione di tematiche di vario tipo e loro discussione in classe.
- Attività di recupero in "itinerare".

**MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI**

- Libro di testo: A. Renaud, *Marché conclu*, edizioni Pearson
- Libro di lettura : “Marie Curie, une vie pour la science” de Amandine Barthés, casa editrice CIBED
- Documenti autentici tratti da settimanali, quotidiani, riviste, libri (per stimolare l’interesse degli allievi) sia in forma che multimediale, soprattutto durante la DAD

**EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all’ESAME di STATO**

Sono previste simulazioni di colloquio non appena giungeranno dal MIUR precise indicazioni.

**VALUTAZIONE degli APPRENDIMENTI**

La valutazione tiene conto del punto di partenza, dell’impegno, dell’effettivo miglioramento degli allievi.

- Interrogazioni orali su argomenti specifici
- Prove scritte di vario genere: test di comprensione scritta ed orale, questionari, prove strutturate.
- Griglie di valutazione per le prove scritte e orali.

Durante la DAD, si è maggiormente tenuto conto :

- dell’assiduità con la quale l’alunno ha frequentato le video-lezioni, nonostante le difficoltà tecniche
- dell’interesse e della volontà di approfondimento che ha dimostrato, con puntuali riferimenti all’attualità
- della capacità di relazionarsi a distanza, di interagire, di collaborare sia con i compagni che con la docente
- della puntualità nella consegna del materiale richiesto

È stata incoraggiata la capacità auto-valutativa e autocorrettiva degli alunni.

**9A) STRUMENTI DI VERIFICA (colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...)**

- Interrogazioni orali su argomenti specifici
- Prove scritte di vario genere: test di comprensione scritta ed orale, questionari, prove strutturate.
- Griglie di valutazione per le prove scritte e orali.

**9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (indicatori e descrittori)**

La valutazione è stata effettuata in base alle griglie contenute nei piani di lavoro di inizio anno scolastico tenendo conto della situazione di partenza degli allievi e dei progressi eventualmente riscontrati durante l’anno. Per le verifiche scritte ci si è attenuti alla griglia di valutazione elaborata dal dipartimento.

Per le prove sulla teoria commerciale :

- Conoscenza dell’argomento : 60%
- Comprensione delle domande : 10 %
- Uso del linguaggio specifico : 20%
- Correttezza linguistica : 10%

Per le prove di comprensione di un testo giornalistico :

- Comprensione globale del testo : 40%
- Individuazione degli elementi di risposta : 30%
- Capacità rielaborativa : 20%
- Correttezza linguistica : 10%

Nell’orale si è tenuto conto, oltre che della conoscenza degli argomenti, della capacità di sviluppare un discorso coerente e coeso e delle capacità di interazione degli studenti.

- Conoscenza dell’argomento : 50%
- Capacità rielaborativa : 20%
- Capacità espositiva : 20%
- correttezza linguistica : 10%

**OSSERVAZIONI CONCLUSIVE in MERITO agli ESITI RAGGIUNTI**

La classe è composta da sette alunni. Alcuni ragazzi sono maturati molto durante la DAD e hanno preso coscienza dell’importanza del loro percorso formativo per le scelte future. Il resto della classe ha lavorato per il conseguimento dei saperi minimi, organizzati spesso per concetti-chiave. Pertanto i livelli di preparazione acquisiti sono da considerarsi sufficienti. Quasi tutta la classe ha partecipato attivamente a tutti gli incontri DAD, nonostante le difficoltà tecniche e di connessione.

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Alessandra Strazzanti**

Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell’art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93

**MATERIA** *Tedesco*  
**Prof.** *Malcangi Valeria Angela*  
**classe** **VB**  
**indirizzo** **AFM**

### 1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Il lessico e le strutture necessarie per interagire in situazioni professionali, affrontare la ricerca del lavoro, relazionare su aspetti storico-culturali, di attualità sociale, politica, economica della Germania nel contesto europeo.

### 2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

In base al Quadro di Riferimento Europeo delle Lingue Straniere gli allievi hanno raggiunto un livello intermedio di competenza linguistica, tra A2 e B1.  
Gli studenti collaborano usando la lingua straniera per scambiare informazioni, capire e produrre testi. Hanno acquisito competenze interculturali approfondendo aspetti della storia e società tedesca attraverso analisi, confronti e riflessioni anche sulla propria cultura.

### 3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Gli allievi comprendono informazioni generali e specifiche di un testo di carattere professionale, storico, socio-economico. Interagiscono in conversazioni brevi su argomenti di interesse personale, sociale, d'attualità o lavoro. Producono testi semplici su tematiche note con scelte lessicali e sintattiche appropriate.  
Usano il lessico specifico dell'area economico-commerciale e storico-culturale.  
Usano i dizionari bilingue in rete.  
Hanno mostrato capacità nell'uso delle piattaforme digitali e di Internet per ricercare, analizzare, comparare informazioni.  
Sanno presentare approfondimenti in forma multimediale..

### 4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO

L'anno scolastico è stato suddiviso in un primo quadrimestre, dal quattordici settembre al cinque febbraio, e un secondo quadrimestre dal sei febbraio all'undici giugno.

Le lezioni in presenza si sono alternate a quelle a distanza in base a quanto di volta in volta veniva disposto dall'USR Piemonte a causa della Pandemia. Le ore di lezione erogate sono state tre a settimana.

## 5) METODOLOGIE

Si è utilizzato un metodo comunicativo per lo sviluppo delle abilità linguistiche, alternando momenti di lezione frontale ad attività ed esercitazioni a coppie o in gruppo. Si è cercato di sviluppare il pensiero critico e di stimolare dibattiti e conversazioni su argomenti di attualità a partire da testi e a da documenti autentici (cartacei, audio, video, digitali, multimediali). Si è usato il Cooperative Learning per sviluppare le abilità sociali e relazionali. Nei periodi di DDI il metodo privilegiato è stato quello della lezione partecipata e dialogata a partire da uno stimolo fornito da un documento scritto o video. Si è supportato la comprensione degli allievi attraverso glosse, schemi e mappe realizzate con power point e si è favorita la produzione orale attraverso domande guida e stimoli visivi: foto, immagini, schemi.

## 6) STRATEGIE DIDATTICHE

Si è cercato continuamente di variare la metodologia di insegnamento per motivare maggiormente il gruppo all'impegno, alla partecipazione attiva e per rispondere ai diversi stili cognitivi e di apprendimento degli allievi.

## 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

Libro di testo, fotocopie integrative, dizionari online, documenti autentici (scritti, visivi, sonori), LIM, piattaforma classroom.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

In preparazione all'Esame di Stato si è cercato di stabilire raccordi con le altre discipline. Particolare importanza è stata rivolta all'esposizione orale, affinché il discente potesse acquisire padronanza nell'esposizione dei contenuti ed esprimersi con relativa spontaneità anche utilizzando la lingua di settore.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

### SCALA DI MISURAZIONE (dal P.T.O.F. dell'I.I.S. Sella Aalto Lagrange)

PERFORMANCE	OBIETTIVO	RISULTATO
Non ha prodotto alcun lavoro. Lavoro molto parziale e/o disorganico con gravi errori	Non raggiunto	2-3-4 Gravemente insufficiente
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori	Parzialmente raggiunto	5 Insufficiente
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma e nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto	Sufficientemente raggiunto	6 Sufficiente
Lavoro corretto, ma con qualche imprecisione	Raggiunto	7 Discreto
Lavoro completo e corretto nella forma e nel contenuto	Pienamente raggiunto	8 Buono
Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale	Pienamente raggiunto nella sua interezza	9-10 Ottimo

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...)

Sono state svolte letture con esercizi di comprensione: prove strutturate, semi-strutturate, risposte a domanda aperta. Per quanto riguarda l'orale si sono valutate interrogazioni, colloqui, esposizioni con supporto multimediale. Durante la DDI si è privilegiato il colloquio, le interrogazioni brevi o lunghe

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (indicatori e descrittori)

**GRIGLIA VALUTAZIONE DELLA COMPETENZA ORALE**

Indicatori	nullo	scarso	insuff.	mediocre	suff.	+che suff.	discr.	buono	+che buon	ottimo
	0	1-2	3-4	5	6	6-7	7	8	9	10
Fluidità linguistica										
Correttezza grammaticale										
Competenza comunicativa (capacità di trasmettere messaggi usando anche la lingua commerciale)										
Vocabolario										
Pronuncia										
Comprensione										

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA PRODUZIONE SCRITTA**

Indicatori	nullo	scarso	insuff.	mediocre	suff.	+che suff.	discr.	buono	+che buono	ottimo
	0	1-2	3-4	5	6	6-7	7	8	9	10
Aderenza alla traccia										
Correttezza grammaticale										
Vocabolario										
Coerenza e coesione										

Durante i periodi di DDI, oltre ai criteri sopra esposti, si è tenuto conto della partecipazione attiva alle videolezioni, della capacità organizzativa, dello spirito di collaborazione, del senso di responsabilità e della puntualità e regolarità nella consegna degli elaborati richiesti.

**10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI**

Il gruppo classe è costituito da sette allievi di 5B AFM e da cinque della VC RIM. La maggior parte degli studenti ha seguito con attenzione e interesse le lezioni e si è dimostrata disponibile ad apprendere i contenuti proposti. Per quanto riguarda il profitto, gli allievi hanno raggiunto gli obiettivi prefissati. Gli esiti raggiunti sono nel complesso soddisfacenti.

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

Malcangi Valeria Angela  
Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93

**MATERIA** *MATEMATICA*  
**Prof.** *CIBRARIO SARAH*  
**classe** *VB*

**indirizzo** *Amministrazione Finanza e Marketing*

### 1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- Conoscere gli argomenti del quarto anno, preliminari all'introduzione dello studio di funzione.
- Conoscere l'estensione dei concetti dello studio di funzione ad una variabile a quello di una funzione a due variabili: dominio, linee di livello, massimi e minimi, in particolare per funzioni intere, fratte.
- Conoscere il concetto di funzione economica (costo, ricavo, utile) totale, unitaria.
- Conoscere l'uso della matematica per facilitare scelte in ambito finanziario, il modo di operare, il significato dei problemi in condizioni di certezza, con effetti immediati o differiti, con campo di scelta discreto o continuo.
- Conoscere il linguaggio scientifico specifico.

### 2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- Saper applicare le conoscenze acquisite in situazioni problematiche, utilizzando appropriati modelli matematici.
- Saper costruire e interpretare un grafico.
- Saper rappresentare nel piano funzioni di costo, ricavo e utile e individuare il punto di equilibrio economico (break even point).
- Saper scegliere fra due o più alternative la soluzione ottima, quando gli effetti sono certi e immediati.
- Saper impostare e sviluppare in maniera autonoma sequenze di ragionamento.
- Saper usare in modo appropriato il linguaggio tecnico, sia scritto sia verbale.

