



**SELLA AALTO LAGRANGE**

Istituto di Istruzione Superiore  
via Montecuccoli, 12 - Torino

www.sellaaaltolagrange.edu.it  
tois037006@pec.istruzione.it  
tois037006@istruzione.it  
C.F. 97666960014  
C.M. TOIS037006

*Documento del Consiglio  
della Classe VB  
Amministrazione Finanza e Marketing  
relativo all'azione educativa e didattica  
realizzata nell'a.s. 2021/2022*

(DPR 323/98, art. 5)

**Versione affissa all'albo priva di dati personali degli studenti  
come da Nota GPDP 10179 del 21/03/2017  
del Garante per la Protezione dei Dati Personali**

Torino, 15 maggio 2022

## SOMMARIO

I.	<i>Obiettivi generali dell'indirizzo di studio</i> .....	pag. 4
	1) Il profilo educativo, culturale e professionale	
	2) Risultati di apprendimento comuni a tutti i percorsi degli <i>Istituti Tecnici</i>	
	3) Competenze del Diplomato in <i>Amministrazione, Finanza e Marketing</i>	
II.	<i>Obiettivi educativo-comportamentali trasversali raggiunti</i> .....	pag. 5
III.	<i>Obiettivi educativo-cognitivi trasversali raggiunti</i> .....	pag. 5
IV.	<i>Presentazione sintetica della classe</i> .....	pag. 6
	1) Formazione del Consiglio di Classe nel corso del triennio	
	2) Numero dei componenti della classe e risultati conseguiti nel corso del triennio	
	3) Elenco alunni che hanno frequentato la classe quinta	
	4) Tempi del percorso formativo relativi alla classe V	
	5) Situazione della classe nell'anno scolastico in corso.	
	6) Casi particolari (allegato C)	
	7) Elenco candidati esterni assegnati alla classe	
V.	<i>Conoscenze, competenze, capacità acquisite</i> .....	pag. 7
	a) Conoscenze, competenze, capacità acquisite nell'ambito delle singole discipline (allegati A)	
	b) Contenuti disciplinari (allegati B)	
VI.	<i>Nodi tematici pluridisciplinari</i> .....	pag. 7
VII	<i>Particolari attività curriculari ed extra-curriculari</i> .....	pag. 8
	1) Visite didattiche, viaggi d'istruzione, scambi culturali	
	2) Iniziative complementari e/o integrative (ex DPR 567/96 e Dir. 133/96)	
	3) Valorizzazione delle eccellenze	
	4a) Cittadinanza e Costituzione sino all'a.s. 2019/20	
	4b) Educazione civica dall'a.s. 2020/21	
VIII.	<i>Criteri e strumenti della misurazione e della valutazione approvati dal C.d.C.</i> .....	pag. 9
	1) Fattori ed elementi presi in esame per la valutazione collettiva	
	2) Processi attivati per il recupero, il sostegno, l'integrazione.	
IX	<i>Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento</i> .....	pag. 10
	1) Natura e caratteristiche dei percorsi	
	2) Competenze specifiche e trasversali acquisite dagli studenti	
	3) Monte ore certificato per ogni studente	
X.	<i>Prima prova scritta d'Esame</i> .....	pag. 12
	1) Date di svolgimento	
	2) Testi somministrati (allegato D)	
	3) Indicatori per la valutazione declinati in descrittori di livello	
XI.	<i>Seconda prova scritta d'Esame: elementi utili e significativi per l'elaborazione delle tracce</i> .....	pag. 13
	1) Indicazioni per la definizione della seconda prova, in base a quanto descritto nei Quadri di riferimento allegati al DM 759 del 26/11/2018 e alla luce di quanto indicato nella Nota MI 7775/2022:	
	a) Nuclei tematici fondamentali cui fare riferimento nella stesura delle tracce	
	b) Obiettivi della prova	
	c) Indicatori per la valutazione declinati in descrittori di livello	
	d) Tabella di conversione del punteggio della seconda prova scritta (O.M. 65/2022 - All. C)	
	e) Indicazioni circa la durata della prova, considerato il range orario eventualmente definito nei Quadri di riferimento allegati al DM 759/2018	
	2) Simulazioni della seconda prova scritta:	
	• Date di svolgimento	
	• Testi somministrati (allegato E)	
XII.	<i>Colloquio d'Esame</i> .....	pag. 15
	1) Date di svolgimento delle simulazioni	
	2) Materiali per l'avvio del colloquio	
	• Tipologia dei materiali individuati e attinenti alle Linee guida per gli Istituti Tecnici e Professionale, in base a quanto definito dall'art. 22, c. 5 dell'OM 65/2022	
	• Esempi di materiali utilizzati nelle simulazioni (allegato F)	
	3) Indicatori per la valutazione declinati in descrittori di livello (OM 65/2022 – All. A)	
XIII	<i>Content and language integrated learning (C.L.I.L.) negli Istituti Tecnici</i> .....	pag. 16
	1) Disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua inglese e tempi del modulo C.L.I.L.	
	2) Conoscenze e competenze della disciplina non linguistica (DNL) veicolata in lingua straniera con metodologia CLIL	

## ALLEGATI

Allegato A	<i>Lingua e letteratura italiana</i>	.....	pag.	17
Allegato B	<i>Lingua e letteratura italiana</i>	.....	pag.	19
Allegato A	<i>Storia</i>	.....	pag.	21
Allegato B	<i>Storia</i>	.....	pag.	23
Allegato A	<i>Lingua Inglese</i>	.....	pag.	25
Allegato B	<i>Lingua Inglese</i>	.....	pag.	27
Allegato A	<i>Seconda lingua comunitaria: Tedesco</i>	.....	pag.	28
Allegato B	<i>Seconda lingua comunitaria: Tedesco</i>	.....	pag.	30
Allegato A	<i>Matematica</i>	.....	pag.	31
Allegato B	<i>Matematica</i>	.....	pag.	33
Allegato A	<i>Economia aziendale</i>	.....	pag.	34
Allegato B	<i>Economia aziendale</i>	.....	pag.	37
Allegato A	<i>Diritto</i>	.....	pag.	39
Allegato B	<i>Diritto</i>	.....	pag.	41
Allegato A	<i>Economia politica</i>	.....	pag.	43
Allegato B	<i>Economia politica</i>	.....	pag.	45
Allegato A	<i>Scienze motorie e sportive</i>	.....	pag.	47
Allegato B	<i>Scienze motorie e sportive</i>	.....	pag.	49
Allegato A	<i>Religione cattolica</i>	.....	pag.	50
Allegato B	<i>Religione cattolica</i>	.....	pag.	52
Allegato C	<i>Candidati con BES</i>	.....	pag.	53
Allegato D	<i>Testi delle simulazioni della prima prova scritta d'Esame</i>	.....	pag.	55
Allegato E	<i>Testi delle simulazioni della seconda prova scritta d'Esame</i>	.....	pag.	56
Allegato F	<i>Esempi di materiali proposti nelle simulazioni del colloquio d'Esame</i>	.....	pag.	58

## **I. OBIETTIVI GENERALI dell'INDIRIZZO di STUDIO: Istituto Tecnico Settore Economico - Indirizzo *Amministrazione, Finanza e Marketing***

### **1) Il profilo educativo, culturale e professionale degli Istituti Tecnici (PECUP)**

I percorsi degli **Istituti tecnici**, a cui appartiene l'indirizzo *Amministrazione, Finanza e Marketing* (A.F.M.) del Settore economico, sono connotati da una solida base culturale a carattere scientifico e tecnologico in linea con le indicazioni dell'Unione europea. Costruita attraverso lo studio, l'approfondimento, l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico, tale identità è espressa da un numero limitato di ampi indirizzi, correlati a settori fondamentali per lo sviluppo economico e produttivo del Paese.

Tale base ha l'obiettivo di far acquisire agli studenti sia conoscenze teoriche e applicative spendibili in vari contesti di vita, di studio e di lavoro sia abilità cognitive idonee per risolvere problemi, sapersi gestire autonomamente in ambiti caratterizzati da innovazioni continue, assumere progressivamente anche responsabilità per la valutazione e il miglioramento dei risultati ottenuti.

L'**Indirizzo A.F.M.** si caratterizza per un'offerta formativa che ha come sfondo il mercato e affronta lo studio dei macrofenomeni economico-aziendali nazionali e internazionali, la normativa civilistica e fiscale, il sistema azienda nella sua complessità e nella sua struttura, con un'ottica mirata all'utilizzo delle tecnologie e alle forme di comunicazione più appropriate, anche in lingua straniera.

Le discipline giuridiche, economiche, aziendali e informatiche riflettono questo cambiamento e si connotano per l'approccio di tipo sistemico e integrato dei loro contenuti che vanno quindi sempre letti nel loro insieme.

Un simile approccio persegue anche l'obiettivo di rendere gli apprendimenti più efficaci e duraturi perché basati su una didattica che parte dalla osservazione del reale, essenziale per affrontare professionalmente le problematiche delle discipline in prospettiva dinamica.

Le discipline di indirizzo, presenti nel percorso fin dal primo biennio sia con funzione orientativa sia per concorrere a far acquisire i risultati di apprendimento dell'obbligo di istruzione, si svolgono nel triennio con organici approfondimenti specialistici e tecnologici. Tale modalità, in linea con le indicazioni dell'Unione europea, consente anche di sviluppare l'educazione alla imprenditorialità e di sostenere i giovani nelle loro scelte di studio e professionali. Le competenze imprenditoriali, infatti, sono considerate motore di innovazione, competitività, crescita e la loro acquisizione consente una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili che mettono gli studenti in grado di organizzare il proprio futuro tenendo conto dei processi in atto.

A queste finalità concorre la particolare impostazione data nel quinto anno all'attività didattica che è tesa ad approfondire e arricchire col metodo dei casi e dell'area di progetto i contenuti affrontati nel precedente biennio. Lo svolgimento di differenti casi aziendali riferiti a diversi contesti produttivi e al tessuto economico locale, infatti, consente non solo di favorire l'autonomia scolastica e il radicamento sul territorio, ma anche di stimolare negli studenti autonomia elaborativa, capacità di ricerca, abitudine a produrre in gruppo, uso di strumenti efficaci nel rappresentare e comunicare i risultati del proprio lavoro.

### **2) Risultati di apprendimento comuni a tutti i percorsi degli Istituti Tecnici**

A conclusione dei percorsi degli I.T., gli studenti - attraverso lo studio, le esperienze operative di laboratorio e in contesti reali, la disponibilità al confronto e al lavoro cooperativo, la valorizzazione della loro creatività ed autonomia - sono in grado di:

- ✓ agire in base ad un sistema di valori coerenti con i principi della Costituzione, a partire dai quali saper valutare fatti e ispirare i propri comportamenti personali e sociali
- ✓ utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni e ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente
- ✓ padroneggiare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici
- ✓ riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali, con riferimento soprattutto a tematiche di tipo scientifico, tecnologico ed economico
- ✓ riconoscere gli aspetti geografici, ecologici, territoriali, dell'ambiente naturale ed antropico, le connessioni con le strutture demografiche, economiche, sociali, culturali e le trasformazioni intervenute nel corso del tempo
- ✓ stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro
- ✓ utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro
- ✓ riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione
- ✓ individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete
- ✓ riconoscere gli aspetti comunicativi, culturali e relazionali dell'espressività corporea ed esercitare in modo efficace la pratica sportiva per il benessere individuale e collettivo
- ✓ collocare le scoperte scientifiche e le innovazioni tecnologiche in una dimensione storico-culturale ed etica, nella consapevolezza della storicità dei saperi
- ✓ utilizzare modelli appropriati per investigare su fenomeni e interpretare dati sperimentali

- ✓ riconoscere, nei diversi campi disciplinari studiati, i criteri scientifici di affidabilità delle conoscenze e delle conclusioni che vi afferiscono
- ✓ padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica; possedere gli strumenti matematici, statistici e del calcolo delle probabilità necessari per la comprensione delle discipline scientifiche e per poter operare nel campo delle scienze applicate
- ✓ collocare il pensiero matematico e scientifico nei grandi temi dello sviluppo della storia delle idee, della cultura, delle scoperte scientifiche e delle invenzioni tecnologiche
- ✓ utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare
- ✓ padroneggiare l'uso di strumenti tecnologici con particolare attenzione alla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro, alla tutela della persona, dell'ambiente e del territorio
- ✓ utilizzare, in contesti di ricerca applicata, procedure e tecniche per trovare soluzioni innovative e migliorative, in relazione ai campi di propria competenza
- ✓ cogliere l'importanza dell'orientamento al risultato, del lavoro per obiettivi e della necessità di assumere responsabilità nel rispetto dell'etica e della deontologia professionale
- ✓ saper interpretare il proprio autonomo ruolo nel lavoro di gruppo
- ✓ analizzare criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e dei valori, al cambiamento delle condizioni di vita e dei modi di fruizione culturale
- ✓ essere consapevole del valore sociale della propria attività, partecipando attivamente alla vita civile e culturale a livello locale, nazionale e comunitario

### 3) Competenze del Diplomato in *Amministrazione, Finanza e Marketing*

Il **Diplomato in A.F.M.** ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale.

Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale. Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali
- gestire adempimenti di natura fiscale
- svolgere attività di marketing
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing

## II. OBIETTIVI EDUCATIVO-COMPORTAMENTALI TRASVERSALI raggiunti rispetto alla programmazione iniziale

Potenziare le capacità di:

- lavorare in modo autonomo e responsabile
- lavorare in gruppo rispettando tempi e modalità
- relazionarsi in modo corretto
- ricorrere alla collaborazione tra compagni e con gli insegnanti per risolvere situazioni di difficoltà
- rispettare le persone, gli spazi, le regole
- di autovalutazione del proprio processo di formazione e di apprendimento
- di agire in autonomia e di interagire con gli altri, sviluppando l'autocontrollo
- rispettare le regole

## III. OBIETTIVI EDUCATIVO-COGNITIVI TRASVERSALI raggiunti rispetto alla programmazione iniziale

- Comprendere correttamente testi d'uso di varia tipologia (espositivi, descrittivi e argomentativi) e testi narrativi
- Potenziare le abilità logiche di analisi e di sintesi
- Cogliere lo sviluppo interno del testo (paragrafare; individuare introduzione, svolgimento, conclusione attraverso il riconoscimento dei connettivi logici e/o temporali)
- Riformulare (parafrasare) i passaggi più complessi di un testo
- Ricostruire il significato dei termini più complessi sulla base del contesto
- Produrre testi funzionali (risposte a domande aperte, testi espositivi, descrittivi, sintesi) corretti ortograficamente e grammaticalmente
- Sviluppare capacità critiche nel cogliere lo specifico delle varie discipline
- Sviluppare le capacità espositive

#### IV. PRESENTAZIONE SINTETICA della CLASSE

##### 1) Formazione del Consiglio di Classe nel corso del triennio

Discipline	DOCENTI		
	classe 3 <sup>a</sup>	classe 4 <sup>a</sup>	classe 5 <sup>a</sup>
Lingua e Letteratura italiana e Storia	<i>Corsini Caterina</i>	<i>Corsini Caterina</i>	<i>Corsini Caterina</i>
I lingua straniera: Inglese	<i>Bianco Antonella</i>	<i>Bianco Antonella</i>	<i>Mascali Elisa</i>
II lingua comunitaria: Tedesco	<i>Malcangi Valeria</i>	<i>Malcangi Valeria</i>	<i>Malcangi Valeria</i>
Matematica	<i>Libonati Teresa</i>	<i>Cibrario Sarah</i>	<i>Papa Tommasina</i>
Economia aziendale	<i>Coccia Maria Leonarda</i>	<i>Di Marino Daniele</i>	<i>Comino Gabriella</i>
Diritto	<i>Bernardini Beatrice</i>	<i>Tedesco Fabrizio</i>	<i>Baroli Giuseppe</i>
Economia politica	<i>Bernardini Beatrice</i>	<i>Tedesco Fabrizio</i>	<i>Baroli Giuseppe</i>
Informatica	<i>Palermo Giuseppe</i>	<i>Palermo Giuseppe</i>	-----
Scienze motorie e sportive	<i>Lovisari Paolo</i>	<i>Lovisari Paolo</i>	<i>Lovisari Paolo</i>
Religione	<i>Savalli Giancarlo</i>	<i>Savalli Giancarlo</i>	<i>Savalli Giancarlo</i>

##### 2) Numero dei componenti della classe e risultati conseguiti nel corso del triennio

	INIZIO ANNO				Cessata frequenza	FINE ANNO		Non Ammessi
	Da classe precedente	Ripetenti	Da altro Istituto o altra classe	TOTALE		Ammessi		
						senza giudizio sospeso	con giudizio sospeso	
<b>classe terza</b>	23	1	1	24	-	24	-	-
<b>classe quarta</b>	24	-	-	24	-	24	-	-
<b>classe quinta</b>	24	-	-	24	-			

##### 3) Elenco alunni che hanno frequentato la classe quinta

Punteggi attribuiti secondo l'Allegato A del D.Lgs 62/2017, da convertire in sede di scrutinio finale, secondo l'O.M. 65/2022.

	COGNOME	Nome	Provenienza	CLASSE 3 <sup>a</sup>	CLASSE 4 <sup>a</sup>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					

#### 4) Tempi del percorso formativo relativi alla classe V

Nel corrente a.s. è stata adottata la **ripartizione** in un primo Quadrimestre (settembre-gennaio) e un secondo quadrimestre (febbraio-giugno). La frequenza scolastica è di 32 ore settimanali di 50 minuti distribuite su 5 giorni (lunedì-venerdì) con recuperi pomeridiani (come da delibera del Collegio docenti del 1° settembre 2021).