### 3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- Capacità di analizzare fenomeni complessi, scomponendoli in sottoproblemi.
- Capacità di interpretare, descrivere e rappresentare le singole parti di un problema.
- Capacità di sintetizzare le conoscenze acquisite.
- Capacità di individuare e costruire relazioni e corrispondenze.
- Capacità di organizzare le conoscenze.
- Capacità di esaminare criticamente i risultati ottenuti.

#### 4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO

- La classe ha iniziato un percorso di studio della materia con un mese di ritardo rispetto all'inizio dell'anno scolastico, facendo emergere difficoltà dovute a carenze di concetti e di continuità nello studio della disciplina;
- N. 40 ore di lezione nel I quadrimestre alternate ad ore in presenza e a distanza;
- N. 41 ore di lezione nel II quadrimestre fino al 15/05/2021 alternate ad ore in presenza e a distanza;
- Si sono tenuti sportelli in orario extracurricolare per permettere ad alcuni allievi di recuperare le carenze sugli argomenti affrontati.

#### 5) METODOLOGIE

Al fine di raggiungere gli obiettivi prefissati sono state utilizzate le seguenti metodologie:

**Nelle lezioni in presenza e con una modalità di erogazione frontale:**

- lezioni interattive con sollecitazioni continue di opinioni, interventi e proposte;
- discussioni con analisi dei concetti, dei problemi, delle ipotesi di soluzione, alla luce delle conoscenze pregresse;
- correzione generale dei dubbi e degli errori via via incontrati e manifestati da ogni allievo;
- giri di domande orali con risposta immediata, per attivare concentrazione, prontezza, logica e precisione nell'uso corretto dei linguaggi;
- a) verifiche con quesiti analoghi a quelli affrontati in classe;
- b) correzione sistematica di ogni singola parte delle verifiche.

**Nelle lezioni a distanza è stata messa in atto la seguente modalità di erogazione**

**Sincrona:** uso della piattaforma Meet di GSuite per le videolezioni

**Asincrona:** uso della piattaforma Classroom di GSuite che permette di interagire in remoto con gli allievi e permette una condivisione di materiali digitali, invio di esercizi da svolgere e svolti, e uso del Registro Elettronico Argo

#### 6) STRATEGIE DIDATTICHE

**Tra le strategie usate nel corso delle lezioni in presenza:**

- c) esercizi individuali;
- d) esercizi differenziati;
- e) attività di recupero;
- f) attività di consolidamento

**Nelle lezioni a distanza:**

- g) correzione di esercizi collettiva;
- h) attività di consolidamento;
- i) attività di recupero extracurricolare.

#### 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

Libro di testo (adottato congiuntamente in tutte le classi quinte della sede Sella)  
Bergamini, Trifone, Barozzi "Matematica.rosso con maths in English, Vol.5" Ed. Zanichelli  
Materiali elaborati dall'insegnante in formato digitale e condivisi attraverso la piattaforma GSuite di Classroom

#### 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

Sono proposti esercizi aggiuntivi in preparazione al colloquio dell'esame di Stato.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Durante le **lezioni in presenza**, la valutazione delle prove scritte ha tenuto conto dei seguenti indicatori: obiettivi raggiunti dagli allievi, rispetto della consegna della traccia proposta, ordine e correttezza dell'elaborato.

Nelle prove orali viene dato risalto anche alla capacità espositiva e al linguaggio tecnico dell'allievo.

Durante la **didattica a distanza**, la valutazione ha tenuto conto sia del processo formativo sia dei risultati di apprendimento, la didattica a distanza ha migliorato il successo formativo degli studenti e la loro autovalutazione in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Durante l'anno gli allievi hanno potuto sperimentare diverse modalità di verifiche programmate: verifiche scritte, esercizi svolti e commentati alla lavagna, domande teoriche, interrogazioni orali.

Anche con la didattica a distanza gli allievi hanno svolto le verifiche scritte e orali.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

PERFORMANCE	OBIETTIVO	RISULTATO/VOTO
Non ha prodotto alcun lavoro.	Non raggiunto	1-2-3-4
Lavoro molto parziale e/o disorganico con errori.		Gravemente insufficiente
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori.	Parzialmente raggiunto	5 Insufficiente
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma o nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto.	Sufficientemente raggiunto	6 Sufficiente
Lavoro corretto ma con qualche imprecisione.	Raggiunto	7 Discreto
Lavoro completo e corretto bella forma e nel contenuto.	Pienamente raggiunto	8 Buono
Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale.	Pienamente raggiunto nella sua interezza	9-10 Ottimo

Durante la **didattica a distanza** oltre alla griglia sopra dettagliata nella valutazione formativa, ha tenuto conto della rispondenza al dialogo educativo proposto e della partecipazione degli allievi alle attività sincrone, alle videolezioni in cui il programma veniva portato avanti e all'interesse dimostrato dagli allievi attraverso interventi, dubbi e domande.

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

Il programma complessivamente svolto ha permesso di recuperare determinate carenze e, di affrontare e approfondire, parzialmente, gli argomenti previsti nella programmazione.

Durante il primo periodo si è proceduto al recupero in itinere di quanto pregresso per l'introduzione del programma ordinario. Lungo l'anno scolastico, durante le lezioni in presenza il gruppo classe ha saputo instaurare rapporti di comunicazione e di interazione con l'insegnante. La modalità di comunicazione si sono mantenute durante le lezioni a distanza.

Il clima vissuto durante le lezioni appare sereno, aperto al dialogo e collaborativo.

I risultati raggiunti sono mediamente molto buoni; la classe è costituita da un buon gruppo di allievi volenterosi mentre un piccolo gruppo ha terminato il percorso di studio a fatica e con risultati modesti.

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Cibrario Sarah**

*Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93*

**MATERIA**     **DIRITTO**  
**Prof.**         **Giuseppe Baroli**  
**classe**       **V B**

**indirizzo**     **Amministrazione, Finanza e Marketing.**

### **1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Riconoscere origine e finalità delle regole costituzionali italiane, individuandone correttamente i protagonisti ed i diversi bilanciamenti tra i loro ruoli. Riconoscere le regole tutela democratica e sociale presenti nella Costituzione, individuarne l'importanza sistemica ed operarne gli opportuni collegamenti con le fattispecie oggetto di studio in diritto civile, commerciale ed in scienza delle Finanze.

### **2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Saper individuare nelle regole Costituzionali le modalità di vita democratica del nostro Paese e valutarne spazi e competenze reciproche. Riconoscere il ruolo dei vari soggetti gestori della vita collettiva del Paese e valutare l'efficienza delle interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale. Individuare nella normativa nazionale e comunitaria

### **3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Comprendere il proprio ruolo di cittadino e gli spazi che per il relativo esercizio l'ordinamento italiano disegna. Ricostruire criticamente le discipline di settore studiate nel corso triennale applicandovi l'interpretazione a loro imposta dalle regole Costituzionali.

### **4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

I tempi del percorso formativo sono stati per brevi periodi regolari e per il resto svolti secondo scansioni alternate di settimane con didattica in presenza e didattica a distanza. Alla data del 14 aprile 2021 le ore di lezione ammontano a 72.

### **5) METODOLOGIE**

--

La superiore entità dei periodi passati con necessità di lezioni a distanza ha imposto l'adozione di metodologie adeguate allo strumento disponibile. Oltre alle usuali lezioni frontali si sono quindi utilizzati schemi realizzati dal docente o tratti da internet, nonché lezioni tratte da supporti come RaiScuola e simili.  
Lo stesso metodo, anche se con le diverse possibilità concrete, si è mantenuto durante le lezioni in presenza.

## 6) STRATEGIE DIDATTICHE

La presentazione della materia richiede in ogni caso un dialogo con l'allievo, chiamato non solo a memorizzare, ma piuttosto a comprendere nella loro evoluzione ragioni, scopie ed effetti degli istituti presentati. Ciò richiede sempre la strutturazione di lezioni informa sempre esemplificativa e quindi dialettica con la classe.  
In particolare poi durante la didattica a distanza si è fatto ricorso in modo particolare al sussidio dell'immagine, dello schema e della descrizione visiva in generale, individuandola precedentemente alle lezioni come supporto da inserire con opportune cadenze nel loro corso. Si è così notato che la difficoltà di concentrazione ed attenzione a distanza risultava compensata dalla curiosità per l'apporto, ed in certa parte favoriva una adeguata prosecuzione del dialogo educativo.

## 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

Sono stati utilizzati, oltre al testo, presentazioni in PPT e videolezioni anche inviate agli allievi per riesame individuale. Oltre a ciò sono stati reperiti sulle piattaforme educative disponibili lezioni, documentari ed apporti visti unitamente agli allievi.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

I tempi del percorso educativo non hanno favorito l'introduzione di spazi ulteriori e specifici. In generale si è offerto agli allievi la possibilità costante di svolgere incontri fuori ora, riservandovi almeno due ore settimanali, per ripassi o approfondimenti collettivi o individuali. Tranne due sole ipotesi l'offerta non è stata utilizzata. In previsione dell'esame, poi, si sono svolte alcune esemplificazioni della tipologia di dialogo suggerita dalla terza parte della prova d'esame, mediante la presentazione ed il commento di immagini tratte da sessioni precedenti di esame o liberamente scelte.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

I risultati ottenuti risultano complessivamente ben soddisfacenti, con alcune eccellenze. Il dialogo educativo è stato proficuo e costante con la quasi totalità degli allievi, sia in presenza sia a distanza. La maggioranza della classe si è dimostrata interessata e ricettiva per l'intero anno scolastico.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Sono stati utilizzati prevalentemente colloqui, in funzione dell'oralità della materia. Sono anche stati irrogati test di tipo aperto, seguiti da completamenti orali in sede di assegnazione del voto.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

Indicatori e descrittori per la valutazione sono quelli adottati dal P.T.O.F. d'Istituto, che qui si riportano:

PERFORMANCE	OBIETTIVO	RISULTATO
Non ha prodotto alcun lavoro. Lavoro molto parziale e/o disorganico con gravi errori	Non raggiunto	2-3-4 Gravemente insufficiente
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori	Parzialmente raggiunto	5 Insufficiente
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma e nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto	Sufficientemente raggiunto	6 Sufficiente
Lavoro corretto, ma con qualche imprecisione	Raggiunto	7 Discreto
lavoro completo e corretto nella forma e nel contenuto	Pienamente raggiunto	8 Buono

Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale	Pienamente raggiunto nella sua interezza	9-10 Ottimo
--	--	----------------

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

Gli esiti raggiunti appaiono del tutto soddisfacenti. Solo alcuni hanno operato meno impegno e reso meno di quanto probabilmente possibile. La classe, del resto, ha mantenuto identico atteggiamento nel triennio e in genere facilitato lo svolgimento del percorso educativo anche in costanza dei peggiori momenti imposti alla funzione educativa dalla pandemia.

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Giuseppe Baroli**

Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93

**MATERIA**      **SCIENZA DELLE FINANZE**

**Prof.**          **Giuseppe Baroli**

**classe**        **V B**

**indirizzo**     **Amministrazione, Finanza e Marketing.**

### 1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Origine e finalità delle regole fiscali in relazione alle regole Costituzionali che le connotano. Effetti dell'attività finanziaria dello Stato sulle attività economiche private.

### 2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Saper individuare nelle regole Costituzionali le modalità di ripartizione del carico tributario ed i criteri di ripartizione di tali proventi sia in funzione della spesa pubblica sia in funzione del sostegno alle necessità di vita dei cittadini ed alle necessità del sistema economico privato. Leggere organicamente la funzione tributaria dello Stato nelle sue principali componenti. Conoscere origine e struttura del bilancio dello Stato.

### 3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Saper valutare l'effetto diretto ed indiretto del costo fiscale in relazione alla formazione del prezzo nell'impresa. Saper valutare l'impatto che l'attività di spesa dello Stato genera sulle possibilità di profitto.

### 4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO

I tempi del percorso formativo sono stati per brevi periodi regolari e per il resto svolti secondo scansioni alternate di settimane con didattica in presenza e didattica a distanza. Alla data del 14 aprile 2021 le ore di lezione ammontano a 52.

### 5) METODOLOGIE

La superiore entità dei periodi passati con necessità di lezioni a distanza ha imposto l'adozione di metodologie adeguate allo strumento disponibile. Oltre alle usuali lezioni frontali si sono quindi utilizzati schemi realizzati dal docente o tratti da internet, nonché lezioni tratte da supporti come RaiScuola e simili.  
Lo stesso metodo, anche se con le diverse possibilità concrete, si è mantenuto durante le lezioni in presenza.

## 6) STRATEGIE DIDATTICHE

La presentazione della materia richiede in ogni caso un dialogo con l'allievo, chiamato non solo a memorizzare, ma piuttosto a comprendere nella loro evoluzione ragioni, scopie ed effetti degli istituti presentati. Ciò richiede sempre la strutturazione di lezioni informa sempre esemplificativa e quindi dialettica con la classe.  
In particolare poi durante la didattica a distanza si è fatto ricorso in modo particolare al sussidio dell'immagine, dello schema e della descrizione visiva in generale, individuandola precedentemente alle lezioni come supporto da inserire con opportune cadenze nel loro corso. Si è così notato che la difficoltà di concentrazione ed attenzione a distanza risultava compensata dalla curiosità per l'apporto, ed in certa parte favoriva una adeguata prosecuzione del dialogo educativo.

## 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

Sono stati utilizzati, oltre al testo, presentazioni in PPT e videolezioni anche inviate agli allievi per riesame individuale. Oltre a ciò sono stati reperiti sulle piattaforme educative disponibili lezioni, documentari ed apporti visti unitamente agli allievi.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

I tempi del percorso educativo non hanno favorito l'introduzione di spazi ulteriori e specifici. In generale si è offerto agli allievi la possibilità costante di svolgere incontri fuori ora, riservandovi almeno due ore settimanali, per ripassi o approfondimenti collettivi o individuali. Tranne due sole ipotesi l'offerta non è stata utilizzata. In previsione dell'esame, poi, si sono svolte alcune esemplificazioni della tipologia di dialogo suggerita dalla terza parte della prova d'esame, mediante la presentazione ed il commento di immagini tratte da sessioni precedenti di esame o liberamente scelte.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

I risultati ottenuti risultano complessivamente ben soddisfacenti, con alcune eccellenze. Il dialogo educativo è stato proficuo e costante con la quasi totalità degli allievi, sia in presenza sia a distanza. La maggioranza della classe si è dimostrata interessata e ricettiva per l'intero anno scolastico.

## 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Sono stati utilizzati prevalentemente colloqui, in funzione dell'oralità della materia. Sono anche stati irrogati test di tipo aperto, seguiti da completamenti orali in sede di assegnazione del voto.

## 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

Indicatori e descrittori per la valutazione sono quelli adottati dal P.T.O.F. d'Istituto, che qui si riportano:

PERFORMANCE	OBIETTIVO	RISULTATO
Non ha prodotto alcun lavoro. Lavoro molto parziale e/o disorganico con gravi errori	Non raggiunto	2-3-4 Gravemente insufficiente
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori	Parzialmente raggiunto	5 Insufficiente
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma e nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto	Sufficientemente raggiunto	6 Sufficiente
Lavoro corretto, ma con qualche imprecisione	Raggiunto	7 Discreto
lavoro completo e corretto nella forma e nel contenuto	Pienamente raggiunto	8 Buono

Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale	Pienamente raggiunto nella sua interezza	9-10 Ottimo
--	--	----------------

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

Gli esiti raggiunti appaiono del tutto soddisfacenti. Solo alcuni hanno operato meno impegno e reso meno di quanto probabilmente possibile. La classe, del resto, ha mantenuto identico atteggiamento nel triennio e in genere facilitato lo svolgimento del percorso educativo anche in costanza dei peggiori momenti imposti alla funzione educativa dalla pandemia.

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Giuseppe Baroli**

Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L. vo n. 39/93

**MATERIA** ***Economia Aziendale.***

**Prof.** ***Rubiola Franca***

**classe** ***V B.***

**indirizzo** ***A.F.M.***

## 1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- i. Principali operazioni di gestione delle imprese industriali: funzioni e scritture contabili
- ii. Forme societarie e aspetti tipici della gestione di società di capitali
- iii. Conoscere le funzioni, la normativa civilistica e il contenuto dei documenti che compongono il Bilancio d'esercizio
- iv. Interpretazione del bilancio d'esercizio attraverso le tecniche di analisi per indici e per flussi
- v. Significato di revisione di bilancio
- vi. Conoscere le finalità e le caratteristiche delle strategie e della gestione delle imprese, in particolare quelle industriali
- vii. Concetto di contabilità analitica, classificazione dei costi e modalità di calcolo dei risultati intermedi
- iii. Pianificazione, budget e controllo di gestione

## 2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Saper trattare e rielaborare dati relativi alle operazioni tipiche delle imprese industriali (magazzino, immobilizzazioni, personale dipendente, finanziamenti )

- a) Saper redigere le scritture in P.D relative alle operazioni tipiche delle società di capitali
- b) Saper redigere e leggere il bilancio d'esercizio e i documenti che lo accompagnano
- c) Saper rielaborare e interpretare i dati di bilancio attraverso l'analisi per indici e per flussi
- d) Saper redigere un bilancio con dati a scelta con precisi vincoli
- e) Orientarsi nel mercato dei prodotti bancari di finanziamento alle imprese
- f) Saper calcolare i costi di produzione ed operare scelte aziendali utilizzando gli strumenti della contabilità gestionale
- g) Saper elaborare budgets aziendali semplificati
- h) Utilizzare gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione

### 3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Capacità di comprendere un messaggio specialistico orale e scritto  
Capacità di comunicare in modo efficace con l' utilizzo di un linguaggio corretto ed appropriato  
Formulare ipotesi cercando di verificare i possibili percorsi , di selezionare ed effettuare scelte operative, anche in campo metodologico  
Capacità di utilizzo di tecniche di reporting  
Capacità di lavorare in autonomia  
Partecipare al lavoro organizzativo di gruppo o individuale, accettando ed esercitando il coordinamento  
Capacità di affrontare i cambiamenti aggiornandosi e cercando di ristrutturare le proprie conoscenze e metodi di lavoro

### 4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO

8 ore di lezione settimanali . La maggioranza delle ore è stata svolta in DDI : dal 2 novembre in avanti infatti le lezioni si sono svolte in DDI e soltanto dal primo marzo si è alternata la didattica in presenza con quella a distanza ; con quest'ultima modalità si è resa necessaria una rimodulazione dei tempi ed in parte anche dei contenuti.

Ho dedicato tempo anche alle attività asincrone: colloqui individuali utilizzando Classroom con piccoli gruppi, correzione individuale di compiti inviati dagli studenti tramite la piattaforma d'Istituto, corso di recupero pomeridiano per gli insufficienti del primo quadrimestre, preparazione, invio e condivisione di materiali a seconda delle necessità che man mano si sono verificate.

La modalità di lavoro in DDI e la non prevedibilità della sua durata hanno reso necessaria l'eliminazione di alcuni argomenti rispetto a quanto inizialmente previsto (ad esempio la parte fiscale) e la semplificazione di molti argomenti, dando maggior importanza all' acquisizione del metodo di lavoro . A differenza di altri anni, è stato necessario concludere il programma entro il 15 maggio per dare agli studenti la possibilità di svolgere meglio l' elaborato per il colloquio orale .

### 5) METODOLOGIE

Nel corso dell'anno scolastico ho utilizzato in classe diverse metodologie a seconda delle tematiche da affrontare. A volte ho cambiato metodologia durante lo svolgimento della stessa unità didattica, cercando così di offrire la maggior varietà possibile di insegnamento, in modo da sviluppare le capacità di

tutto il gruppo classe. Ho utilizzato le seguenti metodologie: lezione frontale ed interattiva, problem solving, risoluzione individuale e collettiva di problemi ed esercizi, discussione ed analisi di casi aziendali, lettura di articoli tratti da riviste e quotidiani, esercitazioni svolte in gruppo. Ho fatto frequentemente recupero in itinere per tutta la classe per gli argomenti più complessi, assegnando esercizi aggiuntivi agli studenti più in difficoltà.  
Durante la DDI ho svolto le lezioni utilizzando la piattaforma di Istituto.

## 6) STRATEGIE DIDATTICHE

Nei primi mesi, non sapendo se ci sarebbe stata o no la seconda prova scritta, ho curato maggiormente la parte scritta, sia per il recupero di alcuni argomenti dello scorso anno, sia per gli argomenti di quinta. Inoltre ho dedicato varie lezioni alla spiegazione e allo svolgimento di esercizi sul bilancio con dati a scelta. Per la suddetta tipologia di esercizi assegnati per casa ho corretto e discusso con ogni singolo studente gli errori e le possibili soluzioni alternative, con l'obiettivo di far acquisire un'efficace metodo di lavoro.