Ai fini del computo del numero massimo di assenze per la validità dell'a.s., il Consiglio di classe si è attenuto, al termine del primo quadrimestre, a quanto indicato dal D.P.R. n. 122 del 22/06/2009 ("Regolamento per la valutazione degli alunni"), dalla C.M. n. 20 del 4/03/2011 ("Validità dell'a.s. per la valutazione degli alunni"), del 2/03/2011.

#### 5) Situazione della classe nell'anno scolastico in corso.

##### a) Metodologie

I docenti hanno utilizzato diverse metodologie didattiche attive: lezioni frontali, lettura, commento e sottolineatura delle parti salienti dei testi; stesura di mappe concettuali; risoluzione di situazioni problematiche semplici e complesse (*problem solving*); apprendimento attraverso l'azione (*learning by doing*) e in situazione; apprendimento cooperativo (*cooperative learning*); analisi di casi; didattica laboratoriale. Gli obiettivi cognitivi trasversali sono stati perseguiti sia all'interno dei percorsi metodologici attivati dai singoli docenti in riferimento alla specifica disciplina insegnata, sia nell'ambito di sezioni programmatiche pluridisciplinari.

Per il conseguimento degli obiettivi educativo-comportamentali il Consiglio ha privilegiato il dialogo formativo nelle forme personali e comunitarie, come occasione per la riflessione su situazioni concrete e per la creazione di ipotesi autovalutative.

##### b) Esiti raggiunti complessivamente rispetto agli obiettivi educativi-comportamentali e cognitivi programmati

La classe presenta una composizione variegata: il nucleo principale del gruppo ha avuto un percorso regolare all'interno dell'istituto dalla classe prima, alcuni allievi si sono inseriti all'inizio del terzo o del quarto anno. La maggior parte degli studenti ha seguito con interesse, partecipando al dialogo educativo e alla discussione sugli argomenti affrontati e ottenendo risultati più che discreti, in alcuni casi eccellenti; tali allievi hanno mostrato un interesse particolare per argomenti a loro più congeniali all'interno delle varie discipline, intervenendo con puntualità e curiosità nel dibattito. Alcuni allievi, a causa di lacune pregresse non completamente colmate e di impegno e interesse non sempre costanti, hanno raggiunto solo obiettivi minimi. Inoltre, l'avvicendamento di più insegnanti di una medesima disciplina (*Diritto, Economia aziendale, Matematica e Inglese*) nel corso del triennio non ha sempre facilitato il consolidamento di conoscenze, competenze e metodo di studio, in particolare in Economia Aziendale. La classe ha mantenuto un comportamento complessivamente corretto e collaborativo, anche durante le uscite didattiche e di PCTO.

**6) Casi particolari:** i casi particolari sono descritti negli **Allegati C**

**7) Elenco candidati esterni assegnati alla classe:** non vi sono candidati esterni assegnati alla classe.

### V. CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ ACQUISITE

#### a) Conoscenze, competenze, capacità acquisite nell'ambito delle singole discipline

Viene allegata una scheda per ogni disciplina (**All. A**).

#### b) Contenuti disciplinari

Viene allegata una scheda per ogni disciplina (**All. B**).

### VI. NODI TEMATICI PLURIDISCIPLINARI

- |                                  |                              |
|----------------------------------|------------------------------|
| 1. Libertà e democrazia          | 15. Produzione industriale   |
| 2. Totalitarismi e dittature     | 16. Povertà e emarginazione  |
| 3. Globalizzazione               | 17. L'etica della bellezza   |
| 4. Terrorismo                    | 18. Il bilancio              |
| 5. Crisi economica               | 19. La memoria               |
| 6. Multinazionali                | 20. Il tempo                 |
| 7. Commercio internazionale      | 21. Diversità e omologazione |
| 8. Organismi internazionali      | 22. Emigrazione              |
| 9. Le guerre                     | 23. Decolonizzazione         |
| 10. Boom economico               | 24. Sostenibilità            |
| 11. Sicurezza                    | 25. La ripresa economica     |
| 12. Sociale e personale          | 26. La visione del futuro    |
| 13. Ambiente ed ecologia         | 27. Giustizia ed equità      |
| 14. Entrate e uscite finanziarie |                              |

## VII. PARTICOLARI ATTIVITÀ CURRICOLARI O EXTRA-CURRICOLARI

### 1) Visite didattiche, viaggi d'istruzione, scambi culturali

**a.s. 2019 – 2020**

#### 1) Visite didattiche, viaggi d'istruzione, scambi culturali

Stage linguistico a Tübingen dal 9 al 16 febbraio 2020. Gli allievi hanno frequentato un corso intensivo di lingua tedesca e hanno effettuato numerose visite culturali e aziendali (Ritter Sport – Mercedes Benz). Alunni partecipanti: tutti tranne [REDACTED].

#### 2) Iniziative complementari e/o integrative (ex DPR 567/96 e Dir. 133/96)

Progetto “Mein Traumberuf” – “Il lavoro dei miei sogni”. Corso-Concorso del *Goethe Institut Milano*. Progetto in lingua tedesca di orientamento al lavoro con Workshop tenuti da esperti madrelingua e laboratorio di creazione video. Periodo: ottobre 2019 - Febbraio 2020. Disciplina coinvolta: Tedesco. Alunni partecipanti: tutti.

**a.s. 2021-2022**

- ✓ Visita guidata al Museo di Antropologia criminale “C. Lombroso” di Torino.
- ✓ Visita guidata al Museo Carceri “Le Nuove” di Torino.
- ✓ Partecipazione ad eventi culturali online: Incontro con F. Bitani, autore del romanzo *L'ultimo lenzuolo bianco*, sulla situazione dell'Afghanistan.

### 2) Iniziative complementari e/o integrative (ex DPR 567/96 e Dir. 133/96)

**Progetto linguistico “Impariamo insieme” - Modulo TOGETHER (PET B1):** Corso di 30 ore seguito dagli allievi *Brusciano e Antonacci*.

**Progetto linguistico “W.W.W.: WE WANT, WE CAN, WE ARE”** - Corso di 30 ore per la certificazione linguistica ENGLISH SAL B1 (B1 - PET), seguito dall'allieva *De Nicolo*, con conseguimento della certificazione B1.

**Attività di orientamento post-diploma:** Per l'orientamento in uscita i ragazzi di Quinta hanno ricevuto costantemente, da parte della docente responsabile dell'Orientamento in uscita, prof.ssa Bartolomei, delle mail informative degli eventi digitali e dei webinar organizzati dalle Facoltà universitarie. Hanno, inoltre, avuto l'opportunità di fare dei colloqui di *counseling* per una riflessione sulla scelta dopo il diploma.

**Attività di orientamento post-diploma:** Partecipazione individuale alle giornate di orientamento organizzate dall'Università di Torino con *webinar*.

**Progetto RI-COMINCIAMO** - supporto psicologico - workshop gestito dalla psicologa *Silvia Ferreri*.

### 3) Valorizzazione delle eccellenze

Per la disciplina Matematica, gli alunni *Brusciano e De Neta* si sono distinti durante l'anno per essere riusciti a raggiungere, in maniera più che adeguata, tutte le capacità e le competenze matematiche richieste in relazione agli obiettivi programmati. Grazie alla loro curiosità e capacità di approfondimento degli argomenti affrontati, hanno acquisito elevata padronanza dei contenuti disciplinari, capacità di analisi e sintesi.

Nella disciplina di Economia Aziendale, gli allievi *Brusciano e De Neta* hanno dimostrato:

- costante partecipazione attiva al dialogo educativo e spirito di collaborazione nei confronti dei compagni;
- puntualità nell'assolvimento delle consegne assegnate;
- ottime capacità logiche e analitiche;
- predisposizione all'elaborazione personale dei concetti fondanti del programma del V anno;
- sicurezza nell'esposizione orale, con utilizzo di un linguaggio tecnico pertinente e preciso.

### 4a) Cittadinanza e Costituzione (sino all'a.s. 2019/20)

**Attività e percorsi programmati (secondo quanto previsto dall'art. 1 del DL 1/09/2008 n. 137) in coerenza con gli obiettivi del PTOF; conoscenze e competenze maturate.**

Nell'indirizzo tecnico economico – AFM la Costituzione italiana è specifico oggetto di studio (vedi Allegati A e B - Diritto) per l'intero anno scolastico della classe quinta.

#### **4b) Educazione civica (a.s. 2020/21 – 2021/22)**

Attività e percorsi programmati (secondo quanto previsto dal D.M. 22/06/2020, contenente le “Linee guida per l’insegnamento dell’educazione civica” ai sensi dell’art. 3 della L. 92/2019) in coerenza con gli obiettivi del PTOF; conoscenze e competenze maturate.

##### **a.s. 2020/21**

#### **1. Costituzione e Cittadinanza**

- Il regolamento Covid-19 in Istituto
- Educazione alla legalità e contrasto alle mafie
- Educazione stradale – Il concetto di guida sicura

#### **2. Sviluppo sostenibile**

- L’agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile

#### **3. Cittadinanza digitale**

- L’identità digitale
- Norme comportamentali e pericoli degli ambienti digitali in funzione della DDI
- Cybersecurity e cybercrimes: i reati informatici nell’ambito delle organizzazioni aziendali

##### **a.s. 2021/22**

#### **4. Costituzione e Cittadinanza**

- FiscoAscuola - Comprendere e valorizzare il tema della legalità fiscale -Corso svolto dall’Agenzia delle Entrate.
- Workshop per l’inclusione (progetto RI-COMINCIAMO) - Imparare l’accettazione di se stessi e degli altri, la conoscenza reciproca, il rispetto e la creazione di un clima di fiducia all’interno della comunità scolastica
- Nascita Costituzione Italiana

#### **5. Sviluppo sostenibile**

- Responsabilità sociale dell’impresa - Analizzare e produrre documenti relativi alla rendicontazione sociale ed ambientale
- L’impresa sociale Il codice del terzo settore
- La moda etica: caso Quid - Saper individuare il sostegno dell’attività imprenditoriale alla funzione di recupero sociale degli svantaggiati

#### **6. Cittadinanza digitale**

- Corso esterno #HATETRACKERS - Riconoscere sui media i casi di *hatespeech*, comprenderne la pericolosità e levisità, operare attivamente per la loro minor diffusione, a cura del dott. Emanuele Russo, capo progetto CIFA onlus.

### **VIII. CRITERI e STRUMENTI DELLA MISURAZIONE E DELLA VALUTAZIONE APPROVATI dal C.d.C.**

#### **1) Fattori ed elementi presi in esame per la valutazione collettiva**

Nella valutazione complessiva, oltre alla misurazione delle singole prove, vengono esaminati altri elementi:

- l’impegno, inteso come disponibilità ad eseguire e a portare a termine un determinato compito
- il miglioramento rispetto al livello di partenza
- la partecipazione al dialogo educativo, intesa come frequenza di interventi, manifestazione di interesse per la materia, tendenza ad allargare i propri orizzonti conoscitivi
- l’autonomia nell’affrontare i problemi e il saperne cercare le soluzioni
- il livello di socializzazione, inteso come abitudine a collaborare, a prendere in considerazione le opinioni degli altri e a motivare le proprie
- la capacità di giudizio critico
- la competenza nella comunicazione e nella rielaborazione dei dati acquisiti

È stata utilizzata la scala di misurazione concordata dal Collegio Docenti.

PERFORMANCE	OBIETTIVO	RISULTATO
Non ha prodotto alcun lavoro.	Non raggiunto	2-3-4
Lavoro molto parziale o disorganico con gravi errori		Insufficiente grave
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori	Parzialmente raggiunto	5
		Insufficiente
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma e nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto	Sufficientemente raggiunto	6
		Sufficiente
Lavoro corretto, ma con qualche imprecisione	Raggiunto	7
		Discreto
Lavoro completo e corretto nella forma e nel contenuto	Pienamente raggiunto	8
		Buono
Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale	Pienamente raggiunto nella sua interezza	9-10
		Ottimo

## 2) Processi attivati per il recupero, il sostegno, l'integrazione

Le attività di recupero e sostegno in tutte le discipline sono state attivate in orario curriculare, attraverso appositi interventi in itinere di norma alla fine di ogni modulo didattico. In questo anno scolastico, molte attività di recupero sono state svolte anche in orario pomeridiano.

## IX. PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

### 1) Natura e caratteristiche dei percorsi

#### A.S. 2019-20:

- Corso sicurezza generale
- Camera di Commercio: preparazione, visita e approfondimento
- Stage linguistico a Tübingen
- Covid: presentation & news videos
- Video divulgativi di economia
- Reflections on DAD videos

#### A.S. 2020-21:

- Laboratorio linguistico MIUR diplomacy challenge
- Corso sicurezza specifica
- Progetto Unicredit Startup your life: incontri di presentazione, fasi del progetto e feedback
- Progetto Lean
- Video in inglese Elevator Pitch: in presenza e asincrono

#### A.S. 2021-22:

- Progetto San Patrignano - Wefree days
- Progetto Unicredit Startup your life: orientamento in uscita
- Corso di cultura aeronautica

### 2) Competenze specifiche e trasversali acquisite dagli studenti

Gli studenti hanno acquisito competenze specifiche in merito a:

- sicurezza sul lavoro
- funzione della *Camera di Commercio*, del *Registro imprese* e del *Registro dei revisori*
- esprimersi in Germania nella lingua madre
- acquisizione ed elaborazione informatica di informazioni in lingua inglese sul Covid
- acquisizione di nozioni di Economia aziendale in formato video
- comprensione di vantaggi e svantaggi della DAD espressi in lingua inglese
- simulazione dell'azione diplomatica nell'ambito dei lavori di un G20
- creazione di una startup con preparazione di un business plan e di un video "Elevator Pitch" per la presentazione agli investitori
- applicazione della filosofia aziendale "Lean"
- capacità di analisi critica del progetto di San Patrignano
- capacità di orientamento verso i percorsi universitari o di inserimento nel mondo del lavoro
- esperienza di volo

Gli studenti hanno acquisito competenze trasversali in merito a: creatività, capacità comunicative e di organizzazione del lavoro di gruppo, capacità tecnologiche nella produzione ed editing dei video e di materiale multimediale, capacità linguistiche, capacità di interazione e discussione, capacità di programmazione.

Si segnalano inoltre gli allievi [REDACTED] per la costante e responsabile partecipazione alle attività degli organi collegiali (Consiglio d'Istituto, Consulta giovanile), per le capacità acquisite di raccordo e organizzazione tra allievi e corpo docente e per la realizzazione di materiale multimediale e video.

**3) Monte ore certificato per ogni studente**

	COGNOME	<i>Nome</i>	PCTO 2019/20	PCTO 2020/21	PCTO 2021/22	TOTALE
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						

## X. PRIMA PROVA SCRITTA d'ESAME

- 1) **Date di svolgimento delle simulazioni:** 24 febbraio e 5 maggio 2022.
- 2) **Testi somministrati nelle simulazioni (allegato D)**
- 3) **Indicatori per la valutazione declinati in descrittori di livello** (deliberati nel Dipartimento di Lettere, sulla base del Quadro di riferimento per la redazione e lo svolgimento della prima prova scritta dell'Esame di Stato, contenuto nel DM 1095 del 21/11/2019)

INDICATORI GENERALI	CRITERI	Punt.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ideazione, pianificazione e organizzazione del testo.</li> <li>• Coesione e coerenza testuale.</li> </ul>	Scarsa Mediocre Sufficiente Discreta/buona Ottima/eccellente	1-6 7-11 12-14 15-17 18-20
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ricchezza e padronanza lessicale.</li> <li>• Correttezza grammaticale (ortografia, morfologia, sintassi); uso corretto ed efficace della punteggiatura.</li> </ul>	Scarsa Mediocre Sufficiente Discreta/buona Ottima/eccellente	1-6 7-11 12-14 15-17 18-20
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ampiezza e precisione delle conoscenze e dei riferimenti culturali.</li> <li>• Espressione di giudizi critici e valutazioni personali.</li> </ul>	Scarsa Mediocre Sufficiente Discreta/buona Ottima/eccellente	1-6 7-11 12-14 15-17 18-20
<b>TOTALE</b>		<b>60</b>
INDICATORI SPECIFICI PER TIPOLOGIE		
<b>TIPOLOGIA A</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rispetto dei vincoli posti nella consegna</li> <li>• Capacità di comprendere il testo nel suo senso complessivo e nei suoi snodi tematici e stilistici.</li> <li>• Puntualità nell'analisi lessicale, sintattica, stilistica e retorica (se richiesta).</li> <li>• Interpretazione corretta e articolata del testo.</li> </ul>	Scarsa Mediocre Sufficiente Discreta/buona Ottima/eccellente	1-10 11-23 24-27 28-36 37-40
<b>TIPOLOGIA B</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Individuazione corretta di tesi e argomentazioni presenti nel testo proposto.</li> <li>• Capacità di sostenere con coerenza un percorso ragionativo adoperando connettivi pertinenti.</li> <li>• Correttezza e congruenza dei riferimenti culturali utilizzati per sostenere l'argomentazione.</li> </ul>	Scarsa Mediocre Sufficiente Discreta/buona Ottima/eccellente	1-10 11-23 24-27 28-36 37-40
<b>TIPOLOGIA C</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pertinenza del testo rispetto alla traccia e coerenza nella formulazione del titolo e dell'eventuale paragrafazione.</li> <li>• Sviluppo ordinato e lineare dell'esposizione.</li> <li>• Correttezza e articolazione delle conoscenze e dei riferimenti culturali</li> </ul>	Scarsa Mediocre Sufficiente Discreta/buona Ottima/eccellente	1-10 11-23 24-27 28-36 37-40
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

**NB.** «Il punteggio specifico in centesimi, derivante dalla somma della parte generale e della parte specifica, va riportato a 20 con opportuna proporzione (divisione per 5 + arrotondamento)» (QdR prima prova scritta, DM 1095/2019).  
Per gli allievi con DSA non vengono considerati gli errori relativi all'ortografia, alla morfologia e alla punteggiatura.

### 4) **Tabella di conversione del punteggio della prima prova scritta (All. C dell'O.M. 65/2022)**

punteggio in base 20	punteggio in base 15	punteggio in base 20	punteggio in base 15
1	1	11	8
2	1,5	12	9
3	2	13	10
4	3	14	10,50
5	4	15	11
6	4,5	16	12
7	5	17	13
8	6	18	13,50
9	7	19	14
10	7,50	20	15

## XI. SECONDA PROVA SCRITTA d'ESAME (ECONOMIA AZIENDALE): ELEMENTI UTILI e SIGNIFICATIVI per l'ELABORAZIONE delle TRACCE

**1) Indicazioni per la definizione della seconda prova**, in base a quanto definito nei Quadri di riferimento allegati al DM 759 del 26/11/2018 e alla luce di quanto indicato nella Nota MI 7775/2022 che recita: «[...] detta prova sia aderente alle attività didattiche effettivamente svolte nel corso dell'a.s. sulle discipline di indirizzo»

### a) Nuclei tematici fondamentali cui fare riferimento nella stesura delle tracce

I nuclei tematici fondamentali delle tracce della prova di **ECONOMIA AZIENDALE** sono i seguenti:

- La normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alla forma giuridica scelta per l'esercizio dell'attività imprenditoriale.
- I sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- La gestione del sistema delle rilevazioni aziendali: dai documenti al sistema di bilancio.
- I principi e gli strumenti per la definizione delle strategie, per l'elaborazione della programmazione, per l'esecuzione del controllo di gestione, per l'analisi dei risultati.

### b) Obiettivi della prova

La prova fa riferimento a situazioni operative in ambito economico-aziendale e richiede al candidato attività di analisi, scelta, decisione, individuazione e definizione di linee operative, individuazione di problemi e definizione motivata delle soluzioni, produzione di documenti aziendali.

La prova consiste nell'analisi di testi e documenti economici attinenti al percorso di studio.

In particolare gli obiettivi della prova sono:

- Conoscere e applicare la normativa pubblicistica, civilistica e fiscale all'attività d'impresa.
- Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi. Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti della comunicazione integrata per realizzare attività comunicative.
- Conoscere i principi contabili. Applicare le regole e le tecniche della contabilità generale.
- Individuare le strategie di breve, medio e lungo termine. Elaborare le sequenze operative per la pianificazione e per la programmazione aziendale. Eseguire il controllo di gestione. Elaborare report di commento.

La struttura della prova prevede una prima parte, che tutti i candidati sono tenuti a svolgere, seguita da una seconda parte, costituita da quesiti tra i quali il candidato sceglierà sulla base del numero indicato in calce al testo.

### c) Indicatori per la valutazione declinati in descrittori di livello

Come deliberati nel Dipartimento di Scienze economico-aziendali.

INDICATORI	DESCRITTORI		VOTI
<i>Padronanza delle conoscenze disciplinari relative ai nuclei fondanti della disciplina.</i>	<i>frammentaria</i>	conosce gli argomenti disciplinari relativi ai nuclei fondanti in maniera lacunosa	<b>1</b>
	<i>parziale</i>	conosce solo alcune parti o gli aspetti principali degli argomenti disciplinari	<b>2</b>
	<i>essenziale</i>	conosce la maggior parte degli argomenti	<b>3</b>
	<i>completa</i>	conosce e padroneggia con sicurezza tutti gli argomenti relativi ai nuclei fondanti della disciplina	<b>4</b>
<i>Padronanza delle competenze tecnico-professionali specifiche di indirizzo rispetto agli obiettivi della prova, con particolare riferimento alla comprensione di testi, all'analisi di documenti di natura economico-aziendale, all'elaborazione di business plan, report, piani e altri documenti di natura economico-finanziaria e patrimoniale destinati a soggetti diversi, alla realizzazione di analisi, modellazione e simulazione dei dati.</i>	<i>parziale</i>	comprende, analizza ed elabora in maniera semplice e parziale rispetto agli obiettivi della prova	<b>1-2</b>
	<i>essenziale</i>	comprende, analizza ed elabora gli aspetti concettuali e procedurali degli argomenti più importanti proposti	<b>3-4</b>
	<i>quasi totale</i>	utilizza con efficacia e sicurezza le conoscenze apprese che elabora e analizza nella quasi totalità del testo	<b>5</b>
	<i>completa</i>	padroneggia le proprie competenze con efficacia e sicurezza in tutti gli aspetti (comprensione, analisi ed elaborazione); attiva strategie e ragionamenti in tutte le situazioni proposte, anche quelle complesse	<b>6</b>
<i>Completezza nello svolgimento della traccia, coerenza/correttezza dei risultati e degli elaborati tecnici prodotti.</i>	<i>parziale</i>	svolgimento della traccia parziale e incoerente	<b>1-2</b>
	<i>essenziale</i>	svolgimento non del tutto completo e coerente, con qualche errore	<b>3</b>
	<i>quasi totale</i>	svolgimento coerente, corretto e quasi completo	<b>4-5</b>
	<i>completa</i>	svolgimento completo, coerente e corretto	<b>6</b>
<i>Capacità di argomentare, di collegare e di sintetizzare le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando con pertinenza i diversi linguaggi specifici.</i>	<i>elementare</i>	non argomenta, collega parzialmente e sintetizza in maniera semplice, con un linguaggio non sempre appropriato	<b>1</b>
	<i>parziale</i>	argomenta, collega e sintetizza la maggior parte delle informazioni con un linguaggio quasi sempre appropriato	<b>2</b>
	<i>essenziale</i>	argomenta, collega e sintetizza in maniera pertinente alle informazioni utilizzando il linguaggio specifico	<b>3</b>
	<i>esaustiva</i>	argomenta, collega e sintetizza le informazioni in modo chiaro ed esauriente, utilizzando correttamente i linguaggi specifici	<b>4</b>

**d) Tabella di conversione del punteggio della seconda prova scritta (All. C dell'O.M. 65/2022)**

punteggio in base 20	punteggio in base 10	punteggio in base 20	punteggio in base 10
1	0,5	11	5,5
2	1	12	6
3	1,5	13	6,5
4	2	14	7
5	2,5	15	7,5
6	3	16	8
7	3,5	17	8,5
8	4	18	9
9	4,5	19	9,5
10	5	20	10

**e) Indicazioni circa la durata della prova, considerato il range orario eventualmente definito nei Quadri di riferimento allegati al DM 759/2018**

Il Quadro di riferimento della prova scritta di Economia aziendale prevede un range orario tra 6-8 ore; il Dipartimento di Scienze economico-aziendali ha stabilito di elaborare tracce risolvibili in un tempo massimo di 6 ore.

**2) Simulazioni della seconda prova scritta**

- **Date di svolgimento:** 4/05/2022
- **Testi somministrati (allegato E)**

**XII. COLLOQUIO D'ESAME**

**1) Date di svolgimento delle simulazioni**

Il Consiglio di classe ha stabilito di svolgere simulazioni del colloquio in date successive al 15 maggio 2022.

**2) Materiali per l'avvio del colloquio**

- **Tipologia dei materiali individuati e attinenti alle Linee guida per gli Istituti Tecnici, in base a quanto definito dall'art. 22, c. 5 dell'OM 65/2022, che recita: «Il materiale è costituito da un testo, un documento, un'esperienza, un progetto, un problema»**

Il materiale per l'avvio del colloquio è costituito da un documento (v. Allegato F).

- **Esempi di materiali utilizzati nelle simulazioni (allegato F)**

### 3) Indicatori per la valutazione declinati in descrittori di livello (All. A dell'O.M. 65/2022)

La Commissione assegna fino ad un **massimo di venticinque punti**, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

#### Allegato A O.M. 65/2022 - Griglia di valutazione della prova orale

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	0,50 - 1
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	1,50 - 3,50
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	4 - 4,50
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	5 - 6
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	6,50 - 7
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	0,50 - 1
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	1,50 - 3,50
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	4 - 4,50
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	5 - 5,50
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	6
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	0,50 - 1
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	1,50 - 3,50
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	4 - 4,50
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	5 - 5,50
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	6
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	0,50
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	1
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	1,50
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	2 - 2,50
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	0,50
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	1
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	1,50
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	2 - 2,50
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	3

## XIII. CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (C.L.I.L.)

### 1) Disciplina non linguistica (DNL) veicolata in inglese e tempi del modulo C.L.I.L.

L'insegnamento nel quinto anno degli Istituti Tecnici di una disciplina non linguistica (DNL) in lingua inglese o CLIL - *Content and Language Integrated Learning* - previsto dall'art. 8, c. 2 lett. b) del D.P.R. 15 marzo 2010, n. 88, è stato introdotto dal riordino degli indirizzi di studio. Le *Linee Guida per il passaggio al nuovo ordinamento degli I.T.* indicano quanto segue:

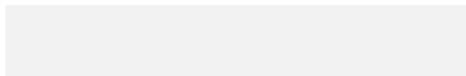
«L'insegnamento è finalizzato, in particolare, a potenziare le conoscenze e abilità proprie della disciplina da veicolare in lingua inglese attraverso la contemporanea acquisizione di diversi codici linguistici. L'integrazione tra la lingua inglese e altra disciplina non linguistica, secondo il modello C.L.I.L., viene realizzata dal docente con una didattica di tipo fortemente laboratoriale, attraverso lo sviluppo di attività inerenti le conoscenze e le abilità delle discipline interessate, in rapporto all'indirizzo di studio».

Il profilo del docente C.L.I.L. è caratterizzato dal possesso di competenze linguistico-comunicative nella lingua straniera veicolare di livello C1 e da competenze metodologico-didattiche acquisite al termine di un corso di perfezionamento universitario del valore di 60 CFU per i docenti in formazione iniziale e di 20 CFU per i docenti in servizio.

Il Consiglio di classe della 5B non ha potuto svolgere il modulo C.L.I.L., in considerazione del fatto che nessun docente della classe ha titolo per esercitarne l'insegnamento.

Torino, 15 maggio 2022.

Firma del Coordinatore di Classe  
(Caterina Corsini)



Firma del Dirigente Scolastico  
(Marcellina Longhi)

*Firma autografa sostituita da indicazione a stampa  
ai sensi dell'art. 3 c.2 del D.L.vo n. 39/9*

# ALLEGATI

- |              |               |  |
|--------------|---------------|--|
| <i>n. 10</i> | <i>schede</i> | <i>All. A (Relazione finale del docente: conoscenze, competenze, capacità)</i>       |
| <i>n. 10</i> | <i>schede</i> | <i>All. B (Relazione finale del docente: contenuti disciplinari)</i>                 |
| <i>n. 2</i>  | <i>schede</i> | <i>All. C (Candidati con BES)</i>  |
| <i>n. 1</i>  | <i>scheda</i> | <i>All. D (Testi delle simulazioni della prima prova scritta d'Esame)</i>            |
| <i>n. 1</i>  | <i>scheda</i> | <i>All. E (Testi delle simulazioni della seconda prova scritta d'Esame)</i>          |
| <i>n. 1</i>  | <i>scheda</i> | <i>All. F (Esempi di materiali proposti nelle simulazioni del colloquio d'Esame)</i> |

**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA** **LINGUA E LETTERATURA ITALIANA**  
**Prof.ssa** **Corsini Caterina**  
**classe** **V B** **indirizzo** **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Conoscere i contenuti del programma di storia della letteratura, acquisizione delle terminologie e dei procedimenti relativi all'analisi testuale, comprensione, analisi, interpretazione di un testo letterario.

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Competenze operative autonome necessarie per lo svolgimento delle varie tipologie testuali: analisi letteraria, testo argomentativo, testo d'attualità. Saper utilizzare e produrre testi multimediali; padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire la comunicazione verbale in vari contesti; leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo e produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi. Competenza sintattica. Competenza semantica. Competenza lessicale

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Capacità di comprensione delle varie tipologie testuali. Capacità di rielaborazione critica autonoma o guidata. Elaborazione circostanziata, valutazione critica di quanto acquisito, nel senso di saper riflettere, pensare, dibattere e mettersi in discussione.

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

4 unità di lezione, per un totale di ore 121 (fino al 15 maggio).

**5) METODOLOGIE**

Gli obiettivi cognitivi trasversali sono stati perseguiti, oltre che all'interno dei percorsi metodologici in riferimento alla specifica disciplina, anche nell'ambito di sezioni programmatiche pluridisciplinari, in particolare con la Storia e con il Diritto.

Dal punto di vista metodologico sono state proposte, oltre alle lezioni espositive, lezioni interattive, lettura di testi e quotidiani, conversazioni, discussioni, stesura di mappe concettuali, attività individuali di recupero. Attività di integrazione: partecipazione on-line a spettacoli teatrali e cinematografici.

**6) STRATEGIE DIDATTICHE**

Lavori individuali; lavori di gruppo; ricerche guidate; attività progettuali; esercizi differenziati; attività di recupero; attività di consolidamento; visite d'istruzione; interventi di esperti su specifici argomenti; partecipazione a spettacoli e incontri con esperti on-line.

Il programma è stato affrontato attraverso lezioni frontali, suddivise in unità didattiche. Ogni unità didattica è stata introdotta dalla presentazione degli obiettivi, dei contenuti e dei metodi, per permettere agli allievi di acquisire un metodo di lavoro, attraverso l'attenzione, la concentrazione e l'abitudine a prendere appunti; ogni argomento ha suggerito spunti di discussione e dialogo ideali per favorire la capacità di confrontare epoche e avvenimenti storici, di formulare giudizi critici circostanziati; le competenze acquisite sono state verificate attraverso esercitazioni scritte nelle diverse tipologie testuali richieste all'esame di stato, con particolare attenzione all'attualità.

**7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI**

Libro di testo, L.I.M., quotidiani.

**8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO**

Simulazioni della prima prova (24/02/2022, 5/05/2022). Simulazioni del colloquio (nel mese di maggio).

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Nella valutazione dell'apprendimento, cioè il raggiungimento degli obiettivi cognitivi e metacognitivi è stata data particolare importanza al processo del percorso di ciascun allievo, con particolare attenzione al miglioramento rispetto alla situazione di partenza e al livello medio della classe. Si è tenuto in considerazione l'impegno, riferito alla disponibilità di lavoro adeguata e alle capacità organizzative rilevate in tutte le attività, sia nella consegna dei compiti a casa sia nelle attività extracurricolari e nel percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento. Anche la partecipazione, intesa come interesse verso il dialogo educativo e capacità di concentrazione nel perseguire un dato obiettivo è stata tenuta in considerazione attraverso la valutazione degli atteggiamenti degli studenti durante le lezioni, attraverso i loro interventi e le loro domande.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Prove scritte; interrogazioni orali; prove semistrutturate; questionari a risposte aperte.

Sono state svolte prove scritte sulle tipologie d'esame e due simulazioni di prima prova il 24 febbraio e il 5 maggio.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

La valutazione è stata effettuata in base alle griglie contenute nei piani di lavoro di inizio anno scolastico tenendo conto della situazione di partenza degli allievi e dei progressi eventualmente riscontrati durante l'anno. Nel determinare il voto da attribuire si è tenuto conto al 40% delle conoscenze acquisite, al 40% della comprensione degli argomenti e al 20% del corretto uso della terminologia specifica. Per le prove scritte si è usata la griglia decisa all'interno del dipartimento.

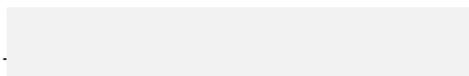
## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

La classe presenta una composizione variegata: il nucleo principale del gruppo ha avuto un percorso regolare all'interno dell'istituto dalla classe prima, alcuni allievi si sono inseriti all'inizio del secondo e del terzo anno. La maggior parte degli studenti ha seguito regolarmente le lezioni, partecipando al dialogo educativo ottenendo risultati più che sufficienti. Solo pochi allievi sono intervenuti attivamente nella discussione sugli argomenti affrontati, ottenendo risultati più che buoni e, talvolta, eccellenti. Alcuni allievi, a causa di lacune pregresse non completamente colmate e di impegno e interesse non sempre costanti, hanno raggiunto solo obiettivi minimi. Il programma è stato svolto.

La classe ha mantenuto un comportamento complessivamente corretto e collaborativo in tutte le attività curricolari ed extra.

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente



**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA** **LINGUA E LETTERATURA ITALIANA**

**Prof.ssa** **Corsini Caterina**

**classe** **V B** **indirizzo** **AFM**

**TESTO IN ADOZIONE:** G. Baldi - S. Giusso - M. Razetti - G. Zaccaria, *L'attualità della letteratura 3*, Paravia

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**SECONDO OTTOCENTO**

- Quadro storico
- L'età della crisi; il positivismo
- Il Naturalismo francese; G. Flaubert, "Madame Bovary"; il discorso indiretto libero
- La Scapigliatura: U. Tarchetti, *Fosca*

**GIOVANNI VERGA**

- La vita e le opere; le tecniche narrative; il Verismo; *Nedda*.
- *Vita dei campi*: da *Fantasticherie*: "L'ideale dell'ostrica"; la *Prefazione all' Amante di Gramigna*; *Cavalleria rusticana*; *Rosso Malpelo*; *La lupa*
- Il "ciclo dei vinti"; da *I Malavoglia*: la trama e i temi; il discorso indiretto libero; la prefazione; i brani riportati dall'antologia
- *Novelle rusticane*: *La roba*
- da *Mastro-don Gesualdo*: la trama e i temi; *Gesualdo e Diodata*; *Morte di mastro-don Gesualdo*
- Il superamento dell'idealizzazione romantica del mondo rurale; l'impianto corale e la costruzione bipolare; lettura del brano "I Malavoglia e la dimensione economica"

**IL DECADENTISMO:** visione e poetica; temi e miti della letteratura decadente; O. Wilde: *Il ritratto di Dorian Gray*.  
Cenni a C. Baudelaire: *Corrispondenze*

**GIOSUE' CARDUCCI**

La vita e le opere; da *Rime nuove*: *Pianto antico*.