Anche i colloqui e le verifiche orali sono state occasioni per rinforzare sia le capacità di ragionamento logico e di collegamento tra argomenti, sia le capacità di utilizzare un linguaggio appropriato.

Durante l'attività didattica ho fatto frequenti riferimenti all'attuale situazione di emergenza italiana e mondiale, analizzando le conseguenze sulle realtà aziendali e le possibilità di reazione da parte delle aziende stesse, con l'obiettivo di sviluppare negli studenti la curiosità e l'interesse verso la realtà economico-sociale attuale.

Come precisato anche nel punto 8), quando è stato chiaro che l'esame non si sarebbe svolto in modo tradizionale, le strategie didattiche sono state più orientate alla preparazione della prova orale, curando maggiormente il percorso per l'acquisizione di un linguaggio tecnico più appropriato e le capacità di collegamenti interdisciplinari.

## 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

- Astolfi-Barale- Ricci. "Entriamo un'azienda up" (vol 3) ed. Tramontana 2020
- Esercitazioni e casi aziendali tratti da altri testi, articoli di riviste
- Lavagna tradizionale
- Lim

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

Come già detto, ho dedicato del tempo alla risoluzione di esercitazioni con dati a scelta, in particolare relativi alla costruzione del Bilancio d'esercizio e documenti contabili, sia per offrire una preparazione più completa, sia per dare agli studenti la possibilità di scegliere questa modalità di lavoro nell'elaborato.

Quando è stato chiaro che non ci sarebbe stata la prova scritta tradizionale, ho dedicato più tempo alla preparazione della prova orale, con colloqui orali più approfonditi, anche in piccoli gruppi, curando maggiormente il percorso per l'acquisizione di un linguaggio tecnico più appropriato, le capacità di collegamenti interdisciplinari e la consapevolezza del proprio percorso formativo.

Per la formulazione del testo dell'elaborato mi sono confrontata con i colleghi sia nel Dipartimento Disciplinare, sia nel consiglio di classe per trovare il testo più adatto possibile agli studenti.

Gli studenti vengono seguiti dai docenti di riferimento assegnati in sede di Consiglio di classe, ma naturalmente anche dal docente di economia aziendale. In orario curriculare ed extra-curriculare,

insieme al coordinatore, sono stati svolti colloqui individuali con tutti gli studenti per aiutarli nella scelta degli argomenti e nell'impostazione dell'elaborato. Compatibilmente con le possibilità effettive legate alla pandemia, si ipotizza di svolgere delle simulazioni riguardanti sia l'esposizione dell'elaborato, sia il resto della prova orale

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Per quanto riguarda la prima parte dell'anno scolastico, cioè fino a quando è stata possibile la consueta didattica in presenza a scuola, nella valutazione complessiva, oltre alla misurazione delle singole prove, sono stati esaminati altri elementi:

- a) l'impegno, inteso come disponibilità ad eseguire e a portare a termine un determinato compito
- b) il miglioramento rispetto al livello di partenza
- c) la partecipazione al dialogo educativo, intesa come frequenza di interventi, manifestazione di interesse per la materia, tendenza ad allargare i propri orizzonti conoscitivi
- d) l'autonomia nell'affrontare i problemi e il saperne cercare le soluzioni
- e) la competenza nella comunicazione e nella rielaborazione dei dati acquisiti
- f) La capacità di concentrazione nel perseguire un dato obiettivo.
- g) Situazioni individuali di particolari difficoltà personali e/o familiari degli studenti

Con la DDI i criteri di valutazione si sono ampliati e, tenendo anche conto anche della nota ministeriale n 388/2020 e della Circolare interna n.145 del 6 aprile 2020, mi sono posta in un'ottica di osservazione del percorso di didattica a distanza svolta dagli studenti e di valorizzazione positiva di ciò che emerge nelle diverse situazioni.

Gli elementi di cui tener conto ai fini della valutazione riguardano pertanto una pluralità di aspetti:

- In riferimento all'esperienza generale degli studenti nelle attività a distanza:
- La capacità organizzativa
- Lo spirito di collaborazione con i compagni nello svolgimento delle consegne
- Il senso di responsabilità e l'impegno
- In riferimento alla partecipazione alle videolezioni:
- La presenza regolare
- La partecipazione attiva
- In riferimento ai colloqui in videoconferenza:
- La capacità di sostenere un discorso nello specifico contesto comunicativo
- La correttezza dei contenuti
- In riferimento agli elaborati, con particolare attenzione al rispetto delle consegne:
- La puntualità e la regolarità nella consegna degli elaborati richiesti
- La cura nell'esecuzione
- In riferimento agli elaborati, con particolare attenzione ai contenuti:
- La correttezza
- La capacità di svolgere l'elaborato in modo personale e completo

La valutazione finale dovrà essere comprensiva di tutti gli elementi di giudizio raccolti, tener conto sia del processo formativo sia dei risultati di apprendimento, rilevando non solo il progresso e le modalità di apprendimento, ma anche il percorso di maturazione personale dello studente.

## 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

- Risoluzione scritta di problemi inerenti alle diverse tematiche
- Prove scritte strutturate e non, per verificare la conoscenza, la comprensione e l'applicazione

- Prove orali per verificare la conoscenza dei contenuti, le capacità espositive e di collegamento multi-disciplinare

## 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

Nei periodi di didattica in presenza:

Per le prove scritte sono state predisposte griglie differenziate a seconda delle diverse tipologie di prove

INDICATORI	DESCRITTORI ESPRESSI IN %
Conoscenze dei contenuti	50%
Competenze rispetto agli obiettivi della prova	20%
Completezza nello svolgimento della prova	20%
Capacità di rielaborazione critica	10%
Prove orali:	
Comprensione delle domande	25%
Utilizzo di linguaggio specifico appropriato	15%
Conoscenza dei contenuti e capacità di esposizione	30%
Capacità di ragionamento e di collegamento interdisciplinare	20%
Capacità di analisi e di sintesi in relazione alle domande	10%

Con la DDI gli elementi di valutazione vengono ampliati, tenendo conto anche degli elementi esposti nel punto 9) Valutazione degli apprendimenti

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

La classe mi era già stata affidata fin dalla terza.

Ad inizio anno, ho riscontrato che molti studenti presentavano lacune nella preparazione dell'anno precedente.

Pertanto fin da subito ho dedicato del tempo al recupero in itinere nelle ore curriculari. Nel secondo quadrimestre- in DDI- in orario pomeridiano ho svolto un corso di recupero per gli insufficienti del primo quadrimestre, assegnando compiti aggiuntivi. Credo che questo lavoro abbia dato discreti risultati, tuttavia molto legati all'impegno che i singoli studenti hanno dedicato.

Qualche studente che già nello scorso anno e nella prima parte di quest'anno scolastico aveva lavorato per il conseguimento dei saperi minimi, limitandosi ad uno studio un po' superficiale, con la DDI ha avuto talvolta difficoltà ad organizzare il proprio lavoro ed a trovare la motivazione allo studio.

La maggioranza degli studenti invece, nonostante la difficile situazione, si è differenziata per un maggior impegno ed attiva partecipazione al dialogo educativo, ottenendo già nel primo quadrimestre un notevole miglioramento rispetto all'inizio dell'anno. Tali studenti anche durante la DDI hanno mostrato attiva collaborazione, interesse e senso di responsabilità, capacità di organizzare il proprio lavoro e assiduità nella partecipazione alle lezioni. A seconda dei casi, questi ragazzi hanno raggiunto un livello più che sufficiente, buono o discreto, con una punta di assoluta eccellenza rispetto alla classe.

**Franca Rubiola**

*Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93*

**MATERIA**     *Scienze Motorie*  
**Prof.**         *Artuso Daniela*  
**Classe**        **VB**  
**Indirizzo**    **A.F.M.**

### 1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Sa sviluppare un pensiero autonomo e critico.

- conosce in modo approfondito le funzioni fisiologiche fondamentali che regolano il movimento dal punto di vista neuro-muscolare ed energetico;
- sa applicare con un atteggiamento adattivo le conoscenze gestendo l'attività motoria e sportiva in modo autonomo;
- sa collegare in modo sintetico le conoscenze all'interno dell'aria scientifica ed umanistica;
- dimostra di aver acquisito i metodi ed i mezzi per la gestione autonoma di un'attività motoria finalizzata al miglioramento ed alla conservazione dello stato di salute;
- utilizza in modo efficiente l'autovalutazione motoria.

## 2) **COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Sapersi comportare in modo responsabile e presentare in modo ordinato.  
Intervenire ordinatamente ed a proposito durante le lezioni e le discussioni.  
Essere puntuali e precisi nell'esecuzione dei compiti assegnati.  
Imparare ad impostare e programmare il proprio lavoro in modo autonomo.  
Rispettare le persone, le cose, l'ambiente.  
Essere capaci di riconoscere e accettare i propri limiti e le proprie carenze, con la disponibilità ad un costante miglioramento.  
Saper ascoltare, confrontarsi e dialogare.

## 3) **CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Attraverso la DDI e le lezioni in forma teorica, saper lavorare utilizzando i più comuni strumenti informatici e le piattaforme digitali messe a disposizione.  
Buona capacità di rapportarsi con compagni nel risolvere problematiche relative ai lavori di gruppo riguardanti argomenti relativi alle scienze motorie.

## 4) **TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

2 ore di lezione settimanale per un totale di 67 ore nell' a.s.

## 5) **METODOLOGIE**

La comunicazione educativa e la programmazione modulare per concetti, per obiettivi e le relative interazioni.

## 6) **STRATEGIE DIDATTICHE**

Prove strutturate con supporto metodologico e ausili interpretativi relativamente alle consegne.

## 7) **MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI**

Materiali presenti in rete, piattaforme e social.

## 8) **EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO**

Non essendo materia oggetto dell'Esame di Stato, non sono state fatte prove specifiche in previsione di tale attività.