**GIOVANNI PASCOLI**

- La vita; le opere; la visione del mondo; la poetica;
- da *Il fanciullino*, lettura del brano "Una poetica decadente"
- da *Myrica*: *Arano*; *Temporale*; *Il lampo*; *L'assiuolo*; *Novembre*; *X Agosto*
- da *Canti di Castelvecchio*: *La mia sera*; *Il gelsomino notturno*; *Nebbia*
- da *Primi poemetti* lettura e commento di *Italy* (III, IV, V, VII)
- lettura critica: G. Contini: "Il linguaggio di Pascoli"

**GABRIELE D'ANNUNZIO**

- Vita, opere, poetica; l'estetismo; la fase della "bontà"; i romanzi del superuomo; "Le vergini delle rocce": trama e temi; il superuomo (cenni a Nietzsche);
- da *Il Piacere*: lettura del brano in antologia
- da *Alcyone*: *La pioggia nel pineto*; *La sera fiesolana*

**PRIMO NOVECENTO**

- Un'età di fratture; filosofia e scienza (cenni a Freud e Bergson); Io, Super-io, Es
- Il Futurismo; F. T. Marinetti: *Il Manifesto del Futurismo*; il Cubismo: Picasso, "Ritratto di A. Vollard"
- I Crepuscolari: G. Gozzano: da *I colloqui*: *La signorina Felicità ovvero la Felicità* (I, III, VI)
- E. Lussu, da *Un anno sull'altipiano* lettura dei capp. VII-VIII

**ITALO SVEVO**

- Vita, opere; i primi romanzi: *Una vita e Senilità*; il tema dell'inetto
- da *La coscienza di Zenò*: il nuovo impianto narrativo e il tempo; i brani in antologia "Il fumo"; "Un affare commerciale disastroso"; "La profezia di un'apocalisse cosmica"

### **LUIGI PIRANDELLO**

- Vita e opere; la poetica; il sentimento del contrario
- da *L'umorismo*: i brani in antologia
- da *Novelle per un anno: Il treno ha fischiato*
- I romanzi: *Il fu Mattia Pascal*; *Uno, nessuno, centomila*
- Il teatro e il "grottesco"; lo svuotamento del teatro borghese; il teatro nel teatro: *Sei personaggi in cerca d'autore* (visione dell'opera integrale in DVD); *Così è (se vi pare)*

### **GIUSEPPE UNGARETTI**

- Vita, opere, poetica
- da *L'Allegria: Il porto sepolto; Fratelli; Veglia; I fiumi; San Martino del Carso; Mattina; Soldati*

### **EUGENIO MONTALE**

- Vita, opere, temi e poetica; il "correlativo oggettivo"; "Una totale disarmonia con la realtà" "È ancora possibile la poesia?"
- da *Ossi di seppia: I limoni; Non chiederci la parola; Meriggiare pallido e assorto; Spesso il male di vivere ho incontrato*
- da *Le occasioni: Non recidere, forbice, quel volto; La casa dei doganieri*
- da *Satura: Ho sceso dandoti il braccio*

### **APPROFONDIMENTI**

Visione del film "Dorian Gray"; visione integrale dell'opera *Sei personaggi in cerca d'autore*.

*(Da svolgersi dopo il 15 maggio)*

### **PRIMO LEVI**

La vita e le opere; da *Se questo è un uomo* "L'arrivo nel lager".

### **CESARE PAVESE**

La vita e le opere; da *La casa in collina* "Ogni guerra è una guerra civile".

### **BEPPE FENOGLIO**

La vita e le opere; da *Una questione privata* "Il privato e la tragedia collettiva della guerra".

### **PIER PAOLO PASOLINI**

La vita e le opere; da *Scritti corsari* "La scomparsa delle lucciole e la 'mutazione' della società italiana".

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente

**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA** **STORIA**  
**Prof.ssa** ***Corsini Caterina***  
**classe** **V B** *indirizzo* **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Conoscenza dei contenuti del programma di Storia e capacità di mettere in relazione gli eventi studiati, anche in relazione ad altre discipline, acquisizione della terminologia specifica.

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Competenze operative (uso delle fonti) e semantiche. Saper utilizzare e produrre testi multimediali; padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire la comunicazione verbale in vari contesti; leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo. Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici attraverso il confronto fra epoche geografiche e culturali.

Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.

Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socioeconomico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Capacità di comprensione degli eventi storici. Capacità di analisi. Capacità di sintesi. Capacità di rielaborazione critica autonoma o guidata. Elaborazione circostanziata, nel senso di saper riflettere, pensare, argomentare e mettersi in discussione.

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

2 ore di lezione settimanali; in totale 61 ore (fino al 15 maggio).

**5) METODOLOGIE**

Gli obiettivi cognitivi trasversali sono stati perseguiti, oltre che all'interno dei percorsi metodologici in riferimento alla specifica disciplina, anche nell'ambito di sezioni programmatiche pluridisciplinari, in particolare con l'Italiano e con il Diritto.

Dal punto di vista metodologico sono state proposte, oltre alle lezioni espositive, lezioni interattive, lettura di testi e quotidiani, conversazioni, discussioni stesura di mappe concettuali, attività individuali di recupero. Attività di integrazione: visite a musei e visione di spettacoli cinematografici.

**6) STRATEGIE DIDATTICHE**

Lavori individuali; interventi individualizzanti; lavori di gruppo; ricerche guidate; attività progettuali; esercizi differenziati; attività di recupero; attività di consolidamento; visite d'istruzione; interventi di esperti su specifici argomenti; partecipazione a cineforum e spettacoli.

Il programma è stato affrontato attraverso lezioni espositive, suddivise in unità didattiche. Ogni unità didattica è stata introdotta dalla presentazione degli obiettivi, dei contenuti e dei metodi, per permettere agli allievi di acquisire un metodo di lavoro, attraverso l'attenzione, la concentrazione e l'abitudine a prendere appunti; ogni argomento ha suggerito spunti di discussione e dialogo ideali per favorire la capacità di confrontare epoche e avvenimenti storici, di formulare giudizi critici circostanziati, con particolare attenzione all'attualità; le competenze acquisite sono state verificate attraverso esercitazioni scritte semistrutturate e orali.

**7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI**

Libro di testo, approfondimenti video e letture tratte da articoli o riviste, si è fatto uso della LIM.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

Partecipazione a conferenze.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Sono state fatte verifiche formative per orientare lo sviluppo degli argomenti successivi o dei diversi eventi storici.

Le verifiche sommative per la valutazione sono state effettuate al termine di un certo itinerario didattico più complesso e hanno previsto domande sulla parte generale e analisi di documenti storici, in genere si è sempre lasciato allo/a studente/ssa, spazio per un approfondimento individuale.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Ogni allievo è stato sottoposto ad almeno 3 verifiche orali (interrogazioni lunghe) nel primo quadrimestre, durante la DAD sono stati svolti colloqui in sincrono con piccoli gruppi.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

La valutazione è stata effettuata in base alle griglie contenute nei piani di lavoro di inizio anno scolastico tenendo conto della situazione di partenza degli allievi e dei progressi eventualmente riscontrati durante l'anno.

Nel determinare il voto da attribuire si è tenuto conto al 40% delle conoscenze acquisite, al 40% della comprensione degli argomenti e al 20% del corretto uso della terminologia specifica. Durante la DAD, si è considerata soprattutto la costanza nella partecipazione e nella consegna del materiale richiesto.

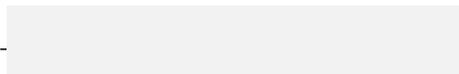
## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

La classe presenta una composizione variegata: il nucleo principale del gruppo ha avuto un percorso regolare all'interno dell'istituto dalla classe prima, alcuni allievi si sono inseriti all'inizio del secondo e del terzo anno. La maggior parte degli studenti ha seguito regolarmente le lezioni, partecipando al dialogo educativo ottenendo risultati più che sufficienti. Solo pochi allievi sono intervenuti attivamente nella discussione sugli argomenti affrontati, ottenendo risultati più che buoni e, talvolta, eccellenti. Alcuni allievi, a causa di lacune pregresse non completamente colmate e di impegno e interesse non sempre costanti, hanno raggiunto solo obiettivi minimi. Il programma è stato svolto.

La classe ha mantenuto un comportamento complessivamente corretto e collaborativo in tutte le attività curricolari ed extra.

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente



**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA**            **STORIA**  
**Prof.ssa**            ***Corsini Caterina***  
**classe**              **V B**            **indirizzo**            ***AFM***

**TESTO IN ADOZIONE**

Gianni Gentile - Luigi Ronga - Anna Rossi , *Erodoto magazine 5*, Editrice La Scuola

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**L'EUROPA ALLA FINE DELL'OTTOCENTO**

- La Francia della Terza repubblica; l'affare Dreyfus
- La Germania da Bismarck a Guglielmo II (sintesi)

**LE RADICI DEL NOVECENTO (in sintesi)**

- Che cos'è la società di massa
- Nazionalismo, razzismo, irrazionalismo
- Il sogno sionista

**ETA' GIOLITTIANA E BELLE EPOQUE (sintesi)**

- Le illusioni della Belle époque
- I caratteri generali dell'età giolittiana
- Il doppio volto di Giolitti

**LA PRIMA GUERRA MONDIALE**

- Cause e inizio della guerra
- L'Italia in guerra; la Grande guerra dal 1915 al 1917
- La grande guerra
- L'inferno delle trincee
- La tecnologia al servizio della guerra
- Il genocidio degli Armeni.
- Letture da Hobsbawm: "Il secolo breve"

**LA RIVOLUZIONE RUSSA**

- L'Impero russo nel XIX secolo (sintesi);
- Le tre rivoluzioni
- La guerra civile in Russia; il "comunismo di guerra"; la NEP
- L'URSS di Stalin
- L'arcipelago gulag

**IL PRIMO DOPOGUERRA**

- I problemi del primo dopoguerra e il disagio sociale (sintesi)
- La crisi del dopoguerra in Italia

**L'ITALIA TRA LE DUE GUERRE: IL FASCISMO**

- La crisi del dopoguerra in Italia
- Il biennio rosso in Italia
- La marcia su Roma
- La dittatura fascista (1922-26)
- L'Italia fascista (1926-38)
- L'Italia antifascista

## LA CRISI DEL 1929

- Il big crash; Roosevelt e il New deal (sintesi)

## IL NAZISMO E LA CRISI DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI

- La Repubblica di Weimar (sintesi)
- La fine della repubblica di Weimar
- Il nazismo
- Il Terzo reich: la repressione del dissenso; la persecuzione degli ebrei
- L'economia nazista
- La politica estera di Hitler
- La guerra civile spagnola (sintesi); verso la guerra

## LA SECONDA GUERRA MONDIALE

- 1939-1940: la "guerra lampo"
- La guerra mondiale: 1941
- 1942-43: la svolta
- La seconda guerra mondiale: 1944-1945
- Le conferenze di pace
- L'\*a guerra in Italia (1943- 44)
- La fine della guerra in Italia; la Resistenza

## LE ORIGINI DELLA GUERRA FREDDA

- Gli anni difficili del dopoguerra; la divisione del mondo
- La grande competizione
- La comunità europea

*(Da svolgersi dopo il 15 maggio)*

## LA DISTENSIONE (sintesi)

- Il disgelo; Mao e il destino della Cina
- La guerra del Vietnam
- Il Sessantotto

## L'ITALIA REPUBBLICANA

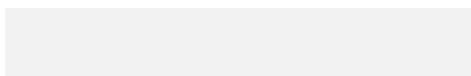
- Dalla ricostruzione agli anni di piombo (sintesi)
- Il boom economico

## APPROFONDIMENTI

Visione integrale dei film *Il labirinto del silenzio* di G. Ricciarelli e del film *Katyn* di A. Wajda.

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente



**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA**            **LINGUA INGLESE**  
**Prof.ssa**            ***Mascali Elisa***  
**classe**              **V B**            *indirizzo*            **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Struttura della frase
- Principali tempi verbali
- Verbi modali
- Periodo ipotetico (0-3<sup>rd</sup> conditional)
- Forme passive
- Lessico quotidiano
- Lessico fondamentale inerente al commercio (marketing, advertising, banking, business)
- Lessico fondamentale per la presentazione di sequenze e avvenimenti storici

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Comprendere i punti fondamentali di un discorso di carattere generale o economico.
- Saper parlare e interagire con altri, anche su argomenti di carattere commerciale.
- Essere in grado di comprendere il senso generale (gist) di brani o articoli tratti da giornali online (articoli BBC News, eventualmente semplificati) e di interpretare documenti inerenti al commercio (lettere, email).
- Comprendere testi di argomento storico, individuandone le informazioni principali.
- Saper esporre argomenti di carattere storico.
- Effettuare integrazione fra quanto letto e conoscenze acquisite nella lingua madre.
- Esporre con una pronuncia comprensibile.

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Comprendere semplici testi di argomento storico, economico, di attualità
- Integrare le conoscenze acquisite attraverso l'inglese con conoscenze di storia acquisite nella lingua madre.
- Comprendere testi di argomento commerciale anche con integrazione di conoscenze acquisite nella lingua madre attraverso lo studio dell'economia.
- Esporre e discutere di argomenti inerenti al commercio e di carattere generale.
- Comprendere il senso globale e dettagliato di letture e lettere commerciali.
- Esporre e rispondere a domande sulla teoria commerciale e su argomenti di civiltà dimostrando sufficiente conoscenza del contenuto e sufficiente competenza comunicativa.
- Scrivere brevi testi e relazioni sugli argomenti dati
- Capacità di stabilire relazioni ed esprimere in lingua con sufficiente chiarezza argomenti di carattere interdisciplinare.
- Capacità di organizzare il materiale
- Capacità di lavorare in gruppo
- Organizzare mappe concettuali
- Sintetizzare i contenuti ed esporli adeguatamente

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

3 ore settimanali per un totale di 95 ore fino al 15/05/2022

**5) METODOLOGIE**

- Lezione frontale
- Lezione dialogata e discussione guidata
- Lavori a piccoli gruppi

- Lezione sincrona e asincrona in DDI

## 6) STRATEGIE DIDATTICHE

- Continua guida e rimandi a efficaci metodologie di studio
- Riferimenti continui a strategie di memorizzazione e acquisizione di vocaboli
- Stesura di mappe concettuali
- Recupero in itinere

## 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

Libro di testo, materiale prodotto dal docente, registro elettronico, Piattaforma *CLASSROOM*, LIM, materiali open source.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

Durante le ultime settimane di scuola, verranno svolte delle simulazioni della prova orale di Esame di Stato volti a consolidare le conoscenze e le competenze acquisite e a formulare collegamenti interdisciplinari.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

La valutazione è stata effettuata sulla base delle griglie di valutazione contenute nei piani di lavoro consegnati all'inizio dell'anno scolastico.

Si tiene conto del punto di partenza, dell'impegno, del rispetto delle scadenze, dell'effettivo miglioramento degli allievi, anche in relazione al contesto della classe. Anche durante i periodi in DDI si è proceduto con il metodo della valutazione continua tenendo conto dei seguenti criteri:

- la partecipazione attiva
- il senso di responsabilità e l'impegno
- il rispetto delle scadenze
- lo spirito di collaborazione con i compagni nello svolgimento delle consegne

## 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

- Interrogazione lunga
- Compiti di realtà
- Presentazione ed esposizione orale di argomenti di civiltà o economico-commerciali
- Prove strutturate e semistrutturate

## 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	VOTO in decimi
Non ha prodotto alcun lavoro. Lavoro molto parziale e/o disorganico con gravi errori	Assenza di risposte	Due
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori	Conoscenza dei contenuti minimi inadeguata, lessico carente, assenza di collegamenti tra i vari argomenti	Tre/quattro
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma e nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto	Carenze sui contenuti minimi, lessico non appropriato, collegamenti tra i vari argomenti fragili	Cinque
Lavoro corretto, ma con qualche imprecisione	Sufficiente la conoscenza dei contenuti minimi anche se il lessico è limitato e il registro parzialmente corretto.	Sei
Lavoro completo e corretto nella forma e nel contenuto	Uso appropriato delle strutture linguistiche per esprimere le conoscenze minime.	Sette
Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale	Buona la conoscenza disciplinare e l'uso delle strutture linguistiche, lessicali e dei registri situazionali.	Otto
Lavoro che rivela padronanza dei contenuti disciplinari, intuito, capacità di analisi, sintesi e rielaborazione	Capacità di rielaborazione personale dei contenuti, padronanza del lessico disciplinare e del registro formale.	Nove/dieci

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

Sebbene si siano riscontrati interesse e impegno minori nelle attività didattiche e nello svolgimento dei lavori assegnati a casa, la maggior parte della classe si attesta sul livello B1, un piccolo gruppo, già in possesso di certificazione B1, ha raggiunto un livello B1+ e B2. Pochi alunni dimostrano un livello tra A2 e B1. In generale, la classe ha seguito con interesse le lezioni sia in presenza che in DDI e nella maggior parte dei casi gli allievi riescono ad argomentare con discreta chiarezza sui temi in programma e su temi di attualità, avendo acquisito capacità adeguate a comprendere le linee generali un testo di carattere generico, storico od economico anche non direttamente connesso agli argomenti approfonditi durante l'anno.

Il programma, salvo alcune variazioni legate alla contingente situazione pandemica, è stato svolto in maniera regolare con alcune piccole variazioni legate alla visione di un documentario, *Breaking the cycle* e del film *Suffragettes*. La classe in generale ha raggiunto un livello di apprendimento più che sufficiente.

**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA** **LINGUA INGLESE**  
**Prof.ssa** **Mascali Elisa**  
**classe** **V B** **indirizzo** **AFM**

**TESTO IN ADOZIONE:** Cumino Bowen, *Think Business*, Petrini

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

- Revisione e rinforzo/recupero con particolare attenzione alla forma e all'uso degli elementi grammaticali, sintattici, lessicali e funzionali appresi precedentemente con particolare riguardo alla struttura della frase (soggetto verbo oggetto ecc)
- Simple present e simple past, present perfect
- Verbi modali principali
- Voce passiva
- Periodo ipotetico

**BUSINESS THEORY AND PRACTICE**

**Sustainable Businesses**

- Sustainable business - Siemens, the world's most sustainable business; McDonald's Is Phasing Out Plastic Toys From Happy Meals In A Push To Be More Green
- Greenwashing
- CSR: Corporate Social responsibility
- Renewable energy
- Sustainable Internet

**Marketing**

- The marketing concept
- The marketing process
- Market research
- The STP strategy
- The Marketing mix
- Branding
- Digital Marketing

**Advertising**

- Types of advertising
- Advertising Media
  - Choosing your advertising medium
  - Advantages and disadvantages of advertising media
  - AIDA

**Business Growth**

- Internal and External Growth
- Multinational Corporations

**Banking and finance**

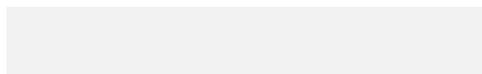
- Banking today
- Banking security
- Banking services for businesses
- Ethical banking and microcredit
- Cryptocurrencies
- Central banks
- Stock Index

**CULTURAL BACKGROUND**

- Animal Farm – Plot and chapter 1
- UK and US political system
- Foreign trade
- The main EU institutions
- THE EU: BETTER IN OR OUT?

**ARGOMENTI DI STORIA ED ATTUALITÀ**

- The Victorian Age: The British Empire, Innovation and Technology, Industrialisation, Social classes, Social Reforms. Wars and mutinies.
- The Edwardian Age and the Belle Epoque: Innovations, Social Classes and Reforms
- The suffragettes' Movement, the Run-up to WWI
- the Period after WWI: Discontent in Britain, the Emancipation of Women, The Dissolution of the British Empire and the Commonwealth.
- The US development and the Wall Street Crash, The Great Gatsby
- Emigration to the USA
- Cold war
- EU economic crisis in 2007
- 9/11



**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA** **LINGUA TEDESCA**  
**Prof.ssa** ***Malcangi Valeria***  
**classe** **V B** *indirizzo* **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Il lessico e le strutture necessarie per interagire in situazioni professionali, affrontare la ricerca del lavoro, relazione su aspetti storico-culturali, di attualità sociale, politica, economica della Germania nel contesto europeo.

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

In base al Quadro di Riferimento Europeo delle Lingue Straniere gli allievi hanno raggiunto un livello intermedio di competenza linguistica, tra A2 e B1.

Gli studenti collaborano usando la lingua straniera per scambiare informazioni, capire e produrre testi.

Hanno acquisito competenze interculturali approfondendo aspetti della storia e società tedesca attraverso analisi, confronti e riflessioni anche sulla propria cultura.

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Gli allievi comprendono informazioni generali e specifiche di un testo di carattere professionale, storico, socio-economico. Interagiscono in conversazioni brevi su argomenti di interesse personale, sociale, d'attualità o lavoro. Producono testi semplici su tematiche note con scelte lessicali e sintattiche appropriate.

Usano il lessico specifico dell'area economico-commerciale e storico-culturale.

Usano i dizionari bilingue in rete.

Hanno mostrato capacità nell'uso delle piattaforme digitali e di Internet per ricercare, analizzare, comparare informazioni. Sanno presentare approfondimenti in forma multimediale.

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

L'anno scolastico è stato suddiviso in in due quadrimestri. Le ore di lezione erogate sono state tre a settimana, 85 fino al 15 maggio.

**5) METODOLOGIE**

Si è utilizzato un metodo comunicativo per lo sviluppo delle abilità linguistiche, alternando momenti di lezione frontale ad attività ed esercitazioni a coppie o in gruppo. Si è cercato di sviluppare il pensiero critico e di stimolare dibattiti e conversazioni su argomenti di attualità a partire da testi e a da documenti autentici (cartacei, audio, video, digitali, multimediali).

Si è usato il Cooperative Learning per sviluppare le abilità sociali e relazionali.

Nei periodi di DDI il metodo privilegiato è stato quello della lezione partecipata e dialogata a partire da uno stimolo fornito da un documento scritto o video. Per supportare la comprensione degli allievi sono stati prodotti schemi e mappe concettuali e si è favorita la produzione orale attraverso domande guida e stimoli visivi: foto, grafici, schemi.

**6) STRATEGIE DIDATTICHE**

Si è cercato continuamente di variare la metodologia di insegnamento per motivare maggiormente il gruppo all'impegno, alla partecipazione attiva e per rispondere ai diversi stili cognitivi e di apprendimento degli allievi.

**7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI**

Libro di testo, fotocopie integrative, dizionari online, documenti autentici (scritti, visivi, sonori), LIM, piattaforma *Classroom*.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

In preparazione all'Esame di Stato si è cercato di stabilire raccordi con le altre discipline. Particolare importanza è stata rivolta all'esposizione orale, affinché il discente potesse acquisire padronanza nell'esposizione dei contenuti ed esprimersi con relativa spontaneità anche utilizzando la lingua di settore.

## 9) VALUTAZIONE degli APPRENDIMENTI

PERFORMANCE	OBIETTIVO	RISULTATO
Non ha prodotto alcun lavoro.	Non raggiunto	2-3-4
Lavoro molto parziale o disorganico con gravi errori		Insufficiente grave
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori	Parzialmente raggiunto	5 Insufficiente
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma e nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto	Sufficientemente raggiunto	6 Sufficiente
Lavoro corretto, ma con qualche imprecisione	Raggiunto	7 Discreto
Lavoro completo e corretto nella forma e nel contenuto	Pienamente raggiunto	8 Buono
Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale	Pienamente raggiunto nella sua interezza	9-10 Ottimo

## 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Sono state svolte letture con esercizi di comprensione: prove strutturate, semi-strutturate, risposte a domanda aperta. Per quanto riguarda l'orale si sono valutate interrogazioni, colloqui, esposizioni con supporto multimediale.

## 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

### Griglia di valutazione della COMPETENZA ORALE

INDICATORI	nullo 0	scarso 1-2	insuff. 3-4	mediocre 5	suff. 6	+che suff. 6-7	discreto 7	buono 8	+che buo. 9	ottimo 10
Fluidità linguistica										
Correttezza grammaticale										
Competenza comunicativa (capacità di trasmettere messaggi usando anche la lingua commerciale)										
Vocabolario										
Pronuncia										
Comprensione										

### Griglia di valutazione della PRODUZIONE SCRITTA

INDICATORI	nullo 0	scarso 1-2	insuff. 3-4	mediocre 5	suff. 6	+che suff. 6-7	discreto 7	buono 8	+che buo. 9	ottimo 10
Aderenza alla traccia										
Correttezza grammaticale										
Vocabolario										
Coerenza e coesione										

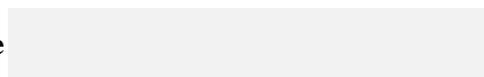
Durante i periodi di DDI, oltre ai criteri sopra esposti, si è tenuto conto della partecipazione attiva alle videolezioni, della capacità organizzativa, dello spirito di collaborazione, del senso di responsabilità e della puntualità e regolarità nella consegna degli elaborati richiesti.

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE in MERITO agli ESITI RAGGIUNTI

La maggior parte degli studenti ha seguito con attenzione e interesse le lezioni e si è dimostrata disponibile ad apprendere i contenuti proposti. Per quanto riguarda il profitto, gli allievi hanno raggiunto gli obiettivi prefissati. Gli esiti raggiunti sono nel complesso soddisfacenti.

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente



**ALLEGATO B**

## RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE: CONTENUTI DISCIPLINARI

**MATERIA** **LINGUA TEDESCA**  
**Prof.ssa** **Malcangi Valeria**  
**classe** **V B** **indirizzo** **AFM**

**TESTO IN ADOZIONE:** A Bonelli - Pavan, *Handelsplatz. Deutsch für Beruf und Reisen*, Loescher Editore

### CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI

#### UNTERNEHMEN SUCHEN KONTAKTE TELEFONTRAINING

- Nach einer Telefonnummer fragen p.17
- Nach jemandem fragen p.18, 19
- Eine Terminvereinbarung p.44, 45

#### GESCHÄFTSPARTNER SUCHEN

- Eine Firma bittet um Firmennachweis p.88, 89
- Rollenspiel p.89
- Wortschatz: Die Produktion

#### DAS POLITISCHE SYSTEM DEUTSCHLANDS

(fotocopie)

- Die Bundesrepublik Deutschland und das Grundgesetz.
- Deutschlands Verfassungsorgane: Der Bundespräsident, das Parlament: der Bundestag und der Bundesrat, der Bundeskanzler und die Bundesregierung, die Landesparlamente.
- Das Wahlrecht. Die wichtigsten deutschen Parteien.
- Bundestagswahl 2021 – Die Ampelkoalition

#### GIORNO DELLA MEMORIA – Gedenktag 2022

- Stolpersteine gegen das Vergessen

#### DIE GESCHICHTE DEUTSCHLANDS

(fotocopie, materiale audio, video)

- BRD und DDR. Zwei Staaten im Vergleich (1949-1989)
- Der Bau der Berliner Mauer (1961)
- 1989: Fall der Mauer und Wiedervereinigung Deutschland
- Die Scorpions, “Wind of change”: das Lied zum Mauerfall
- Angela Merkel (1954), Biographie.
- Weihnachtsansprache von Bundespräsident Steinmeier
- DDR – SED und STASI
- Film „Good bye Lenin”, Regie Wolfgang Becker, 2003
- Film “Das Leben der Anderen”, Regie Florian Henckel von Donnersmarck, 2006.
- Nena “99 Luftballons”

#### DIE SYMBOLE DER EU

(fotocopie, materiale multimediale)

- L’Inno d’Europa, i valori fondanti la cittadinanza europea.
- F. Schiller Text: “An die Freude”.
- Die Wiener Klassik”, Ludwig van Beethoven. Biographie.
- Beethoven e Schiller, videoconferenza di Liliana Balestra.
- Ode an die Freiheit: Berenstein in Berlin. Concerto celebrativo della caduta del muro, con la Nona Sinfonia di Beethoven,

#### WIRTSCHAFTSKULTUR

##### GLOBALISIERUNG. Vorteile und Nachteile

(fotocopie, materiale multimediale)

- Die Entwicklung der **Importe und Exporte Deutschlands** in den letzten Jahrzehnten (Grafik)

##### ADIDAS VS. PUMA (fotocopia, video)

#### BERTOLT BRECHT

- Gedichte gegen den Krieg: *Mein Bruder war ein Flieger, der Krieg der kommen wird.*

**LETTURA INTEGRALE:** Achim Seiffarth, *Sophie Scholl. Die Weiße Rose*, CIDEB, 2013.

- Film “Sophie Scholl. Die letzten Tage“, Regie Marc Rothermund, 2004.
- Text: Flugblatt N.6.

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente

**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA** **MATEMATICA**  
**Prof.ssa** ***Papa Tommasina***  
**classe** **V B** **indirizzo** **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- 1) Funzioni di due variabili reali
  - Dominio di funzioni in due variabili
  - Linee di livello
  - Massimi e minimi liberi e vincolati di funzioni in due variabili
- 2) Applicazioni della matematica alle scelte economiche
  - La ricerca operativa
  - Problemi di scelta in condizioni di certezza nel continuo: funzioni obiettivo retta e parabola
  - Problemi di scelta in condizioni di certezza nel discreto
  - Problema delle scorte
  - Scelta fra più alternative
  - Programmazione lineare: problemi di programmazione lineare in due variabili, problemi in più variabili riducibili a due

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Competenze matematiche

- Analizzare e interpretare dati e grafici
- Costruire e utilizzare modelli
- Risolvere problemi
- Utilizzare tecniche e procedure di calcolo
- Argomentare

Competenze chiave dell'Unione europea

- Competenza matematica e competenze di base in campo scientifico e tecnologico
- Imparare ad imparare
- Competenze sociali e civiche

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

- Riconoscere una funzione reale in due variabili reali
- Trovare il dominio di una funzione reale in due variabili reali
- Trovare le linee di livello e rappresentarle
- Trovare i punti di massimo e minimo liberi e vincolati di una funzione di in due variabili reali
- Impostare un problema di ricerca operativa e risolverlo
- Impostare un problema di programmazione lineare e risolverlo

**4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

3 ore settimanali per un totale di 95 ore fino al 15/05/2022

**5) METODOLOGIE**

- Lezione frontale
- Lezione dialogata e discussione guidata
- Problem solving
- Attività di sostegno: ripasso periodico degli argomenti precedenti, esercizi alla lavagna, esercizi in classe.

## 6) STRATEGIE DIDATTICHE

Cooperative learning ed esercitazioni di rinforzo dopo ogni nucleo argomentativo.

## 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

Libro di testo, materiale prodotto dal docente. Registro elettronico, Piattaforma *CLASSROOM*.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

Durante le ultime settimane di scuola, verranno svolte delle simulazioni della prova orale di Esame di Stato attraverso la somministrazione di immagini di grafici riferiti a funzioni in due variabili in generale e a modelli matematici ed esercitazione nel formulare collegamenti con altre discipline.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Nella valutazione di ogni singolo alunno si osserva la capacità di:

- conoscere e applicare i contenuti acquisiti
- riferire con linguaggio corretto le teorie
- analizzare e sintetizzare un quesito
- prospettare soluzioni, verificarle e formalizzarle

Nella valutazione finale si terrà conto, inoltre, anche dell'evoluzione del profitto rispetto alla situazione iniziale, dell'assidua presenza alle lezioni, dell'acquisizione di un adeguato metodo di studio, della partecipazione al dialogo educativo, dell'impegno profuso nelle attività didattiche, dell'interesse, della puntualità nell'adempimento alle consegne.

In didattica a distanza si tiene conto anche dell'interazione, partecipazione, restituzione elaborati e rispetto dei tempi di consegna.

Per le verifiche scritte e orali si seguono le tabelle di valutazione redatte dal Dipartimento di Matematica.

## 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

- Interrogazione lunga
- Interrogazione breve
- Prove strutturate
- Prove semistrutturate
- Esercizi
- Problemi

## 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	VOTO in decimi
Lavoro non svolto o interamente errato	Assenza di risposte	Due
Lavoro con notevoli difficoltà nell'organizzazione logica dei contenuti, gravi lacune nei contenuti minimi	Gravemente insufficiente la conoscenza dei contenuti minimi, lessico inadeguato	Tre/quattro
Lavoro parzialmente svolto Con alcuni gravi errori	Carenze sui contenuti minimi, lessico non appropriato	Cinque
Lavoro che raggiunge gli obiettivi minimi fissati	Sufficiente la conoscenza dei contenuti minimi anche se il lessico è limitato e il registro parzialmente informale	Sei
Lavoro che utilizza consapevolmente i contenuti minimi	Uso appropriato del lessico per esprimere le conoscenze minime	Sette
Lavoro che raggiunge obiettivi disciplinari superiori a quelli minimi	Buona la conoscenza disciplinare e l'uso del lessico specifico	Otto
Lavoro che rivela padronanza dei contenuti disciplinari, intuito, capacità di analisi e sintesi	Capacità di rielaborazione personale dei contenuti minimi, uso appropriato del lessico disciplinare	Nove/dieci

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

Parte della classe non ha sempre partecipato in modo assiduo alle lezioni, spesso non ha partecipato ad un dialogo educativo e non ha mostrato interesse e impegno costanti nelle attività didattiche e nello svolgimento dei lavori assegnati a casa, questo influisce in maniera inevitabile nella valutazione finale. Nonostante tutto, la classe in generale ha raggiunto un livello di apprendimento più che sufficiente.

**ALLEGATO B**

## RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE: CONTENUTI DISCIPLINARI

MATERIA **MATEMATICA**  
Prof.ssa ***Papa Tommasina***  
classe **V B** indirizzo **AFM**

### TESTO IN ADOZIONE

Massimo Bergamini - Graziella Barozzi, -Anna Trifone, *Matematica.rosso*, Vol. 5 (LD) Seconda Edizione, Zanichelli

### CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI

#### 1) Analisi funzioni di due variabili reali

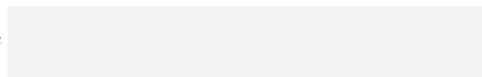
- Dominio di funzioni in due variabili
- Linee di livello
- Massimi e minimi liberi e vincolati di funzioni in due variabili

#### 2) Applicazioni della matematica alle scelte economiche

- La ricerca operativa
- Problemi di scelta in condizioni di certezza nel continuo:
  - funzioni obiettivo retta e parabola
- Problemi di scelta in condizioni di certezza nel discreto
- Problema delle scorte
- Scelta fra più alternative
- Programmazione lineare:
  - problemi di programmazione lineare in due variabili
  - problemi in più variabili riducibili a due

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente



**ALLEGATO A**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA** **ECONOMIA AZIENDALE**  
**Prof.ssa** **Comino Gabriella**  
**classe** **V B** **indirizzo** **AFM**

**1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

La classe, attualmente composta da 24 studenti (di cui 13 femmine e 11 maschi), è stata da me seguita nell'ultimo anno.