## 9) **VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

Gli apprendimenti vengono valutati anche considerando il livello di partenza e l'impegno e lo sforzo profusi. Data la peculiarità dell'anno scolastico, si pone particolare attenzione alla puntualità nel seguire il lavoro proposto dal docente, alla correttezza e alla capacità di relazionarsi con i compagni e l'insegnante, alla maturità nella gestione dei vari stimoli proposti.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Colloqui individuali, colloqui di gruppo, relazioni su video proposti, questionari.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

ECCELLENTE	10	L'alunno mostra un atteggiamento maturo e responsabile nel rispettare le regole della convivenza civile Partecipa attivamente al dialogo educativo, impegnandosi costruttivamente
OTTIMO	9	L'alunno mostra un atteggiamento corretto e responsabile nel rispettare le regole della convivenza civile Partecipa assiduamente al dialogo educativo, impegnandosi in modo attivo.
BUONO	8	L'alunno mostra un atteggiamento diligente nel rispettare le regole della convivenza civile Partecipa regolarmente al dialogo educativo, impegnandosi in modo costante.
DISCRETO	7	L'alunno mostra un atteggiamento incostante nel rispettare le regole della convivenza civile Partecipa in maniera selettiva, impegnandosi in modo essenziale.
SUFFICIENTE	6	L'alunno mostra un atteggiamento non costante nel rispettare e le regole della convivenza civile Partecipa saltuariamente al dialogo educativo, con impegno discontinuo.
NON SUFFICIENTE	5	L'alunno mostra un atteggiamento irrispettoso delle regole della convivenza civile L'impegno è scarso e la partecipazione al dialogo educativo non è adeguata.

### 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

Mediamente buoni.

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Daniela Artuso**

Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93

***ALLEGATI B***

# ***RELAZIONI FINALI DEI DOCENTI:***

## **CONTENUTI DISCIPLINARI**

<b>Discipline</b>	
Religione	Pagina 48
Lingua e letteratura Italiana	Pagina 49
Storia	Pagina 52
Lingua Inglese	Pagina 53
Lingua Francese	Pagina 55
Lingua Tedesca	Pagina 56
Matematica	Pagina 58
Diritto	Pagina 59
Economia Politica	Pagina 61
Economia Aziendale	Pagina 63
Scienze Motorie	Pagina 65

**MATERIA** RELIGIONE CATTOLICA.  
**Prof.** GIANCARLO SAVALLI  
**classe** VB

**indirizzo** A.F.M.

### **TESTO IN ADOZIONE**

Libro di testo: L. Giussani, *Scuola di religione*, Ed. SEI, Torino

### **CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

- *Il senso religioso*
- *La Speranza*
- *La Realtà (soprattutto in rapporto al virtuale)*
- *La Ragione.*
- *La morale cattolica*

- *I pregiudizi religiosi.*
- *La dottrina sociale della Chiesa Cattolica*
- *I sistemi di pensiero nella storia (soprattutto di fronte al potere)*
- *La libertà.*
- *Morte e salvezza (affrontando il tema della Resurrezione).*
- *Le domande ultime e il Destino.*

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Giancarlo Savalli**

Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L. vo n. 39/93

**MATERIA** Italiano.  
**Prof.** Simona Monaco  
**classe** **VB**  
**indirizzo** AFM

### **TESTO IN ADOZIONE**

Baldi, Giusso, Razetti, Zaccaria, "L'attualità della letteratura" vol.3, ed. Paravia  
"Divina Commedia", Dante Alighieri,

### **CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

*Giacomo Leopardi:*

Vita e contesto culturale

La poetica del vago e dell'infinito

Le varie fasi del pessimismo leopardiano

Dagli Idilli: L'infinito

Canto notturno di un pastore errante dell'Asia

Le operette morali

Lo Zibaldone

**L'età del Positivismo:**

Nuove ideologie e nuove poetiche

Il Naturalismo francese di Emile Zola e Gustave Flaubert

Il Verismo e il Positivismo caratteri generali **Giovanni**

**Verga:**

La svolta verista

Poetica e tecnica narrativa verista: impersonalità e regressione

Vita dei Campi: "Rosso Malpelo"

Il ciclo dei vinti

I "Malavoglia": incontro con l'opera

Il mondo arcaico e l'irruzione della storia

Introduzione al romanzo

"Le Novelle rusticane"

"Mastro-Don Gesualdo"

**Giosuè Carducci:**

*Vita e poetica*

*Rime nuove:*

*Pianto antico*

*Odi barbare:*

*"Alla stazione in una mattina d'inverno"*

**Decadentismo:**

Visione e poetica del mondo decadente

Temi e miti della letteratura decadente

Decadentismo e Novecento

Charles Baudelaire e il trionfo della poesia simbolista

"Corrispondenze"

"L'albatro"

**Gabriele D'Annunzio:**

La vita e la poetica

L'estetismo e la sua crisi

I romanzi del superuomo

Le Laudi: incontro con l'opera

Da "Alcyone": "La sera fiesolana"

"La pioggia nel pineto"

"Meriggio"

Da "Notturmo": "La prosa notturna"

**Giovanni Pascoli**

La vita

La visione del mondo e la poetica

Temi della poesia pascoliana

Le raccolte poetiche

"Myricae": incontro con l'opera

"X Agosto"

"L'assiuolo"

"Temporale"

"La mia sera"

Da "Canti di Castelvecchio": "Il gelsomino notturno"

**Primo Novecento in Europa:**

Situazione storica e sociale

Ideologie e nuove mentalità

Arte e cultura del nuovo secolo

La stagione delle avanguardie: i futuristi

La narrativa straniera del primo Novecento:

James Joyce: monologo interiore e flusso di coscienza -  
 Franz Kafka: “ il processo”, e l’assurdità della vita

**Italo Svevo:**

La vita e la poetica  
 La formazione culturale  
 I primi due romanzi :”Una vita”, “Senilità”  
 Da “una vita”: le ali del gabbiano  
 Da “Senilità”: ritratto dell’inetto  
 “La coscienza di Zeno”: incontro con l’opera  
 “Il fumo”  
 “La profezia di un’apocalisse cosmica”

**Luigi Pirandello:**

La vita  
 La visione del mondo  
 La poetica  
 Da “L’umorismo”: “il sentimento del contrario”  
 “La vita e la forma”  
 Novelle per un anno  
 “Il treno ha fischiato”  
 I romanzi  
 Da “Il fu Mattia Pascal”, “Un caso strano e diverso”  
 Il teatro comico- grottesco  
 Il teatro nel teatro  
 Lettura critica: “Pirandello e la difesa della follia”

**L’ultimo Pirandello**

**Giuseppe Ungaretti:**

La vita e la poetica  
 “L’Allegria”: incontro con l’opera  
 “Il porto sepolto”  
 “Veglia”  
 “Soldati”  
 “S. Martino del Carso”  
 “Non gridate più”  
 “Sono una creatura”  
 Le raccolte successive

Da svolgere dopo il 15 maggio:

Eugenio Montale :

La vita e la visione del mondo

La poetica

“Ossi di seppia”: incontro con l’opera”

I limoni”

“Merigiare pallido e assorto”

“Non chiederci la parola”

“Forse un mattino andando”

Ultimo Montale da “Satura”: “La storia”

“Divina Commedia”: sono stati ripresi il canto XXVI dell’Inferno, relativo alla figura di

Ulisse, per l’importanza che esso assume nella letteratura del Novecento, e il tema politico dei canti VI delle tre cantiche.

Paradiso; canti I, II, VI

Durante l’anno scolastico i discenti hanno letto i seguenti romanzi:

“Addio alle armi”, Hemingway

“Il processo”, Kafka

“Il fu Mattia Pascal”, Pirandello

“La coscienza di Zeno”, Svevo

“Se questo è un uomo”, Levi

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Simona Monaco**

*Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93*

**MATERIA** Storia  
**Prof.** Simona Monaco  
**classe** **VB**  
**indirizzo** AFM

**TESTO IN ADOZIONE**

**Gentile-Ronga-Rossi, "Erodoto magazine", vol.5, editrice La scuola**

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

Unità 1: Le radici del Novecento

Unità 2: L'età giolittiana e la Belle Epoque

Unità 3: La Prima guerra mondiale

Unità 4: L'Europa dopo la Grande Guerra

Approfondimento Erodoto Magazine: Le manifestazioni della follia

La fotografia al servizio della guerra

La vita nelle trincee

La propaganda volontaria ed involontaria

Unità 6: L'Italia tra le due guerre: il fascismo

Unità 7: La crisi del 1929

Unità 8: Il nazismo e la crisi delle relazioni internazionali

Unità 9: La seconda guerra mondiale

Approfondimento: Dal passato al presente: Il sogno di una unione europea

Approfondimento Erodoto Magazine: Psicologia delle masse e analisi dell'io

Una scuola di razza

Le olimpiadi di Jesse Owens

I sette anni di Piero Gobetti

Unità 10: Le origini della Guerra Fredda (dagli anni difficili del dopoguerra alla Comunità Europea)

Da svolgere dopo il 15 maggio

Unità 11: La Decolonizzazione: par.1

Unità 12: La distensione: par.3

Approfondimento: usare le fonti: Così nacque il mito di Che Guevara

Il grande sogno di Martin Luther King

La bambina simbolo della tragedia vietnamita

Unità 16: il crollo del comunismo e il risorgere dei nazionalismi: par. 1

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Simona Monaco**

*Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L. n. 39/93*

**MATERIA** INGLESE

**Prof.** *Antonella Bianco*

**classe** **VB**

**indirizzo** A.F.M

**TESTO IN ADOZIONE**

“Think Business” di Cumino Bowen, edizioni Petrini, 2019;

“Great English Monarchs and Their Times” di Gina D.B. Clemen, edizioni Black Cat, 2000.

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**Business Structures and Organisations:**

Business Growth: Internal and External Growth, Merger, Acquisition	Page 60
Multinational Corporations	Page 62-63
An Example of Multinational: Ferrero, an Italian Global Player	Page 64-65
Relocation of Business: Outsourcing, Offshoring, Reshoring	Page 66-67

**Work in the New Millenium:**

A Technological Revolution in the Workplace	Page 74-75
Changes in the Work Patterns:	
Factors which contribute to the rise in short-term contracts	Page 76
Remote Working and Coworking	Page 77
The Use of Artificial Intelligence (with examples)	Page 80-81
Security on the Web: Data Theft and Cyber-ransoms	Page 82-83
Online Privacy and the GDPR	Page 84-85
Sustainable Business and Reasons for Going Green	Page 86
Corporate Social Responsibility (with examples)	Page 87
Recycling E-waste	Page 90
Renewable Energy	Page 91

**The EU:**

Advantages of Being EU Citizens	Page 394-395
Milestones in the Development of the EU	Page 396-397
The Main EU Institutions	Page 398-399
A Single Currency: the Euro	Page 400
The European Debt Crisis starting with the Greek Crisis in 2009	Page 401

**Brexit:**

The June 2016 Referendum and its Surprising Outcome	Page 402
Reasons to Leave, Reasons to Remain	Page 403
The Difficult Implementation of Article 50 and the Current Situation	

**The UK Political System:**

The Head of State, the Parliament (the House of Commons, the House of Lords), the Government, the Cabinet	
Main Political Parties	Page 336-337

**The American Political System:**

The President, The Congress, the Supreme Court	Page 370
The Main American Parties	
The American Constitution	Page 371

**The United Nations:**

Headquarters, Aims, Affiliated Programmes, Specialized Agencies	Page 410
The UN Structure	Page 411
The 2030 Agenda for Sustainable Development and Its Goals	
Environmental Goals	Page 420

**Historical Themes:**

The Elisabethan Age: the beginning of colonization under the reign of Elisabeth I: exploration and discovery, the basis of a future empire, the conflict with Spain, the Spanish Armada, the literary Renaissance.

The Victorian Age: the peak of the British Empire and of British economic dominance, industrial development, technology and innovation, the Great Exhibition of 1851, living conditions of the rich and of the poor. Social reforms: compulsory education, new housing, the legalization of Trade Unions, the birth of the Labour Party.

The beginning of the 20th century, the Edwardian Age in Britain: new inventions and new social reforms to alleviate the conditions of the working classes, the Suffragettes, the Belle Epoque in Europe and the faith in the future of the upper middle classes. The rise of the German power, Wilhelm II and the rivalry with Britain, the first global war, the outcome, the decline of the British Empire, the Commonwealth.

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Antonella Bianco**

*Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93*

Materia Seconda Lingua comunitaria: Francese  
 Prof.ssa Strazzanti Alessandra  
 classe V B indirizzo AFM

TESTO IN ADOZIONE: A. Renaud, Marché conclu, edizioni Pearson

#### CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI

##### LE MARKETING

##### L'étude de marché

Le marketing mix : élaborer une matrice SWOT

##### La politique de produit

Gamme et ligne

La caractérisation du produit

Le cycle de vie du produit

Les contraintes du produit

Le droit des marques

##### La politique de prix :

Les variables pour établir le prix

##### La politique de distribution

Les canaux de distribution

L'e-commerce

Le m-commerce

Le m-paiement

##### LE MARKETING INTERNATIONAL

La démarche du marketing à l'international

Produit, prix, communication

Les erreurs à ne pas commettre

##### LE COMMERCE INTERNATIONAL

Les échanges internationaux

Le commerce en ligne

Le protectionnisme et la législation internationale

Les différents types d'économie

Les marchés émergents et les marchés matures

##### L'UNION EUROPÉENNE

Les grandes étapes de l'UE

##### Le système institutionnel de l'UE :

Le Parlement européen

Le Conseil Européen

Le Conseil de l'Union Européenne

La Cour de Justice de l'UE

La Banque Centrale Européenne

##### La législation européenne en matière économique

Protection des consommateurs

Pratiques commerciales loyales

Les pères fondateurs de l'Europe (Jean Monnet,

Robert Schuman, Altiero Spinelli, Konrad Adenauer)

La citoyenneté européenne

Le Brexit

##### LA MONDIALISATION

Origines et conséquences de la mondialisation

Avantages et inconvénients de la mondialisation

La révolution numérique

Les organisations internationales : ONU, UNESCO,

OMS, FMI, OMC, la Banque Mondiale

La délocalisation et la relocalisation

Globalisation, glocalisation ou localisation

##### ÉTHIQUE DE L'ENTREPRISE

La responsabilité sociale des entreprises (RSE)

La mise en place de la RSE

Le commerce équitable

Le microcrédit

Banques éthiques et ISR

##### LES DEFIS DU XX<sup>e</sup> SIECLE

La désindustrialisation

Les causes de la désindustrialisation

L'entreprise au XXI<sup>e</sup> siècle

La start-up

##### LES INSTITUTIONS FRANÇAISES

Les différentes républiques

Les présidents de la V<sup>e</sup> République

Les pouvoirs du président de la République

Le Premier Ministre

Le Parlement

Torino, 15 maggio 2021

Firma del docente Alessandra Strazzanti

Firma autografa sostituita da indicazione  
 o stampa ai sensi dell'art. 1 c.2 del D. ~~l. 409~~ n. 39/93

**MATERIA** **TEDESCO**  
**Prof.** **Malcangi Valeria Angela**  
**classe** **VB**  
**indirizzo** **AFM**

## TESTO IN ADOZIONE

Bonelli - Pavan, *Handelsplatz. Deutsch für Beruf und Reisen*, Loescher Editore

## CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI

### UNTERNEHMEN SUCHEN KONTAKTE TELEFONTRAINING

Nach einer Telefonnummer fragen p.17

Nach jemandem fragen p.18, 19

Eine Terminvereinbarung p.44, 45

### GESCHÄFTSPARTNER SUCHEN

Eine Firma bittet um Firmennachweis p.88, 89

Rollenspiel p.89

Wortschatz: Die Produktion p.97

### DIE BEWERBUNG - EINE STELLENANZEIGE

Fremdsprachensekretär/in p.33

Bundesagentur für Arbeit, Jobsuche – Webseite

### DIE GESCHICHTE DEUTSCHLANDS (fotocopie, materiale audio, video)

Nach dem 2. Weltkrieg. Die Nachkriegszeit (1945-1949)

BRD und DDR. Zwei Staaten im Vergleich (1949-1989)

Die 50er Jahre und das Wirtschaftswunder

Der Bau der Berliner Mauer (1961)

Willy Brandt (Bundeskanzler 1969-1974)

1989: Fall der Mauer und Wiedervereinigung Deutschland

Helmut Kohl (1930-2017)

Angela Merkel (1954), Biographie.

Neujahrsansprache 2021 von Bundeskanzlerin Merkel

Film „Good bye Lenin“, Regie Wolfgang Becker, 2003

Film „Das Leben der Anderen“, Regie Florian Henckel von Donnersmarck, 2006.

### DAS POLITISCHE SYSTEM DEUTSCHLANDS (fotocopie)

Die Bundesrepublik Deutschland und das Grundgesetz.

Deutschlands Verfassungsorgane: Der Bundespräsident, das Parlament: der Bundestag und der Bundesrat, der Bundeskanzler und die Bundesregierung, die Landesparlamente.

Das Wahlrecht. Die wichtigsten deutschen Parteien.

**LETTURA INTEGRALE:** Achim Seiffarth, *Sophie Scholl. Die Weiße Rose*, CIDEB, 2013.

Film „Sophie Scholl. Die letzten Tage“, Regie Marc Rothermund, 2004.

### GIORNO DELLA MEMORIA – Gedenktag 2021

Kurzfilm „Brundibár, Il teatro pe la libertà“, cortometraggio vincitore di uno dei premi “Filmare la storia” (2019)

Dokumentarfilm “Theresienstadt”, la città che Hitler regalò agli ebrei.

Analisi del documentario a cura di Donatella Sasso (Istituto per gli studi storici G. Salvemini) e Roberta Mori (Centro Studi Primo Levi).

### GLOBALISIRUNG. Vorteile und Nachteile (fotocopie, materiale multimediale)

Die Entwicklung der Importe und Exporte Deutschlands in den letzten Jahrzehnten (Grafik)

### CORONAVIRUS UND WIRTSCHAFT (fotocopia)

Wie das Coronavirus die Wirtschaft verändern wird. Vier Szenarien.

**FRAUEN IN DER PANDEMIE (articolo)**

Homeoffice: Chance oder Sackgasse für Frauen?

Ein Gespräch mit der Sozialwissenschaftlerin Lena Hipp.

**EDUCAZIONE CIVICA (fotocopie, materiale audio e video)****COSTITUZIONE E CITTADINANZA**

L'Inno d'Europa, i valori fondanti la cittadinanza europea.

F. Schiller Text: "An die Freude".

Die Wiener Klassik", Ludwig van Beethoven. Biographie.

Beethoven e Schiller, videoconferenza di Liliana Balestra.

Ode an die Freiheit: Berenstein in Berlin. Concerto celebrativo della caduta del muro, con la Nona Sinfonia di Beethoven, Schauspielhaus, Berlin, 25/12/1989, Primo movimento (Podcast).

**SVILUPPO SOSTENIBILE**

L'economia circolare. Kreislaufwirtschaft.

**PROJEKT #MISSION UTOPIA**

Workshop Q&A Berlin/Goethe Institut Mailand auf Zoom.

Klimawandel

Demokratie und zukünftige Generationen

Künstliche Intelligenz

Kreislaufwirtschaft

Zukunftberuf: Neptungrasmanager\*in

Jobbörse der Zukunft

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Valeria Angela Malcangi**

*Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93*

**MATERIA** *MATEMATICA*  
**Prof.** *CIBRARIO SARAH*  
**classe** *VB*  
**indirizzo** *Amministrazione Finanza e Marketing*

## TESTO IN ADOZIONE

Bergamini, Trifone, Barozzi  
“Matematica.rosso con maths in English, Vol.5”  
Ed. Zanichelli

## CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI

### ANALISI MATEMATICA.

#### Funzioni reali di una variabile reale (ripasso iniziale del programma del IV anno).

- Definizione di dominio, frazioni intere, fratte e irrazionali.
- Studio del segno, intersezione con gli assi e limiti;
- Studio della derivata di una funzione per la determinazione di massimi e minimi;

#### Applicazioni economiche

- Break even point

#### Funzioni reali di due o più variabili reali.

- Definizione di funzione reale di due variabili reali.
- Definizione del dominio (delimitato da rette, parabole e/o circonferenze).
- Definizione di linee di livello.
- Studio e rappresentazione grafica delle linee di livello (in particolare: rette, parabole e circonferenze).
- Derivate parziali di una funzione  $z = f(x,y)$  rispetto a  $x$  e rispetto a  $y$ .
- Definizione di massimo e minimo
- Metodo delle derivate (Hessiano) per la ricerca di massimi, minimi e selle di una funzione non vincolata.

### RICERCA OPERATIVA

#### Scopi e metodi della ricerca operativa.

- Definizione di ricerca operativa.
- Fasi della ricerca operativa.
- Modello matematico di un problema: funzione obiettivo e vincoli tecnici, di segno.
- Classificazione dei problemi di scelta:
  - Campo di scelta: discreto o continuo.
  - Condizioni di certezza e di incertezza.
  - Effetti: immediati e differiti.

#### Scelte in condizioni di certezza con effetti immediati.

- Problemi risolvibili con una funzione di variabile reale da rendere massima o minima in un certo intervallo: caso continuo risolto con metodo grafico (retta, parabola)
- Problema delle scorte.
- Problemi di scelta fra più alternative; eventuali punti di indifferenza

### PROGRAMMAZIONE LINEARE.

- Problemi in due variabili (o riconducibili a 2 variabili) risolvibili con metodo grafico.
- Scelta delle variabili, individuazione dei vincoli e della funzione obiettivo.
- Rappresentazione dell'area ammissibile e ricerca delle soluzioni con studio al contorno.