Dalle prime lezioni di questo anno scolastico è stata rilevata una apprezzabile propensione allo studio e all'impegno scolastico da parte di quasi tutti gli allievi; tuttavia sono state riscontrate, solo per pochi studenti, debolezze nelle loro conoscenze pregresse, nel metodo di studio, nelle competenze e nelle capacità acquisite, non del tutto recuperate nel periodo estivo, a cui si sono aggiunti limiti nelle capacità di attenzione, nell'analisi e sintesi in autonomia.

Conseguentemente gli allievi della classe hanno raggiunto livelli molto diversi in merito agli obiettivi riguardanti le **conoscenze**, le **competenze** e le **capacità**.

Conoscenze:

- Operazioni di gestione tipiche delle società di capitali industriali (funzioni e scritture contabili)
- Funzioni, normativa civilistica e contenuto del Bilancio d'esercizio
- Analisi di bilancio per indici e per flussi
- Principi di responsabilità sociale dell'impresa
- Rendicontazione sociale e ambientale dell'impresa
- Strategia aziendale, pianificazione e programmazione strategica
- Struttura e funzioni del business plan
- Reporting e analisi degli scostamenti
- Marketing territoriale e strategie di marketing

**2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

La maggior parte degli allievi ha dimostrato di aver raggiunto un buon livello di competenze, in merito a:

- Redigere le scritture in P.D. relative alle operazioni tipiche delle società di capitali.
- Redigere il Bilancio d'esercizio.
- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali.
- Individuare ed accedere alla normativa civilistica e fiscale con riferimento alle attività aziendali.
- Riclassificare il Bilancio d'esercizio ed analizzarlo attraverso indici e margini.
- Analizzare i documenti relativi alla rendicontazione sociale ed ambientale.
- Calcolare i costi di produzione ed effettuare calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali.
- Applicare gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione.
- Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda.
- Utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti.

**3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Oltre alla capacità di esporre con chiarezza di termini e proprietà di linguaggio i concetti fondamentali della disciplina, sono state acquisite le seguenti capacità di:

- Redigere i documenti che compongono il sistema di bilancio
- Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi
- Descrivere il ruolo sociale dell'impresa
- Confrontare i bilanci sociali e ambientali
- Interpretare la normativa fiscale
- Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo
- Costruire il sistema di budget
- Costruire un business plan

Un discreto numero di studenti interessati, impegnati nello studio della disciplina e in possesso di buone abilità personali ha raggiunto con completezza tali obiettivi.

#### 4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo della disciplina prevede 8 ore settimanali di lezione per 33 settimane.

In questo anno scolastico le lezioni sono state tenute in presenza; per alcuni ragazzi le lezioni sono state seguite a distanza a causa del contagio da Covid-19.

Per tutto l'anno scolastico mi sono orientata sulla trasmissione delle conoscenze sia a livello teorico sia mettendo in pratica le stesse con esercitazioni, che a volte hanno richiesto tempi lunghi di elaborazione e di correzione.

#### 5) METODOLOGIE

Le procedure per affrontare le UD e conseguire gli obiettivi prefissati sono state scelte in funzione della tipicità delle tematiche da affrontare e della risposta positiva degli allievi.

I contenuti della disciplina sono stati trasmessi attraverso lezioni frontali impostate seguendo la metodologia didattica del libro di testo (learning by doing), con documenti reali, situazioni operative, schemi, grafici e mappe concettuali.

Sono inoltre state utilizzate le seguenti metodologie didattiche: problem solving, cooperative learning, peer education, writing and reading.

Per la comunicazione sono state utilizzate metodologie iconiche, verbali e grafiche.

È stato dato ampio spazio alle esercitazioni svolte in classe e a casa (commentate in ogni passaggio) e alla lettura di casi realistici.

Si è cercato, ogni qualvolta si è presentata l'opportunità, di completare ed arricchire la spiegazione con esempi reali delle imprese che operano sul territorio.

È stato offerto nel corso dell'anno un recupero in itinere e collegamenti al di fuori dell'orario curricolare per consentire un miglioramento delle valutazioni registrate.

#### 6) STRATEGIE DIDATTICHE

Per favorire il processo d'apprendimento degli studenti sono state utilizzate le seguenti strategie:

lavori individuali e di gruppo, ricerche guidate, attività progettuali, esercizi differenziati e attività di recupero.

Per favorire il loro successo formativo, gli allievi sono stati stimolati e guidati verso l'acquisizione di un personale metodo di studio e di una capacità organizzativa degli impegni scolastici.

Gli allievi sono stati indotti ad analizzare e sviluppare un senso critico sui principali fatti di attualità attraverso l'invio (su Classroom), la lettura e il commento di articoli tratti da quotidiani, mensili e giornali specialistici.

#### 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

La scelta del metodo e degli strumenti didattici è dipesa dagli obiettivi da raggiungere, dai contenuti da trasmettere e dalla situazione della classe.

È stato utilizzato il libro di testo durante le lezioni svolte in aula e a distanza, spesso, sono state effettuate letture di articoli di giornale.

Sono inoltre stati forniti agli studenti: 1) materiale di sintesi delle lezioni; 2) correzioni degli esercizi assegnati per compito o in preparazione delle verifiche (inviato su Classroom e commentate in ogni passaggio); 3) schemi e mappe concettuali (presenti sul libro cartaceo e su quello digitale); 4) materiale didattico strutturato.

Nelle lezioni in presenza è stata utilizzata sia la tradizionale lavagna sia la LIM.

Nelle lezioni a distanza sono stati utilizzati la piattaforma dell'istituto, Classroom, l'indirizzo di posta elettronica istituzionale.

#### 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

Successivamente alla comunicazione ufficiale delle modalità per lo svolgimento dell'esame di Stato, oltre al materiale fornito dall'insegnante per lo svolgimento del programma curricolare, è stato dato ampio spazio alle esercitazioni in preparazione della seconda prova scritta dell'Esame di Stato.

I ragazzi sono stati invitati ad utilizzare il materiale presente nel libro di testo adottato e il materiale multimediale fornito dalla casa editrice per completare, sintetizzare e analizzare i vari argomenti affrontati in vista dell'Esame.

Nelle interrogazioni si è prestata maggiore attenzione all'utilizzo di un linguaggio tecnico appropriato e alle capacità di collegamenti multidisciplinari.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

Le valutazioni sono state attribuite sulla base di verifiche scritte (consistenti in esercitazioni sulle registrazioni in P.D., sulle operazioni di chiusura della contabilità, sulla redazione del Bilancio, sulla riclassificazione dello stesso e relativa analisi per indici, sull'analisi dei costi e sulla contabilità gestionale) e di 2 interrogazioni a quadrimestre prevalentemente teorico-discorsive.

Nelle valutazioni sono stati presi in considerazione: l'impegno, il miglioramento, la partecipazione attiva, la capacità comunicativa, la proprietà nel linguaggio specifico.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Gli strumenti di verifica utilizzati sono stati colloqui, interrogazioni brevi e lunghe, verifiche scritte di tipo sommativo e formativo, strutturate e non, correzione di esercizi svolti a casa e in classe.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

Sono stati adottati come criteri di misurazione delle prove quelli concordati tra i colleghi in sede di dipartimento. Per quanto riguarda le prove scritte si è valutato: le conoscenze dei contenuti, le competenze richieste, la capacità di analisi e di sintesi, la precisione e l'ordine nello svolgimento. Per quanto riguarda le interrogazioni, oltre ad alcune variabili già citate, si è valutata la capacità espositiva anche attraverso l'utilizzo del linguaggio specifico della disciplina e la capacità di collegamento multidisciplinare.

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

La classe, affidatami in questo a.s., era carente in alcune conoscenze e competenze che avrebbero dovuto essere acquisite nel corso del quarto anno (a.s. 2020-21). La classe non ha potuto godere di continuità didattica, infatti in ciascuno dei cinque anni ha avuto un diverso docente della disciplina.

All'inizio di questo a.s. (2021-22) è stato quindi necessario attivare un recupero finalizzato ad acquisire le conoscenze e competenze necessarie ad affrontare il programma del quinto anno. Nel corso del terzo e quarto anno la classe ha dovuto acquisire conoscenze nella disciplina attraverso le lezioni a distanza; ciò ha in parte rallentato l'avanzamento della didattica e ha limitato la trattazione di alcuni argomenti.

Grazie a un impegno serio e responsabile da parte di molti studenti, c'è stato un buon recupero delle lacune all'inizio di questo a.s., pertanto il profitto mediamente ottenuto dalla classe è medio-alto, anche se alcuni studenti presentano limiti nell'autonomia del lavoro scolastico.

Un discreto numero di alunni, impegnatisi con continuità e serietà, ha raggiunto una buona padronanza dei contenuti del programma svolto, una buona capacità di analisi ed elaborazione degli argomenti svolti, dimostrando un'apprezzabile preparazione anche se, per taluni, a volte non del tutto precisa.

Per altri (pochi) studenti il profitto si è attestato sulla sufficienza, poiché le conoscenze sono rimaste superficiali, in assenza di una piena e critica maturità di contenuti e di espressione.

Gli esiti complessivi raggiunti dagli allievi di questa classe si sono attestati su buoni livelli, facendo emergere capacità organizzative e motivazionali, nonché un atteggiamento di interesse verso la propria formazione, l'arricchimento personale e le valutazioni ottenute.

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente

**ALLEGATO A**

## RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE: CONTENUTI DISCIPLINARI

MATERIA **ECONOMIA AZIENDALE**  
Prof.ssa **Comino Gabriella**  
classe **V B** indirizzo **AFM**

**TESTO IN ADOZIONE:** Astolfi-Barale-Ricci, *Entriamo in azienda up*, Tomo 1 + Tomo 2 (Vol. III), Tramontana

### CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI

Ripasso degli argomenti del quarto anno propedeutici allo svolgimento del programma del quinto anno.

### PROGRAMMA DEL 5° ANNO - TOMO 1

#### MODULO 1: CONTABILITA' GENERALE E BILANCIO

##### 1) CONTABILITA' GENERALE

- La contabilità generale
- Le immobilizzazioni (immateriali, materiali e finanziarie)
- La locazione e il leasing
- Il personale dipendente
- Gli acquisti, le vendite e il regolamento
- Cenni su: outsourcing, subfornitura, smobilizzo dei crediti e sostegno pubblico alle imprese
- Le scritture di assestamento (completamento, integrazione, rettifica, ammortamento)
- La rilevazione delle imposte dirette e la rilevazione contabile finale
- Le scritture di epilogo e chiusura

##### 2) BILANCI AZIENDALI

- Il bilancio d'esercizio e il sistema informativo
- La normativa sul bilancio e il bilancio civilistico
- Il bilancio in forma abbreviata e delle microimprese
- I criteri di valutazione
- I principi contabili nazionali e internazionali
- Il bilancio IAS/IFRS
- La relazione sulla gestione e la revisione legale
- La relazione e il giudizio sul bilancio

##### 3) ANALISI PER INDICI

- L'interpretazione e le analisi di bilancio
- Stato Patrimoniale e Conto Economico riclassificati
- Gli indici di bilancio
- L'analisi della redditività e della produttività, l'analisi patrimoniale e finanziaria

##### 4) ANALISI PER FLUSSI

- I flussi finanziari ed economici
- Le fonti e gli impieghi
- Il rendiconto finanziario
- Le variazioni del PCN e delle disponibilità liquide

#### MODULO 2: RESPONSABILITA' SOCIALE D'IMPRESA

##### 1) RENDICONTAZIONE SOCIALE E AMBIENTALE

- L'impresa sostenibile e i suoi vantaggi
- La comunicazione non finanziaria obbligatoria e volontaria
- Le linee guida per la redazione dei rendiconti sociali e ambientali
- La relazione sociale e gli indicatori
- La produzione e la distribuzione del valore
- La revisione dei rendiconti socio-ambientali
- Il caso aziendale QUID

## **MODULO 3: FISCALITA' D'IMPRESA**

### **1) IMPOSIZIONE FISCALE**

- Le imposte indirette e dirette
- Il concetto di reddito d'impresa
- I principi su cui si fonda il reddito fiscale
- La svalutazione fiscale dei crediti
- La valutazione fiscale delle rimanenze
- Gli ammortamenti fiscali delle immobilizzazioni
- Le spese di manutenzione e riparazione
- La base imponibile IRAP
- Il reddito imponibile
- Il versamento delle imposte dirette

## **PROGRAMMA DEL 5° ANNO - TOMO 2**

## **MODULO 1: CONTABILITA' GESTIONALE**

### **1) METODI DI CALCOLO DEI COSTI**

- La contabilità gestionale, l'oggetto di misurazione, la classificazione dei costi
- La contabilità a costi diretti (direct costing)
- La contabilità a costi pieni (full costing)
- Il calcolo dei costi basato sui volumi
- I centri di costo
- Il metodo ABC

### **2) COSTI E SCELTE AZIENDALI**

- La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali
- Gli investimenti che modificano la capacità produttiva
- L'accettazione di un nuovo ordine
- Il mix produttivo da realizzare
- L'eliminazione del prodotto in perdita
- Il make or buy
- La break even analysis
- L'efficacia e l'efficienza aziendale

## **MODULO 2: STRATEGIE, PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE AZIENDALE**

### **1) STRATEGIE AZIENDALI**

- L'impresa di successo e il concetto di strategia
- La gestione strategica
- L'analisi dell'ambiente esterno e interno
- La catena del valore
- Le strategie di corporate, di business e funzionali
- Le strategie di produzione
- Le strategie per competere nel mercato globale

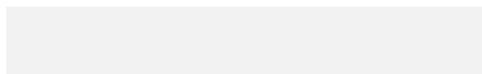
### **2) PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE**

- La pianificazione strategica e aziendale
- Il controllo di gestione
- Il budget
- I costi standard
- Il budget economico, degli investimenti fissi e finanziario
- Il budgetary control
- L'analisi degli scostamenti
- Il reporting

### **3) BUSINESS PLAN E MARKETING PLAN (da trattare nella seconda metà del mese di maggio)**

- Il business plan
- Il piano di marketing

Gli argomenti trattati sul libro di testo sono stati integrati con letture e commenti di articoli tratti da quotidiani e riviste, relativamente a temi di attualità in ambito economico.



**ALLEGATO A**

## **RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE: CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ**

**MATERIA**            **DIRITTO**  
**Prof.ssa**            **Baroli Giuseppe**  
**classe**              **V B**            indirizzo            **AFM**

### **1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Riconoscere origine e finalità delle regole dell'ordinamento Costituzionale italiane inserendole nei giusti rapporti con le discipline giuridiche già note e necessarie alla formazione professionale di indirizzo. Individuare correttamente i protagonisti della vita pubblica italiana ed i diversi bilanciamenti tra i loro ruoli. Riconoscere le regole di tutela democratica e sociale presenti nella Costituzione, sapendone valutare l'importanza sistemica e gli opportuni collegamenti con le fattispecie oggetto di studio in diritto civile, commerciale ed in Scienza delle Finanze.

### **2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Saper individuare nelle regole Costituzionali le modalità di vita democratica del nostro Paese e valutarne spazi e competenze reciproche. Riconoscere il ruolo dei vari soggetti gestori della vita collettiva del Paese e valutare l'efficienza delle interrelazioni tra i soggetti giuridici che intervengono nello sviluppo economico, sociale e territoriale. Individuare nella normativa nazionale e comunitaria.

### **3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati**

Comprendere il proprio ruolo di cittadino e gli spazi che per il relativo esercizio l'ordinamento italiano disegna. Ricostruire criticamente le discipline di settore studiate nel corso triennale applicandovi l'interpretazione a loro imposta dalle regole Costituzionali.

### **4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO**

I tempi del percorso formativo sono stati regolari e in generale svolti secondo le scansioni originariamente programmate. La perdita di programma è stata minima, nonostante la particolare numerosità degli allievi e la qualità di partenza della classe, non ottimale, che ha richiesto frequenti approfondimenti su parti prodromiche in realtà tipiche del quarto anno.

### **5) METODOLOGIE**

Come notato anche in altre classi, pare chiaro come il periodo di lezioni a distanza svolto nei due anni precedenti abbia favorito un calo di concentrazione più marcato del passato ed una ancora minore disponibilità degli allievi alla lezione frontale. Quando possibile si è quindi fatto ricorso ad apporti esterni, tramite lo schermo interattivo multimediale, con successiva presentazione delle parti tecniche della materia affrontata. L'approccio è sempre comunque, come imposto dalla materia, storico generale e problematico riguardo ai fini concreti delle soluzioni Costituzionali adottate nel nostro Paese, con continui richiami alle normative oggi vigenti discendenti dalle regole create dalla attuale Costituzione.

### **6) STRATEGIE DIDATTICHE**

La presentazione della materia richiede in ogni caso un dialogo con l'allievo, chiamato non solo a memorizzare, ma piuttosto a comprendere nella loro evoluzione ragioni, scopie ed effetti degli istituti presentati. Ciò richiede sempre la strutturazione di lezioni in forma sempre esemplificativa, e nel caso particolare anche storica, e quindi dialettica con la classe.

Stante la predetta difficoltà di concentrazione ed attenzione della classe, si è cercato di compensarla con il sussidio dell'immagine, dello schema e della descrizione visiva in generale, individuandola precedentemente alle lezioni come supporto da inserire con opportune cadenze nel loro corso.