### STATISTICA

- Elementi di base di statistica (trattata anche nel modulo di Educazione Civica).

Nelle prossime lezioni si procederà anche a esercizi di consolidamento e al ripasso comune di tutto il programma.

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Sarah Cibrario**

*Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93*

**MATERIA**      **DIRITTO.**  
**Prof.**          **Giuseppe Baroli**  
**classe**        **VA**

**indirizzo**      **Amministrazione, Finanza e Marketing**

## **TESTO IN ADOZIONE**

**Bobbio, Gliozzi, Foà – diritto – ed Mondadori Education**

## **CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

### **LO STATO**

- Le caratteristiche dello Stato
- Il potere politico
- Le limitazioni della sovranità
- Il territorio
- Il popolo

### **L'ORDINAMENTO INTERNAZIONALE**

- Le relazioni internazionali
- le fonti del diritto internazionale
- la consuetudine ed i trattati
- l'organizzazione delle Nazioni unite
- i principi costituzionali sull'ordinamento internazionale

### **L'UNIONE EUROPEA**

- le tappe dell'integrazione europea
- l'organizzazione dell'unione europea
- le leggi europee
- le competenze europee
- le politiche europee
- il bilancio dell'unione europea
- il futuro dell'Unione

### **LE VICENDE COSTITUZIONALI DELLO STATO ITALIANO**

- il Regno d'Italia
- la Costituzione della Repubblica italiana
- la prima Repubblica
- la seconda Repubblica

### **I DIRITTI E I DOVERI DEI CITTADINI**

- libertà eguaglianza i diritti fondamentali
- la libertà personale
- la libertà di domicilio e di circolazione
- le libertà collettive
- la libertà di manifestazione del pensiero
- la libertà religiosa
- la famiglia i diritti sociali

### **LE ELEZIONI E LE ALTRE FORME DI PARTECIPAZIONE DEMOCRATICA**

- La democrazia
- il diritto di voto
- i sistemi elettorali
- le elezioni in Italia
- il referendum
- i partiti politici

## L'ORDINAMENTO DELLA REPUBBLICA

- le forme di governo nello stato democratico
- la forma di governo presidenziale
- la forma di governo parlamentare

## IL PARLAMENTO

- la Camera e il Senato
- i parlamentari
- l'organizzazione il funzionamento del Parlamento
- la durata delle camere il loro scioglimento
- le funzioni del Parlamento
- la formazione delle leggi
- le leggi costituzionali

## IL GOVERNO

- la composizione del governo
- la formazione del governo
- le funzioni del governo
- i provvedimenti normativi del governo

## IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

- l'elezione la carica e la supplenza del presidente
- le funzioni del presidente della Repubblica
- la responsabilità del presidente della Repubblica

## LA CORTE COSTITUZIONALE

- natura e composizione della Corte
- il giudizio sulle leggi
- le altre funzioni della Corte

## LA MAGISTRATURA

- D1. la funzione giurisdizionale
- D2. i principi generali della funzione giurisdizionale
- D3. magistratura ordinaria e magistrature speciali
- D4. l'indipendenza dei singoli giudici
- D5. l'organizzazione della magistratura ordinaria
- D6. le funzioni della Corte di Cassazione
- D7. l'interpretazione della legge

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Giuseppe Baroli**

*Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93*

**MATERIA** ***SCIENZA DELLE FINANZE.***

**Prof.** ***Giuseppe Baroli***

**classe** ***V B.***

**indirizzo** ***Amministrazione, finanze e marketing***

## **TESTO IN ADOZIONE**

**Balestrino, De Rosa, Gallo, Pierro – LE BASI DELL’ECONOMIA PUBBLICA WE DEL DIRITTO TRIBUTARIO – ed Simone**

## **CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

### **L'ATTIVITÀ FINANZIARIA PUBBLICA**

- C1. Nozione di economia pubblica
- C2. I bisogni pubblici
- C3. I beni e servizi pubblici
- C4. l'intervento pubblico nell'economia
- C5. L'economia pubblica, il diritto tributario e la contabilità

### **LE TEORIE SUL RUOLO DELLA FINANZA PUBBLICA**

- C1. Le teorie economiche
  - C2. Le teorie politico-sociologiche
  - C3. La teoria dell'illusione finanziaria
  - C4. La teoria delle scelte pubbliche
- Evoluzione storica della finanza pubblica

### **L'ATTIVITÀ FINANZIARIA DELLO STATO**

- D1. Classificazione delle spese pubbliche
- D2. Spesa pubblica e sviluppo del reddito
- D3. Gli effetti economici della spesa pubblica
- D4. Le cause dell'espansione della spesa pubblica
- D5. Il controllo di efficienza della spesa pubblica

La spending review (revisione della spesa)

### **LE SPESE PUBBLICHE, LA SICUREZZA SOCIALE**

- 1. La sicurezza sociale, l'assistenza sociale e la previdenza sociale
- 2. il finanziamento della sicurezza sociale
- 3. gli effetti economici della sicurezza sociale
- 4. l'assistenza sociale in Italia
- 5. la previdenza scioale in Italia
- 6. gli ammortizzatori sociali
- 7. L'assistenza sanitaria
- 8. L'assistenza sanitaria in Italia: il servizio sanitario nazionale

### **LE ENTRATE PUBBLICHE IN GENERALE**

- 1. Entrate originarie
- 2. Entrate derivate
- 3. Pressione fiscale, tributaria, finanziaria

### **LE IMPRESE PUBBLICHE**

- 1. Le forme di gestione delle imprese pubbliche
- 2. La privatizzazione

### **LE IMPOSTE**

- 3. Gli elementi dell'imposta
- 4. La classificazione delle imposte
- 5. Imposte dirette ed indirette
- 6. Imposte generali e speciali
- 7. Imposte personali e reali
- 1. Imposte proporzionali, regressive e progressive

**LE ENTRATE PUBBLICHE**

2. L'imposta straordinaria
3. Il debito pubblico
4. Classificazione e forme dei prestiti pubblici
5. La scelta tra debito pubblico ed imposta straordinaria
6. Il problema del debito pubblico in Italia

**IL BILANCIO DELLO STATO**

7. La Costituzione e il pareggio di bilancio
8. Il ciclo di bilancio la sua programmazione
9. I rapporti con l'Unione Europea in tema di finanza pubblica
10. Il documento di economia e finanza
11. il bilancio di previsione e la legge di bilancio
12. L'assestamento del bilancio
13. I fondi di bilancio
14. I residui
15. Le leggi collegate alla manovra finanziaria
16. Il rendiconto generale dello Stato

**I PRINCIPI GIURIDICI E AMMINISTRATIVI DELLE IMPOSTE**

17. La ripartizione del carico tributario
18. La discriminazione qualitativa e quantitativa dei redditi
19. I principi giuridici delle imposte
20. Generalità ed uniformità dell'imposta
21. I principi tecnico amministrativi delle imposte

**EFFETTI ECONOMICI DELLE IMPOSTE**

22. L'evasione dell'imposta
23. L'erosione dell'imposta
24. Elisione ed elusione dell'imposta
25. La traslazione dell'imposta
26. L'ammortamento dell'imposta
27. La diffusione dell'imposta

**IL SISTEMA TRIBUTARIO ITALIANO**

28. L'evoluzione del sistema tributario italiano
29. I principi costituzionali relativi alle imposte
30. La capacità contributiva
31. La territorialità dell'imposta
32. Lo Statuto dei diritti del contribuente

**GLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL TRIBUTO**

33. Il presupposto dell'imposta
34. Base imponibile ed aliquota
35. I soggetti del rapporto tributario
36. L'anagrafe tributaria

**L'IRPEF**

37. Gli elementi dell'IRPEF
38. I diversi tipi di reddito assoggettati
39. Il meccanismo di determinazione dell'imposta
40. I redditi soggetti a tassazione separata
- 41.

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente**

**Giuseppe Baroli**

*Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93*

## ▲ RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE: CONTENUTI DISCIPLINARI

MATERIA **Economia aziendale**  
Prof.ssa **RUBIOLA Franca**  
classe **5 B** indirizzo **Amministrazione, Finanza e Marketing**  
a. s. 2020/2021

### TESTO IN ADOZIONE

Astolfi, Barale& Ricci, *Entriamo in azienda un 3* – tomo I e II, ed. Tramontana, 2020.

### CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI

#### COMUNICAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA E SOCIO-AMBIENTALE

##### Contabilità generale.

- Ripasso delle forme societarie e delle principali operazioni di gestione relative ad esse
- Le immobilizzazioni.
- Locazione e leasing finanziario.
- Ripasso sul personale dipendente, acquisti e vendite
- Outsourcing e subfornitura.
- Sostegno pubblico alle imprese
- Lo smobilizzo dei crediti commerciali: Portafoglio sconti, Portafoglio Ri.Ba. s.b.f., Anticipi su fatture, Factoring.
- Le scritture di assestamento: completamento, integrazione, rettifica, ammortamento, rilevazione imposte dirette
- La situazione contabile finale.
- Le scritture di epilogo e di chiusura.
- *Esercitazioni* (tomo I e II)

##### Bilanci aziendali e revisione legale dei conti.

- Il Bilancio d'esercizio.
- Il sistema informativo di Bilancio.
- La normativa sul Bilancio.
- Le componenti del Bilancio d'esercizio
- Bilancio in forma abbreviata e delle microimprese
- I criteri di valutazione.
- I principi contabili nazionali
- La relazione sulla gestione
- Le attività di revisione legale.
- Le verifiche nel corso dell'esercizio e sul bilancio
- La relazione e il giudizio sul Bilancio.
- *Esercitazioni* (tomo I)

##### L'analisi per indici.

- L'interpretazione del Bilancio.
- Le analisi di Bilancio.
- Lo Stato patrimoniale riclassificato
- I margini di struttura patrimoniale.