## 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

Oltre al testo, sempre presentato in video sulla LIM e sottolineato dallo stesso docente durante le lezioni per dimostrare la tecnica di presa d'appunti dal testo, sono state utilizzate le presentazioni e gli schemi forniti in supporto al testo tramite la piattaforma *hubsuola*. Sono anche stati proiettati filmati provenienti da YouTube relativi alla materia.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

I tempi del percorso educativo non hanno favorito l'introduzione di spazi ulteriori e specifici. In previsione dell'esame, poi, si sono svolte alcune esemplificazioni della tipologia di dialogo suggerita dalla terza parte della prova d'esame, mediante la presentazione ed il commento di immagini tratte da sessioni precedenti di esame o liberamente scelte.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

I risultati ottenuti risultano complessivamente abbastanza soddisfacenti, con poche eccellenze. Il dialogo educativo è stato talora complesso per la frequente ricorrenza generale di scarsa concentrazione in classe. Questo è l'aspetto riguardo al quale si è dovuto porre più attenzione ed impegno. Non è mancato comunque lo studio individuale degli allievi, con risultati complessivi quindi più scolastici che dialettici rispetto al solito.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Sono stati utilizzati prevalentemente colloqui, in funzione dell'oralità della materia. Sono anche stati irrogati test di tipo aperto, seguiti da completamenti orali in sede di assegnazione del voto.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

Indicatori e descrittori per la valutazione sono quelli adottati dal P.T.O.F. d'Istituto, che qui si riportano:

PERFORMANCE	OBIETTIVO	RISULTATO
Non ha prodotto alcun lavoro. Lavoro molto parziale o disorganico con gravi errori	Non raggiunto	2-3-4 Insufficiente grave
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori	Parzialmente raggiunto	5 Insufficiente
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma e nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto	Sufficientemente raggiunto	6 Sufficiente
Lavoro corretto, ma con qualche imprecisione	Raggiunto	7 Discreto
Lavoro completo e corretto nella forma e nel contenuto	Pienamente raggiunto	8 Buono
Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale	Pienamente raggiunto nella sua interezza	9-10 Ottimo

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

Gli esiti raggiunti non appaiono del tutto soddisfacenti per una limitata propensione di molti allievi ad un dialogo rielaborativo. La preparazione complessiva appare comunque più che sufficiente nei tratti strettamente tecnici.

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente

**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA**            **DIRITTO**  
**Prof.ssa**            **Baroli Giuseppe**  
**classe**              **V B**            indirizzo            **AFM**

**TESTO IN ADOZIONE**

Bobbio-Gliozzi-Foà, *Diritto*, vol. per il quinto anno, ed. Mondadori Education

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**LE CARATTERISTICHE DELLO STATO**

- L'apparato statale
- il potere politico
- le limitazioni di sovranità
- il territorio
- il popolo
- stato e nazione

**IL DIRITTO INTERNAZIONALE**

- le fonti del diritto internazionale
- La consuetudine ed i trattati
- L'organizzazione delle Nazioni unite
- La Repubblica italiana e l'ordinamento internazionale
- le tappe dell'integrazione europea
- l'organizzazione dell'unione europea
- le leggi europee
- le politiche europee il bilancio dell'unione europea

**VICENDE STORICHE DELLO STATO ITALIANO**

- Il Regno d'Italia
- La costituzione della Repubblica italiana
- la prima Repubblica
- la seconda Repubblica

**REGOLE GENERALI DELLA NOSTRA COSTITUZIONE**

- Riserva di legge e riserva di giurisdizione
- Il personalismo
- Il compromesso Costituzionale
- libertà eguaglianza
- i diritti fondamentali dei cittadini
- la libertà personale
- la libertà di domicilio e di circolazione
- le libertà collettive
- la libertà di manifestazione del pensiero
- libertà religiose
- la famiglia
- i diritti sociali

## **L'ORGANIZZAZIONE POLITICA**

- la democrazia
- il diritto di voto
- i sistemi elettorali
- le elezioni in Italia
- il referendum
- i partiti politici
- le forme di governo
- la forma di governo presidenziale
- la forma di governo parlamentare

## **L'ORGANIZZAZIONE DELLA REPUBBLICA ITALIANA**

### **IL PARLAMENTO**

- le prerogative parlamentari
- l'organizzazione e il funzionamento delle camere
- durata delle camere e scioglimento anticipato
- le funzioni del Parlamento
- la formazione della legge ordinaria
- la formazione delle leggi costituzionali

### **IL GOVERNO**

- composizione formazione
- crisi di governo
- le funzioni del governo
- funzione normativa del governo

### **IL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA**

- elezione e supplenza
- le funzioni del presidente della Repubblica
- la responsabilità del presidente della Repubblica

### **LA CORTE COSTITUZIONALE**

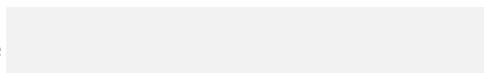
- natura e composizione
- il giudizio sulle leggi
- le altre funzioni della Corte costituzionale

### **LA MAGISTRATURA**

- la funzione giurisdizionale
- principi generali relative alla giurisdizione
- magistrature ordinarie e speciali
- indipendenza della magistratura
- indipendenza di singoli giudici
- organizzazione della magistratura
- La Corte di Cassazione e le sue funzioni

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente



## RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE: CONOSCENZE, COMPETENZE, CAPACITÀ

**MATERIA** **ECONOMIA POLITICA**  
**Prof.ssa** **Baroli Giuseppe**  
**classe** **V B** **indirizzo** **AFM**

### 1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Origine e finalità delle regole fiscali in relazione alle regole Costituzionali che le connotano. Effetti dell'attività finanziaria dello Stato sulle attività economiche private.

### 2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Saper individuare nelle regole Costituzionali le modalità di ripartizione del carico tributario ed i criteri di ripartizione di tali proventi sia in funzione della spesa pubblica sia in funzione del sostegno alle necessità di vita dei cittadini e a quelle del sistema economico privato. Leggere organicamente la funzione tributaria dello Stato nelle sue principali componenti. Conoscere origine e struttura del bilancio dello Stato.

### 3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Saper valutare l'effetto diretto ed indiretto dell'attività finanziaria dello Stato sulla formazione del costo del prodotto e sulla sua domanda. Saper valutare l'impatto che l'attività di spesa dello Stato genera sulle possibilità di profitto.

### 4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO

I tempi del percorso formativo sono stati regolari e in generale svolti secondo le scansioni originariamente programmate. La perdita di programma è stata minima, nonostante la particolare numerosità degli allievi e la qualità di partenza della classe, non ottimale, che ha richiesto frequenti approfondimenti su parti prodromiche in realtà tipiche del quarto anno.

### 5) METODOLOGIE

Come notato anche in altre classi, pare chiaro come il periodo di lezioni a distanza svolto nei due anni precedenti abbia favorito un calo di concentrazione più marcato del passato ed una ancora minore disponibilità degli allievi alla lezione frontale. Quando possibile si è quindi fatto ricorso ad apporti esterni, soprattutto tramite gli allegati digitali al testo, con successiva presentazione delle parti tecniche della materia affrontata. L'approccio è sempre comunque, come imposto dalla materia, generale e problematico riguardo ai fini concreti delle soluzioni finanziarie adottate nel nostro Paese ed ai loro obiettivi e conseguenze.

### 6) STRATEGIE DIDATTICHE

La presentazione della materia richiede in ogni caso un dialogo con l'allievo, chiamato non solo a memorizzare, ma piuttosto a comprendere nella loro evoluzione ragioni, scopi ed effetti delle varie soluzioni finanziarie pubbliche applicabili. Ciò richiede sempre la strutturazione di lezioni informa sempre esemplificativa e dialettica con la classe.

Stante la predetta difficoltà di concentrazione ed attenzione della classe, si è cercato di compensarla con il sussidio dell'immagine, dello schema e della descrizione visiva in generale, individuandola precedentemente alle lezioni come supporto da inserire con opportune cadenze nel loro corso.

### 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

Oltre al testo, sempre presentato in video sulla LIM e sottolineato dallo stesso docente durante le lezioni per dimostrare la tecnica di presa d'appunti dal testo, sono state utilizzate le presentazioni e gli schemi forniti in supporto al testo tramite la piattaforma *hubsuola*.

## 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

I tempi del percorso educativo non hanno favorito l'introduzione di spazi ulteriori e specifici. In previsione dell'esame, poi, si sono svolte alcune esemplificazioni della tipologia di dialogo suggerita dalla terza parte della prova d'esame, mediante la presentazione ed il commento di immagini tratte da sessioni precedenti di esame o liberamente scelte.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

I risultati ottenuti risultano complessivamente abbastanza soddisfacenti, con poche eccellenze. Il dialogo educativo è stato talora complesso per la frequente ricorrenza generale di scarsa concentrazione in classe. Questo è l'aspetto riguardo al quale si è dovuto porre più attenzione ed impegno. Non è mancato comunque lo studio individuale degli allievi, con risultati complessivi quindi più scolastici che dialettici rispetto al solito.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Sono stati utilizzati prevalentemente colloqui, in funzione dell'oralità della materia. Sono anche stati irrogati test di tipo aperto, seguiti da completamenti orali in sede di assegnazione del voto.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

Indicatori e descrittori per la valutazione sono quelli adottati dal P.T.O.F. d'Istituto, che qui si riportano:

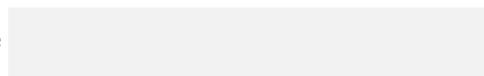
PERFORMANCE	OBIETTIVO	RISULTATO
Non ha prodotto alcun lavoro.		2-3-4
Lavoro molto parziale o disorganico con gravi errori	Non raggiunto	Insufficiente grave
Lavoro parziale con alcuni errori o completo con gravi errori	Parzialmente raggiunto	5 Insufficiente
Lavoro abbastanza corretto, ma impreciso nella forma e nel contenuto, oppure parzialmente svolto ma corretto	Sufficientemente raggiunto	6 Sufficiente
Lavoro corretto, ma con qualche imprecisione	Raggiunto	7 Discreto
Lavoro completo e corretto nella forma e nel contenuto	Pienamente raggiunto	8 Buono
Lavoro completo e corretto, con rielaborazione personale	Pienamente raggiunto nella sua interezza	9-10 Ottimo

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

Gli esiti raggiunti non appaiono del tutto soddisfacenti per una limitata propensione di molti allievi ad un dialogo rielaborativo. La preparazione complessiva appare comunque più che sufficiente nei tratti strettamente tecnici.

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente



**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA** **ECONOMIA POLITICA**  
**Prof.ssa** ***Baroli Giuseppe***  
**classe** **V B** **indirizzo** **AFM**

**TESTO IN ADOZIONE**

Crocetti-Cernesi, *Economia dinamica*, vol. B quinto anno, ed. Tramontana

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

**LA FINANZA PUBBLICA**

- il ruolo dello Stato di sistemi economici
- le funzioni svolte dal soggetto pubblico nel sistema economico
- le modalità dell'intervento pubblico
- la nozione di soggetto pubblico
- i fattori che influenzano la scelta del soggetto pubblico

**L'INTERVENTO PUBBLICO DIRETTO E IL MERCATO**

- proprietà impresa pubblica
- la dicotomia stato – mercato
- l'alternanza tra pubblico e privato
- la proprietà pubblica
- dimissioni del patrimonio pubblico e federalismo demaniale
- l'impresa pubblica
- il processo di privatizzazione
- la regolamentazione pubblica del mercato
- l'influenza della relazione di protezione sul funzionamento dei mercati

**INTERVENTI DI POLITICA ECONOMICA**

- i principali strumenti della politica economica
- la politica economica nell'ambito dell'unione europea

**IL FENOMENO DELLA SPESA PUBBLICA**

- la misurazione della spesa pubblica
- la classificazione della spesa pubblica
- l'espansione della spesa pubblica
- il controllo della spesa pubblica
- l'espansione della spesa pubblica e i suoi effetti negativi

**LA SPESA SOCIALE**

- la previdenza sociale in genere le pensioni
- le altre prestazioni di previdenza sociale
- l'assistenza sanitaria
- l'assistenza sociale

## LA POLITICA DELLE ENTRATE PUBBLICHE

- le entrate pubbliche in generale
- i prezzi
- i tributi
- I prestiti
- la classificazione delle entrate pubbliche
- le entrate pubbliche come strumento di politica economica
- la teoria di Laffer

## LE IMPOSTE

- l'obbligazione tributaria
- il presupposto di imposta
- elementi dell'imposta
- i diversi tipi di imposte
- i diversi tipi di progressività
- i principi giuridici delle imposte
- i principi economici delle imposte
- la progressività
- gli effetti microeconomici dell'imposta
- l'evasione fiscale
- l'illusione fiscale
- la rimozione dell'imposta
- la traslazione dell'imposta
- l'ammortamento e la diffusione dell'imposta

## IL BILANCIO DELLO STATO

- tipologie di bilancio
- principi generali di bilancio italiano
- le fasi del processo di bilancio
- la classificazione del bilancio
- i saldi di bilancio
- il controllo sulla gestione sulle risultanze del bilancio
- il disavanzo pubblico
- il debito pubblico delle politiche europee
- la *spending review*
- la politica di bilancio

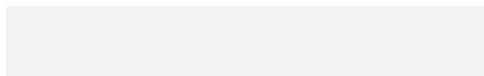
## FINANZA LOCALE E FEDERALISMO FISCALE

- le teorie sul federalismo fiscale
- i principi di sussidiarietà
- il patto di stabilità interno

## CENNI SULL'IRPEF

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente



## RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE: CONTENUTI DISCIPLINARI

**MATERIA** **SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE**  
**Prof.** *Lovisari Paolo*  
**classe** **V B** **indirizzo** *AFM*

### 1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- Sa sviluppare un pensiero autonomo e critico.
- Conosce in modo approfondito le funzioni fisiologiche fondamentali che regolano il movimento dal punto di vista neuro-muscolare ed energetico.
- Sa applicare con un atteggiamento adattivo le conoscenze gestendo l'attività motoria e sportiva in modo autonomo.
- Sa collegare in modo sintetico le conoscenze all'interno dell'aria scientifica ed umanistica.
- Dimostra di aver acquisito i metodi ed i mezzi per la gestione autonoma di un'attività motoria finalizzata al miglioramento ed alla conservazione dello stato di salute.
- Utilizza in modo efficiente l'autovalutazione motoria.

### 2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- Sapersi comportare in modo responsabile e presentare in modo ordinato.
- Intervenire ordinatamente ed a proposito durante le lezioni e le discussioni.
- Essere puntuali e precisi nell'esecuzione dei compiti assegnati.
- Imparare ad impostare e programmare il proprio lavoro in modo autonomo.
- Rispettare le persone, le cose, l'ambiente.
- Essere capaci di riconoscere e accettare i propri limiti e le proprie carenze, con la disponibilità ad un costante miglioramento.
- Saper ascoltare, confrontarsi e dialogare.

### 3) CAPACITÀ ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

Attraverso la DDI e le lezioni in forma teorica, saper lavorare utilizzando i più comuni strumenti informatici e le piattaforme digitali messe a disposizione.  
Buona capacità di rapportarsi con compagni nel risolvere problematiche relative ai lavori di gruppo riguardanti argomenti relativi alle scienze motorie.

### 4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO

2 ore di lezione settimanale per un totale di 58 ore fino al 15/05/2022.

### 5) METODOLOGIE

La comunicazione educativa e la programmazione modulare per concetti, per obiettivi e le relative interazioni.

### 6) STRATEGIE DIDATTICHE

Prove strutturate, relazioni e costruzione schede di lavoro autonomo.

### 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

Presentazioni PWP e filmati a carattere sportivo.

### 8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO

Non essendo materia oggetto dell'Esame di Stato, non sono state fatte prove specifiche in previsione di tale attività.

## 9) VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

La valutazione è avvenuta attraverso la comparazione dei risultati ottenuti tenuto conto inoltre la situazione di partenza di ogni singolo allievo, il risultato ottenuto e l'impegno profuso nel lavoro.

### 9A) STRUMENTI DI VERIFICA (*colloqui, interrogazione brevi, esercizi, test, problemi...*)

Colloqui individuali, soluzione di problemi, relazioni, verifiche scritte.

### 9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE (*indicatori e descrittori*)

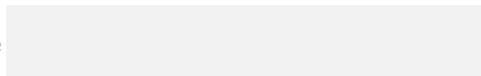
Voto	Giudizio	Descrittore
10	Eccellente	L'alunno mostra un atteggiamento maturo e responsabile nel rispettare le regole della convivenza civile. Partecipa attivamente al dialogo educativo, impegnandosi costruttivamente
9	Ottimo	L'alunno mostra un atteggiamento corretto e responsabile nel rispettare le regole della convivenza civile Partecipa assiduamente al dialogo educativo, impegnandosi in modo attivo.
8	Buono	L'alunno mostra un atteggiamento diligente nel rispettare le regole della convivenza civile Partecipa regolarmente al dialogo educativo, impegnandosi in modo costante.
7	Discreto	L'alunno mostra un atteggiamento incostante nel rispettare le regole della convivenza civile Partecipa in maniera selettiva, impegnandosi in modo essenziale.
6	Sufficiente	L'alunno mostra un atteggiamento non costante nel rispettare le regole della convivenza civile Partecipa saltuariamente al dialogo educativo, con impegno discontinuo.
5	Insufficiente	L'alunno mostra un atteggiamento irrispettoso delle regole della convivenza civile. L'impegno è scarso e la partecipazione al dialogo educativo non è adeguata.

## 10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI

Buoni.