- Il Conto Economico riclassificato a valore aggiunto e a ricavi e costo del venduto.
- Gli indici di Bilancio: analisi di redditività, di produttività, analisi patrimoniale, analisi finanziaria.
- Coordinamento degli indici di bilancio. Stesura del report
- *Esercitazioni* (tomo I)

##### L'analisi per flussi.

- I flussi finanziari e i flussi economici.
- Le fonti e gli impieghi.
- Il rendiconto finanziario
- Rendiconto delle variazioni della disponibilità monetaria: le informazioni da essi desumibili
- Stesura del report.
- *Esercitazioni* (tomo I)

##### Analisi del Bilancio socio-ambientale.

- Responsabilità sociale dell'impresa. Impresa sostenibile
- Comunicazione non finanziaria
- Cenni ai documenti volontari di rendicontazione socio-ambientale e linee guida per la loro redazione
- Produzione e distribuzione del Valore Aggiunto

##### Il Bilancio d'esercizio con dati a scelta.

- Suggestioni per la redazione del Bilancio con dati a scelta
- La redazione dello Stato patrimoniale e del Conto Economico con dati a scelta.
- I vincoli nella redazione del Bilancio.
- Svolgimento di esercizi in cui viene richiesto il bilancio con dati a scelta con alcuni vincoli posti dal testo.
- *Esercitazioni* (tomo I)

## CONTABILITÀ GESTIONALE

### Metodi di calcolo dei costi.

- Il sistema informativo direzionale e la contabilità gestionale.
- L'oggetto di misurazione.
- La classificazione dei costi.
- La contabilità a costi diretti (*Direct Costing*).
- La contabilità a costi pieni (*Full Costing*).
- Calcolo dei costi basato sui volumi
- La localizzazione dei costi.
- I centri di costo.
- I costi congiunti
- *Esercitazioni* (tomo II)

### Costi e scelte aziendali.

- La contabilità gestionale a supporto di decisioni aziendali.
- Gli investimenti che modificano la capacità produttiva
- L'accettazione di un nuovo ordine.
- Il mix produttivo da realizzare.
- L'eliminazione del prodotto in perdita.
- *Make or buy*.
- *Break even analysis* (anche con riferimento al programma di matematica)
- L'efficacia e l'efficienza.
- *Esercitazioni* (tomo II)

## STRATEGIE, PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE AZIENDALE

### Strategie aziendali.

- Creazione di valore e successo dell'impresa.
- Il concetto di strategia.
- La gestione strategica.
- Analisi dell'ambiente esterno.
- Analisi dell'ambiente interno.
- la catena del valore
- Le strategie: di corporate, di business, funzionali e di produzione.
- Cenni alle strategie nel mercato globale.
- *Esercitazioni* (tomo II)

- La pianificazione strategica e la pianificazione aziendale.
- Il controllo di gestione.
- Il Budget e la sua redazione
- I costi standard
- I Budget settoriali ed il Budget economico.
- Il Budget degli investimenti fissi.
- Budget finanziario
- Il controllo budgetario
- L'analisi degli scostamenti
- Il Reporting
- *Esercitazioni e casi aziendali* (Tomo II)

### Pianificazione e controllo di gestione.

## PRODOTTI e SERVIZI BANCARI PER LE IMPRESE

### Finanziamenti a breve termine.

- Il fabbisogno finanziario e ciclo monetario
- I finanziamenti bancari alle imprese.
- Il fido bancario negli aspetti generali
- L'apertura di credito.
- Lo sconto di cambiali
- Il portafoglio salvo buon fine (s.b.f.).
- Gli anticipi su fatture.
- Il factoring

- *Esercitazioni* (Tomo II)

### Finanziamenti a medio/lungo termine e di capitale di rischio

- I mutui ipotecari
- Il leasing finanziario
- finanziamenti in pool, private equity e venture capital
- crowdfunding (equity crowdfunding) e mezzanine financing

Torino, 15 maggio 2021

Firma del docente

Franca Rubiola

Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.Lgs. n. 39/93

**MATERIA** SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE  
**Prof.** *DANIELA ARTUSO*  
**Classe** V B  
**Indirizzo** AFM

**PG**

**TESTO IN ADOZIONE**

FIORINI CORETTI BOCCHI : PIU' MOVIMENTO SLIM – MARIETTI EDITORE

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**PALLAVOLO**

fondamentali individuali  
fondamentali di squadra  
fasi di gioco  
regolamento  
il campo

**PALLACANESTRO**

fasi di gioco  
regolamento  
valore dei canestri

**ATLETICA LEGGERA**

la pista e le pedane  
le gare di corsa  
i salti  
i lanci  
regolamento ( norme principali)

**EDUCAZIONE ALIMENTARE**

i principi nutritivi:  
proteine, carboidrati, lipidi  
vitamine, sali minerali, acqua  
i disturbi alimentari

Torino, 15 maggio 2021

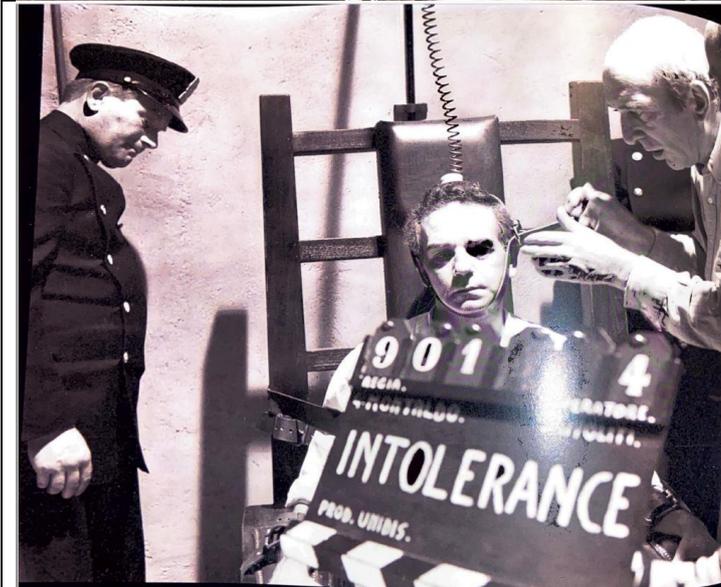
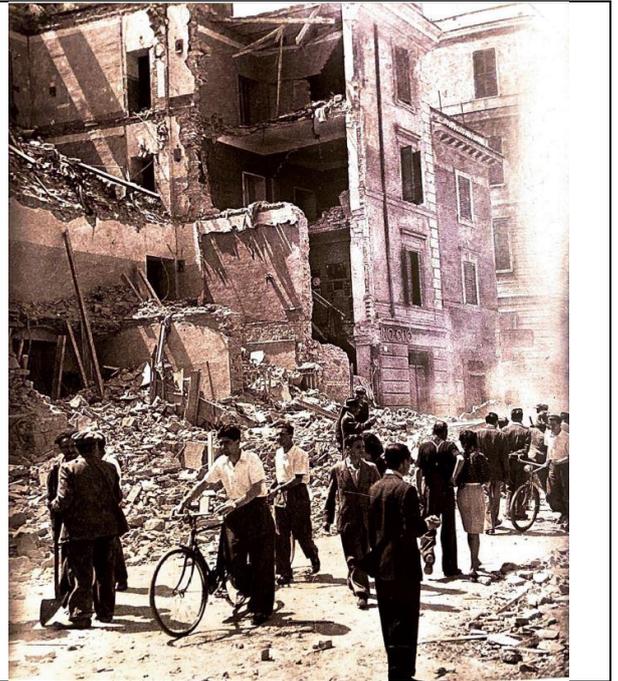
**Firma del docente**

**Daniela Artuso**

*Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L. n. 39/93*

# **ALLEGATO F**

## **Esempi di materiali utilizzati per le simulazioni dell'avvio del colloquio**



## **ALLEGATO G**

### **ARGOMENTO ELABORATO EX ART. 18 OM 53/2021**

## ARGOMENTO ELABORATO (ART. 18 OM 53/2021)

	CANDIDATO	ARGOMENTO ASSEGNATO	TIPOLOGIA/FORMA	DOCENTE DI RIFERIMENTO
1		<p><b>L'argomento assegnato è così descritto per tutti gli allievi:</b></p> <p><i>Il candidato svolga un'ampia ed articolata analisi dei dati di una società o di un ente presente in Italia oppure di una società inventata dallo studente, soffermandosi su alcuni aspetti ritenuti di maggior interesse.</i></p> <p><i>L'elaborato deve essere svolto in una prospettiva multidisciplinare , integrato dagli apporti di altre discipline del corso di studio o competenze individuali dello studente, eventualmente facendo riferimento all'esperienza di PTCO svolta durante il triennio.</i></p> <p><b>All'interno di questo mandato ogni allievo ha scelto verso quale realtà concreta indirizzare il proprio lavoro.</b></p> <p><b>Si riportano qui di seguito le scelte individua</b></p>	<p><b>Il mandato prevede per tutti gli allievi le seguenti indicazioni:</b></p> <p><i>Il candidato può presentare l'elaborato utilizzando un programma di videoscrittura, un software per presentazioni, un foglio di calcolo, un'applicazione informatica. Eventualmente può arricchirlo con immagini, brevi video, interviste, documenti.</i></p>	

## **ALLEGATO H**

# **ELENCO DEI TESTI DA SOTTOPORRE AI CANDIDATI PER LA DISCUSSIONE DURANTE IL COLLOQUIO**

## ELENCO DEI TESTI OGGETTO DI STUDIO DURANTE IL QUINTO ANNO NELL'AMBITO DELL'INSEGNAMENTO DI LINGUA E LETTERATURA

### ITALIANA DA SOTTOPORRE AI CANDIDATI PER LA DISCUSSIONE DURANTE IL COLLOQUIO

**Prof.** Simona Monaco  
**classe** VB  
**indirizzo** AFM

#### TESTO IN ADOZIONE

Baldi, Giusso, Razetti, Zaccaria, "L'attualità della letteratura", vol. 3, ed. Paravia

#### CONTENUTI DISCIPLINARI

##### *Giacomo Leopardi:*

L'infinito

##### *Giovanni Verga:*

Da Vita dei Campi: "Rosso Malpelo"

##### *Giosuè Carducci:*

"Alla stazione in una mattina d'inverno"

##### *Gabriele D'Annunzio:*

Da "Alcyone": "La sera fiesolana"

"La pioggia nel pineto"

"Meriggio"

Da "Notturmo": "La prosa notturna"

##### *Giovanni Pascoli:*

Da "Myricae": "X Agosto"

"L'assiuolo"

"La mia sera"

Da "Canti di Castelvecchio": "Il gelsomino notturno"

##### *Italo Svevo:*

Da "Senilità": ritratto dell'inetto

Da "La coscienza di Zeno" "Il fumo"

"La profezia di un'apocalisse cosmica"

##### *Luigi Pirandello:*

Da "L'umorismo": "il sentimento del contrario"

"La vita e la forma"

Da "Il fu Mattia Pascal", "Un caso strano e diverso"

##### *Giuseppe Ungaretti:*

Da "L'Allegria": "Veglia"

"S. Martino del Carso"

"Il porto sepolto"

**Eugenio Montale :**

Da "Ossi di seppia": "Forse un mattino andando"

" I limoni"

"Merigiare pallido e assorto"

Torino, 15 maggio 2021

**Firma del docente****Simona Monaco**

*Firma autografa sostituita da indicazione  
a stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/93*