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente



**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA** **SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE**  
**Prof.** *Lovisari Paolo*  
**classe** **V B** indirizzo *AFM*

**TESTO IN ADOZIONE**

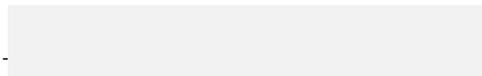
Fiorini-Coretti-Bocchi, *Più movimento slim*, Marietti editore

**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

- Sport e regimi totalitari 1 (sport nel fascismo e nel nazismo)
- Sport e regimi totalitari 2 (sport nell' U.R.S.S.)
- Sport nella D.D.R.
- Sport, capitalismo e globalizzazione
- Realizzazione di un circuit-training casalingo con scheda esercizi e tabella degli indici di recupero
- Peso, composizione e morfologia del corpo: metodi di valutazione della composizione corporea con riferimento al loro utilizzo e significato
- Concetti base della nutrizione umana: calcolo calorie alimenti e del dispendio calorico giornaliero; i macronutrienti nell'alimentazione (carboidrati, lipidi e proteine)

**Torino, 15 maggio 2022**

**Firma del docente**



## RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE: CONTENUTI DISCIPLINARI

**MATERIA** **RELIGIONE CATTOLICA**  
**Prof.** ***Savalli Giancarlo***  
**classe** **V B** **indirizzo** **AFM**

### 1) CONOSCENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

La conoscenza (coscienza) delle principali linee della tradizione morale religiosa Cattolica nella direttiva di una coscienza dell'io e per una promozione umana affrontando soprattutto i seguenti argomenti:

- Il senso religioso
- La Speranza
- La Realtà (soprattutto in rapporto al virtuale)
- La Ragione
- La morale cattolica
- La Fede e la guerra
- La dottrina sociale della Chiesa Cattolica
- La libertà
- Morte e salvezza (affrontando il tema della Resurrezione)
- Le domande ultime e il Destino

### 2) COMPETENZE ACQUISITE in relazione agli obiettivi programmati

- Saper interpretare le tematiche svolte nel corso dell'anno
- Utilizzo di un linguaggio appropriato
- Saper comprendere e sintetizzare intuitivamente
- Saper ragionare
- Saper rifarsi all'esperienza
- Saper riflettere criticamente
- Saper stabilire relazioni (in parte anche in modo interdisciplinare)

### 3) CAPACITÀ ACQUISITE In relazione agli obiettivi programmati

- Cogliere i problemi in forma interdisciplinare attraverso l'uso della ragione.

### 4) TEMPI del PERCORSO FORMATIVO:

Un'ora settimanale per un totale di 28 ore (fino al 15/05/2022)

### 5) METODOLOGIE

- Lezione frontale
- Lezione interattiva
- Analisi di documenti scritti, video e audio.

### 6) STRATEGIE DIDATTICHE

- Libertà nell'esprimere il proprio pensiero, da parte mia e degli allievi
- Costringere gli allievi a rispondere ragionevolmente e soprattutto in base ad una esperienza
- Si è cercato di spingere all'intervento anche chi si fosse rivelato timido o meno interessato
- Maieutica

### 7) MATERIALI DIDATTICI, SPAZI, ATTREZZATURE UTILIZZATI

- Libro di testo: Porcarelli-Tibaldi, *La sabbia e le stelle*, ed. SEI, Torino
- Sussidi audiovisivi
- Testi e video aggiunti da scarica in periodo di DAD
- Lezioni online su piattaforma

## **8) EVENTUALI INTERVENTI SPECIFICI in PREPARAZIONE all'ESAME di STATO**

Si è sempre cercato di instillare negli allievi, nelle discussioni in classe un uso della ragione non settoriale ma capace di guardare alle competenze acquisite nelle esperienze esistenziali ed in altre materie scolastiche.

## **9) VALUTAZIONE degli APPRENDIMENTI**

La valutazione è stata effettuata attraverso la discussione delle tematiche affrontate in classe che ha permesso di certificare le conoscenze acquisite.

### **9A) STRUMENTI DI VERIFICA**

Colloqui, discussioni ed interrogazioni brevi.

### **9B) CRITERI DI MISURAZIONE DELLE PROVE**

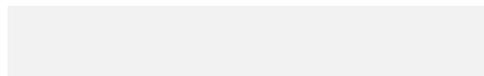
Non sono previste.

## **10) OSSERVAZIONI CONCLUSIVE IN MERITO AGLI ESITI RAGGIUNTI**

La classe di Religione è formata da otto alunni. Il lavoro è stato, per alcuni, intenso. Per altri comunque buono. Gli esiti sperati dell'azione educativa sono stati raggiunti pienamente.

**Torino, 15 maggio 2022**

**Firma del docente**



**ALLEGATO B**

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE:  
CONTENUTI DISCIPLINARI**

**MATERIA** **RELIGIONE CATTOLICA**  
**Prof.** *Savalli Giancarlo*  
**classe** **V B** **indirizzo** *AFM*

**TESTO IN ADOZIONE**

L. Giussani, *Scuola di religione*, Ed. SEI, Torino

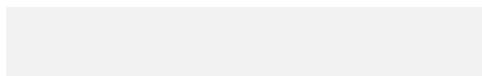
**CONTENUTI DISCIPLINARI SVOLTI**

La conoscenza (coscienza) delle principali linee della tradizione morale religiosa Cattolica nella direttiva di una coscienza dell'io e per una promozione umana affrontando soprattutto i seguenti argomenti:

- Il senso religioso
- La Speranza
- La Realtà (soprattutto in rapporto al virtuale)
- La Ragione
- I pregiudizi religiosi
- La morale cattolica
- La Fede e la guerra (dottrina)
- La dottrina sociale della Chiesa Cattolica
- I sistemi di pensiero nella storia (soprattutto di fronte al potere)
- La libertà
- Morte e salvezza (affrontando il tema della Resurrezione)
- Le domande ultime e il Destino

Torino, 15 maggio 2022

Firma del docente



**ALLEGATO D**

**TESTI delle SIMULAZIONI della PRIMA PROVA SCRITTA d'ESAME**

**Prima simulazione 24/02/2022**

1. **TIPOLOGIA A 1)** ANALISI E INTERPRETAZIONE DI UN TESTO LETTERARIO ITALIANO  
*Il ponte* di G. Pascoli
2. **TIPOLOGIA A 2)** ANALISI E INTERPRETAZIONE DI UN TESTO LETTERARIO ITALIANO  
brano tratto da *Il giorno della civetta* di L. Sciascia
3. **TIPOLOGIA B 1)** ANALISI E PRODUZIONE DI UN TESTO ARGOMENTATIVO  
E. Santangelo, *Accogliere*, in "L'Espresso", 7/10/2018
4. **TIPOLOGIA C 1)** RIFLESSIONE CRITICA DI CARATTERE ESPOSITIVO-ARGOMENTATIVO SU  
TEMATICHE DI ATTUALITÀ  
E. Borgna, *La nostalgia ferita*, Einaudi, Torino 2018
5. **TIPOLOGIA C 2)** RIFLESSIONE CRITICA DI CARATTERE ESPOSITIVO-ARGOMENTATIVO SU  
TEMATICHE DI ATTUALITÀ  
Argomento: *La necessità dell'uso della forza*; riflessioni sul discorso di B. Obama in occasione del conferimento del premio Nobel

**Seconda simulazione 05/05/2022**

1. **TIPOLOGIA A 1)** ANALISI E INTERPRETAZIONE DI UN TESTO LETTERARIO ITALIANO  
*Pellegrinaggio* di G. Ungaretti
2. **TIPOLOGIA A 2)** ANALISI E INTERPRETAZIONE DI UN TESTO LETTERARIO ITALIANO  
brano da *Uno, nessuno e centomila* di L. Pirandello
3. **TIPOLOGIA B 1)** ANALISI E PRODUZIONE DI UN TESTO ARGOMENTATIVO  
R. D'Antona, A. Sarto, *Esiste un limite alla libertà di stampa*, in "Il Sole 24 Ore", 12/11/2012
4. **TIPOLOGIA B 2)** ANALISI E PRODUZIONE DI UN TESTO ARGOMENTATIVO  
R. Sommella, *Oltre i nazionalismi: il valore della cittadinanza europea*, in "Avvenire", 5/5/2018
5. **TIPOLOGIA C 1)** RIFLESSIONE CRITICA DI CARATTERE ESPOSITIVO-ARGOMENTATIVO SU  
TEMATICHE DI ATTUALITÀ  
Argomento: "La responsabilità delle imprese"
6. **TIPOLOGIA C 2)** RIFLESSIONE CRITICA DI CARATTERE ESPOSITIVO-ARGOMENTATIVO SU  
TEMATICHE DI ATTUALITÀ  
Argomento: "Il cambiamento climatico"

**ALLEGATO E**

**TESTI delle SIMULAZIONI della SECONDA PROVA SCRITTA d'ESAME**

**Simulazione 4/05/2022**

*Il candidato svolga la prima parte della prova e due tra i quesiti proposti nella seconda parte.*

**PRIMA PARTE**

Il Bilancio civilistico svolge una funzione informativa, con dati consuntivi, necessaria agli stakeholder.

Dopo aver commentato l'affermazione, si redigano i prospetti del bilancio d'esercizio (Stato patrimoniale e Conto economico) secondo gli schemi previsti dall'art. 2424 e art. 2425 del Codice Civile, partendo dai dati riportati nella seguente Situazione contabile redatta dopo le scritture di assestamento della Pastorelli S.p.A.

**SITUAZIONE CONTABILE: AREA PATRIMONIALE al 31/12/n**

Attività		Passività	
Avviamento	50.000,00	Fondo ammortamento avviamento	37.500,00
Fabbricati	1.200.000,00	Fondo ammortamento fabbricati	336.000,00
Impianti	1.100.000,00	Fondo ammortamento impianti	392.000,00
Macchinari	138.000,00	Fondo ammortamento macchinari	92.560,00
Attrezzature industriali	240.000,00	Fondo amm. attrezzature industriali	116.000,00
Mobili	80.000,00	Fondo ammortamento mobili	41.600,00
Macchine d'ufficio	120.000,00	Fondo amm. macchine d'ufficio	96.000,00
Anticipi su immobilizzazioni materiali	24.000,00	Fondo svalutazione crediti	15.312,48
Partecipazioni in collegate	400.000,00	Debiti per TFR	373.634,07
Crediti v/clienti	446.600,00	Mutui passivi **	450.000,00
Cambiali attive	36.000,00	Debiti verso fornitori	457.800,00
Crediti v/collegate *	23.460,00	Fornitori c/fatture da ricevere	18.000,00
Assegni in cassa	13.100,00	Cambiali passive	75.000,00
Denaro in cassa	4.744,00	Erario c/ritenute operate	97.000,00
Banche c/c attivi	29.852,42	Erario c/imposta sostitutiva TFR	1.768,43
Materie prime	254.900,00	Debiti per imposte sul reddito	30.602,42
Materie di consumo	40.000,00	Debiti v/Erario per Iva	18.926,00
Prodotti in lavorazione	78.900,00	Debiti v/Istituti di previdenza	120.000,00
Prodotti finiti	342.000,00	Ratei passivi	13.000,00
Clienti c/fatture da emettere	27.816,00	Debiti per fondi pensione	14.080,75
Risconti attivi	2.760,00	Banche c/c passivi	121.960,00
		<b>Totale passività</b>	<b>2.918.744,15</b>
		Capitale sociale	1.200.000,00
		Riserva legale	156.000,00
		Riserva statutaria	131.450,00
		Utile d'esercizio	245.938,27
<b>Totale attività</b>	<b>4.652.132,42</b>	<b>Totale passività e netto</b>	<b>4.652.132,42</b>

Si tenga conto delle seguenti informazioni:

\* I Crediti v/collegate sono di natura commerciale e scadono nel breve termine.

\*\* I mutui passivi per euro 50.000 hanno scadenza a breve, per euro 400.000 a medio/lungo termine

**SITUAZIONE CONTABILE: AREA ECONOMICA al 31/12/n**

Componenti negativi		Componenti positivi	
Costi per servizi diversi	234.800,00	Prodotti finiti c/vendite	7.431.591,00
Spese bancarie diverse	12.659,00	Lavorazioni per c/terzi	324.560,00
Materie c/esistenze iniziali	234.000,00	Resi su acquisti	23.450,00
Materie di consumo c/esistenze iniziali	42.000,00	Rimborsi costi di vendita**	18.940
Prodotti finiti c/esistenze iniziali	348.000,00	Fitti attivi **	21.240,00
Prodotti in lavoraz. c/esistenze iniziali	68.900,00	Materie prime c/rimanenze finali	254.900,00
Materie prime c/ acquisti	4.654.000,00	Materie di consumo c/rimanenze finali	40.000,00
Materie di consumo c/acquisti	128.700,00	Prodotti finiti c/rimanenze finali	342.000,00
Salari e stipendi	1.323.000,00	Prodotti in lav. c/rimanenze finali	78.900,00
Oneri sociali	469.980,75	Costruzioni interne	180.000,00
Trattamento di fine rapporto	108.402,50	Interessi attivi bancari	183,00
Ammortamento fabbricati	36.000,00		
Ammortamento impianti	92.000,00		
Ammortamento attrezz. industriali	36.000,00		
Ammortamento macchine d'ufficio	24.000,00		
Ammortamento macchinari	16.560,00		
Ammortamento mobili	9.600,00		
Ammortamento avviamento	12.500,00		
Svalutazione crediti	14.712,48		
Interessi passivi su mutui	31.000,00		
Trasporti su acquisti	28.500,00		
Manutenzioni e riparazioni	43.000,00		
Lavorazioni presso terzi	207.000,00		
Premi di assicurazione	15.240,00		
Energia elettrica	12.400,00		
Forza motrice	32.600,00		
Consulenze	24.000,00		
Oneri tributari diversi	11.800,00		
Interessi passivi bancari	10.321,00		
Insussistenze passive *	9.000,00		
Perdite su crediti *	10.000,00		
IRES dell'esercizio	110.950,00		
IRAP dell'esercizio	58.200,00		
<b>Totale componenti negativi</b>	<b>8.469.825,73</b>		
<b>Utile d'esercizio</b>	<b>245.938,27</b>		
<b>Totale a pareggio</b>	<b>8.715.764,00</b>	<b>Totale componenti positivi</b>	<b>8.715.764,00</b>

**SECONDA PARTE**

- 1) Si riclassifichi lo Stato Patrimoniale secondo i criteri finanziari, tenendo conto della delibera di distribuzione dell'utile d'esercizio: accantonamento per il 5% a riserva legale, per il 2% a riserva statutaria e il residuo venga distribuito ai soci. Inoltre si calcolino i principali margini e indici dell'analisi patrimoniale e finanziaria e il candidato ne commenti i risultati.
- 2) Si rielabori il Conto Economico a valore aggiunto tenendo conto delle seguenti informazioni: i conti "Perdite su crediti" e "Rimborsi costi di vendita" appartengono alla gestione caratteristica, i conti "Insussistenze passive" e "Fitti attivi" non appartengono alla gestione caratteristica. Inoltre si calcolino i principali indici dell'analisi di redditività, fornendone il commento.
- 3) Presentare le scritture contabili relative alla cessione in data 01/04 di un macchinario, del costo storico di 24.500 euro che risulta ammortizzato al 31/12 per il 75% (con aliquota 15%), tenendo conto che il prezzo di vendita è pari a 10.350 euro e che il regolamento avviene in permuta con altro macchinario nuovo acquistato al prezzo di 40.000 euro presso il medesimo soggetto.
- 4) La contabilità gestionale è costituita da un insieme di strumenti e tecniche che consentono il controllo della gestione nell'aspetto economico, attraverso la misurazione, la rilevazione, la destinazione e l'analisi dei costi e dei ricavi. Il candidato tratti delle diverse metodologie di analisi dei costi, mettendole a confronto ed individuandone vantaggi e svantaggi.

Durata massima della prova: 6 ore.

Sono consentiti la consultazione del Codice Civile non commentato e l'uso di calcolatrici tascabili non programmabili.

**ALLEGATO F**

**ESEMPI di MATERIALI PROPOSTI nelle SIMULAZIONI  
del COLLOQUIO d'ESAME**



***Documento del Consiglio  
della Classe VB  
Amministrazione Finanza e Marketing  
relativo all'azione educativa e didattica  
realizzata nell'a.s. 2021/2022  
(DPR 323/98, art. 5)***

**FOGLIO FIRME DEI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI**

I sottoscritti, \_\_\_\_\_, in qualità di rappresentanti degli studenti della classe VB

**DICHIARANO**

sotto la propria responsabilità e a nome della classe

- di aver preso visione degli *Allegati B* al *Documento del Consiglio della classe VB A.F.M. relativo all'azione educativa e didattica realizzata nell'a.s. 2021/2022 (Documento del 15 maggio)*, redatti e sottoscritti dai docenti delle discipline di studio:

Allegato B	Lingua e letteratura italiana	prof.ssa	Caterina Corsini
Allegato B	Storia	prof.ssa	Caterina Corsini
Allegato B	Lingua Inglese	prof.ssa	Elisa Mascali
Allegato B	Seconda lingua comunitaria: Tedesco	prof.ssa	Valeria Malcangi
Allegato B	Matematica	prof.ssa	Tommasina Papa
Allegato B	Economia aziendale	prof.ssa	Gabriella Comino
Allegato B	Diritto	prof.	Giuseppe Baroli
Allegato B	Economia politica	prof.	Giuseppe Baroli
Allegato B	Scienze motorie e sportive	prof.	Paolo Lovisari
Allegato B	Religione cattolica	prof.	Giancarlo Savalli

- di attestare che quanto scritto negli *Allegati B* corrisponde ai contenuti disciplinari effettivamente svolti nei periodi di didattica in presenza e nei periodi di didattica digitale integrata.

**Torino, 15 Maggio 2022**

*Jacopo Capello*

*Martina Zivoli*

*Giorgia Antonacci (per IRC)*

